

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ

- 1 Ανοίξτε το αρχείο excel-for-schools στην Excel.
- 2 Κατά το άνοιγμα να επιλέξετε το κουμπί 'Enable Macro' ή 'Enable this content'.
- 3 Σε παλαιότερες εκδόσεις της EXCEL μπορεί να χρειαστεί κατά την αποθήκευση να διαλέξετε 'Excel Macro-Enable Worksheet'.
- 4 Καταχωρίστε σε όλες τις στήλες τα ορθά δεδομένα.
- 5 Στη στήλη «ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ» πρέπει να δηλωθεί **ΝΑΙ** ή **ΟΧΙ** σύμφωνα με τη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα στο Έντυπο Συγκατάθεσης.
- 6 Στην περίπτωση που γονείς/κηδεμόνες των δικαιούχων δεν έχουν τραπεζικό λογαριασμό θα σταλεί τραπεζική επιταγή στη διεύθυνση που θα δηλωθεί στην αντίστοιχη στήλη.
- 7 Κατά την καταχώριση του IBAN υπάρχει έλεγχος αν το IBAN καταχωρείται σωστά. Η τελευταία στήλη του ελέγχου (IBAN Checked) θα πρέπει να εμφανίζει την λέξη TRUE για να ξέρετε ότι έχετε περάσει σωστά το λογαριασμό.

Το πεδίο της διεύθυνσης πρέπει να είναι πλήρες και να περιλαμβάνει οδό, αριθμό, δήμο/χωριό, πόλη και ταχυδρομικό κώδικα για να μπορέσει η επιταγή να ταχυδρομηθεί σωστά.