



Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας

**ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΑ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΑ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΜΙΕΕΚ) - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ
ΜΗΤΡΩΟΥ, ΜΑΓΕΙΡΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ**

**ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ: €80.000,00 πλέον ΦΠΑ
(Συμπεριλαμβάνει και τα Δικαιώματα Προαίρεσης για τα έτη: 2021-2122, 2022-23)**

Αρ. Διαγωνισμού: ΕΚΤ 08/20

ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΧΙV ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ Ν73(Ι)/2016

**Η Σύμβαση συγχρηματοδοτείται από το ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΤΗΣ Ε..Ε και από
εθνικούς πόρους**

Λευκωσία, Ιούλιος 2020

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

Παρακαλώ όπως οι όροι του παρόντος διαγωνισμού μελετηθούν με τη δέουσα προσοχή και οι Ενδιαφερόμενοι συμπληρώσουν κατάλληλα αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους για τον Διαγωνισμό με θέμα:

«ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΑ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΑ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΜΙΕΕΚ) - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ, ΜΑΓΕΙΡΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ

Αρ. Διαγωνισμού: ΕΚΤ08-20

Πίνακας Περιεχομένων

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
2 ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
4.1 Αντικείμενο	6
4.2 Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης	7
5 ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΑΥΤΩΝ.....	7
5.1 Λήψη Εγγράφων	7
5.2 Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή	7
5.3 Έγγραφο Υποβολή Ερωτήσεων από τους Οικονομικούς Φορείς	7
6 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	8
6.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής.....	8
6.2 Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα	8
6.3 Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς	10
7 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	11
8 ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	11
8.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής	11
8.2 Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής	12
8.3 Περιεχόμενα Προσφοράς	13
9 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	14
9.1 Αποσφράγιση Προσφορών	14
9.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής	14
9.3 Αξιολόγηση Προσφορών	14
9.4 Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών.....	14
9.5 Ολοκλήρωση Αξιολόγησης	15
10 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	15
10.1 Ανάθεση Σύμβασης	15
10.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού.....	15
10.3 Ακύρωση διαγωνισμού	16
10.4 Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας	16
ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ.....	18
ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	18
ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ.....	18
ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ...	19

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	19
ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ.....	19
ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	19
ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	20
ΑΡΘΡΟ 8: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ	20
ΑΡΘΡΟ 9: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ.....	20
ΑΡΘΡΟ 10: ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	20
ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	21
ΑΡΘΡΟ 12: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	21
ΑΡΘΡΟ 13: ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ.....	22
ΑΡΘΡΟ 14: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	23
ΑΡΘΡΟ 15: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	23
ΑΡΘΡΟ 16: ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.....	23
ΑΡΘΡΟ 17: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	24
ΑΡΘΡΟ 18: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	24
ΑΡΘΡΟ 19: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ.....	24
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ	

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας διενεργεί διαγωνισμό για την Παροχή Υπηρεσιών για ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΑ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΑ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΜΙΕΕΚ) - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ, ΜΑΓΕΙΡΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ (ΕΚΤ08/20). *Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η σειρά κατάταξης στα μητρώα που θα δημιουργηθούν, με βάση τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.*

2 ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<i>Παρ.</i>	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.1	Αριθμός Διαγωνισμού	<i>ΕΚΤ 08/20</i>
2.2	Αντικείμενο της Σύμβασης	<i>Αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές για διδασκαλία στα Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΜΙΕΕΚ) - Δημιουργία Μητρώου για το Πρόγραμμα Σπουδών "Μαγειρικές Τέχνες" της Δημόσιας Σχολής ΜΙΕΕΚ</i>
2.3	Εκτιμώμενη Αξία	<i>Συνολικό ποσό:</i> Ογδόντα χιλιάδες ευρώ (€80.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. <i>Το συνολικό ποσό αναλύεται ως εξής:</i> <ul style="list-style-type: none">• Για τη σχολική χρονιά 2020 – 2021 το ετήσιο κόστος ανέρχεται σε δεκαέξι χιλιάδες ευρώ (€16.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.• Δικαίωμα ανανέωσης της σύμβασης για το 2021-2022 με κόστος τριάντα δύο χιλιάδες ευρώ (€32.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.• Και δικαίωμα ανανέωσης της σύμβασης για το 2022-2023 με κόστος τριάντα δύο χιλιάδες ευρώ (€32.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.4	Χρηματοδότηση	<i>Μέσω ΕΚΤ</i>
2.5	Δικαίωμα προσφυγής στη διαδικασία διαπραγμάτευσης του 29(5) του Ν.73(Ι)/2016	ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ
2.6	Διαδικασία διαγωνισμού	<i>Ανοικτός διαγωνισμός για τη σύναψη σύμβασης υπηρεσιών για υπηρεσίες του παραρτήματος XIV Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016)</i>
2.7	Κριτήριο Ανάθεσης	Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στο τελικό μητρώο που θα δημιουργηθεί για τον κλάδο “Μαγειρικές Τέχνες”. Η ανάθεση θα γίνεται ανάλογα με τις ανάγκες που δύναται να προκύψουν για διδασκαλία στα μαθήματα του Κλάδου.
2.8	Αναθέτουσα Αρχή	Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας
2.9	Αρμόδιος Λειτουργός	Μιχάλης Τσάρλιστος Επιθεωρητής ΜΤΕΕΚ Ταχ. Διεύθυνση: Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, ΚΥΠΡΟΣ Τηλ.: 22800322 , Φαξ: 22428273 Ηλ. Ταχ: mcharlistos@schools.ac.cy
2.10	Περίοδος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Έως την προθεσμία υποβολής προσφορών
2.11	Τόπος και τρόπος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Μέσω του Ηλεκτρονικού Συστήματος του Υ.Π.Π.Α.Ν. στην ηλεκτρονική διεύθυνση: http://enimerosi.moec.gov.cy/ypp1118
2.12	Προθεσμία Υποβολής Σχολίων / Ερωτήσεων / Εισηγήσεων	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Έως Τετάρτη 12 Αυγούστου και ώρα 13.00</i>

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
	Αποστολή απαντήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή	<ul style="list-style-type: none"> • Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: mcharlistos@schools.ac.cy • Πέμπτη 20 Αυγούστου με ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του Υ.Π.Π.Α.Ν.
2.13	Προθεσμία υποβολής Προσφορών	<ul style="list-style-type: none"> • Έως Τετάρτη 2 Σεπτεμβρίου και ώρα 13.00
2.14	Τόπος υποβολής Προσφορών	<p>Απευθείας στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής, που βρίσκεται στο Ισόγειο του ΚΤΙΡΙΟΥ Β των Κεντρικών Γραφείων του Υ.Π.Π.Α.Ν., στη διεύθυνση, Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία</p> <p>Ή</p> <p>Να αποστέλλεται με συστημένη ταχυδρομική επιστολή, στο Υ.Π.Π.Α.Ν.. Στην περίπτωση αυτή στον εξωτερικό φάκελο ή περίβλημα της προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται η φράση:</p> <p>ΠΡΟΣ ΑΡΧΕΙΟ: «Ο ΠΑΡΟΝ ΦΑΚΕΛΟΣ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ, ΑΛΛΑ ΝΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΘΕΙ ΣΤΟ ΕΙΔΙΚΟ ΚΙΒΩΤΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΤΟ ΙΣΟΓΕΙΟ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ Β'».</p>
2.15	Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς	Δεν εφαρμόζεται
2.16	Γλώσσα σύνταξης Προσφοράς	Ελληνική
2.17	Εκτιμώμενη ημερομηνία γνωστοποίησης αποτελεσμάτων	Εντός 1 μηνός από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.18	Εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής σύμβασης	Σεπτέμβριος 2020
2.19	Τόπος παροχής υπηρεσιών	Η επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας
2.20	Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης	Δώδεκα μήνες και δικαίωμα ανανέωσης για ακόμη δώδεκα (12) συν δώδεκα (12) μήνες.

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ
	<p>Η παροχή υπηρεσιών των εκπαιδευτών θα είναι για εννέα (9) μήνες δηλ. από τον Οκτώβριο μέχρι το τέλος Ιουνίου της εκάστοτε ακαδημαϊκής χρονιάς.</p>

2.21 Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η Αγορά Υπηρεσιών από εκπαιδευτές για διδασκαλία, μαθημάτων στον κλάδο Μαγειρικές Τέχνες στη Δημόσια Σχολή Μ.Ι.Ε.Ε.Κ. κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους **2020-2021** και κατάρτισης μητρώου εκπαιδευτών (**Αρ. Διαγωνισμού ΕΚΤ 08-20**). Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσει το δικαίωμα της για ανανέωση της Σύμβασης για τις σχολικές χρονιές 2021-22 και 2022-23, νοουμένου ότι υπάρχει η ανάγκη.

2.22 Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και για συναφή θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016), αναφορικά με τις οποίες η εφαρμογή του νόμου περιορίζεται στις διατάξεις των άρθρων 74 μέχρι και 77 και ειδικά στην εγκύκλιο. ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.

2.23 Οι υπηρεσίες του πιο πάνω άρθρου και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ XIV του Νόμου, θεωρούνται εξειδικευμένες υπηρεσίες με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, έτσι που η εξασφάλισή τους να μην μπορεί να γίνει με την εφαρμογή της συνήθους διαδικασίας σύναψης συμβάσεων και να χρειάζεται η εφαρμογή εξειδικευμένης διαδικασίας, δεδομένου ότι τηρούνται οι αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων, της διαφάνειας και της μη διάκρισης λόγω ιθαγένειας και ειδικά το θέμα της προκήρυξης και ανάθεσης όπως προνοεί η εγκύκλιος. ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.

2.24 Ως εκ τούτου και βάσει των προνοιών της πιο πάνω αναφερόμενης εγκυκλίου, η Αναθέτουσα Αρχή καθορίζει την ειδική διαδικασία που θα ακολουθήσει για τη σύναψη των συμβάσεων του παρόντος διαγωνισμού, βάσει των αρχών της χρηστής διοίκησης και της καλύτερης διαχείρισης των πόρων του δημοσίου. Νοείται ότι η Αναθέτουσα Αρχή, καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια, ούτως ώστε η διαδικασία σε όλα τα στάδιά της, να συνάδει με τις πρόνοιες του «περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμο του 1999» [158(Ι)/99 και 99(Ι) 2014], όπως τυχόν έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

3.1. Κάθε υποψήφιος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η Σύμβαση και ο οποίος υπέστη ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από πράξη ή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής που προηγείται της σύναψης της Σύμβασης και για την οποία εικάζεται ότι παραβιάζει οποιαδήποτε διάταξη του ισχύοντος δικαίου, έχει δικαίωμα να προσφύγει στο Διοικητικό Δικαστήριο Κύπρου.

3.2. Για τον τρόπο και τη διαδικασία άσκησης ιεραρχικής προσφυγής, τον τρόπο εξέτασής της και τη διαδικασία έκδοσης των σχετικών αποφάσεων, ισχύουν οι σχετικές πρόνοιες του περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων Νόμου του 2010 (Ν.104(Ι)/2010).

4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Αντικείμενο

4.1.1. Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η Αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές για διδασκαλία στα Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΜΙΕΕΚ) - Δημιουργία Μητρώου για τον Κλάδο Σπουδών "Μαγειρικές Τέχνες", κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους 2020-2021. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσει το δικαίωμα της για ανανέωση της Σύμβασης για τις ακαδημαϊκές χρονιές 2021-22 και 2022-23, με τους ίδιους όρους και την ίδια αντιμισθία νοουμένου ότι υπάρχει η ανάγκη.

4.1.2. Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών που αποτελούν το Αντικείμενο της Σύμβασης παρατίθεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

4.2 Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

4.2.1. Τόπος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι οι Σχολικές Μονάδες Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και Μέσης Γενικής, στην επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας, όπου και λειτουργά η Δημόσια Σχολή ΜΙΕΕΚ.

4.2.2. Ο χρόνος εκτέλεσης είναι η σχολική χρονιά 2020-21, με δικαίωμα ανανέωσης της σύμβασης για τις σχολικές χρονιές 2021-22 και 2022-23.

4.2.3. Λεπτομερής περιγραφή του τόπου και χρόνου εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης δίνεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

4.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης

4.3.1. Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι δώδεκα (12) μήνες. Η παροχή υπηρεσιών διδασκαλίας είναι για εννέα (9) μήνες δηλ. από τον Οκτώβριο μέχρι και το τέλος Ιουνίου της εκάστοτε ακαδημαϊκής χρονιάς.

4.3.2. Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του Προγράμματος και του ύψους των διαθέσιμων Πιστώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιήσει τη διάρκεια της Σύμβασης ή να αναστείλει την ημερομηνία έναρξης εκτέλεσης της σύμβασης.

4.3.3. Η έναρξη των μαθημάτων ορίζεται εντός του μηνός Οκτωβρίου και η λήξη εντός του μηνός Ιουνίου, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει διαφορετικά.

5 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

5.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά πρόσωπα, πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι νόμιμα στην Κύπρο και πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στο ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.

6 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

Η συνολική Εκτιμώμενη Αξία του Προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ύψος €80.000,00 πλέον ΦΠΑ. Η Εκτιμώμενη Αξία του Προγράμματος αναλύεται σε €16.000,00 πλέον ΦΠΑ για την 1^η χρονιά, σε €32.000,00 πλέον ΦΠΑ για την 1^η πιθανή ανανέωση της σύμβασης και σε €32.000,00 πλέον ΦΠΑ για την 2^η πιθανή ανανέωση της σύμβασης.

7 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ

7.1. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει το τελικό μητρώο που θα δημιουργηθεί από τον παρόντα διαγωνισμό, για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία και ανάλογα με τις ανάγκες της, για την σχολική χρονιά 2021-2022 και σχολική χρονιά 2022-2023 (1+1).

7.2. Σε περίπτωση άσκησης από την Αναθέτουσα Αρχή των δικαιωμάτων προαίρεσης, το τελικό μητρώο που θα δημιουργηθεί με βάση τους όρους του παρόντος διαγωνισμού, δεν θα επιδέχεται αλλαγές (προσθέσεις/αφαιρέσεις ονομάτων, διαφοροποίηση προσόντων/πείρας κλπ.) μέχρι και τη λήξη της ακαδημαϊκής χρονιάς 2022-23.

7.3. Η άσκηση των δικαιωμάτων προαίρεσης θα υπόκειται στην εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων και την έγκρισή τους από το Υπουργικό Συμβούλιο και τη Βουλή.

8 ΑΜΟΙΒΗ

8.1. Το ύψος της αμοιβής για την αγορά υπηρεσιών από τους Εκπαιδευτές του κλάδου Μαγειρικών Τεχνών, ανά διδακτική περίοδο (χρονική περίοδο μαθήματος διάρκειας 45'), ανέρχεται στα €24,46. Στην εν λόγω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. Η ίδια αμοιβή ισχύει για υπηρεσίες από τους Εκπαιδευτές στα πλαίσια της εξεταστικής περιόδου.

8.2. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται (ετοιμασία διδακτικού υλικού/παρουσιάσεων/σημειώσεων) καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αμοιβή αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 8.1 της παρούσας.

8.3. Η αναπροσαρμογή αμοιβών για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών απαγορεύεται.

9 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 9.1 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στο τελικό μητρώο που θα δημιουργηθεί, μετά την αξιολόγηση των αιτήσεων που θα υποβληθούν, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)**.
- 9.2 Οι Εκπαιδευτές του κλάδου Μαγειρικών Τεχνών οφείλουν να είναι διαθέσιμοι να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους κατά τον χρόνο υλοποίησης του Ωρολογίου Προγράμματος των σχολείων.
- 9.3 Ο αριθμός περιόδων ανά δικαιούχο θα καθορίζεται ανάλογα με τη σειρά κατάταξης του στο μητρώο καθώς επίσης και από τις ανάγκες του προγράμματος.

10 ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

- 10.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν συμπληρωμένη και υπογραμμένη την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε κλειστό φάκελο, συνοδευόμενη από αντίγραφα των απαραίτητων πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που απαιτούνται για επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης, καθώς και το **ΕΝΤΥΠΟ 1** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α (ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ)**, στο ειδικό κιβώτιο προσφορών που θα τοποθετηθεί ειδικά για το διαγωνισμό **στο ισόγειο του ΚΤΗΡΙΟΥ Β των Κεντρικών Γραφείων του Υ.Π.Π.Α.Ν.**, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, **το αργότερο μέχρικαι ώρα 13:00**
- 10.2 Η συμπλήρωση του εντύπου της αίτησης να γίνεται στην Ελληνική Γλώσσα, με ελληνικούς χαρακτήρες και ΟΧΙ λατινικούς.
- 10.3 Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι συμπληρώνουν αίτηση, θα υποβάλουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά με τη σειρά που παρουσιάζονται στην **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ 1)**.
- 10.4 Η Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διαδικασία αξιολόγησης δύναται να προσφεύγει στη διασαφήνιση στοιχείων ή/και διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων πιστοποιητικών ή/και εναλλακτικές πιστοποιήσεις ή ακόμα και στη συμπλήρωση ελλείψεων λόγω μη υποβολής απαιτούμενων πιστοποιητικών, νοουμένου ότι αυτά κατέχονταν από τον προσφέροντα πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εντός επτά (7) ημερών.
- 10.5 Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

11 ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

11.1 Άνοιγμα Φακέλων

- 11.1.1 Το άνοιγμα των φακέλων με τις έντυπες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά, που έχουν έγκαιρα υποβληθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένους λειτουργούς του Υ.Π.Π.Α.Ν.
- 11.1.2 Με την έναρξη της διαδικασίας, ανοίγεται ο φάκελος και οι Έντυπες Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος **σφραγίζονται** (ημερομηνία) και **υπογράφονται**.

11.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

- 11.2.1 Ο έλεγχος των αιτήσεων/δικαιολογητικών θα γίνεται από Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα συσταθεί με βάση τους Κανονισμούς περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Γενικοί Κανονισμοί του 2007) (ΚΔΠ 201/2007).
- 11.2.2 Θα απορρίπτονται αιτήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, οι οποίες δεν θα πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται αναλυτικά στη παρούσα προκήρυξη.

12 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

- 12.1 Οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που κριθούν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αξιολογηθούν από την Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται αναλυτικά στο ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.
- 12.2 Ανάδοχοι της Σύμβασης ανακηρύσσονται οι ενδιαφερόμενοι με την πιο ψηλή βαθμολογία. Συγκεκριμένα, το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας θα αγοράσει από τους ενδιαφερόμενους υπηρεσίες, με κριτήριο τη σειρά κατάταξής τους στα μητρώα που θα δημιουργηθούν μετά από την αξιολόγηση της εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα υποβληθεί με βάση τα κριτήρια που φαίνονται στον πίνακα της παραγράφου 4.2.1.
- 12.3 Τα μητρώα δεν θα επιδέχονται αλλαγές (προσθήσεις, αφαιρέσεις ονομάτων) μέχρι και τη λήξη τους.
- 12.4 Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι Ενδιαφερόμενοι, κατά το στάδιο αξιολόγησης και βαθμολόγησής της εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους ισοβαθούν, τότε η επιλογή του Αναδόχων από την Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της κλήρωσης, στην παρουσία των Ενδιαφερόμενων.
- 12.5 Τα έντυπα που υποβάλλονται μπορεί να είναι αντίγραφα των πρωτοτύπων. Στην περίπτωση αυτή ο επιτυχών ανάδοχος θα πρέπει κατά την υπογραφή της Σύμβασης να προσκομίσει τα πρωτότυπα για έλεγχο.
- 12.6 Επισημαίνεται ότι δεν θα λαμβάνονται υπόψη για μοριοδότηση αιτήσεις οι οποίες δεν θα συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις.

13 ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

13.1. Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους Ενδιαφερόμενους που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού με ανάρτηση των προκαταρκτικών μητρώων στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (<http://www.moec.gov.cy>). Νοείται ότι, δυνάμει της αρχής της αναλογικότητας (άρθρο 4 (1) (γ) του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2018 (Ν. 125(Ι)/2018), θα αναρτηθούν ο **Αριθμός Κοινωνικών Ασφαλίσεων και η συνολική/αναλυτική μοριοδότηση** (βαθμολογία) των υποψηφίων, των οποίων η αίτηση

εκδήλωσης ενδιαφέροντος κρίθηκε έγκυρη, με φθίνουσα σειρά κατάταξης. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν έχει ΑΚΑ τότε η ανάρτηση για τον συγκεκριμένο θα είναι με Αριθμό Πολιτικής Ταυτότητας (ΑΠΤ).

Τα προκαταρκτικά μητρώα θα περιλαμβάνουν τον ΑΚΑ, τη μοριοδότηση (βαθμολογία) των επιμέρους κριτηρίων και τη συνολική μοριοδότηση (βαθμολογία) των υποψηφίων, των οποίων η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κρίθηκε έγκυρη, με φθίνουσα σειρά κατάταξης.

13.2. Για αιτήσεις που θα έχουν απορριφθεί, οι επηρεαζόμενοι θα ενημερώνονται για τον λόγο απόρριψής τους με προσωπική συστημένη επιστολή στην ταχυδρομική διεύθυνση που θα δηλωθεί.

13.3. Με την ανάρτηση των μητρώων, οι υποψήφιοι θα έχουν το δικαίωμα, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών, να υποβάλουν αιτιολογημένες ενστάσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή ή να ζητήσουν διευκρινήσεις **αναφορικά με τη βαθμολογία τους** για πιθανά λάθη, όπως:

Ενδεχόμενη **παράλειψη μοριοδότησης** της αίτησής τους,

Ενδεχόμενο **αριθμητικό λάθος** στον υπολογισμό των μορίων της αίτησής τους,

Ενδεχόμενη **λανθασμένη ή μη μοριοδότηση** συγκεκριμένων υποβληθέντων από μέρους τους στοιχείων/ εγγράφων.

13.4. Νοείται ότι στο στάδιο αυτό, οι υποψήφιοι δεν έχουν το δικαίωμα προσκόμισης πρόσθετων στοιχείων/εγγράφων/προσόντων, τα οποία ενδεχομένως να χρήζουν μοριοδότησης.

13.5. Οι ενστάσεις που θα αφορούν βαθμολογία άλλου ή άλλων υποψηφίου/ων και όχι την ατομική βαθμολογία του υποψηφίου δεν θα λαμβάνονται υπόψιν και θα διαγράφονται.

Οι ενστάσεις να υποβάλλονται στο **charlistosmichael@gmail.com** και στο **circulartech@schools.ac.cy**

13.6. Η Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά την εξέταση των ενστάσεων που ενδεχομένως υποβληθούν, καταρτίζει αναθεωρημένα μητρώα, τα οποία υποβάλλει στο Αρμόδιο Όργανο του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας για έγκριση.

13.7. Με την έγκριση του Αρμοδίου Οργάνου, τα αναθεωρημένα μητρώα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (<http://www.moec.gov.cy/>) για ενημέρωση των υποψηφίων.

14 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

14.1. Μετά τη γνωστοποίηση των αναθεωρημένων μητρώων, οποιοσδήποτε από τους υποψηφίους θεωρεί ότι η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής τον αδικεί, έχει το δικαίωμα:

- Να ασκήσει προσφυγή στο Διοικητικό Δικαστήριο Κύπρου σύμφωνα με το Άρθρο 146 του Συντάγματος μέσα σε προθεσμία εβδομήντα πέντε (75) ημερών, από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης.

15 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

15.1. Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων, η σειρά κατάταξης θα καθορίζεται με ανοικτή κλήρωση, στην οποία θα μπορούν να παραστούν οι επηρεαζόμενοι, εάν το επιθυμούν. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ανακοινώνει τον τόπο και τον χρόνο που θα γίνεται η κλήρωση.

15.2. Με τη διενέργεια της κλήρωσης, η διαδικασία κατάρτισης των μητρώων ολοκληρώνεται και τα **Τελικά Μητρώα** (μετά την κλήρωση) αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.

15.3. Με την επιφύλαξη του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει τον διαγωνισμό, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους δικαιούχους, αναλόγως της θέσης τους στα **Τελικά Μητρώα** (μετά την κλήρωση).

15.4. Η διαδικασία ανάθεσης των τμημάτων στους δικαιούχους, περιγράφεται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

15.5. Οι Ανάδοχοι θα ειδοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, για την ημερομηνία και ώρα προσέλευσής τους για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.

16 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

16.1. Εάν για οποιοδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία σύναψης της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα της στους Εκπαιδευτές τους λόγους για τους οποίους αποφασίσθηκε τούτο.

16.2. Ακύρωση μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- α. όταν ουδεμία αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,
- β. όταν η παρούσα προκήρυξη περιλαμβάνει όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους ενδιαφερομένους δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους ενδιαφερομένους,
- γ. όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο,
- δ. όταν δεν έχει εξασφαλιστεί έγκριση για επιπρόσθετες απαιτούμενες πιστώσεις σε περίπτωση που το ποσό της τελικής ανάθεσης αναμένεται να είναι μεγαλύτερο από το ποσό που αρχικά εγκρίθηκε πριν από την προκήρυξη της σύμβασης, ή
- ε. όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός, μη προβλεπτός, λόγος τον οποίο η Αρμόδια Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.

16.3. Οι Εκπαιδευτές δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από το λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

17 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

17.1. Δικαιούχος, στον οποίο θα ανατεθεί η Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προσωπικά εντός δέκα (10) ημερών, από την ημερομηνία της επιστολής ενημέρωσης σχετικά με την ανάθεση της σύμβασης, για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας.

17.2. Αν ο δικαιούχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της συμφωνίας, ή αρνηθεί να αποδεχθεί όλα τα τμήματα/περιπτώσεις που του ανατέθηκαν, τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος από την Ανάθεση που έγινε στο όνομά του και δεν έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει ανάληψη άλλων τμημάτων/περιπτώσεων κατά τη συγκεκριμένη σχολική χρονιά. Σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη Σύμβαση στον επόμενο δικαιούχο.

17.3. Ο δικαιούχος στον οποίο έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Δελτίο Ταυτότητας

(β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο «**Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΕΝΤΥΠΟ 2)**. Ο Ανάδοχος πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο «Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος». **Το έντυπο πρέπει να συνοδεύεται από το IBAN του Αναδόχου** εκτυπωμένο από την τράπεζα στην οποία θα κατατίθεται η αμοιβή του. Σε περίπτωση που ο τραπεζικός του λογαριασμός είναι κοινός, τότε πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και υπογράφεται από την τράπεζα.

(γ) Στην περίπτωση υπαλλήλων του Δημόσιου, Ημιδημόσιου και Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, άδεια ιδιωτικής απασχόλησης από την Προϊστάμενη Αρχή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μέσα στα πλαίσια της κοινωνικής πολιτικής, στους υποψήφιους που αναφέρονται στις παραγράφους (γ) και (δ) πιο πάνω, καθήκοντα διδασκαλίας και ειδικών θα ανατίθενται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον δεν καλυφθούν οι ανάγκες από τους υπόλοιπους δικαιούχους. Οι Ανάδοχοι Σύμβασης αναλαμβάνουν καθήκοντα μετά την υπογραφή της συμφωνίας, σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα τους έχει ανατεθεί.

(δ) Πιστοποιητικό περί «**Πρόληψης και καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης και σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας**», το οποίο εκδίδεται από τις Αστυνομικές Διευθύνσεις των επαρχιών.

(ε) Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου με χρόνο έκδοσης όχι μεγαλύτερο από τους τελευταίους τρεις μήνες πριν την υπογραφή της σύμβασης.

17.4. Οι Ανάδοχοι Σύμβασης αναλαμβάνουν καθήκοντα μετά την υπογραφή της συμφωνίας, σύμφωνα με το πρόγραμμα του τμήματος ή των τμημάτων που θα τους έχουν ανατεθεί.

17.5. Τα τέλη χαρτοσήμανσης της συμφωνίας που θα υπογραφεί βαραίνουν πλήρως τον Ανάδοχο.

18 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

18.1. Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να γνωρίζουν ότι η σύμβαση αφορά αγορά υπηρεσιών και επομένως μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου δεν θα υπάρχει σχέση «εργοδότη – μισθωτού».

Ως εκ τούτου:

- δεν υπάρχει πρόνοια για 13^ο μισθό/αμοιβή και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη,
- δεν θα καταβάλλονται οδοιπορικά,
- ο Ανάδοχος θα καταβάλλει ο ίδιος τις υποχρεώσεις του προς το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ως αυτοτελώς εργαζόμενος και όποιες άλλες υποχρεώσεις του απορρέουν από την Κυπριακή Νομοθεσία
- Δεν δικαιούται άδειες ανάπαυσης και άδειες ασθενείας.

18.2. Νοείται ότι, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις και οδηγίες των Αρμόδιων Λειτουργών της Αναθέτουσας Αρχής που απορρέουν από τη Σύμβαση. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, μπορεί να επιφέρει άμεσα τερματισμό της Σύμβασης και διαγραφή του Αναδόχου από όλα τα Μητρώα.

18.3. Ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε έλεγχο όσον αφορά τις υπηρεσίες που προσφέρει και τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, από Αρμόδιους Λειτουργούς της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι τον/την Διευθυντή/ντρια του σχολείου και τον/την Συντονιστή/τρια (του κλάδου) Βοηθό Διευθυντή. Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις όποιες υποδείξεις των λειτουργών αυτών, οι οποίοι δεν ασκούν συμβουλευτικό ρόλο, αλλά είναι εντεταλμένοι από το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας να διασφαλίζουν αφενός την κάλυψη της καθορισθείσας ύλης και αφετέρου την εφαρμογή των όποιων οδηγιών του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας που σχετίζονται με την πιστή εκτέλεση της Σύμβασης.

18.4. Σε περίπτωση που Ανάδοχος κρίνεται ανεπαρκής για να προσφέρει τις υπηρεσίες που του ανατέθηκαν, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα τερματισμού της Σύμβασης μετά από γραπτή ειδοποίηση 15 ημερών.

18.5. Τα ειδικά καθήκοντα και υποχρεώσεις του Αναδόχου, που απορρέουν από το Αντικείμενο της Σύμβασης, περιγράφονται αναλυτικά στο ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.

ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ του ΚΛΑΔΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ “ΜΑΓΕΙΡΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ” στη ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΜΙΕΕΚ - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ»

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης

Γενικός Στόχος

Αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές για διδασκαλία στα Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΜΙΕΕΚ) - Δημιουργία Μητρώου για τον Κλάδο Σπουδών "Μαγειρικές Τέχνες", κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους 2020-2021. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσει το δικαίωμά της για ανανέωση της Σύμβασης για τις σχολικές χρονιές 2021-22 και 2022-23, νοουμένου ότι υπάρχει η ανάγκη.

Τα Μ.Ι.Ε.Ε.Κ. ξεκίνησαν τη λειτουργία τους το Νοέμβριο του 2012 ως δημόσιες σχολές που προσφέρουν εξειδικευμένη επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση μεταλυκειακού επιπέδου σε αποφοίτους Μέσης Εκπαίδευσης. Τα Μ.Ι.Ε.Ε.Κ. στεγάζονται σε υφιστάμενες Τεχνικές Σχολές, αξιοποιώντας με αυτό τον τρόπο την υλικοτεχνική υποδομή των Σχολών. Λειτουργούν στις επαρχίες Λευκωσίας, Λεμεσού, Λάρνακας, Αμμοχώστου και Πάφου, υπό την ευθύνη και εποπτεία της Διεύθυνσης Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Δ.Μ.Τ.Ε.Ε.Κ.) του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Π.Α.Ν). Σκοπός των Μ.Ι.Ε.Ε.Κ. είναι η προσφορά σύγχρονων προγραμμάτων σπουδών, τα οποία παρέχουν επιστημονικές, τεχνικές και επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητες και ταυτόχρονα χαρακτηρίζονται από ευελιξία και προσαρμοστικότητα προς τις ραγδαία επιτελούμενες αλλαγές στην απασχόληση, την οικονομία, τα επαγγέλματα και το περιεχόμενο των επαγγελμάτων.

Αναλυτικότερα, οι στόχοι των Μ.Ι.Ε.Ε.Κ. είναι:

Η προσφορά προγραμμάτων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης σε επίπεδο Τεχνικού, τα οποία απευθύνονται σε αποφοίτους Μέσης Εκπαίδευσης, σε τομείς που δεν προσφέρονται σε μεταλυκειακό επίπεδο από άλλες δημόσιες σχολές ή συναφείς οργανισμούς της Δημοκρατίας.

- Η προσφορά προγραμμάτων για διευκόλυνση της πρόσβασης και ένταξης στην αγορά εργασίας αποφοίτων Μέσης Εκπαίδευσης και ατόμων που έχουν δυσκολίες ένταξης / επανένταξης στην απασχόληση, μέσα από τη βελτίωση και αναβάθμιση των επαγγελματικών τους προσόντων και δεξιοτήτων.
- Η προσφορά προγραμμάτων για περαιτέρω προώθηση της δια βίου εκπαίδευσης, με έμφαση στην υποστήριξη της ικανότητας του εργατικού δυναμικού να προσαρμόζεται στη χρήση των νέων τεχνολογιών, καθώς και των σύγχρονων παραγωγικών διαδικασιών.
- Η αποτελεσματικότερη προώθηση και υλοποίηση δράσεων που υποστηρίζονται από τα διαρθρωτικά ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η φοίτηση στα Μ.Ι.Ε.Ε.Κ. είναι διετής (4 εξάμηνα), 14 εβδομάδες για κάθε εξάμηνο και περιλαμβάνει τεχνολογικά και εργαστηριακά μαθήματα. Στο τέλος κάθε εξαμήνου διεξάγονται γραπτές και πρακτικές εξετάσεις για διακρίβωση των γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων των σπουδαστών. Στο τέλος του δεύτερου και τέταρτου εξαμήνου προβλέπεται πρακτική εξάσκηση στη Βιομηχανία διάρκειας έξι εβδομάδων ανά εξάμηνο.

Η φοίτηση γίνεται σε τμήματα που έχουν από 12 μέχρι 18 σπουδαστές ηλικίας άνω των 18 ετών.

1.2 **Επιμέρους Στόχοι:**

Να βοηθήσουν τους σπουδαστές/τριες να αποκτήσουν τις βασικές γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε γνωστικά αντικείμενα των ενοτήτων διδασκαλίας του Προγράμματος Σπουδών “Μαγειρικές Τέχνες”.

Η Προκήρυξη αφορά στις εξής Ενότητες Διδασκαλίας:

- Επισιτιστικές Τέχνες
- Ζαχαροπλαστική και Αρτοποιία
- Διεύθυνση/Διοίκηση Ξενοδοχείων
- Διεύθυνση/Διοίκηση Εστιατορίων
- Λογιστική
- Υπολογιστικές Εφαρμογές Εστιατορίου

2. **ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

2.1 Τόπος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

3. **ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Για τις ανάγκες των προγραμμάτων σπουδών θα δημιουργηθούν μητρώα για τις ενότητες που αναφέρονται στην παράγραφο 1.2 πιο πάνω.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ ΑΤΟΜΑ ΠΟΥ ΚΑΤΕΧΟΥΝ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ:

Για όλες τις ενότητες:

Πιστοποιημένη (με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας) πολύ καλή γνώση Ελληνικής γλώσσας. Για περισσότερες πληροφορίες επισκεφθείτε το http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX_D4M%3d&tabid=98

Επιπρόσθετα για κάθε ενότητα, τις πιο κάτω απαιτήσεις:

Α/Α	Ενότητα για διδασκαλία	Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλο ή ισότιμο προσόν στην/στα:	Πιστοποιημένη Εμπειρία τουλάχιστον Α χρόνια στην άσκηση του επαγγέλματος Β	Άλλα
1	Διεύθυνση/ Διοίκηση Ξενοδοχείων	Διεύθυνση/ Διοίκηση Ξενοδοχείων	Α: 2 χρόνια ή περισσότερα Β: στην άσκηση επαγγέλματος συναφούς με τη παράθεση τροφίμων και ποτών σε ξενοδοχειακές μονάδες 4 ή 5 αστέρων ή Γ: Αποδεδειγμένη τριετή τουλάχιστον διδασκαλία σε προγράμματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης συναφή με το αντικείμενο	
2	Επισιτιστικές Τέχνες	Επισιτιστικές Τέχνες ή Μαγειρική	Επισιτιστικές Τέχνες Α: 5 χρόνια Β: συγκεκριμένου επαγγέλματος	
3	Ζαχαροπλαστική και Αρτοποιία	Βλέπε «Άλλα»	Βλέπε «Άλλα»	Κάτοχος Διετούς Διπλώματος στη Ζαχαροπλαστική/Αρτοποιία και με Πιστοποιημένη Επταετή Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος ή Κάτοχος Τριετούς Διπλώματος στις Επισιτιστικές Τέχνες ή Ζαχαροπλαστική/Αρτοποιία και με Πιστοποιημένη Πενταετή Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος ή Κάτοχος Πτυχίου στην Αρτοποιία και Ζαχαροπλαστική ή τις Επισιτιστικές Τέχνες με Πιστοποιημένα Επαγγελματικά Προσόντα Επίπεδο 4 (ΑνΑΔ) στην Αρτοποιία ή Ζαχαροπλαστική ή άλλο

				ισοδύναμο διεθνώς αναγνωρισμένο πιστοποιητικό και με Πιστοποιημένη Τριετή Επαγγελματική ή Διδακτική Εμπειρία στο αντικείμενο
4	Διεύθυνση/ Διοίκηση Εστιατορίων	Διεύθυνση/ Διοίκηση Ξενοδοχείων	A: 2 χρόνια ή περισσότερα B: στην άσκηση επαγγέλματος συναφούς με τη παράθεση τροφίμων και ποτών σε ξενοδοχειακές μονάδες 4 ή 5 αστέρων ή Γ: Αποδεδειγμένη τριετή διδασκαλία σε προγράμματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης συναφή με το αντικείμενο	Κάτοχος Διετούς Διπλώματος στη Διεύθυνση Ξενοδοχείων ή Ξενοδοχειακή Διεύθυνση ή Διεύθυνση Εστιατορίων ή Διεύθυνση Τμήματος Τροφίμων και Ποτών και με Πιστοποιημένη Επταετή Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος ή Κάτοχος Τριετούς Διπλώματος στη Διεύθυνση Ξενοδοχείων ή Ξενοδοχειακή Διεύθυνση ή Διεύθυνση Εστιατορίων ή Διεύθυνση Τμήματος Τροφίμων και Ποτών και με Πιστοποιημένη Πενταετή Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος ή Κάτοχος Πτυχίου στη Διεύθυνση Ξενοδοχείων ή Ξενοδοχειακή Διεύθυνση ή Διεύθυνση Εστιατορίων ή Διεύθυνση Τμήματος Τροφίμων και Ποτών και με Πιστοποιημένη Τριετή Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος
5	Λογιστική	Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Διοίκηση Ξενοδοχείων ή Διεύθυνση Μονάδων Φιλοξενίας και MBA ή «άλλα» συναφή προσόντα.	A: 2 χρόνια ή περισσότερα B: στην άσκηση επαγγέλματος συναφούς με τη Διοίκηση Επιχειρήσεων, Διοίκηση Ξενοδοχείων ή Διεύθυνση Μονάδων Φιλοξενίας ή «άλλα»	Κάτοχος Πιστοποιητικού Διπλώματος επιτυχίας στις διεθνείς εξετάσεις λογιστών όπως ACCA, ACA, CPA, AIA, CIA ή άλλος και με Πιστοποιημένη Διετή Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος Λογιστή
6	Υπολογιστικές Εφαρμογές Εστιατορίου	Πληροφορική	A: 2 χρόνια ή περισσότερα B: συγκεκριμένου επαγγέλματος	

ΣΗΜ.1: Μόνο μια αίτηση μπορεί να υποβληθεί από κάθε άτομο που ενδιαφέρεται να συμμετάσχει στον διαγωνισμό. Ο κάθε ενδιαφερόμενος δικαιούται να επιλέξει μέχρι και 3 ενότητες από τις πιο πάνω προσφερόμενες.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

4.1 Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων

- 4.1.1 Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει τις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αξιολογεί την επάρκεια, τη συμβατότητα και τη συνάφεια των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
- 4.1.2 Απορρίπτονται οι αιτήσεις, οι οποίες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής της Παραγράφου 3 πιο πάνω.
- 4.1.3 Οι υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό, θα καταταγούν, με σειρά προτεραιότητας, με βάση τα καθορισμένα μετρήσιμα κριτήρια που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 4.2 πιο κάτω.
- 4.1.4 Για την μοριοδότηση της Διδακτικής εμπειρίας οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν βεβαίωση από τον εργοδότη τους, στην οποία βεβαίωση θα υπάρχει περιγραφή του εργασιακού καθεστώτος και των καθηκόντων του ενδιαφερομένου και Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για την περίοδο που ζητείται μοριοδότηση.

4.2 Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης

- 4.2.1 Οι έγκυρες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα μοριοδοτηθούν με βάση τα μετρήσιμα κριτήρια που φαίνονται στον πίνακα που ακολουθεί:

ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ
Πανεπιστημιακό Δίπλωμα (Διδακτορικό) 35% Πανεπιστημιακό Δίπλωμα (Μεταπτυχιακό) 30% Πανεπιστημιακό Δίπλωμα (Πτυχίο) 25% Πανεπιστημιακό Δίπλωμα (Ανώτερο Δίπλωμα) 20% Πανεπιστημιακό Δίπλωμα (Δίπλωμα) 15% Επαγγελματικό Προσόν Εκπαιδευτή Επαγγελματικής Εκπαίδευσης ΑνΑΔ ή Σχετικό Επαγγελματικό Προσόν της ΑνΑΔ ή Άλλο Διεθνώς Αναγνωρισμένο Επαγγελματικό Προσόν - Επίπεδο 3: 5%, Επίπεδο 4: 10%, Επίπεδο 5: 15%	Μέχρι 35%
Η διδακτική εμπειρία θα βαθμολογείται ως ακολούθως: Δύο μονάδες (2%) για κάθε εξάμηνο διδασκαλίας σε αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα στη τριτοβάθμια εκπαίδευση ή την εκπαίδευση ενηλίκων. Αυτή πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον 10 διδακτικές περιόδους το εξάμηνο και κάθε εξάμηνο πρέπει	Μέχρι 30%

<p>να είναι διάρκειας τουλάχιστον 12 εβδομάδων. Η ίδια αντιστοιχία θα ισχύει για διδασκαλία σε σεμινάρια εγκεκριμένα από την Αρχή (ΑνΑΔ) ή στα Απογευματινά / Βραδινά Τμήματα των Τεχνικών Σχολών (2% για κάθε 120 ώρες διδασκαλίας).</p> <p>Για τη Μέση Εκπαίδευση, για δύο μονάδες χρειάζεται διδακτική εμπειρία τουλάχιστον 10 περιόδων για μια σχολική χρονιά για το συγκεκριμένο θέμα. (π.χ. στο συγκεκριμένο μάθημα Αυτοματισμών και όχι οποιαδήποτε μαθήματα του κλάδου Ηλεκτρολογίας)</p>	
<p>Πείρα στη βιομηχανία στο αντικείμενο της ενότητας για την οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον, πιστοποιημένη από τον εργοδότη με συγκεκριμένη αναφορά για τη συγκεκριμένη θέση και τα καθήκοντα της θέσης και αντίγραφο του ασφαλιστικού λογαριασμού από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στο οποίο να αναγράφεται ο συγκεκριμένος εργοδότης.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οι κάτοχοι Απολυτηρίου Τεχνικής Σχολής ή Λυκείου για 0-10 χρόνια με 0%, 11-12χρ. με 6%, 13-14χρ. με 12%, 15-16 χρ. με 18%, 17-18χρ με 24%, 19 ή περισσότερα χρ. με 30%. • Οι κάτοχοι Διετούς σχετικού Διπλώματος για 0-7 χρόνια με 0%, 8-9χρ. με 6%, 10-11χρ. με 12%, 12-13 χρ. με 18%, 14-15χρ με 24%, 16 ή περισσότερα χρ. με 30%. • Οι κάτοχοι Τριετούς σχετικού Διπλώματος για 0-5 χρόνια με 0%, 6-7χρ. με 6%, 8-9χρ. με 12%, 10-11 χρ. με 18%, 12-13χρ με 24%, 14 ή περισσότερα χρ. με 30%. <p>Δείγμα του ασφαλιστικού λογαριασμού από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων επισυνάπτεται στο Έντυπο 4 και Έντυπο 5.</p>	Μέχρι 30 %
<p>Κατάρτιση στην ενότητα για την οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον ή σε θέματα παιδαγωγικής, ή σε θέματα εκπαίδευσης ενηλίκων, ή σε θέματα που σχετίζονται με τους στόχους του προγράμματος μέσα από την παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων κτλ. (1% για κάθε σεμινάριο διάρκειας 40 περιόδων)</p>	Μέχρι 5%

(Σημ. 1: ο όρος “σχολική χρονιά” έχει την έννοια ενός πλήρους ακαδημαϊκού έτους με διάρκεια τουλάχιστον 8 μηνών).

(Σημ. 2: νοείται ότι μονάδες για την «πείρα» ή τη «διδακτική εμπειρία» θα δίδονται για ένα μόνο πρόγραμμα ανά έτος ή σχολική/ακαδημαϊκή χρονιά. Δηλαδή δεν δικαιούται υποψήφιος να δηλώνει ότι κατά το ίδιο έτος ή σχολική/ακαδημαϊκή χρονιά είχε και «πείρα» και «διδακτική εμπειρία» και «σπούδαζε για το ακαδημαϊκό προσόν του». Το κάθε έτος που δηλώνει ο ενδιαφερόμενος θα προσμετρηθεί είτε ως «πείρα» ή ως «διδακτική εμπειρία» ή ως «έτος σπουδών για ακαδημαϊκό δίπλωμα»).

Σημειώσεις:

Σημ.1 Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν αντίγραφο του πτυχίου/διπλώματος μαζί με το αντίγραφο της αναλυτικής βαθμολογίας, μεταφρασμένα στα Ελληνικά (εξαιρουμένων των πτυχίων που είναι στην αγγλική γλώσσα). Νοείται ότι όλα τα πιστοποιητικά αυτά είναι από αξιολογημένα προγράμματα σπουδών και αναγνωρισμένα από το ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ. Νοείται ότι η μοριοδότηση των Πτυχίων/Διπλωμάτων ΔΕΝ θα γίνεται αθροιστικά.

Σημ.2 Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν αντίγραφο του μεταπτυχιακού τίτλου, μεταφρασμένα στα Ελληνικά (εξαιρουμένων των μεταπτυχιακών τίτλων που είναι στην αγγλική γλώσσα). Νοείται ότι όλα τα πιστοποιητικά αυτά είναι από αξιολογημένα προγράμματα σπουδών και αναγνωρισμένα από το ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ. Νοείται ότι μονάδες για τον «μεταπτυχιακό τίτλο» θα δίνονται για έναν μόνο μεταπτυχιακό τίτλο ή ισότιμο προσόν. Νοείται ότι η μοριοδότηση των μεταπτυχιακών τίτλων ΔΕΝ θα γίνεται αθροιστικά.

4.3.2 Είναι ευθύνη του αιτητή ο ορθός υπολογισμός της διδακτικής του πείρας και η υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών.

4.3.3 Το Μητρώο Εκπαιδευτών που θα δημιουργηθεί ανά **ενότητα διδασκαλίας**, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού <http://enimerosi.moec.gov.cy> και ακολουθείται η διαδικασία επικύρωσης των αποτελεσμάτων και ο καταρτισμός του Μητρώου, όπως περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Α των εγγράφων του διαγωνισμού.

4.3.4 Είναι υποχρέωση του αιτητή να παρακολουθήσει ταχύρρυθμα μαθήματα κατάρτισης σε θέματα διδασκαλίας ή άλλα συναφή θέματα που θα υποδείξουν τα ΜΙΕΕΚ πριν από την εργοδότηση τους.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ/ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Με την ανάρτηση των Τελικών Μητρώων (μετά την κλήρωση, όπου εφαρμόζεται), δικαιούχοι για ανάθεση σύμβασης είναι οι Εκπαιδευτές με την πιο ψηλή μοριοδότηση (βαθμολογία) και με βάση τη σειρά κατάταξής τους στα αντίστοιχα μητρώα. Η ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους ενδιαφερόμενους αναλόγως της κατάταξής τους στα μητρώα που θα καταρτιστούν. Ο κάθε εκπαιδευτής στον οποίο θα γίνεται ανάθεση της Σύμβασης, θα τοποθετείται σε σχολεία της επικράτειας της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα του προσφέρονται περίοδοι διδασκαλίας/δραστηριοτήτων ανά εβδομάδα, εφόσον θα έχουν δημιουργηθεί τμήματα.

5.1 Υπέρβαση των πιο πάνω (ανάθεση πρόσθετων περιόδων) θα γίνεται στις περιπτώσεις όπου υπάρχει περιορισμένο ενδιαφέρον από εκπαιδευτές να διδάξουν και το μητρώο υποψηφίων στα θέματα αυτά έχει εξαντληθεί.

5.2 Στον υποψήφιο Ανάδοχο θα γίνεται σχετική επικοινωνία για προσφορά υπηρεσιών εκ μέρους του, σύμφωνα με την αίτησή του. Στη συνέχεια, όλοι οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα κληθούν από τους υπεύθυνους του Υπουργείου Παιδείας σε μέρα που θα καθοριστεί μετά από συνεννόηση για υπογραφή της σύμβασης.

5.3 Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

1. Πιστοποιητικό περί «Πρόληψης και καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης και σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας», το οποίο εκδίδεται από τις Αστυνομικές Διευθύνσεις των επαρχιών, ή αντίστοιχους αρμόδιους φορείς στη χώρα όπου διαμένει ο αιτητής. Το συγκεκριμένο πιστοποιητικό θα κατατεθεί κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.
2. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισότιμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής των Εγγράφων Διαγωνισμού.
3. Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Συμφωνία.
4. Τα τέλη χαρτοσήμανσης της Συμφωνίας που θα υπογραφεί βαρύνουν πλήρως τον Ανάδοχο.
5. Όλα τα πρωτότυπα πιστοποιητικά που περιλαμβάνονται στην αίτηση του υποψηφίου και στη θέση των οποίων υποβλήθηκαν φωτοαντίγραφα κατά τη φάση των προσφορών.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Αναδόχου, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασης του.

Σημείωση:

Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 πιο πάνω, γίνονται αποδεκτά εφόσον πληρούνται σωρευτικά τα πιο κάτω:

- Είναι πρωτότυπα ή πιστά αντίγραφα.
- Έχουν εκδοθεί εντός τριών μηνών πριν από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

6. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

Ο κάθε Ανάδοχος Σύμβασης, για τη διδασκαλία ενοτήτων στα Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης – ΜΙΕΕΚ, έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- Η διδασκαλία ή προσφορά υπηρεσιών σύμφωνα με το περιεχόμενο και το χρονοδιάγραμμα του κάθε Προγράμματος Σπουδών.
- Η ετοιμασία εξεταστικών δοκιμών και η διόρθωσή τους.
- Η καταγραφή δραστηριοτήτων στα πλαίσια λειτουργίας των ΜΙΕΕΚ.
- Η επίβλεψη εργασιών χωρίς επιπρόσθετη αμοιβή.
- Η συνεργασία με τους Τοπικούς Συντονιστές Προγραμμάτων Σπουδών.

- Η τήρηση και ενημέρωση εγγράφων (παρουσιολόγια, βαθμολόγια, στοιχεία εκπαιδευομένων, κτλ.)
- Η παράδοση των εγγράφων στους Τοπικούς Συντονιστές Προγραμμάτων Σπουδών.
- Η τήρηση χρονοδιαγραμμάτων όπως αυτά καθορίζονται (π.χ. παράδοση εντύπων).
- Η ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των χώρων στους οποίους διεξάγονται τα προγράμματα καθώς και της υλικοτεχνικής υποδομής των χώρων αυτών.
- Ο χειρισμός θεμάτων που πιθανόν να προκύψουν κατά τη διάρκεια του Προγράμματος.
- Η Συμμετοχή σε σεμινάρια, συνέδρια και ημερίδες που διοργανώνονται στα πλαίσια του προγράμματος.
- Η ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των σπουδαστών στους χώρους διεξαγωγής του προγράμματος.
- Η Εκτέλεση αναγκών του προγράμματος ή / και των σχολικών μονάδων με βάση τις οδηγίες της Επιτροπής Παραλαβής του Διαγωνισμού.
- Έγκαιρη και συνεχής παρουσία στο χώρο εργασίας με βάση το ωρολόγιο πρόγραμμα όπως αυτό καθορίζεται από τους εκάστοτε υπεύθυνους του αντίστοιχου προγράμματος σπουδών.
- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί οποιοσδήποτε άλλες υπηρεσίες, σχετικές με τη διδασκαλία του αντίστοιχου αντικείμενου.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Κυπριακή Δημοκρατία



Διαρθρωτικά Ταμεία
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο

Η ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΤΗΣ Ε..Ε ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ

ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Στην **ΛΕΥΚΩΣΙΑ** σήμερα την/...../....., ημέρα, στην **Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία**

αφενός μεν,

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Π.Α.Ν.), που εδρεύει στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τον Γενικό Διευθυντή ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

αφ' ετέρου δε,

Ο/Η, με Αρ. Δελτίου Ταυτότητας που διαμένει στη διεύθυνσηκαι θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
 - α. Η παρούσα Συμφωνία
 - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού με **Αρ. ΕΚΤ 08/20**
 - γ. Η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
2. Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη, οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η Αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές για διδασκαλία στα Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΜΙΕΕΚ) - Δημιουργία Μητρώων για το Πρόγραμμα Σπουδών "Μαγειρικές Τέχνες 2.

Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται αναλυτικά στα Έγγραφα του Διαγωνισμού Αρ. ΕΚΤ 08-20 και στην Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων του προγράμματος που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και η διάρκεια εκτέλεσης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης διδασκαλίας μαθημάτων από τον Ανάδοχο μέχρι και την ημερομηνία εκπλήρωσης της τελευταίας υποχρέωσής του, νοουμένου ότι αυτή δεν πρέπει να ξεπερνά το όριο που αναφέρει η παράγραφος 4 του Μέρους Α των όρων του Διαγωνισμού (εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι το συμβόλαιο επιβάλλεται να τερματισθεί νωρίτερα).
2. Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του προγράμματος, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιεί τη διάρκεια της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης που του έχει ανατεθεί.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ορίσει Υπεύθυνο Συντονιστή για τη διαχείριση της Σύμβασης, το όνομα του οποίου θα κοινοποιηθεί στον Ανάδοχο.
3. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά το χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους.
2. Ο Ανάδοχος **ΔΕΝ** μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση ή συμφέρον του που απορρέει από αυτήν σε τρίτους χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από γραπτό αίτημα του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή θα μπορεί να απαλλάσσει προσωρινά τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση, για όσο χρόνο κρίνει αιτιολογημένο, και να αναθέτει την εκτέλεση των σχετικών υπηρεσιών σε άλλο δικαιούχο, που θα επιλέγεται από το Μητρώο υποψηφίων με βάση τη σειρά κατάταξης. Οι περιπτώσεις αυτές αφορούν λόγους εγκυμοσύνης ή/και

μητρότητας, σοβαρούς λόγους υγείας, λόγους που είναι αποτέλεσμα ανωτέρας βίας ή και άλλους σοβαρούς λόγους που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένους.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό, οποιοσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση που έχει στη διάθεσή της, που δυνατόν να σχετίζονται με και απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά ώστε να εκτελέσει τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνουν σε σχέση με τη Σύμβαση ως προσωπικά και απόρρητα και, εκτός στο μέτρο που δυνατόν να είναι απαραίτητο για σκοπούς εκτέλεσης αυτής, δεν θα δημοσιεύει ή θα αποκαλύπτει οποιαδήποτε στοιχεία της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής Υπεύθυνου Συντονιστή. Σε περίπτωση έγερσης τυχόν διαφορών ως προς την αναγκαιότητα οποιασδήποτε δημοσίευσης ή αποκάλυψης για τους σκοπούς της Σύμβασης, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.

ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

1. Όλα τα παραδοτέα, που συντάσσονται ή ετοιμάζονται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα περιέλθουν στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της Σύμβασης, θα παραδώσει όλα αυτά τα έγγραφα και στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Το ύψος της αμοιβής για τις υπηρεσίες που περιλαμβάνει η Σύμβαση, ανά χρονική περίοδο μαθήματος (διάρκειας 45') καθορίζεται στα **€24,46**.
2. Όπου εφαρμόζεται στην ως άνω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α., όπου και εάν εφαρμόζεται. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα Αρχή με τη διαδικασία πληρωμής που περιγράφεται στο Άρθρο 10 της Συμφωνίας πιο κάτω.
3. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται (ετοιμασία διδακτικού υλικού/σημειώσεων) καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη

επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αμοιβή αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 2 των εγγράφων.

4. Η αναπροσαρμογή αμοιβών για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών απαγορεύεται.

ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση που υπάρχει ήδη δηλωμένος τραπεζικός λογαριασμός για σκοπούς καταβολής πληρωμών από το Δημόσιο, δεν θα πρέπει να δηλωθεί άλλος τραπεζικός λογαριασμός, εκτός εάν ο Ανάδοχος επιθυμεί να καταβάλλονται από τούδε και στο εξής όλες οι πληρωμές του Δημοσίου σε άλλο τραπεζικό λογαριασμό. Για τους σκοπούς της γνωστοποίησης, ή σε περίπτωση τροποποίησης του τραπεζικού λογαριασμού κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιήσει το έντυπο που παρατίθεται στο Προσάρτημα των Εγγράφων Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.
 - I. Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία: Χορήγηση μηνιαίων πληρωμών, μετά την αποδοχή από την Αναθέτουσα Αρχή, των εντύπων καταγραφής χρόνου των Αναδόχων, με τις δραστηριότητες της περιόδου και το χρόνο κατά τον οποίο ο Ανάδοχος έχει εκτελέσει τις δραστηριότητες αυτές και μετά την υποβολή του αντίστοιχου τιμολογίου από τον Ανάδοχο.
 - II. Το ποσό της κάθε μηνιαίας πληρωμής θα υπολογίζεται ως το γινόμενο των περιόδων που παρέχει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση των παραδοτέων του υπό αναφορά μήνα, επί της «Χρέωσης ανά περίοδο», όπως καθορίζεται στο Άρθρο 9 πιο πάνω.
2. Σύμφωνα με τις διατάξεις του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί του Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμος του 2014, ο οποίος έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28.3.2014 (Ν.38(I)/2014), ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας δύναται κατά τη κρίση του κατά την διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς φυσικό ή νομικό πρόσωπο δυνάμει της παρούσας Σύμβασης, να αποκόπτει οποιαδήποτε οφειλόμενα από τον Ανάδοχο ποσά προς οποιονδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του κράτους.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της Σύμβασης γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης αφορούν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
 - β. τον έλεγχο ανταπόκρισης του Αναδόχου προς τις Συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές απορρέουν από τους ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του

διαγωνισμού.

- γ. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.
- δ. Ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε έλεγχο όσον αφορά στην παροχή των υπηρεσιών του, ή / και την συμπεριφορά του σχετικά με το διδακτικό του έργο από το Διευθυντή του σχολείου. Νοείται ότι, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις όποιες υποδείξεις του για να διασφαλίζεται αφενός η κάλυψη της καθορισθείσας ύλης και αφετέρου η ομαλή λειτουργία του προγράμματος. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του θα ενημερώνεται γραπτώς από τον Διευθυντή του σχολείου.
- ε. Στην περίπτωση που ο Διευθυντής του σχολείου κρίνει αναγκαίο, υποβάλλει γραπτή έκθεση στον Προϊστάμενο Επιθεωρητή, ο οποίος βάσει αυτής, κρίνει κατά πόσο ο Ανάδοχος πρέπει να τύχει επιπρόσθετου Ελέγχου από τριμελές κλιμάκιο, το οποίο ορίζει η Αρμόδια Αρχή.
- ζ. Το τριμελές κλιμάκιο θα αποτελείται από τον Αρμόδιο Επιθεωρητή του Κλάδου, ένα Επιθεωρητή Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και ένα εκπρόσωπο της Αναθέτουσας Αρχής (Υ.Π.Π.Α.Ν.). Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κρίνεται ανεπαρκής, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα τερματισμού του Συμβολαίου του.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιοσδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές απορρέουν από τους όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
2. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κρίνεται ανεπαρκής, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών προς τον Ανάδοχο.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να τερματίσει τη Σύμβαση, με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε ημερών προς τον Ανάδοχο, σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας από τα καθήκοντά του που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα διαγράφεται από το αντίστοιχο μητρώο δικαιούχων της συγκεκριμένης σχολικής χρονιάς.

6. *Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.*

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. *Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.*

ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. *Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιωδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.*

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε δύο πρωτότυπα, όπου το ένα προορίζεται για την Αναθέτουσα Αρχή και το άλλο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα ημέρα, και ημερομηνία/...../.....

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

«χαρτόσημα»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΕΝΤΥΠΟ 1: ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΕΝΤΥΠΟ 2: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ FIMAS

**ΕΝΤΥΠΟ 3: ΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ
ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΤΟΥΣ)**

**ΕΝΤΥΠΟ 4: ΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ
ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ (ΓΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ)**

ΕΝΤΥΠΟ 5: ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Κυπριακή Δημοκρατία



Διαρθρωτικά Ταμεία
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο

**Η ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΤΗΣ
Ε..Ε ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ**

ΕΝΤΥΠΟ 1

**ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΑΓΕΙΡΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ (ΜΙΕΕΚ)**

ΜΕΡΟΣ Α΄: Προσωπικά Στοιχεία Ενδιαφερόμενου

Επώνυμο: _____ Όνομα: _____

Τηλ. Οικίας: _____ Τηλ. Κινητό: _____

Τηλεομ: _____ Ηλεκτρ. Ταχ.: _____

A.K.A.: _____ Αρ. Ταυτότητας: _____

Διεύθυνση: _____

T.T.: _____ Περιοχή / Επαρχία: _____

Παρούσα Εργασία: _____ Τηλ. Εργασίας: _____

Σημ.: Οι αναθέσεις των τμημάτων θα γίνονται ανεξαρτήτως επαρχίας και με βάση την σειρά στο κάθε μητρώο.

ΜΕΡΟΣ Β΄: ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

Βασικός υποβαλλόμενος τίτλος σπουδών, Μεταπτυχιακές Σπουδές (Μεταπτυχιακός ή Διδακτορικός Τίτλος)	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα	Από – Μέχρι

ΜΕΡΟΣ Γ΄: ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ/ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ

Εκπαιδευτικό Ίδρυμα	Από – Μέχρι

Παρακαλώ σημειώστε ποια από τα ακόλουθα πιστοποιητικά επισυνάπτετε με την αίτησή σας:

Κατάσταση Συνημμένων Πιστοποιητικών	
Αντίγραφο του υποβαλλόμενου αποδεικτικού για Πολύ Καλή Γνώση της Ελληνικής Γλώσσας, πιστοποιημένο από το ίδιο το εκπαιδευτικό ίδρυμα/οργανισμό πιστοποίησης ή πιστοποιιών υπάλληλο ή κοινοτάρχη	
Αντίγραφο του Τίτλου Σπουδών στην ειδικότητα Αξιωματικού Γέφυρας ή Αξιωματικού Μηχανοστασίου, πιστοποιημένο από το ίδιο το εκπαιδευτικό ίδρυμα ή πιστοποιιών υπάλληλο ή κοινοτάρχη	
Αντίγραφο του Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών, πιστοποιημένο από το ίδιο το εκπαιδευτικό ίδρυμα ή πιστοποιιών υπάλληλο ή κοινοτάρχη	
Αντίγραφο του Διδακτορικού τίτλου Σπουδών, πιστοποιημένο από το ίδιο το εκπαιδευτικό ίδρυμα ή πιστοποιιών υπάλληλο ή κοινοτάρχη	
Πιστοποιημένη Διδακτική εμπειρία. Βεβαίωση από τον Διευθυντή ή Εργοδότη Εκπαιδευτικού Ιδρύματος, συνοδευόμενο με Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για την περίοδο που αναφέρονται.	
Πιστοποιητικό Εγγραφής και Άδεια άσκησης Επαγγέλματος από αντίστοιχο Επίσημο Φορέα της χώρας όπου έχουν εγγραφεί.	
Το Πιστοποιητικό περί «Πρόληψης και Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης και Σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας» (θα κατατεθεί κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης)	
Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή, ισότιμου εγγράφου	
Άλλα (αναφέρετε)	
<p>Δηλώνω υπεύθυνα ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> Έχοντας επίγνωση των συνεπειών του Ποινικού Κώδικα αναφορικά με τις ψευδείς παραστάσεις και γενικότερα της νομοθεσίας για ψευδείς παραστάσεις, όλες οι πληροφορίες που έχουν καταχωρισθεί ή επισυναφθεί στο έντυπο αυτό είναι ακριβείς και αληθείς. Έχω μελετήσει προσεκτικά και έχω κατανοήσει τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Η παρούσα Εκδήλωση Ενδιαφέροντος συνοδεύεται από όλα τα απαραίτητα πιστοποιητικά με τα οποία τεκμηριώνεται η επαγγελματική πρακτική μου εμπειρία, τα ακαδημαϊκά μου προσόντα κ.ο.κ. Έχω ενημερωθεί για τις πρόνοιες του άρθρου 30 του Νόμου που προνοεί για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών με Αρ. 125(Ι)/2018 και συγκατατίθεμαι, σύμφωνα με το 	

άρθρο 7 του Νόμου αυτού, όπως το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας συμπεριλάβει στα αναγκαία για τους σκοπούς εφαρμογής της νομοθεσίας, αρχεία με τα ατομικά μου στοιχεία προσωπικού χαρακτήρα, που περιλαμβάνω στο παρόν έντυπο. Οι πιο πάνω πληροφορίες είναι ακριβείς και αληθείς. Σε περίπτωση εσκεμμένης ανακρίβειας, η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος μου θα απορριφθεί. Σε περίπτωση όπου υπογράψω σύμβαση και μετά διαπιστωθεί εσκεμμένη ανακρίβεια, τότε θα διακοπεί άμεσα το συμβόλαιο μου και δεν θα μπορώ να διεκδικήσω τα δεδουλευμένα μου. Έχω μελετήσει προσεκτικά και έχω κατανοήσει όλους τους όρους του παρόντος διαγωνισμού τους οποίους αποδέχομαι.

Υπογραφή : _____ Ημερομηνία: _____

ΕΝΤΥΠΟ 3
ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
 1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Αρ. Κοιν. Ασφαλίσεων
 Αρ. Δελτίου Ταυτότητας

Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου
 κατά Εργοδότη για το Έτος ...

Αρ. Μητρώου Εργοδότη
 Όνομα/Επωνυμία

ΜΙΣΘΩΤΟΙ

Είδος Αποδοχών	Περίοδος Αποδοχών	Πραγματικές Αποδοχές (€)	Ασφαλιστέες Αποδοχές (€)	Εισφορά Κ.Τ.Α (€)
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	01/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	02/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	03/13	1,008	1,008	80.64
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	04/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	05/13	720	720	57.60
	Υποσύνολο	5,184	5,184	414.72
	Σύνολο	5,184	5,184	414.72
	Γενικό Σύνολο Έτους	5,184	5,184	414.72

Θεοφάνης Τρύφωνος
 Διευθυντής
 Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων



**Υποβάλλεται για πιστοποίηση κάθε έτους διδακτικής εμπειρίας στον
 ιδιωτικό τομέα από μισθωτούς υπαλλήλους**

ΕΝΤΥΠΟ 4

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ

(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

A.K.A.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ * * *

Εύμφωνα με τα αρχεία των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η κατάσταση του ασφαλιστικού σας λογαριασμού για το έτος **2023**, έχει ως ακολούθως:

Ασφαλιστές Αποδοχές: *	€
Μισθωτού Προσώπου	5.622
Αυτοτελώς Εργαζόμενου Προσώπου	1.088
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εσωτερικού	0
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού	0
Δημόσιου Υπαλλήλου	0
Μερικό Σύνολο	6.710
Εξομοιούμενες Ασφαλιστές Αποδοχές **	
Ανικανότητας/ Μητρότητας/ Γονικής Άδειας	0
Ανεργίας	3.809
Τακτικής Εκπαίδευσης	0
Μερικό Σύνολο	3.809
Αποδοχές για Υπηρεσία στην Εθνική Φρουρά	0
Γενικό Σύνολο	10.519
Πραγματικές Αποδοχές ***	5.599

Θεοφάνης Τρύφωνος
Διευθυντής
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων

* Ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές βάσει των οποίων καταβλήθηκαν εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

** Εξομοιούμενες ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές που πιστώνονται από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

*** Πραγματικές Αποδοχές: Ακαθάριστες αποδοχές από απασχόληση Μισθωτού προσώπου/Δημόσιου Υπαλλήλου/Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού.

Τηλ: 22409720, 25804350, 24805243, 26821236, 23816550

Υποβάλλεται για πιστοποίηση κάθε έτους διδακτικής εμπειρίας στον ιδιωτικό τομέα από αυτοτελώς εργαζόμενα πρόσωπα

ΕΝΤΥΠΟ 5

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Α/Α	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
1.	<i>Πιστοποιητικό περί «Πρόληψης και καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης και σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας», το οποίο εκδίδεται από τις Αστυνομικές Διευθύνσεις των επαρχιών, ή αντίστοιχους αρμόδιους φορείς στη χώρα όπου διαμένει ο αιτητής. Το συγκεκριμένο πιστοποιητικό θα κατατεθεί κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.</i>
2.	<i>Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισότιμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής των Εγγράφων Διαγωνισμού.</i>
3.	<i>Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Συμφωνία.</i>
4.	<i>Όλα τα πρωτότυπα πιστοποιητικά που περιλαμβάνονται στην αίτηση του υποψηφίου και στη θέση των οποίων υποβλήθηκαν φωτοαντίγραφα κατά τη φάση των προσφορών.</i>