



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΙΑΡΘΡΩΤΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο  
οι ιδέες μας, πράξη και ανάπτυξη

## ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

### ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΑ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΑ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ – “Μ.Ι.Ε.Ε.Κ.”

Στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου έργου

“Βελτίωση της Ποιότητας, της Ελκυστικότητας και της Αποτελεσματικότητας  
της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης στην Κύπρο  
και Νέα Σύγχρονη Μαθητεία”

***Αρ. Διαγωνισμού: ΕΚΤ06/16***

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: €250.000 (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)  
(Συμπεριλαμβάνει και τα Δικαιώματα Προαίρεσης)

## ***ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ***

ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΧΙV Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016),

ΛΕΥΚΩΣΙΑ, Σεπτέμβριος 2016

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

Παρακαλώ όπως οι όροι του παρόντος διαγωνισμού μελετηθούν με τη δέουσα προσοχή και οι Ενδιαφερόμενοι συμπληρώσουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής [www.moec.gov.cy](http://www.moec.gov.cy) «ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ, ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΑ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΑ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ – “ΜΙΕΕΚ”, ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ»

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

<b>ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b> .....	5
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	5
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	5
3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ.....	6
4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	6
4.1 Αντικείμενο της Σύμβασης.....	6
4.2 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης Αντικειμένου της Σύμβασης.....	6
4.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης.....	6
5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	7
6. εκτιμωμενη αξια.....	7
7. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ.....	7
8. ΑΜΟΙΒΗ.....	7
9. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	7
10. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ.....	8
11. ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.....	9
11.1 Άνοιγμα Φακέλων.....	9
11.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής.....	9
12. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.....	10
13. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ.....	10
14. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ.....	11
15. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	12
16. ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	12
17. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	13
18. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	14
<b>ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b> .....	15
1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	15
2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	17
3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.....	18
4. ΜΗΤΡΩΑ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	25
4.1 Μητρώα Ενοτήτων.....	25
4.2 Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων.....	27

4.3	Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης.....	27
5.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ.....	30
6.	ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ .....	31
	ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	32
	ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ.....	32
	ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	32
	ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ .....	33
	ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ.....	33
	ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	34
	ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ.....	34
	ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ .....	34
	ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	34
	ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	35
	ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	35
	ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	36
	ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ .....	36
	ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ .....	36
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ</b> .....	43
	ΕΝΤΥΠΟ 1 .....	44
	ΕΝΤΥΠΟ 2 .....	46
	ΕΝΤΥΠΟ 3 .....	47
	ΕΝΤΥΠΟ 4 .....	48

## **ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού (ΥΠΠ) διενεργεί διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία για αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές, για διδασκαλία στα «**Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης – “ΜΙΕΕΚ”**» με κριτήριο ανάθεσης τη σειρά κατάταξης στα μητρώα που θα δημιουργηθούν, με βάση τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.

### **2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

- 2.1 Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης - ΜΙΕΕΚ κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς 2016-2017 (**Αρ. Διαγωνισμού ΕΚΤ06/16**).
- 2.2 Αναθέτουσα Αρχή της Σύμβασης είναι το **Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού** που εδρεύει στη διεύθυνση: **Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου - Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία**.
- 2.3 Αρμόδιο πρόσωπο της Αναθέτουσας Αρχής είναι ο Δρ. Κώστας Χαμπιαούρης (ΠΛΕ, Προϊστάμενος Μονάδας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Ταμείων). Για ερωτήματα που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με τον παρόντα διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο **ΥΠΠ**, στην ηλεκτρονική διεύθυνση **[circulartech@schools.ac.cy](mailto:circulartech@schools.ac.cy)** μέχρι τις **23/09/2016** και ώρα **14:30**.
- 2.4 Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και για συναφή θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(I)/2016), αναφορικά με τις οποίες η εφαρμογή του νόμου περιορίζεται στις διατάξεις των άρθρων 74 μέχρι και 77 και ειδικά στην εγκύκλιο Γ/ΛΑΑΔΣ 75Δ.
- 2.5 Οι υπηρεσίες του πιο πάνω άρθρου και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ XIV του Νόμου, θεωρούνται εξειδικευμένες υπηρεσίες με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, έτσι που η εξασφάλισή τους να μην μπορεί να γίνει με την εφαρμογή της συνήθους διαδικασίας σύναψης συμβάσεων και να χρειάζεται η εφαρμογή εξειδικευμένης διαδικασίας, δεδομένου ότι τηρούνται οι αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων, της διαφάνειας και της μη διάκρισης λόγω ιθαγένειας και ειδικά το θέμα της προκήρυξης και ανάθεσης όπως προνοεί η εγκύκλιος Γ/ΛΑΑΔΣ 75Δ.
- 2.6 Ως εκ τούτου και βάσει των προνοιών του Νόμου, η Αναθέτουσα Αρχή καθορίζει την ειδική διαδικασία που θα ακολουθήσει για τη σύναψη των συμβάσεων του παρόντος διαγωνισμού, βάσει των αρχών της χρηστής διοίκησης και της καλύτερης διαχείρισης των πόρων του δημοσίου. Νοείται ότι η Αναθέτουσα Αρχή, καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια, ούτως ώστε η διαδικασία σε όλα τα στάδιά της, να συνάδει με τις πρόνοιες του «περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμο του 1999» (158(I)/99), όπως τυχόν έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

### **3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

- 3.1 Κάθε υποψήφιος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η Σύμβαση και ο οποίος υπέστη ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από πράξη ή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής που προηγείται της σύναψης της Σύμβασης και για την οποία εικάζεται ότι παραβιάζει οποιαδήποτε διάταξη του ισχύοντος δικαίου, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων του 2010 (Ν.104(Ι)/2010).
- 3.2 Για την άσκηση ιεραρχικής προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τέλος που δεν είναι επιστρεπτέο και κατατίθεται στο Γενικό Κυβερνητικό Λογαριασμό. Περισσότερες σχετικές πληροφορίες περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών ([www.tra.gov.cy](http://www.tra.gov.cy)).
- 3.3 Για τον τρόπο και τη διαδικασία άσκησης ιεραρχικής προσφυγής, τον τρόπο εξέτασής της και τη διαδικασία έκδοσης των σχετικών αποφάσεων, ισχύουν οι σχετικές πρόνοιες του περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων Νόμου του 2010 (Ν.104(Ι)/2010).

### **4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **4.1 Αντικείμενο της Σύμβασης**

- 4.1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για τη διδασκαλία στα **Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης - ΜΙΕΕΚ** κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς 2016-2017. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσει το δικαίωμά της για ανανέωση της σύμβασης για τη σχολική χρονιά 2017-2018.
- 4.1.2 Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών που αποτελούν το Αντικείμενο της Σύμβασης παρατίθεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

#### **4.2 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης Αντικειμένου της Σύμβασης**

- 4.2.1 Τόπος εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης είναι τα ΜΙΕΕΚ σε όλη την επικράτεια των ελεύθερων περιοχών της Κυπριακής Δημοκρατίας και ο χρόνος εκτέλεσης περιγράφεται στο άρθρο 4.1.1.
- 4.2.2 Λεπτομερής περιγραφή του τόπου και χρόνου εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης δίνεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

#### **4.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης**

- 4.3.1 Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται σε χρονικό διάστημα ενός (1) σχολικού έτους από την ημερομηνία υπογραφής του Συμβολαίου Απασχόλησης μέχρι και την ημερομηνία εκπλήρωσης της τελευταίας υποχρέωσής του.

- 4.3.2 Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του Προγράμματος και του ύψους των διαθέσιμων Πιστώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιήσει τη διάρκεια της Σύμβασης.
- 4.3.3 Η έναρξη των μαθημάτων ορίζεται εντός των μηνών Σεπτεμβρίου/Οκτωβρίου και η λήξη των μαθημάτων/εξετάσεων εντός του μηνός Ιουνίου, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει διαφορετικά.

## **5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- 5.1 Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά πρόσωπα, πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι νόμιμα στην Κύπρο και πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

## **6. ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ**

- 6.1 Η συνολική Εκτιμώμενη Αξία του Προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ύψος των διακοσίων πενήντα χιλιάδων ευρώ (**€250.000**) χωρίς ΦΠΑ.

## **7. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ**

- 7.1 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό, για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία και ανάλογα με τις ανάγκες της, και για τη σχολική χρονιά 2017-18.
- 7.2 Σε περίπτωση άσκησης από την Αναθέτουσα Αρχή των δικαιωμάτων προαίρεσης, τα Τελικά Μητρώα (μετά την κλήρωση) που θα δημιουργηθούν με βάση τους όρους του παρόντος διαγωνισμού, δεν θα επιδέχονται αλλαγές (προσθέσεις/αφαιρέσεις ονομάτων, διαφοροποίηση προσόντων/πείρας κ.λπ.) μέχρι και τις 30/6/2018.
- 7.3 Η άσκηση των δικαιωμάτων προαίρεσης θα υπόκειται στην εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων και την έγκρισή τους από το Υπουργικό Συμβούλιο και τη Βουλή.

## **8. ΑΜΟΙΒΗ**

- 8.1 Το ύψος της αμοιβής για τις υπηρεσίες που περιλαμβάνει η Σύμβαση, ανά χρονική περίοδο μαθήματος (διάρκειας 45'), ορίζεται στο ποσό €24.46. Στην εν λόγω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α.

## **9. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

- 9.1 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν ανά ενότητα διδασκαλίας μετά την ολοκλήρωση της

αξιολόγηση των αιτήσεων που θα υποβληθούν, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)**

- 9.2 Οι Εκπαιδευτές οφείλουν να είναι διαθέσιμοι στον εργάσιμο χρόνο των ΜΙΕΕΚ για καλύτερο καταρτισμό του Ωρολογίου Προγράμματος. Σε περίπτωση κατά την οποία κάποιος Εκπαιδευτής απασχολείται σε πέραν της μίας σχολής, τότε οι Συντονιστές θα προγραμματίζουν τις περιόδους διδασκαλίας ώστε να αποφεύγονται οποιοσδήποτε συγκρούσεις.
- 9.3 Ο αριθμός περιόδων ανά δικαιούχο θα καθορίζεται ανάλογα με τη σειρά κατάταξης του στο μητρώο της κάθε ενότητας διδασκαλίας και την περιφέρεια στην οποία επιθυμεί να εργαστεί, καθώς επίσης και από τις ανάγκες του προγράμματος.
- 9.4 Στον καθορισμό του τελικού αριθμού περιόδων που θα ανατίθεται σε ένα Εκπαιδευτή, θα λαμβάνονται υπόψη και οι υποχρεώσεις του δικαιούχου σε άλλες σχολές ΜΙΕΕΚ για καλύτερο καταρτισμό των Ωρολογίων Προγραμμάτων.
- 9.5 Σε καμία περίπτωση ο αριθμός περιόδων ανά δικαιούχο δεν μπορεί να ξεπεράσει τις 25 ανά βδομάδα.

## **10. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ**

- 10.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ**, μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής, ([www.moec.gov.cy](http://www.moec.gov.cy)) συμπληρώνοντας **ΜΟΝΟ ΜΙΑ ΦΟΡΑ** το σχετικό έντυπο που είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας <http://eforms.moec.gov.cy/mieek-ekpaideftes> το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή, 30/09/2016** και ώρα **12:00 το μεσημέρι**.
- 10.2 Η συμπλήρωση του εντύπου της αίτησης να γίνεται στην Ελληνική Γλώσσα, με ελληνικούς χαρακτήρες και ΟΧΙ λατινικούς.
- 10.3 Η επιβεβαιωμένη ηλεκτρονική αίτηση θα πρέπει, παράλληλα, αφού εκτυπωθεί και υπογραφεί να υποβληθεί σε κλειστό φάκελο, συνοδευόμενη από αντίγραφα των απαραίτητων πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που απαιτούνται για επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης, καθώς και το **ΕΝΤΥΠΟ 1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ (ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ)**, στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής που ευρίσκεται **στο Ισόγειο του ΚΤΗΡΙΟΥ Β των Κεντρικών Γραφείων του ΥΠΠ**, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, **το αργότερο μέχρι την Παρασκευή, 30/09/2016, και ώρα 14:30**.
- 10.4 Σε **περίπτωση** που ένας υποψήφιος, εκ παραδρομής, συμπληρώσει και υποβάλει ηλεκτρονικά την αίτησή του πέραν της μιας φορές, τότε θα λαμβάνεται υπόψη μόνο η τελευταία, βάσει ημερομηνίας και ώρας που θα καταγραφεί στο σύστημα, νοουμένου ότι αυτή θα τεκμηριώνεται με τα απαιτούμενα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις.
- 10.5 Η εκτυπωμένη αίτηση που θα υποβληθεί στον φάκελο, ΔΕΝ πρέπει να φέρει παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ.), ώστε σε καμία περίπτωση να μην διαφέρει από την ηλεκτρονική αίτηση.
- 10.6 Η ετικέτα **ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗΣ** που θα εκδοθεί από την ηλεκτρονική πλατφόρμα με το τέλος της υποβολής της **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ** θα περιέχει τα



στοιχεία του υποψηφίου. Αφού εκτυπωθεί και αποκοπεί το αντίγραφο να επικολληθεί προσεκτικά στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με τα στοιχεία της αίτησης, που θα υποβληθεί από τον υποψήφιο.

Επισημαίνεται ότι για τους φακέλους που θα υποβάλλονται στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής, που αναφέρεται στην παρ. 10.3, δεν θα υπογράφεται αποδεικτικό παραλαβής

- 10.7 Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι συμπληρώνουν αίτηση, θα πρέπει να υποβάλουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά με τη σειρά που παρουσιάζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1** στην **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ 1)**
- 10.8 Η αναθέτουσα Αρχή κατά τη διαδικασία αξιολόγησης δύναται να προσφεύγει στη διασαφήνιση στοιχείων ή/και διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων πιστοποιητικών ή/και εναλλακτικές πιστοποιήσεις ή ακόμα και η συμπλήρωση ελλείψεων λόγω μη υποβολής απαιτούμενων πιστοποιητικών, νοουμένου ότι αυτά κατέχονταν από τον προσφέροντα πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 10.9 Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

## **11. ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

### **11.1 Άνοιγμα Φακέλων**

- 11.1.1 Το άνοιγμα των φακέλων με τις έντυπες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά τα οποία έχουν έγκαιρα υποβληθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένους λειτουργούς του ΥΠΠ.
- 11.1.2 Με την έναρξη της διαδικασίας, ανοίγεται ο φάκελος και οι Έντυπες Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος **σφραγίζονται** (ημερομηνία) και **υπογράφονται**.
- 11.1.3 Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις ταυτοποιούνται με την έντυπη αίτηση που υποβλήθηκε σε φάκελο και ελέγχεται η εγκυρότητα των σχετικών πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που έχουν επισυναφθεί. Ενδέχεται να ζητηθεί η προσκόμιση των πρωτότυπων πιστοποιητικών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας.

### **11.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής**

- 11.2.1 Ο έλεγχος των αιτήσεων/δικαιολογητικών θα γίνεται από Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα συσταθεί με βάση τους Κανονισμούς περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Γενικοί Κανονισμοί του 2007) (ΚΔΠ 201/2007).
- 11.2.2 Θα απορρίπτονται αιτήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, οι οποίες δεν θα πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

## **12. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

- 12.1 Οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που κριθούν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αξιολογηθούν από την Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.
- 12.2 Ανάδοχοι της Σύμβασης ανακηρύσσονται οι ενδιαφερόμενοι με την πιο ψηλή βαθμολογία. Συγκεκριμένα, το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού θα αγοράσει από τους ενδιαφερόμενους υπηρεσίες, με κριτήριο τη σειρά κατάταξής τους στο μητρώο που θα δημιουργηθεί μετά από την αξιολόγηση της εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα υποβληθεί με βάση τα κριτήρια που φαίνονται στον πιο πάνω πίνακα και την προτίμηση που θα δηλώσουν αναφορικά με την γεωγραφική περιοχή στην οποία επιθυμούν να διδάξουν.
- 12.3 Το μητρώο θα είναι στατικό και δεν θα επιδέχεται αλλαγές (προσθέσεις, αφαιρέσεις ονομάτων) μέχρι και τη λήξη του.
- 12.4 Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι Ενδιαφερόμενοι, κατά το στάδιο αξιολόγησης και βαθμολόγησής της εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους ισοβαθούν, τότε η επιλογή του Αναδόχων από την Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της κλήρωσης, στην παρουσία των Ενδιαφερόμενων.
- 12.5 Τα έντυπα που υποβάλλονται μπορεί να είναι αντίγραφα των πρωτοτύπων.
- 12.6 **Ισχύει για τις Ενόητες Διδασκαλίας που περιλαμβάνονται και στα δύο μητρώα (Υφιστάμενο Μητρώο και Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου):**  
**Το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού θα αγοράζει από τους ενδιαφερόμενους υπηρεσίες, με κριτήριο τη σειρά κατάταξής τους στο Υφιστάμενο Μητρώο (Αρχικό) και αφού εξαντληθεί, τότε θα αγοράζει υπηρεσίες με τη σειρά κατάταξης στο Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου που θα δημιουργηθεί.**
- 12.7 Επισημαίνεται ότι δεν θα λαμβάνονται υπόψη για μοριοδότηση αιτήσεις οι οποίες δεν θα συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις.

## **13. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

- 13.1 Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους Ενδιαφερόμενους που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού με ανάρτηση των προκαταρκτικών μητρώων στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού (<http://www.moec.gov.cy>). Παράλληλα θα αποσταλεί και μήνυμα σε όλους τους ενδιαφερόμενους στην ηλεκτρονική διεύθυνση που θα καταχωρήσουν στην ηλεκτρονική αίτηση ενδιαφέροντος. Νοείται ότι, δυνάμει της αρχής της αναλογικότητας (άρθρο 4 (1) (γ)) του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2001 (Νόμος 138 (I)/2001), θα αναρτηθούν οι αριθμοί δελτίου ταυτότητας και οι συνολικές/αναλυτικές μοριοδοτήσεις.
- 13.2 Τα προκαταρκτικά μητρώα θα περιλαμβάνουν τον αριθμό ταυτότητας, τη βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων και τη συνολική βαθμολογία των υποψηφίων των οποίων η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κρίθηκε έγκυρη, με φθίνουσα σειρά κατάταξης.

- 13.3 Για αιτήσεις που θα έχουν απορριφθεί, οι επηρεαζόμενοι θα ενημερώνονται για τον λόγο απόρριψής τους.
- 13.4 Με την ανάρτηση των προκαταρκτικών μητρώων, οι υποψήφιοι θα έχουν το δικαίωμα, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών, να υποβάλουν αιτιολογημένες ενστάσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή ή να ζητήσουν διευκρινίσεις αναφορικά με τη βαθμολογία τους για πιθανά λάθη, όπως:
- i. ενδεχόμενη **παράλειψη μοριοδότησης** της αίτησης τους
  - ii. ενδεχόμενο **αριθμητικό λάθος στον υπολογισμό** των μορίων της αίτησής τους
  - iii. ενδεχόμενη **λανθασμένη ή μη μοριοδότηση** συγκεκριμένων υποβληθέντων από μέρους τους στοιχείων/εγγράφων.
- 13.5 Νοείται ότι στο στάδιο αυτό, οι υποψήφιοι δεν έχουν το δικαίωμα προσκόμισης πρόσθετων στοιχείων/εγγράφων/προσόντων, τα οποία ενδεχομένως να χρήζουν μοριοδότησης.
- 13.6 Οι ενστάσεις ή οι τυχόν διευκρινήσεις για επαλήθευση της ορθότητας των στοιχείων πρέπει:
- να υποβάλλονται μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση ***circulartech@schools.ac.cy***
  - να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα
  - να περιλαμβάνουν το πλήρες ονοματεπώνυμο, τον αριθμό ταυτότητας, τον κωδικό της ηλεκτρονικής αίτησης και το τηλέφωνο επικοινωνίας του παραπονούμενου
  - να αφορούν τη μοριοδότηση του παραπονούμενου και όχι τη μοριοδότηση άλλου/ων ατόμου/ων.
- Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.
- 13.7 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά την εξέταση των ενστάσεων που θα έχουν τυχόν υποβληθεί, καταρτίζει αναθεωρημένα μητρώα, τα οποία υποβάλλει στο Αρμόδιο Όργανο του ΥΠΠ για έγκριση.
- 13.8 Με την έγκριση του Αρμοδίου Οργάνου, τα τελικά μητρώα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΥΠΠ ([www.moec.gov.cy](http://www.moec.gov.cy)) για ενημέρωση των υποψηφίων.

#### **14. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ**

- 14.1 Μετά τη γνωστοποίηση των τελικών μητρώων, οποιοσδήποτε από τους υποψηφίους θεωρεί ότι η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής τον αδικεί, έχει το δικαίωμα:

(α) Να ασκήσει προσφυγή στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, εντός της ταχθείσας από το άρθρο 21 του Νόμου 104(I)/2010 προθεσμίας, δηλαδή εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της γνωστοποίησης της απόφασης.

(β) Να ασκήσει προσφυγή στο Διοικητικό Δικαστήριο Κύπρου σύμφωνα με το Άρθρο 146 του Συντάγματος μέσα σε προθεσμία εβδομήντα πέντε (75) ημερών, από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης.

14.2 Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Νόμου 104(Ι)/2010, η προθεσμία για την άσκηση προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών που καθορίζεται στο άρθρο 21(1) του Νόμου 104(Ι)/2010 και η προθεσμία των δύο εργασίμων ημερών που προβλέπεται στο άρθρο 24(1) του ίδιου Νόμου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης.

## **15. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

15.1 Μετά την εκπνοή της προθεσμίας προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, δικαιούχοι για να τους ανατεθεί Σύμβαση θεωρούνται οι υποψήφιοι που εξασφάλισαν την πιο ψηλή βαθμολογία, κατά ενότητα διδασκαλίας. Ο αριθμός των Αναδόχων της Σύμβασης θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες τις Αναθέτουσας Αρχής και τις επιλογές των δικαιούχων.

15.2 Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων, και σε περίπτωση μόνο που συντρέχει οιοσδήποτε λόγος, η σειρά κατάταξης θα καθορίζεται με ανοικτή κλήρωση, στην οποία θα μπορούν να παραστούν οι επηρεαζόμενοι, εάν το επιθυμούν. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ανακοινώνει τον τόπο και τον χρόνο που θα γίνεται η κλήρωση.

15.3 Με τη διενέργεια της κλήρωσης, η διαδικασία κατάρτισης των μητρώων ολοκληρώνεται και τα **Τελικά Μητρώα** (μετά την κλήρωση) αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.

15.4 Με την επιφύλαξη του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει τον διαγωνισμό, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους δικαιούχους, αναλόγως της θέσης τους στα **Τελικά Μητρώα** (μετά την κλήρωση) και των επιλογών τους.

15.5 Η διαδικασία ανάθεσης των μαθημάτων στους δικαιούχους περιγράφεται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

15.6 Οι Ανάδοχοι θα ειδοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, με ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του ΥΠΠ, για την ημερομηνία και ώρα προσέλευσής τους για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης. Παράλληλα θα αποσταλεί και μήνυμα σε όλους τους Αναδόχους στην ηλεκτρονική διεύθυνση που θα καταχωρήσουν στην ηλεκτρονική αίτηση ενδιαφέροντος.

## **16. ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

16.1 Εάν για οποιοδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία σύναψης της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί στους Εκπαιδευτές τους λόγους για τους οποίους αποφασίσθηκε τούτο με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα της.

16.2 Ακύρωση μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- α. όταν ουδεμία αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,*
- β. όταν η παρούσα προκήρυξη περιλαμβάνει όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους ενδιαφερομένους δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους ενδιαφερομένους,*

- γ. όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο,
- δ. όταν δεν έχει εξασφαλιστεί έγκριση για επιπρόσθετες απαιτούμενες πιστώσεις σε περίπτωση που το ποσό της τελικής ανάθεσης αναμένεται να είναι μεγαλύτερο από το ποσό που αρχικά εγκρίθηκε πριν από την προκήρυξη της σύμβασης, ή
- ε. όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός, μη προβλεπτός, λόγος τον οποίο η Αρμοδία Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.

16.3 Οι Εκπαιδευτές δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

## **17. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- 17.1 Δικαιούχος, στον οποίο θα έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προσωπικά, την ημέρα και ώρα που θα του ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας.
- 17.2 Αν ο δικαιούχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της συμφωνίας ή αρνηθεί να αποδεχθεί όλα τα μαθήματα που του ανατέθηκαν, τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος από την Ανάθεση που έγινε στο όνομά του και δεν έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει ανάληψη άλλων μαθημάτων από οποιοδήποτε μητρώο κατά τη συγκεκριμένη σχολική χρονιά. Σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη Σύμβαση στον επόμενο δικαιούχο.
- 17.3 Ο δικαιούχος στον οποίο έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:
- (α) Δελτίο Ταυτότητας.
  - (β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο «**Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - ΕΝΤΥΠΟ 2)**. Ο Ανάδοχος πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο «Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος». **Το έντυπο πρέπει να συνοδεύεται από το IBAN του Αναδόχου** εκτυπωμένο από την τράπεζα στην οποία θα κατατίθεται η αμοιβή του. Σε περίπτωση που ο τραπεζικός του λογαριασμός είναι κοινός, τότε πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και υπογράφεται από την τράπεζα.
  - (γ) Στην περίπτωση Υπαλλήλων του Δημοσίου, Ημιδημόσιου και ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, άδεια Ιδιωτικής απασχόλησης από την Προϊστάμενη Αρχή.
  - (δ) Στην περίπτωση Εκπαιδευτικών Λειτουργών της Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, πρέπει να εξασφαλιστεί άδεια Ιδιωτικής Απασχόλησης από τη Γενική Διευθύντρια του Υπουργείου Παιδείας & Πολιτισμού ή να αποδεχθούν γραπτώς τη μετακύλιση μέρους του ωραρίου εργασίας τους και σε απογευματινό χρόνο.

**Σημείωση:** Μέσα στα πλαίσια της κοινωνικής πολιτικής, στους υποψήφιους που αναφέρονται στις παραγράφους (γ) και (δ) πιο πάνω, μαθήματα θα ανατίθενται μόνο

σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον δεν καλυφθούν οι ανάγκες από τους υπόλοιπους δικαιούχους.

- 17.4 Οι Ανάδοχοι Σύμβασης αναλαμβάνουν καθήκοντα μετά την υπογραφή της συμφωνίας, σύμφωνα με το πρόγραμμα του μαθήματος ή των μαθημάτων που θα τους έχουν ανατεθεί.

## **18. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

- 18.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να γνωρίζουν ότι η σύμβαση αφορά αγορά υπηρεσιών και επομένως μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου **δεν θα υπάρχει σχέση «εργοδότη- μισθωτού».**

Ως εκ τούτου:

- δεν υπάρχει πρόνοια για 13<sup>ο</sup> μισθό και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη,
  - δεν θα καταβάλλονται οδοιπορικά,
  - ο Ανάδοχος θα καταβάλλει ο ίδιος τις υποχρεώσεις του προς το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ως αυτοεργοδοτούμενος.
- 18.2 Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις και οδηγίες των Αρμόδιων Λειτουργών της Αναθέτουσας Αρχής που απορρέουν από τη Σύμβαση. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, μπορεί να επιφέρει άμεσα τερματισμό της Σύμβασης και διαγραφή του Αναδόχου από όλα τα Μητρώα.
- 18.3 Ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε έλεγχο όσον αφορά τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, από Αρμόδιους Λειτουργούς της Αναθέτουσας Αρχής. Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις όποιες υποδείξεις του Επαρχιακού Συντονιστή και του Υπεύθυνου Τμήματος, οι οποίοι δεν ασκούν συμβουλευτικό ρόλο, αλλά είναι εντεταλμένοι από το ΥΠΠ να διασφαλίζουν αφενός την κάλυψη της καθορισθείσας ύλης και αφετέρου την εφαρμογή των όποιων οδηγιών του ΥΠΠ σχετίζονται με την πιστή εκτέλεση της Σύμβασης.
- 18.4 Σε περίπτωση που Ανάδοχος κρίνεται ανεπαρκής να προσφέρει τις υπηρεσίες που του ανατέθηκαν, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα τερματισμού της Σύμβασης μετά από γραπτή ειδοποίηση 15 ημερών.
- 18.5 Τα ειδικά καθήκοντα και υποχρεώσεις του Αναδόχου, που απορρέουν από το Αντικείμενο της Σύμβασης, περιγράφονται αναλυτικά στο ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.

## **ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για τη διδασκαλία στα Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης – ΜΙΕΕΚ.**

Η παρούσα σύμβαση αποτελεί συνέχεια των αντίστοιχων συμβάσεων που υλοποιήθηκαν κατά τις σχολικές περιόδους 2012-2013 μέχρι 2014-2015, στο πλαίσιο του Έργου «**Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης – ΜΙΕΕΚ**» του ΥΠΠ και κατά τη σχολική περίοδο 2015-2016, στο πλαίσιο του Έργου «Βελτίωση της Ποιότητας, της Ελκυστικότητας και της Αποτελεσματικότητας της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης στην Κύπρο και Νέα Σύγχρονη Μαθητεία».

Τα «**Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης – ΜΙΕΕΚ**» αποτελούν Δημόσιες Σχολές οι οποίες προσφέρουν εξειδικευμένη Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση μεταλυκειακού επιπέδου.

Η αποστολή των Μεταλυκειακών Προγραμμάτων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης είναι η παροχή υψηλής ποιότητας προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης σε αναπτυσσόμενους τομείς με μεγάλη ζήτηση στην αγορά εργασίας. Κύριος γνώμονας για την εφαρμογή των προγραμμάτων θα είναι η άμεση επαγγελματική αποκατάσταση των σπουδαστών σε θέσεις ανώτερου τεχνίτη ή τεχνικού. Τα προγράμματα σπουδών χαρακτηρίζονται από ευελιξία η οποία θα επιτυγχάνεται μέσα από τη στενή συνεργασία με τη βιομηχανία και όλους τους κοινωνικούς εταίρους, τη συνεχή διερεύνηση των πραγματικών συνθηκών της αγοράς εργασίας και με την ανάπτυξη μηχανισμών για εξασφάλιση εξειδικευμένων διδασκόντων με υψηλό επίπεδο εκπαίδευσης και κατάρτισης και γνώση των πραγματικότητων της κυπριακής βιομηχανίας.

Μέσα από τα προγράμματα σπουδών οι απόφοιτοι καλλιεργούν περιβαλλοντικές, ηθικές και κοινωνικές ευαισθησίες σε σχέση με το επάγγελμά τους, κουλτούρα ασφάλειας και υγείας στο χώρο εργασίας τους και ταυτόχρονα θα αναπτύσσουν την κριτική σκέψη και το επιχειρηματικό πνεύμα. Μέρος της φοίτησης γίνεται υπό μορφή πρακτικής εξάσκησης στη βιομηχανία, σε επιχειρήσεις και άλλους οργανισμούς.

Η φοίτηση γίνεται σε τμήματα που έχουν από 12 μέχρι 18 σπουδαστές.

#### **1.2 Προσφέρονται τα πιο κάτω Προγράμματα Σπουδών, σε απογευματινό χρόνο, στις εγκαταστάσεις των Τεχνικών Σχολών παγκυπρίως:**

#### **Υφιστάμενα Προγράμματα Σπουδών (ΥΠΣ)**

- I) Τεχνικός Διαχείρισης Φυσικού Αερίου Βιομηχανικών και Οικιακών Εγκαταστάσεων**
- II) Τεχνικός Συγκόλλησης Σωληνώσεων Διακίνησης Αερίων και Βιομηχανικών Κατασκευών**

- III) Τεχνικός Βιομηχανικών και Οικιακών Αυτοματισμών
- IV) Τεχνικός Εγκατάστασης και Συντήρησης Φωτοβολταϊκών Συστημάτων και Ανεμογεννητριών
- V) Τεχνικός ηλεκτρομηχανολογικών ψυκτικών εγκαταστάσεων στη βιομηχανία
- VI) Τεχνικός Δικτύων Η/Υ και Επικοινωνιών
- VII) Τεχνικός Βιολογικών Κηπευτικών Καλλιεργειών
- VIII) Ειδικός Αρτοποιός και Ζαχαροπλάστης
- IX) Τεχνικός συντήρησης και ενεργειακής Αναβάθμισης Κτηρίων
- X) Τεχνικός Διαχείρισης Αγορών και προμηθειών πλοίων

### Νέα Προγράμματα Σπουδών (ΝΠΣ)

- XI) Γαλακτοκομία – Τυροκομία
- XII) Τεχνολογία CNC και Ξυλουργική Βιομηχανία

Στο Πρόγραμμα προσφέρονται οι ενότητες για διδασκαλία που φαίνονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Η Προκήρυξη αφορά τις εξής Ενότητες για διδασκαλία:

- Από τα Υφιστάμενα Προγράμματα Σπουδών, οι Ενότητες που χαρακτηρίζονται ως Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου.
- Νέες Ενότητες ως Επιπρόσθετο Μητρώο

A/A	Αφορά την Προκ/ξη	Ενότητα για διδασκαλία
		<b>Ενότητες που αφορούν Υφιστάμενα Προγράμματα Σπουδών (ΥΠΣ) - Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου</b>
1	✓	Αγγλικά – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
2	✓	Αγγλικά (Επιχειρηματικά) – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
3	✓	Αγορές (Έρευνα Αγοράς και Διαδικασία Αγορών – Επαγγέλματα και Δεξιότητες στον Τομέα των Αγορών) – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
4		Αντοχή Υλικών - Δεν προσφέρεται
5	✓	Αρτοποιία – Ζαχαροπλαστική – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
6		Αρχιτεκτονική - Δεν προσφέρεται
7	✓	Ασφάλεια και Υγεία – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
8	✓	Βασικός Εξοπλισμός Πλοίων – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
9		Διακοσμητική - Δεν προσφέρεται
10	✓	Διαπραγμάτευση και Διοίκηση Επιχειρήσεων – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
11	✓	Διεύθυνση/Διοίκηση Ξενοδοχείων – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
12	✓	Επιμελητεία (Logistics) – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
13		Επιπλοποιία / Ξύλινες Κατασκευές Θεωρητικό - Δεν προσφέρεται
14	✓	Επισιτιστικές Τέχνες – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
15	✓	Εργαστήρια Δικτύων Αερίων Καυσίμων – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
16	✓	Εργαστήρια Δικτύων Υγρών Καυσίμων – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
17		Εργαστήρια Επιπλοποιίας / Ξύλινων Κατασκευών - Δεν προσφέρεται



18	✓	Εργαστήρια Ζαχαροπλαστικής και Αρτοποιίας – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
19	✓	Εργαστήρια Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
20	✓	Εργαστήρια Μηχανουργείου και εφαρμοστηρίου – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
21	✓	Εργαστήρια Οικιακών και Βιομηχανικών Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
22		Εργαστήρια Συγκολλήσεων - Δεν προσφέρεται
23	✓	Εργαστήρια Ψύξης και Κλιματισμού – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
24	✓	Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις και Συστήματα Βιομηχανικών και Οικιακών Αυτοματισμών – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
25		Ηλεκτρολογία - Γενική - Δεν προσφέρεται
26		Ηλεκτρονικά - Δεν προσφέρεται
27		Κηπευτικά - Δεν προσφέρεται
28		Μαθηματικά - Δεν προσφέρεται
29		Μηχανική Η/Υ, Δικτύων και Επικοινωνιών - Δεν προσφέρεται
30		Μηχανολογία - Γενική - Δεν προσφέρεται
31		Μηχανολογικό Σχέδιο - Δεν προσφέρεται
32		Παραγωγή και Διαχείριση ΑΠ Ενέργειας (Φωτοβολταϊκά και Ανεμογεννήτριες) - Δεν προσφέρεται
33		Πολιτική Μηχανική - Δεν προσφέρεται
34		Συστήματα Πυρόσβεσης και Προστασίας Εγκαταστάσεων - Δεν προσφέρεται
35	✓	Τεχνολογία Αερίων Καυσίμων – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
36		Τεχνολογία Συγκολλήσεων - Δεν προσφέρεται
37		Τεχνολογία ψύξης και κλιματισμού - Δεν προσφέρεται
38	✓	Υδραυλικά και πνευματικά συστήματα ελέγχου – Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου
39		Υπολογιστικές Εφαρμογές - Δεν προσφέρεται
40		Χημική – Βιολογική Προστασία Περιβάλλοντος - Δεν προσφέρεται
<b>Νέες Ενότητες - Επιπρόσθετο Μητρώο</b>		
1	✓	Προγραμματισμός/Λειτουργία CNC
2	✓	Παραγωγή Επίπλων
3	✓	Σχεδίαση με ΗΥ
4	✓	Χημεία / Μικροβιολογία γάλακτος
5	✓	Τεχνολογία και παραγωγή προϊόντων γάλακτος
6	✓	Εργαστήρια παραγωγής προϊόντων γάλακτος
7	✓	Εξοπλισμός και Οργάνωση Παραγωγής Βιομηχανιών Γάλακτος
8	✓	Οργάνωση / Διοίκηση/ Εμπόριο Βιομηχανιών Γάλακτος
9	✓	Αυτοματισμοί με PLC και Συστήματα Αυτομάτου Ελέγχου

## 2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Στο πλαίσιο του θεσμού των Μεταλυκειακών Ινστιτούτων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης – ΜΙΕΕΚ προσφέρονται μαθήματα, στην **επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας**.

### 3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

3.1 Για τις ανάγκες των προγραμμάτων σπουδών θα δημιουργηθούν Μητρώα για τις ενότητες που αναφέρονται στην παράγραφο 1.2 πιο πάνω.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν άτομα που κατέχουν τα ακόλουθα απαιτούμενα προσόντα:

Για όλες τις ενότητες:

Πιστοποιημένη (με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας) πολύ καλή γνώση **Ελληνικής γλώσσας**. Για περισσότερες πληροφορίες επισκεφθείτε το [http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX\\_D4M%3d&tabid=98](http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX_D4M%3d&tabid=98)

Επιπρόσθετα για κάθε ενότητα με τις πιο κάτω απαιτήσεις:

Α/ Α	Αφορά την Προκ/ξη	Ενότητα για διδασκαλία	Προϋποθέσεις (ελάχιστες απαιτήσεις)		
			Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλο ή ισότιμο προσόν στην/στα:	Πιστοποιημένη Εμπειρία τουλάχιστον Α χρόνια στην άσκηση του επαγγέλματος Β	Άλλα
<b>Ενότητες που αφορούν Υφιστάμενα Προγράμματα Σπουδών (ΥΠΣ) - Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου</b>					
1	√	Αγγλικά	Αγγλική Φιλολογία ή τη Διδασκαλία της Αγγλικής σαν Ξένη Γλώσσα (TESOL)	A:2 χρόνια B:συγκεκριμένου επαγγέλματος (Διδασκαλία)	Δεν προσφέρεται
2	√	Αγγλικά (Επιχειρηματικά)	Αγγλική Φιλολογία ή τη Διδασκαλία της Αγγλικής σαν Ξένη Γλώσσα (TESOL)	A:2 χρόνια B:συγκεκριμένου επαγγέλματος	Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή μεταπτυχιακό τίτλο στη Διοίκηση/ Διεύθυνση Επιχειρήσεων
3	√	Αγορές (Έρευνα Αγοράς και Διαδικασία Αγορών – Επαγγέλματα και Δεξιότητες στον Τομέα των Αγορών)	Ναυτιλιακά	A:5 χρόνια B:Ναυτιλιακή Βιομηχανία	Πιστοποιημένη (με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας) <u>πολύ καλή γνώση Αγγλικής</u> . Για περισσότερες πληροφορίες: <a href="http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX_D4M%3d&amp;tabid=98">http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX_D4M%3d&amp;tabid=98</a>
4		Αντοχή Υλικών			Δεν προσφέρεται
5	√	Αρτοποιία - Ζαχαροπλαστική	Αρτοποιία - Ζαχαροπλαστική	A:2 χρόνια B:συγκεκριμένου επαγγέλματος	
6		Αρχιτεκτονική			Δεν προσφέρεται
7	√	Ασφάλεια και Υγεία		A:2 χρόνια B:συγκεκριμένου επαγγέλματος	Να είναι εγγραμμένοι και εγκεκριμένοι από τον Αρχιεπιθεωρητή (που είναι ο Διευθυντής του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας) στο "Μητρώο Εγκεκριμένων Προσώπων" του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας για να παρέχουν Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης

8	✓	Βασικός Εξοπλισμός Πλοίων	Ναυπηγική ή της Σχολής Πλοιάρχων του Εμπορικού Ναυτικού ή από άλλη αναγνωρισμένη σχολή	A:5 χρόνια B:στον τομέα της Ναυπηγικής ή σε θαλάσσια υπηρεσία σε θέση αξιωματικού τουλάχιστον υποπλοιάρχου	Πιστοποιημένη (με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας) <u>πολύ καλή γνώση Αγγλικής</u> . Για περισσότερες πληροφορίες: <a href="http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX_D4M%3d&amp;tabid=98">http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX_D4M%3d&amp;tabid=98</a>
9		Διακοσμητική			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
10	✓	Διαπραγμάτευση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	Διοίκηση Επιχειρήσεων	A:5 χρόνια B:στον τομέα των αγορών ή των πωλήσεων	Πιστοποιημένη (με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας) <u>πολύ καλή γνώση Αγγλικής</u> . Για περισσότερες πληροφορίες: <a href="http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX_D4M%3d&amp;tabid=98">http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX_D4M%3d&amp;tabid=98</a>
11	✓	Διεύθυνση/ Διοίκηση Ξενοδοχείων	Διεύθυνση/ Διοίκηση Ξενοδοχείων	A:2 χρόνια B:συγκεκριμένου επαγγέλματος	
12	✓	Επιμελητεία (Logistics)	Επιμελητεία (Logistics) ή στη Βιομηχανική Μηχανική (Industrial Engineering) ή στη Βιομηχανική Διοίκηση	A:2 χρόνια B:στον τομέα της Κοστολόγησης Προϊόντων και Διαχείρισης Αποθεμάτων	Πιστοποιημένη (με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας) <u>πολύ καλή γνώση Αγγλικής</u> . Για περισσότερες πληροφορίες: <a href="http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX_D4M%3d&amp;tabid=98">http://www.eey.gov.cy/LinkClick.aspx?fileticket=S3sb3EX_D4M%3d&amp;tabid=98</a>
13		Επιπλοποιία / Ξύλινες Κατασκευές Θεωρητικό			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
14	✓	Επισιτιστικές Τέχνες	Επισιτιστικές Τέχνες	A:2 χρόνια B:συγκεκριμένου επαγγέλματος	
15	✓	Εργαστήρια Δικτύων Αερίων Καυσίμων	Βλέπε «άλλα»	Βλέπε «άλλα»	Κάτοχος Απολυτηρίου Τεχνικής Σχολής ή Λυκείου με Πιστοποιημένη <b>Δεκαετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε εγκαταστάσεις που περιλαμβάνουν δίκτυα, βιομηχανικούς καυστήρες, λέβητες, φούρνους και άλλο συναφή εξοπλισμό που λειτουργούν με αέρια καύσιμα ή Κάτοχος Διετούς σχετικού Διπλώματος με Πιστοποιημένη <b>Επταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε εγκαταστάσεις που περιλαμβάνουν δίκτυα, βιομηχανικούς καυστήρες, λέβητες, φούρνους και άλλο συναφή εξοπλισμό που λειτουργούν με αέρια καύσιμα ή Κάτοχος Τριετούς σχετικού Διπλώματος και με Πιστοποιημένη <b>Πενταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε εγκαταστάσεις που περιλαμβάνουν δίκτυα, βιομηχανικούς καυστήρες, λέβητες, φούρνους και άλλο συναφή εξοπλισμό που λειτουργούν με αέρια καύσιμα

16	✓	Εργαστήρια Δικτύων Υγρών Καυσίμων	Βλέπε «άλλα»	Βλέπε «άλλα»	Κάτοχος Απολυτηρίου Τεχνικής Σχολής ή Λυκείου με Πιστοποιημένη <b>Δεκαετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε εγκαταστάσεις που περιλαμβάνουν βιομηχανικούς καυστήρες, λέβητες, φούρνους και άλλο συναφή εξοπλισμό που λειτουργούν με υγρά καύσιμα ή Κάτοχος Διετούς σχετικού Διπλώματος με Πιστοποιημένη <b>Επταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε εγκαταστάσεις που περιλαμβάνουν βιομηχανικούς καυστήρες, λέβητες, φούρνους και άλλο συναφή εξοπλισμό που λειτουργούν με υγρά καύσιμα ή Κάτοχος Τριετούς σχετικού Διπλώματος και με Πιστοποιημένη <b>Πενταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε εγκαταστάσεις που περιλαμβάνουν βιομηχανικούς καυστήρες, λέβητες, φούρνους και άλλο συναφή εξοπλισμό που λειτουργούν με υγρά καύσιμα
17		Εργαστήρια Επιπλοποίησης / Ξύλινων Κατασκευών			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
18	✓	Εργαστήρια Ζαχαροπλαστικής και Αρτοποιίας	Βλέπε «άλλα»	Βλέπε «άλλα»	Κάτοχος Απολυτηρίου Τεχνικής ή Επαγγελματικής Σχολής και με Πιστοποιημένη <b>Δεκαετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος ή Κάτοχος Διετούς Διπλώματος στη Ζαχαροπλαστική/Αρτοποιία και με Πιστοποιημένη <b>Επταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος ή Κάτοχος Τριετούς Διπλώματος στις Επισιτιστικές Τέχνες ή Ζαχαροπλαστική/Αρτοποιία και με Πιστοποιημένη <b>Πενταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος

19	✓	Εργαστήρια Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων	Βλέπε «άλλα»	Βλέπε «άλλα»	Κάτοχος Απολυτηρίου Τεχνικής Σχολής ή Λυκείου με Πιστοποιημένη <b>Δεκαετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος σε γενικές μηχανολογικές και υδραυλικές εγκαταστάσεις ( βιομηχανικές και οικιακές). ή Κάτοχος Διετούς σχετικού Διπλώματος με Πιστοποιημένη <b>Επταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος σε γενικές μηχανολογικές και υδραυλικές εγκαταστάσεις ( βιομηχανικές και οικιακές). ή Κάτοχος Τριετούς σχετικού Διπλώματος και με Πιστοποιημένη <b>Πενταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος σε γενικές μηχανολογικές και υδραυλικές εγκαταστάσεις ( βιομηχανικές και οικιακές).
20	✓	Εργαστήρια Μηχανουργείων και εφαρμοσθηρίων	Βλέπε «άλλα»	Βλέπε «άλλα»	Κάτοχος Απολυτηρίου Τεχνικής Σχολής ή Λυκείου με Πιστοποιημένη <b>Δεκαετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε Εργαστήρια Μηχανουργείων και εφαρμοσθηρίων ή Κάτοχος Διετούς σχετικού Διπλώματος με Πιστοποιημένη <b>Επταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος συγκεκριμένα σε Εργαστήρια Μηχανουργείων και εφαρμοσθηρίων ή Κάτοχος Τριετούς σχετικού Διπλώματος και με Πιστοποιημένη <b>Πενταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε Εργαστήρια Μηχανουργείων και εφαρμοσθηρίων
21	✓	Εργαστήρια Οικιακών και Βιομηχανικών Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων	Βλέπε «άλλα»	Βλέπε «άλλα»	Κάτοχος Απολυτηρίου Τεχνικής Σχολής ή Λυκείου με Πιστοποιημένη <b>Δεκαετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε Οικιακές και Βιομηχανικές Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις ή Κάτοχος Διετούς σχετικού Διπλώματος με Πιστοποιημένη <b>Επταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε Οικιακές και Βιομηχανικές Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις ή Κάτοχος Τριετούς σχετικού Διπλώματος και με Πιστοποιημένη <b>Πενταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος, συγκεκριμένα σε Οικιακές και Βιομηχανικές Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις
22		Εργαστήρια Συγκολλήσεων			<b>Δεν προσφέρεται</b>

23	✓	Εργαστήρια Ψύξης και Κλιματισμού	Βλέπε «άλλα»	Βλέπε «άλλα»	Κάτοχος Απολυτηρίου Τεχνικής ή Επαγγελματικής Σχολής και με Πιστοποιημένη <b>Δεκαετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος (Εγκαταστάσεις Ψύξης και Κλιματισμού) Ή Κάτοχος Διετούς σχετικού Διπλώματος και με Πιστοποιημένη <b>Επταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος (Εγκαταστάσεις Ψύξης και Κλιματισμού) Ή Κάτοχος Τριετούς σχετικού Διπλώματος και με Πιστοποιημένη <b>Πενταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος (Εγκαταστάσεις Ψύξης και Κλιματισμού)
24	✓	Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις και Συστήματα Βιομηχανικών και Οικιακών Αυτοματισμών	Ηλεκτρολογία	A:2 χρόνια B:στο επάγγελμα, συγκεκριμένα στο σχεδιασμό, εγκατάσταση και συντήρηση οικιακών και βιομηχανικών αυτοματισμών	
25		Ηλεκτρολογία - Γενική			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
26		Ηλεκτρονικά			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
27		Κηπευτικά			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
28		Μαθηματικά			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
29		Μηχανική Η/Υ, Δικτύων και Επικοινωνιών			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
30		Μηχανολογία - Γενική			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
31		Μηχανολογικό Σχέδιο			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
32		Παραγωγή και Διαχείριση ΑΠ Ενέργειας (Φωτοβολταϊκά και Ανεμογεννήτριες)			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
33		Πολιτική Μηχανική			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>
34		Συστήματα Πυρόσβεσης και Προστασίας Εγκαταστάσεων			<a href="#">Δεν προσφέρεται</a>

35	✓	Τεχνολογία Αερίων Καυσίμων	Χημική Μηχανική ή Μηχανολογία ή Μηχανική Υδρογονανθράκων (Oil and gas Engineering)	A:2 χρόνια B:στο σχεδιασμό, εγκατάσταση και συντήρηση εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου ή Υγραερίου που περιλαμβάνουν βιομηχανικούς καυστήρες, λέβητες, φούρνους και άλλο συναφή εξοπλισμό	
36		Τεχνολογία Συγκολλήσεων			Δεν προσφέρεται
37		Τεχνολογία ψύξης και κλιματισμού			Δεν προσφέρεται
38	✓	Υδραυλικά και πνευματικά συστήματα ελέγχου	Ηλεκτρολογία ή Μηχανολογία	A:2 χρόνια B:στο σχεδιασμό, εγκατάσταση και συντήρηση εγκαταστάσεων Υδραυλικών και Πνευματικών Συστημάτων Ελέγχου	
39		Υπολογιστικές Εφαρμογές			Δεν προσφέρεται
40		Χημική – Βιολογική Προστασία Περιβάλλοντος			Δεν προσφέρεται
<b>Νέες Ενότητες - Επιπρόσθετο Μητρώο</b>					
41	✓	Προγραμματισμός/Λειτουργία CNC	Να επικεντρώνεται <sup>(1)</sup> σε θέματα προγραμματισμού και λειτουργίας ηλεκτρονικά ελεγχόμενων εργαλειομηχανών CNC	A: 3 χρόνια B: στον προγραμματισμό, λειτουργία και συντήρηση των ηλεκτρονικά ελεγχόμενων εργαλειομηχανών CNC	<sup>(1)</sup> Διευκρίνιση: Πέραν του μισού αριθμού των μαθημάτων για την απόκτηση του τίτλου σπουδών, να αφορούν στον προγραμματισμό, λειτουργία και συντήρηση των ηλεκτρονικά ελεγχόμενων εργαλειομηχανών CNC
42	✓	Παραγωγή Επίπλων	Να επικεντρώνεται <sup>(2)</sup> σε θέματα παραγωγής επίπλων	A: 3 χρόνια B: στην οργάνωση, κοστολόγηση και διαχείριση παραγωγής επίπλων	<sup>(2)</sup> Διευκρίνιση: Πέραν του μισού αριθμού των μαθημάτων για την απόκτηση του τίτλου σπουδών, να αφορούν στην οργάνωση, κοστολόγηση και διαχείριση παραγωγής επίπλων

43	✓	Σχεδίαση με ΗΥ	Να επικεντρώνεται <sup>(3)</sup> σε θέματα σχεδίασης με ηλεκτρονικό υπολογιστή - CAD/CAM	A: 3 χρόνια B: στη σχεδίαση με ηλεκτρονικό υπολογιστή – (Computer Aided Design / Computer Aided Manufacturing) CAD/CAM	<sup>(3)</sup> Διευκρίνιση: Πέραν του μισού αριθμού των μαθημάτων για την απόκτηση του τίτλου σπουδών, να αφορούν στη σχεδίαση με ηλεκτρονικό υπολογιστή – (Computer Aided Design / Computer Aided Manufacturing), CAD/CAM
44	✓	Χημεία / Μικροβιολογία γάλακτος	Γεωπονικές Επιστήμες/ Επιστήμη και Τεχνολογία Τροφίμων (Γαλακτοκομεία)/ Χημεία/Χημική Μηχανική ή Μικροβιολογία Τροφίμων	A:2 χρόνια B:σε γαλακτοβιομηχανία (γαλακτοκομείο – τυροκομείο)	
45	✓	Τεχνολογία και παραγωγή προϊόντων γάλακτος	Γεωπονικές Επιστήμες/ Επιστήμη και Τεχνολογία Τροφίμων (Γαλακτοκομεία)/ Χημεία/Χημική Μηχανική ή Μικροβιολογία Τροφίμων	A:2 χρόνια B:σε γαλακτοβιομηχανία (γαλακτοκομείο – τυροκομείο)	
46	✓	Εργαστήρια παραγωγής προϊόντων γάλακτος	Βλέπε «άλλα»	Βλέπε «άλλα»	Κάτοχος Απολυτηρίου Μέσης Τεχνικής ή Επαγγελματικής Σχολής ή Μέσης Γενικής με Πιστοποιημένη <b>Δεκαετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος σε γαλακτοκομείο - τυροκομείο  ή Κάτοχος Διαιτούς σχετικού Διπλώματος με Πιστοποιημένη <b>Επταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος σε γαλακτοκομείο - τυροκομείο  ή Κάτοχος Τριαιτούς σχετικού Διπλώματος και με Πιστοποιημένη <b>Πενταετή</b> Εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος σε γαλακτοκομείο - τυροκομείο
47	✓	Εξοπλισμός και Οργάνωση Παραγωγής Βιομηχανιών Γάλακτος	Μηχανολογία	A:2 χρόνια B: σε γαλακτοβιομηχανία (γαλακτοκομείο – τυροκομείο)	
48	✓	Οργάνωση / Διοίκηση/ Εμπόριο Βιομηχανιών Γάλακτος	Εμπορολογία ή Οικονομικά ή Διοίκηση ή Διεύθυνση Επιχειρήσεων Τροφίμων	A:2 χρόνια B: σε γαλακτοβιομηχανία (γαλακτοκομείο – τυροκομείο)	





11	Διεύθυνση/Διοίκηση Ξενοδοχείων	√	√
12	Επιμελητεία (Logistics)		√
13	Επιπλοποιία / Ξύλινες Κατασκευές Θεωρητικό		
14	Επισιτιστικές Τέχνες	√	√
15	Εργαστήρια Δικτύων Αερίων Καυσίμων	√	√
16	Εργαστήρια Δικτύων Υγρών Καυσίμων	√	√
17	Εργαστήρια Επιπλοποιίας / Ξύλινων Κατασκευών		
18	Εργαστήρια Ζαχαροπλαστικής και Αρτοποιίας	√	√
19	Εργαστήρια Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων	√	√
20	Εργαστήρια Μηχανουργείου και εφαρμοστηρίου	√	√
21	Εργαστήρια Οικιακών και Βιομηχανικών Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων	√	√
22	Εργαστήρια Συγκολλήσεων		
23	Εργαστήρια Ψύξης και Κλιματισμού	√	√
24	Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις και Συστήματα Βιομηχανικών και Οικιακών Αυτοματισμών	√	√
25	Ηλεκτρολογία - Γενική		
26	Ηλεκτρονικά		
27	Κηπευτικά		
28	Μαθηματικά		
29	Μηχανική Η/Υ, Δικτύων και Επικοινωνιών		
30	Μηχανολογία - Γενική		
31	Μηχανολογικό Σχέδιο		
32	Παραγωγή και Διαχείριση ΑΠ Ενέργειας (Φωτοβολταϊκά και Ανεμογεννήτριες)		
33	Πολιτική Μηχανική		
34	Συστήματα Πυρόσβεσης και Προστασίας Εγκαταστάσεων		
35	Τεχνολογία Αερίων Καυσίμων	√	√
36	Τεχνολογία Συγκολλήσεων		
37	Τεχνολογία ψύξης και κλιματισμού		
38	Υδραυλικά και πνευματικά συστήματα ελέγχου	√	√
39	Υπολογιστικές Εφαρμογές		
40	Χημική Μηχανική		
		√	√
<b>Νέες Ενότητες - Επιπρόσθετο Μητρώο</b>			
41	Προγραμματισμός/Λειτουργία CNC	√	√
42	Παραγωγή Επίπλων	√	√
43	Σχεδίαση με ΗΥ	√	√
44	Χημεία / Μικροβιολογία γάλακτος	√	
45	Τεχνολογία και παραγωγή προϊόντων γάλακτος	√	
46	Εργαστήρια παραγωγής προϊόντων γάλακτος	√	
47	Εξοπλισμός και Οργάνωση Παραγωγής Βιομηχανιών Γάλακτος	√	
48	Οργάνωση / Διοίκηση/ Εμπόριο Βιομηχανιών Γάλακτος	√	
49	Αυτοματισμοί με PLC και Συστήματα Αυτομάτου Ελέγχου	√	√

## 4.2 Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων

4.2.1 Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει τις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αξιολογεί την επάρκεια, τη συμβατότητα και τη συνάφεια των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών.

4.2.2 Οι αιτητές που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό, θα καταταγούν, με σειρά προτεραιότητας και με βάση τις επιλογές τους, στα μητρώα ανά ειδικότητα, που θα δημιουργηθούν με βάση τα καθορισμένα μετρήσιμα κριτήρια που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 4.3.1 πιο κάτω.

## 4.3 Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης

4.3.1 Οι έγκυρες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα μοριοδοτηθούν με βάση τα μετρήσιμα κριτήρια τα οποία αποτυπώνονται αναλυτικά πιο κάτω:

ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ
(Εφαρμόζεται για τα μητρώα εκπαιδευτών που αφορούν όλες τις ενότητες διδασκαλίας πλην των Εργαστηρίων)	
Ο Βαθμός Πτυχίου θα βαθμολογείται ως ακολούθως: Άριστα με 43%, Λίαν Καλώς με 40%. Το Master βαθμολογείται με 5% ενώ το Διδακτορικό με 7%. ( <b>Σημ.:</b> Για την ενότητα διδασκαλίας “Επιχειρηματικά Αγγλικά” το μεταπτυχιακό επίπεδο MASTER δεν θα βαθμολογείται)	Μέχρι 50%
Η διδακτική εμπειρία θα βαθμολογείται ως ακολούθως: Δύο Μονάδες (2%) για κάθε εξάμηνο διδασκαλίας σε αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα στη τριτοβάθμια εκπαίδευση ή την εκπαίδευση ενηλίκων. Αυτή πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον 10 διδακτικές περιόδους το εξάμηνο και κάθε εξάμηνο θα πρέπει να είναι διάρκειας τουλάχιστον 12 εβδομάδων. Η ίδια αντιστοιχία θα ισχύει για διδασκαλία σε σεμινάρια εγκεκριμένα από την Αρχή ΑνΑΔ ή στα Απογευματινά/Βραδινά Τμήματα των Τεχνικών Σχολών (2% για κάθε 120 ώρες διδασκαλίας). Για τη Μέση Εκπαίδευση για δύο Μονάδες θα χρειάζεται διδακτική εμπειρία τουλάχιστον 10 περιόδων για μια σχολική χρονιά για το συγκεκριμένο θέμα. (π.χ. στο συγκεκριμένο μάθημα Αυτοματισμών και όχι οποιαδήποτε μαθήματα του κλάδου Ηλεκτρολογίας)	Μέχρι 26 %

<p>Πείρα στη βιομηχανία στο αντικείμενο της ενότητας για την οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον, πιστοποιημένη από τον εργοδότη με συγκεκριμένη αναφορά για τη συγκεκριμένη θέση και τα καθήκοντα της θέσης και αντίγραφο του ασφαλιστικού λογαριασμού από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στο οποίο να αναγράφεται ο συγκεκριμένος εργοδότης. Αναλυτικά οι βαθμολογίες θα έχουν ως πιο κάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Για τις Ενότητες 1, 2, 5, 7, 11, 12, 14, 24, 35, 38, 44, 45, 47, 48 και 49 του πίνακα της παραγράφου 3.1 του Μέρους Β των όρων του διαγωνισμού θα λαμβάνουν για 0-2 χρόνια με 0%, 3-6χρ. με 4%, 7-9χρ. με 8%, 10-12 χρ. με 12%, 13-15χρ με 16%, 16 ή περισσότερα χρ. με 20%.</li> <li>• Για τις Ενότητες 41, 42 και 43 του πίνακα της παραγράφου 3.1 του Μέρους Β των όρων του διαγωνισμού θα λαμβάνουν για 0-3 χρόνια με 0%, 4-6χρ. με 4%, 7-9χρ. με 8%, 10-12 χρ. με 12%, 13-15χρ με 16%, 16 ή περισσότερα χρ. με 20%.</li> <li>• Για τις Ενότητες 3, 8 και 10 του πίνακα της παραγράφου 3.1 του Μέρους Β των όρων του διαγωνισμού θα λαμβάνουν για 0-5 χρόνια με 0%, 6-7χρ. με 4%, 8-9χρ. με 8%, 10-12 χρ. με 12%, 13-15χρ με 16%, 16 ή περισσότερα χρ. με 20%.</li> </ul> <p>Δείγμα του ασφαλιστικού λογαριασμού από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων επισυνάπτεται στο Έντυπο 3 και Έντυπο 4.</p>	<p>Μέχρι 20 %</p>
<p>Κατάρτιση στην ενότητα για την οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον ή σε θέματα παιδαγωγικής, ή σε θέματα εκπαίδευσης ενηλίκων, ή σε θέματα που σχετίζονται με τους στόχους του προγράμματος μέσα από την παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων κτλ. (1% για κάθε σεμινάριο διάρκειας 40 περιόδων)</p>	<p>Μέχρι 4%</p>

(Σημ. 1: ο όρος “σχολική χρονιά” έχει την έννοια ενός πλήρους ακαδημαϊκού έτους με διάρκεια τουλάχιστον 8 μηνών).

(Σημ. 2: νοείται ότι μονάδες για την «πείρα» ή τη «διδασκτική εμπειρία» θα δίδονται για ένα μόνο πρόγραμμα ανά έτος ή σχολική/ακαδημαϊκή χρονιά. Δηλαδή δεν δικαιούται υποψήφιος να δηλώνει ότι κατά το ίδιο έτος ή σχολική/ακαδημαϊκή χρονιά είχε και «πείρα» και «διδασκτική εμπειρία» και «σπούδαζε για το ακαδημαϊκό προσόν του». Το κάθε έτος που δηλώνει ο ενδιαφερόμενος θα προσμετρηθεί είτε ως «πείρα» ή ως «διδασκτική εμπειρία» ή ως «έτος σπουδών για ακαδημαϊκό δίπλωμα»).

ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ
(Εφαρμόζεται για τα μητρώα εκπαιδευτών που αφορούν όλες τις ενότητες Εργαστηρίων πλην των Συγκολλήσεων)	
Πανεπιστημιακό Δίπλωμα (Πτυχίο) 50%	Μέχρι 50%

<p>Η διδακτική εμπειρία θα βαθμολογείται ως ακολούθως:</p> <p>Μια μονάδα (1%) για κάθε εξάμηνο διδασκαλίας σε αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα στη τριτοβάθμια εκπαίδευση ή την εκπαίδευση ενηλίκων. Αυτή πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον 10 διδακτικές περιόδους το εξάμηνο και κάθε εξάμηνο θα πρέπει να είναι διάρκειας τουλάχιστον 12 εβδομάδων. Η ίδια αντιστοιχία θα ισχύει για διδασκαλία σε σεμινάρια εγκεκριμένα από την Αρχή ΑνΑΔ ή στα Απογευματινά/Βραδινά Τμήματα των Τεχνικών Σχολών (1% για κάθε 120 ώρες διδασκαλίας).</p> <p>Για τη Μέση Εκπαίδευση για μια μονάδα θα χρειάζεται διδακτική εμπειρία τουλάχιστον 10 περιόδων για μια σχολική χρονιά για το συγκεκριμένο θέμα. (π.χ. στο συγκεκριμένο μάθημα Αυτοματισμών και όχι οποιαδήποτε μαθήματα του κλάδου Ηλεκτρολογίας)</p>	<p>Μέχρι 15 %</p>
<p>Πείρα στη βιομηχανία στο αντικείμενο της ενότητας για την οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον, πιστοποιημένη από τον εργοδότη με συγκεκριμένη αναφορά για τη συγκεκριμένη θέση και τα καθήκοντα της θέσης και αντίγραφο του ασφαλιστικού λογαριασμού από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στο οποίο να αναγράφεται ο συγκεκριμένος εργοδότης. Για τις Ενότητες 15, 16, 18, 19, 20, 21, 23 και 46 του πίνακα της παραγράφου 3.1 του Μέρους Β των όρων του διαγωνισμού θα λαμβάνουν</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Οι κάτοχοι Απολυτηρίου Τεχνικής Σχολής ή Λυκείου για 0-10 χρόνια με 0%, 11-12χρ. με 4%, 13-14χρ. με 8%, 15-16 χρ. με 12%, 17-18χρ με 16%, 19 ή περισσότερα χρ. με 20%.</li> <li>• Οι κάτοχοι Διετούς σχετικού Διπλώματος για 0-7 χρόνια με 0%, 8-9χρ. με 4%, 10-11χρ. με 8%, 12-13 χρ. με 12%, 14-15χρ με 16%, 16 ή περισσότερα χρ. με 20%.</li> <li>• Οι κάτοχοι Τριετούς σχετικού Διπλώματος για 0-5 χρόνια με 0%, 6-7χρ. με 4%, 8-9χρ. με 8%, 10-11 χρ. με 12%, 12-13χρ με 16%, 14 ή περισσότερα χρ. με 20%.</li> </ul> <p>Δείγμα του ασφαλιστικού λογαριασμού από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων επισυνάπτεται στο Έντυπο 3 και Έντυπο 4.</p>	<p>Μέχρι 30 %</p>
<p>Κατάρτιση στην ενότητα για την οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον ή σε θέματα παιδαγωγικής, ή σε θέματα εκπαίδευσης ενηλίκων, ή σε θέματα που σχετίζονται με τους στόχους του προγράμματος μέσα από την παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων κτλ. (1% για κάθε σεμινάριο διάρκειας 40 περιόδων)</p>	<p>Μέχρι 5%</p>

(Σημ. 1: ο όρος “σχολική χρονιά” έχει την έννοια ενός πλήρους ακαδημαϊκού έτους με διάρκεια τουλάχιστον 8 μηνών).

(Σημ. 2: νοείται ότι μονάδες για την «πείρα» ή τη «διδακτική εμπειρία» θα δίδονται για ένα μόνο πρόγραμμα ανά έτος ή σχολική/ακαδημαϊκή χρονιά. Δηλαδή δεν δικαιούται υποψήφιος να δηλώνει ότι κατά το ίδιο έτος ή σχολική/ακαδημαϊκή χρονιά είχε και «πείρα» και «διδακτική εμπειρία» και «σπούδαζε για το ακαδημαϊκό προσόν του». Το κάθε έτος που δηλώνει ο

ενδιαφερόμενος θα προσμετρηθεί είτε ως «πείρα» ή ως «διδασκτική εμπειρία» ή ως «έτος σπουδών για ακαδημαϊκό δίπλωμα»).

### **Σημειώσεις:**

**Σημ.1** Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν αντίγραφο του πτυχίου/διπλώματος μαζί με το αντίγραφο της αναλυτικής βαθμολογίας, μεταφρασμένα στα Ελληνικά (εξαιρουμένων των πτυχίων που είναι στην αγγλική γλώσσα). Νοείται ότι όλα τα πιστοποιητικά αυτά είναι από αξιολογημένα προγράμματα σπουδών και αναγνωρισμένα από το ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ. Νοείτε ότι η μοριοδότηση των Πτυχίων/Διπλωμάτων ΔΕΝ θα γίνεται αθροιστικά.

**Σημ.2** Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν αντίγραφο του μεταπτυχιακού τίτλου, μεταφρασμένα στα Ελληνικά (εξαιρουμένων των μεταπτυχιακών τίτλων που είναι στην αγγλική γλώσσα). Νοείται ότι όλα τα πιστοποιητικά αυτά είναι από αξιολογημένα προγράμματα σπουδών και αναγνωρισμένα από το ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ. Νοείται ότι μονάδες για τον «μεταπτυχιακό τίτλο» θα δίνονται για έναν μόνο μεταπτυχιακό τίτλο ή ισότιμο προσόν. Νοείτε ότι η μοριοδότηση των μεταπτυχιακών τίτλων ΔΕΝ θα γίνεται αθροιστικά.

4.3.2 Είναι ευθύνη του αιτητή ο ορθός υπολογισμός της διδακτικής του πείρας και η υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών.

4.3.3 Τα Μητρώα Εκπαιδευτών που θα δημιουργηθούν ανά ενότητα διδασκαλίας, αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού <http://www.moec.gov.cy/> και ακολουθείται η διαδικασία επικύρωσης των αποτελεσμάτων και ο καταρτισμός των **Μητρώων**, όπως περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Α των εγγράφων του διαγωνισμού.

## **5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ**

- 5.1 Μετά την ανάρτηση των **Τελικών Μητρώων** (μετά την κλήρωση – όπου εφαρμόζεται), δικαιούχοι για ανάθεση σύμβασης είναι οι Εκπαιδευτές με την πιο ψηλή μοριοδότηση και με βάση τη σειρά κατάταξής τους κατά μητρώο ειδικότητας.
- 5.2 Η ανάθεση τμημάτων στους δικαιούχους γίνεται με βάση τη θέση στο μητρώο και την επιλογή ομάδας σχολών που έχουν επιλέξει στην αρχική τους δήλωση. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση να αναθέσει το σύνολο των περιόδων του δικαιούχου σε δεύτερη ομάδα σχολών.
- 5.3 Η ανάθεση τμημάτων σε ένα Εκπαιδευτή, γίνεται με βάση τα πιο κάτω ιεραρχημένα κριτήρια:
- (α) Σειρά κατάταξης του Εκπαιδευτή στο Τελικό Μητρώο (μετά την κλήρωση– όπου εφαρμόζεται).
  - (β) Δήλωση προτεραιότητας προτίμησης του Εκπαιδευτή για την Ομάδα Σχολών που επιθυμεί να διδάξει. Αλλαγές στην επιλογή αυτή δεν γίνονται δεκτές
  - (γ) Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνο όταν το αντίστοιχο μητρώο επαρχίας εξαντληθεί, η Αναθέτουσα Αρχή δίνετε να προσφέρει ώρες παροχής υπηρεσιών

σε δικαιούχο εγγεγραμμένο στο αντίστοιχο μητρώο άλλης επαρχίας τηρώντας αυστηρά την ιεράρχηση του μητρώου.

5.4 Η ανάθεση τμημάτων, σύμφωνα με την παράγραφο 5.3 πιο πάνω, γίνεται εφόσον αυτό είναι εφικτό, δηλαδή:

(α) εάν υπάρχουν σπουδαστές στην ενότητα διδασκαλίας του εκπαιδευτή, ώστε η Διεύθυνση της Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης ΥΠΠ να προχωρήσει στην αίτηση για ανάθεση.

## **6. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ**

6.1 Ο κάθε Ανάδοχος Σύμβασης, για διδασκαλία ενοτήτων στα Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης – ΜΙΕΕΚ, έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις/καθήκοντα:

- Η διδασκαλία ή προσφορά υπηρεσιών σύμφωνα με το περιεχόμενο και το χρονοδιάγραμμα του κάθε Προγράμματος.
- Η καταγραφή δραστηριοτήτων που εμπλέκονται στα πλαίσια των ΜΙΕΕΚ και ενημέρωσης της σχολικής μονάδας.
- Η επίβλεψη εργασιών χωρίς επιπρόσθετη αμοιβή.
- Η συνεργασία με τους υπευθύνους του προγράμματος των σχολείων του προγράμματος ΜΙΕΕΚ.
- Η τήρηση και ενημέρωση εγγράφων (παρουσιολόγιο, στοιχεία εκπαιδευομένων, κτλ.)
- Η παράδοση των εγγράφων στους υπευθύνους του προγράμματος.
- Η τήρηση χρονοδιαγραμμάτων όπως αυτά καθορίζονται (π.χ. παράδοση εντύπων).
- Η ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των χώρων στους οποίους διεξάγονται τα προγράμματα καθώς και της υλικοτεχνικής υποδομής των χώρων αυτών.
- Ο χειρισμός θεμάτων που πιθανόν να προκύψουν κατά τη διάρκεια του Προγράμματος.
- Συμμετοχή σε σεμινάρια, συνέδρια και ημερίδες που διοργανώνονται στα πλαίσια του προγράμματος.
- Η ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των εκπαιδευομένων στους χώρους διεξαγωγής του προγράμματος
- Εκτέλεση αναγκών του προγράμματος ή / και των σχολικών μονάδων με βάση τις οδηγίες της Επιτροπής Παραλαβής του Διαγωνισμού.

## **ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ**

Στην <πόλη στην οποία υπογράφεται η σύμβαση> σήμερα την <ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης>, ημέρα <ημέρα>, στην <διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής, όπου υπογράφεται η σύμβαση>

αφενός μεν,

Το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού (ΥΠΠ), που εδρεύει στη διεύθυνση **Γωνία Κίμωνος και Θουκιδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία**, το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τη Γενική Διευθύντρια ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό της και θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

αφ' ετέρου δε,

Ο/Η <Όνοματεπώνυμο Αναδόχου>, με Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/ Διαβατηρίου ..... που διαμένει στη διεύθυνση <διεύθυνση Αναδόχου> και θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

συμφωνούν τα εξής :

### **ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
  - α. Η παρούσα Συμφωνία
  - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού Αρ. **ΕΚΤ06/16**
  - γ. Η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
2. Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη, οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

### **ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

1. Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η «**Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για τη Διδασκαλία Ενοτήτων στα Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης - ΜΙΕΕΚ**».
2. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται αναλυτικά στα Έγγραφα του Διαγωνισμού **Αρ. ΕΚΤ06/16** και στην Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου.

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων του προγράμματος που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή



και η διάρκεια εκτέλεσης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης διδασκαλίας μαθημάτων από τον Ανάδοχο μέχρι και την ημερομηνία εκπλήρωσης της τελευταίας υποχρέωσής του, νοουμένου ότι αυτή δεν πρέπει να ξεπερνά το όριο που αναφέρει η παράγραφος 4 του Α Μέρους των όρων του διαγωνισμού (εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι το συμβόλαιο επιβάλλεται να τερματισθεί ενωρίτερα).

2. Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του προγράμματος, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιεί τη διάρκεια της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

1. Ο Ανάδοχος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης που του έχει ανατεθεί.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή, για σκοπούς λήψεως αποφάσεων και έκδοση οδηγιών στον Ανάδοχο και γενικά για τη διαχείριση της Σύμβασης, ορίζει ως Υπεύθυνο Συντονιστή, τον Προϊστάμενο του Προγράμματος ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.
3. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά το χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ**

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους.
2. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση ή συμφέρον του που απορρέει από αυτήν σε τρίτους χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από γραπτό αίτημα του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή θα μπορεί να απαλλάσσει προσωρινά τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση, για όσο χρόνο κρίνει αιτιολογημένο, και να αναθέτει την εκτέλεση των σχετικών υπηρεσιών σε άλλο δικαιούχο, που θα επιλέγεται από το Μητρώο υποψηφίων με βάση τη σειρά κατάταξης. Οι περιπτώσεις αυτές αφορούν λόγους εγκυμοσύνης ή/και μητρότητας, σοβαρούς λόγους υγείας, λόγους που είναι αποτέλεσμα ανωτέρας βίας ή και άλλους σοβαρούς λόγους που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένους.

#### **ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό, οποιεσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση που έχει στη διάθεσή της, που δυνατόν να σχετίζονται με και απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά ώστε να εκτελέσει τη Σύμβαση.

#### **ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνουν σε σχέση με τη Σύμβαση ως προσωπικά και απόρρητα και, εκτός στο μέτρο που δυνατόν να είναι απαραίτητο για σκοπούς εκτέλεσης αυτής, δεν θα δημοσιεύει ή θα αποκαλύπτει οποιαδήποτε στοιχεία της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής Υπεύθυνου Συντονιστή. Σε περίπτωση έγερσης τυχόν διαφορών ως προς την αναγκαιότητα οποιασδήποτε δημοσίευσης ή αποκάλυψης για τους σκοπούς της Σύμβασης, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρακολουθεί τα σεμινάρια, συνέδρια και ημερίδες που διοργανώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή, στα πλαίσια του προγράμματος, χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

#### **ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ**

1. Όλα τα παραδοτέα, που συντάσσονται ή ετοιμάζονται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα περιέλθουν στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της Σύμβασης, θα παραδώσει όλα αυτά τα έγγραφα και στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Η αμοιβή του Αναδόχου ορίζεται στο ποσό των **€24,46** ανά σαρανταπεντάλεπτο (45').
2. Στην ως άνω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα Αρχή με την διαδικασία πληρωμής που περιγράφεται στο Άρθρο 10 πιο κάτω.
3. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αμοιβή αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 2 της παρούσας.
4. Η αναπροσαρμογή αμοιβών για το σύνολο των παρεχομένων υπηρεσιών απαγορεύεται.

## **ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση που υπάρχει ήδη δηλωμένος τραπεζικός λογαριασμός για σκοπούς καταβολής πληρωμών από το Δημόσιο, δεν θα πρέπει να δηλωθεί άλλος τραπεζικός λογαριασμός, εκτός εάν ο Ανάδοχος επιθυμεί να καταβάλλονται από τούδε και στο εξής όλες οι πληρωμές του Δημοσίου σε άλλο τραπεζικό λογαριασμό. Για τους σκοπούς της γνωστοποίησης, ή σε περίπτωση τροποποίησης του τραπεζικού λογαριασμού κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιήσει το έντυπο που παρατίθεται στο Προσάρτημα των Εγγράφων Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.
2. Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:  
Κάθε μήνα ο Ανάδοχος θα υποβάλλει ειδικό έντυπο καταγραφής χρόνου και διδακτέας ύλης στον Υπεύθυνο Τμήματος και στον Επαρχιακό Συντονιστή εκάστης σχολής στην οποία έχει αναλάβει διδασκαλία ενοτήτων. Ο Ανάδοχος φέρει επίσης την ευθύνη έκδοσης τιμολογίου που θα συνοδεύει το έντυπο καταγραφής χρόνου. Τα τιμολόγια και τα έντυπα καταγραφής χρόνου θα υποβάλλονται στο Λογιστήριο του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού για έλεγχο και διεκπεραίωση της πληρωμής.
3. Σύμφωνα με τις διατάξεις του περί της Διαχείρισης των Εσόδων και Δαπανών και του Λογιστικού της Δημοκρατίας (Τροποποιητικός) Νόμος του 2013, ο οποίος έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 26.7.2013 (Ν.82(Ι)/2013), ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας δύναται κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς τον Ανάδοχο δυνάμει της παρούσας Σύμβασης, να αποκόπτει οποιαδήποτε οφειλόμενα από τον Ανάδοχο ποσά προς οποιοδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του κράτους.

## **ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της Σύμβασης γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης αφορούν:
  - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
  - β. τον έλεγχο ανταπόκρισης του Αναδόχου προς τις Συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές απορρέουν από τους ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
  - γ. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.

## **ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιουσδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές απορρέουν από τους όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
2. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στο πιο πάνω άρθρο συνεχιστούν για δεκατέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία της προειδοποίησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών προς τον Ανάδοχο.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να τερματίσει τη Σύμβαση, με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε ημερών προς τον Ανάδοχο, σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας από τα καθήκοντά του που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα διαγράφεται από το αντίστοιχο μητρώο δικαιούχων της συγκεκριμένης σχολικής χρονιάς.
6. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

## **ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

## **ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

1. Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιαδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε δύο πρωτότυπα, όπου το ένα προορίζεται για την Αναθέτουσα Αρχή και το άλλο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την **<ημέρα>**, **<ΧΧ/ΧΧ/20ΧΧ>**.

«χαρτόσημα ατελώς»

**Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:**

Μάρτυρες:

Υπογραφή: .....

1. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

Όνομα: .....

Τίτλος: .....

2. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

**Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:**

Μάρτυρες:

Υπογραφή: .....

1. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

Όνομα: .....

Τίτλος: .....

2. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

# ΕΝΤΥΠΟ 1



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΔΙΑΦΘΟΡΩΤΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο  
οι ιδέες μας, πράξη και ανάπτυξη



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το *Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο της ΕΕ*



## ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Εκδήλωση Ενδιαφέροντος για Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για τη Διδασκαλία Ενοτήτων στα Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης – ΜΙΕΕΚ, του Έργου “Βελτίωση της Ποιότητας, της Ελκυστικότητας και της Αποτελεσματικότητας της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης στην Κύπρο και Νέα Σύγχρονη Μαθητεία”, Έργο το οποίο συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ και την Κυπριακή Δημοκρατία.

### ΜΕΡΟΣ Α΄: ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ

Επώνυμο: \_\_\_\_\_ Όνομα: \_\_\_\_\_

Τηλ.Οικίας: \_\_\_\_\_ Τηλ.Κινητό: \_\_\_\_\_

Τηλεομ: \_\_\_\_\_ Ηλεκτρ. Ταχ.: \_\_\_\_\_

A.K.A.: \_\_\_\_\_ Αρ. Ταυτότητας: \_\_\_\_\_

Διεύθυνση: \_\_\_\_\_

T.T.: \_\_\_\_\_ Περιοχή/ Επαρχία: \_\_\_\_\_

Παρούσα Εργασία: \_\_\_\_\_ Τηλ. Εργασίας: \_\_\_\_\_

**ΜΕΡΟΣ Β´**

Σημειώστε με (χ) μόνο μία Ομάδα Σχολών ΜΙΕΕΚ στην οποία επιθυμείτε να διδάξετε:

ΣΧΟΛΗ ΜΙΕΕΚ	Προτίμηση
ΛΕΥΚΩΣΙΑ - ΛΑΡΝΑΚΑ – ΑΥΓΟΡΟΥ	
ΛΕΜΕΣΟΣ - ΠΑΦΟΣ	

Σημειώστε με √ μέχρι και δύο Ενότητες για τη διδασκαλία των όποιων εκδηλώνετε ενδιαφέρον:

Α/ Α	Ενότητα για διδασκαλία	Περιφέρεια	
		Λευκωσία/Λάρνακ α/Αμμόχωστος	Λεμεσός/Πάφος
<b>Ενότητες που αφορούν Υφιστάμενα Προγράμματα Σπουδών (ΥΠΣ) - Συμπλήρωμα Υφιστάμενου Μητρώου</b>			
1	Αγγλικά		
2	Αγγλικά (Επιχειρηματικά)		
3	Αγορές (Έρευνα Αγοράς και Διαδικασία Αγορών – Επαγγέλματα και Δεξιότητες στον Τομέα των Αγορών)		
4	Αρτοποιία - Ζαχαροπλαστική		
5	Ασφάλεια και Υγεία		
6	Βασικός Εξοπλισμός Πλοίων		
7	Διαπραγμάτευση και Διοίκηση Επιχειρήσεων		
8	Διεύθυνση/Διοίκηση Ξενοδοχείων		
9	Επιμελητεία (Logistics)		
10	Επισιτιστικές Τέχνες		
11	Εργαστήρια Δικτύων Αερίων Καυσίμων		
12	Εργαστήρια Δικτύων Υγρών Καυσίμων		
13	Εργαστήρια Ζαχαροπλαστικής και Αρτοποιίας		
14	Εργαστήρια Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων		
15	Εργαστήρια Μηχανουργείου και εφαρμοστηρίου		
16	Εργαστήρια Οικιακών και Βιομηχανικών Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων		
17	Εργαστήρια Ψύξης και Κλιματισμού		
18	Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις και Συστήματα Βιομηχανικών και Οικιακών Αυτοματισμών		
19	Τεχνολογία Αερίων Καυσίμων		





**ΜΕΡΟΣ Δ΄: ΠΕΙΡΑ ΣΤΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΤΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ Ή / ΚΑΙ ΣΤΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΕ ΣΧΕΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ**

[σε αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα]

<b>Εκπαιδευτικό Ίδρυμα / Οργανισμός</b>	<b>Από – Μέχρι</b>

**ΜΕΡΟΣ Ε΄: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ**

[στο θέμα για το οποίο εκδηλώνεται ενδιαφέρον ή σε θέματα παιδαγωγικής ή σε θέματα που σχετίζονται με τους στόχους των ΜΙΕΕΚ μέσα από την παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων κτλ]

<b>Εκπαιδευτικό Ίδρυμα/ Οργανισμός</b>	<b>Από – Μέχρι</b>

**ΜΕΡΟΣ ΣΤ΄: ΠΕΙΡΑ ΣΤΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΣΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΚΔΗΛΩΝΕΤΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝ**

[πιστοποιημένη από τον εργοδότη με συγκεκριμένη αναφορά για την θέση και τα καθήκοντα της θέσεως και αντίγραφο του ασφαλιστικού λογαριασμού στον οποίο φαίνεται ο συγκεκριμένος εργοδότης από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων]

<b>Εταιρεία / Οργανισμός</b>	<b>Από – Μέχρι</b>

Παρακαλώ όπως οι αιτητές επισυνάψουν φωτοαντίγραφα των ακόλουθων πιστοποιητικών με την αίτησή τους:

1. Τίτλο Πανεπιστημίου ή Ανώτερου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος – Σχολής – Κολλεγίου ή Διετούς Φοίτησης και Αναλυτική Κατάσταση Βαθμολογίας.
2. Μεταπτυχιακός Τίτλος ή Ισότιμο Προσόν.
3. Πολύ Καλή Γνώσης της Ελληνικής.
4. Πείρα στη Διδασκαλία του Θέματος.
5. Κατάρτισης.
6. Πείρα στη Βιομηχανία
7. Άδεια Εργοδότη στην περίπτωση Δημοσίου Υπαλλήλου / Εκπαιδευτικού Λειτουργού / κλπ.
8. Στις περιπτώσεις των μητρώων που απαιτούνται εξειδικευμένα πιστοποιητικά, τα ανάλογα πιστοποιητικά που αναφέρονται στη κάθε παραγράφου

Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

Έχω ενημερωθεί για τις πρόνοιες του άρθρου 11 του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου Αρ. 138(Ι)/2001 και συγκατατίθεμαι, σύμφωνα με το άρθρο 5(1) του Νόμου αυτού, όπως το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού συμπεριλάβει στα αναγκαία για τους σκοπούς εφαρμογής της νομοθεσίας, αρχεία με τα ατομικά μου στοιχεία προσωπικού χαρακτήρα, που περιλαμβάνω στο παρόν έντυπο. Επίσης αποδέχομαι τη χρήση του αριθμού ταυτότητάς μου, την αναλυτική και συνολική μοριοδότηση και τη σειρά κατάταξής μου στην έντυπη ή/και ηλεκτρονική ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

Οι πιο πάνω πληροφορίες είναι ακριβείς και αληθείς. Σε περίπτωση εσκεμμένης ανακρίβειας, η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντός μου θα απορριφθεί. Σε περίπτωση όπου υπογράψω σύμβαση και μετά διαπιστωθεί εσκεμμένη ανακρίβεια, τότε θα διακοπεί άμεσα το συμβόλαιο μου και δεν θα μπορώ να διεκδικήσω τα δεδουλευμένα μου.

Έχω μελετήσει προσεκτικά και έχω κατανοήσει όλους τους όρους του παρόντος διαγωνισμού τους οποίους αποδέχομαι.

Υπογραφή : \_\_\_\_\_ Ημερομηνία: \_\_\_\_\_

## ***ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'***

### **ΕΝΤΥΠΑ 1 – 4**

**ΕΝΤΥΠΟ 1: ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ**

**ΕΝΤΥΠΟ 2: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ ΦΙΜΑΣ**

**ΕΝΤΥΠΟ 3: ΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ  
ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΤΟΥΣ)**

**ΕΝΤΥΠΟ 4: ΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ  
ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ (ΓΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ)**

**ΕΝΤΥΠΟ 1**  
**ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ**  
(Σημειώστε √ όπου ισχύει)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
	Αποδεικτικό καλής γνώσης της Ελληνικής γλώσσας (όπου απαιτείται)		
<b>ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>			
1.	(α) Πιστοποιημένο αντίγραφο πρώτου Πτυχίου/Διπλώματος σχετικού με την ειδικότητα ή στην παιδαγωγική της ιδιότητας που υποβάλλεται η αίτηση (όπου απαιτείται)		
	(β) Κατάσταση Αναλυτικής Βαθμολογίας (όπου απαιτείται)		
	(γ) Πιστοποιημένο αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του πρώτου πτυχίου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
2.	(α) Πιστοποιημένο αντίγραφο Μεταπτυχιακού Τίτλου (όπου απαιτείται)		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Μεταπτυχιακού Τίτλου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
3.	(α) Πιστοποιημένο αντίγραφο Διδακτορικού Τίτλου (όπου απαιτείται)		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Μεταπτυχιακού Τίτλου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
4.	(α) Πιστοποιημένο αντίγραφο Απολυτηρίου Λυκείου, Τεχνικής, ή Επαγγελματικής Σχολής (όπου απαιτείται)		
<b>ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ - ΠΕΙΡΑ ΣΤΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ</b>			
1.	Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας (από το αντίστοιχο εκπαιδευτικό ίδρυμα)		
2.	Πιστοποιητικό Ασφαλιστών Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος διδασκαλίας		
3.	Βεβαίωση ετών πείρας στη βιομηχανία		
4.	Πιστοποιητικό Ασφαλιστών Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος πείρας στη βιομηχανία		
5.	Πιστοποιητικό Κατάρτισης		

**ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ**

1. Για εμπειρία σε άλλη χώρα, θα πρέπει να υποβάλλονται, κατ' αναλογία, τα αντίστοιχα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις.

2. Πτυχία, Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις σε οποιαδήποτε ξένη γλώσσα – εκτός από τα Αγγλικά– θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στα Ελληνικά από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών (ΡΙΟ).
3. Υποψήφιοι που περιλαμβάνονται στον κατάλογο διοριστέων της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας (ΕΕΥ) δεν χρειάζεται να υποβάλουν τεκμήριο για καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας, ούτε και αποδεικτικά για τα ακαδημαϊκά τους προσόντα. Οι επηρεαζόμενοι θα πρέπει να δηλώσουν τον αριθμό τους στον Κατάλογο Διοριστέων της ΕΕΥ στην ηλεκτρονική αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.



## ΕΝΤΥΠΟ 3

### ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

**(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)**

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ  
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Αρ. Κοιν. Ασφαλίσεων  
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας

Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου  
κατά Εργοδότη για το Έτος \* \* \*

Αρ. Μητρώου Εργοδότη  
Όνομα/Επωνυμία

ΜΙΣΘΩΤΟΙ

Είδος Αποδοχών	Περίοδος Αποδοχών	Πραγματικές Αποδοχές (€)	Ασφαλιστέες Αποδοχές (€)	Εισφορά Κ.Τ.Α (€)
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	01/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	02/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	03/13	1,008	1,008	80.64
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	04/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	05/13	720	720	57.60
	Υποσύνολο	5,184	5,184	414.72
	Σύνολο	5,184	5,184	414.72
	Γενικό Σύνολο Έτους	5,184	5,184	414.72

Θεοφάνης Τρύφωνος  
Διευθυντής  
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων



**Υποβάλλεται για πιστοποίηση κάθε έτους διδακτικής εμπειρίας στον  
ιδιωτικό τομέα από μισθωτούς υπαλλήλους**

## ΕΝΤΥΠΟ 4

### ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ

**(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)**

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ  
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

A. K. A.

#### ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ \* \* \*

Εύμφωνα με τα αρχεία των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η κατάσταση του ασφαλιστικού σας λογαριασμού για το έτος \* \* \*, έχει ως ακολούθως:

Ασφαλιστές Αποδοχές: *		€
Μισθωτού Προσώπου	5.622	
Αυτοτελώς Εργαζόμενου Προσώπου	1.088	
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εσωτερικού	0	
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού	0	
Δημόσιου Υπαλλήλου	0	
Μερικό Σύνολο	6.710	
Εξομοιούμενες Ασφαλιστές Αποδοχές **		0
Ανικανότητας/ Μητρότητας/ Γονικής Αδειας		0
Ανεργίας	3.809	
Τακτικής Εκπαίδευσης	0	
Μερικό Σύνολο	3.809	
Αποδοχές για Υπηρεσία στην Εθνική Φρουρά		0
Γενικό Σύνολο	10.519	
Πραγματικές Αποδοχές ***		5.599
		5.599

Θεοφάνης Τρύφωνος  
Διευθυντής  
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων

\* Ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές βάσει των οποίων καταβλήθηκαν εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

\*\* Εξομοιούμενες ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές που πιστώνονται από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

\*\*\* Πραγματικές Αποδοχές: Ακαθάριστες αποδοχές από απασχόληση Μισθωτού προσώπου/Δημόσιου Υπαλλήλου/Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού.

Τηλ: 22409720, 25804350, 24805243, 26821236, 23816550

**Υποβάλλεται για πιστοποίηση κάθε έτους διδακτικής εμπειρίας στον ιδιωτικό τομέα από αυτοτελώς εργαζόμενα πρόσωπα**