



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Αρ. Φακ.: 7.19.02.2
Αρ. Τηλ.: 22800904/905/956
Αρ. Φαξ.: 22305126
E-mail: ypriesia_kataskinoseon@schools.ac.cy



Chairmanship of Cyprus
Council of Europe
November 2016 - May 2017

Présidence de Chypre
Conseil de l'Europe
novembre 2016 - mai 2017

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

23 Μαΐου 2017

ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΝ

Διευθυντές / Διευθύντριες
Δημοτικών Σχολείων

Θέμα: Αποστολές παιδιών Δημοτικής Εκπαίδευσης στο εξωτερικό (Χαλκιδική)

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα, και σε συνέχεια της εγκυκλίου αρ.5796 (Αποστολές παιδιών Δημοτικής Εκπαίδευσης στο εξωτερικό, Σάμος), σας ενημερώνουμε ότι η Υπηρεσία Κατασκηνώσεων προγραμματίζει και μια αποστολή στο εξωτερικό, στα πλαίσια των ανταλλαγών με το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων της Ελλάδας όπως πιο κάτω:

Απο στ.	Φορέας φιλοξενίας Αποστολής	Περίοδος/ Διάρκεια	Προορισμός/ Κατασκήνωση	Μέγιστος αριθμός παιδιών	Έξοδα Συμμετοχής
Α'	Υπουργείο Παιδείας Ελλάδας	24/7/17- 5/8/17	Μεταμόρφωση Χαλκιδικής	50 παιδιά	€400

Βήματα που θα ακολουθήσετε:

- Ενημέρωση ενδιαφερομένων:** Δικαίωμα συμμετοχής έχουν παιδιά Δ', Ε' και ΣΤ' τάξης Δημοτικών Σχολείων της Κύπρου. Παρακαλώ όπως ενημερώσετε τους γονείς των πιο πάνω μαθητών με το επισυναπτόμενο **Έντυπο ΥΚ-Α9 – Αρχική ενημέρωση γονιών για Εκδήλωση Ενδιαφέροντος για τις Αποστολές του ΥΠΠ στο Εξωτερικό**, ώστε να υποβάλουν τις αιτήσεις τους έγκαιρα προς το σχολείο.
- Παραλαβή αιτήσεων:** Το σχολείο θα πρέπει να παραλάβει τις αιτήσεις των γονιών και να τις αξιολογήσει. Όλα τα παιδιά που θα δηλωθούν από το σχολείο για συμμετοχή στις αποστολές, θα πρέπει να έχουν **θετική κοινωνική συμπεριφορά** και να είναι **καλού χαρακτήρα**, γιατί θα χρειαστεί να συμβιώσουν με άλλα παιδιά.
- Προκαταβολή:** Ταυτόχρονα με την παραλαβή των αιτήσεων, **να εισπράξετε το ποσό των €200 από κάθε παιδί**, ως προκαταβολή του δικαιώματος συμμετοχής του. **Η προκαταβολή των €200 δε θα επιστρέφεται**, εφόσον η ακύρωση οφείλεται σε προσωπικούς λόγους του αιτητή. Η προκαταβολή **θα επιστρέφεται μόνο** στην περίπτωση που δεν καταστεί δυνατή η παραχώρηση θέσεως στην αποστολή και στην περίπτωση που δεν συμπληρωθεί επαρκής αριθμός παιδιών για συμμετοχή στην αποστολή.



4. **Υποβολή αίτησης σχολείου:** Το σχολείο μπορεί να υποβάλει περισσότερες από μία αιτήσεις. Όσα παιδιά προσκομίζουν στο σχολείο την προκαταβολή, παρακαλούμε όπως αποστέλλετε τα στοιχεία τους, όπως αναφέρεται στην αμέσως επόμενη παράγραφο, ώστε να σας σταλούν οι κωδικοί πληρωμής τους μέσω του συστήματος της JCC-Smart. Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές **μέχρι τις 2/6/2017. Εκπρόθεσμες αιτήσεις** θα ληφθούν υπόψη **μόνο** εάν υπάρχει διαθεσιμότητα θέσεων.
- 4.1. Το σχολείο θα πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ηλεκτρονικά το **Έντυπο ΥΚ-A1 – Αίτηση σχολείου για παραχώρηση θέσεων σε αποστολή του ΥΠΠ στο εξωτερικό**, (σε μορφή excel file) στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο της Υπηρεσίας Κατασκηνώσεων, **ypiresia_kataskinoseon@schools.ac.cy** μέσω του επίσημου ταχυδρομείου του σχολείου (**.....@schools.ac.cy**). Το έντυπο θα πρέπει να ανοίξει σε ηλεκτρονικό υπολογιστή που χρησιμοποιεί έκδοση **OFFICE 2010 ή νεότερη**. Αν έχετε ήδη κατεβάσει το έντυπο ΥΚ-A1 για προηγούμενες αιτήσεις, παρακαλώ όπως το ξανακατεβάσετε και να ακολουθήσετε την παραπάνω διαδικασία. Στην περίπτωση που το επίσημο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του σχολείου δε λειτουργεί, θα πρέπει να επικοινωνήσετε με την υπηρεσία διαδικτύου του Υπουργείου. Εάν το πρόβλημα εξακολουθεί να υπάρχει, για να μην είσαστε εκπρόθεσμοι, μπορείτε να αποστείλετε το έντυπο από ένα άλλο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Παράλληλα όμως, αφού το εκτυπώσετε, να το αποστείλετε και με φαξ στον αρ. 22305126, αλλά υπογραμμένο και σφραγισμένο από τη διεύθυνση του σχολείου, ώστε να πιστοποιηθεί η προέλευση του ηλεκτρονικού εγγράφου.
5. **Έγκριση αιτήσεων σχολείων:** Με την αποστολή των αιτήσεων από τα σχολεία στην Υπηρεσία Κατασκηνώσεων, θα σας αποστέλλονται οι κωδικοί πληρωμής για το κάθε παιδί, ώστε να προχωρήσετε στην πληρωμή του ποσού της προκαταβολής.
6. **Πληρωμή:** Η πληρωμή τόσο της προκαταβολής, όσο και του υπόλοιπου ποσού μπορεί να γίνει μέσω JCC-Smart σε υποκατάστημα Συνεργατικού Ιδρύματος ή Τράπεζας Κύπρου ή Ελληνικής ή Alpha Bank. Για τον κάθε μαθητή θα εκδοθεί ξεχωριστή απόδειξη, στην οποία θα αναγράφεται, πέρα του κωδικού πληρωμής, το ονοματεπώνυμό του, το σχολείο του και ο αριθμός αναφοράς πληρωμής. Αντίγραφο της απόδειξης θα κρατήσετε στο σχολείο γιατί θα χρειαστεί αργότερα να μας αποστείλετε τον αριθμό αναφοράς όλων των πληρωμών για τον κάθε μαθητή.
7. Για το λόγο αυτό **θα τηρηθεί απόλυτη σειρά προτεραιότητας στις δηλώσεις ενδιαφέροντος**, όπως αυτές θα υποβάλλονται από τα σχολεία προς την Υπηρεσία Κατασκηνώσεων.

Μετά την έγκριση των αιτήσεων των σχολείων θα ακολουθήσει άλλη επιστολή με πληροφορίες και οδηγίες για την ολοκλήρωση της όλης διαδικασίας των αποστολών.

Όλα τα έντυπα της Υπηρεσίας Κατασκηνώσεων μπορείτε να τα βρείτε στην ιστοσελίδα:
<http://www.moec.gov.cy/dde/programs/kataskinoseis/entypa.html>

Για επιπρόσθετες πληροφορίες και διευκρινίσεις παρακαλείστε να επικοινωνείτε με την Υπηρεσία Κατασκηνώσεων στο τηλ: 22800904, φαξ: 22305126 (Πανίκος Λουκά - Ε.Δ.Ε., Στέλιος Παυλίδης – Διευθυντής Υπηρεσίας Κατασκηνώσεων, Άντρη Καρυδά Β.Δ/ντρια και Αργύρη Παντελή, Λειτουργούς Υπηρεσίας Κατασκηνώσεων).

(Χρίστος Χατζαθανασίου)
Αν. Διευθυντής Δημοτικής Εκπαίδευσης)