



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αρ. Φακ.: 7.19.04.18

13 Ιουλίου 2017

ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΝ

Διευθυντές και Διδακτικό Προσωπικό
Σχολείων Δημοτικής Εκπαίδευσης

**Θέμα: Εκδήλωση ενδιαφέροντος παροχής Συμβουλευτικού έργου στην Ομάδα
Άμεσης Παρέμβασης (ΟΑΠ) και στο Παρατηρητήριο για τη Βία στο Σχολείο
(ΠΑΒΙΣ) για τη σχολική χρονιά 2017-2018**

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα, σας ενημερώνουμε τα πιο κάτω:

1. Το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού (Υ.Π.Π.) καλεί τους ενδιαφερόμενους εκπαιδευτικούς Σχολείων Δημοτικής Εκπαίδευσης, να υποβάλουν δήλωση ενδιαφέροντος (βλ. Παράρτημα) για πλήρωση 8.6 θέσεων παροχής συμβουλευτικού έργου στην ΟΑΠ/ΠΑΒΙΣ κατά τη σχολική χρονιά 2017-2018.
2. Η δήλωση πρέπει να σταλεί ηλεκτρονικά στη Διεύθυνση του ΠΑΒΙΣ paratitirio-via@schools.ac.cy το **αργότερο μέχρι 25 Ιουλίου 2017**. Επισημαίνεται ότι δεν θα δοθεί καμία παράταση.
3. **Καθήκοντα και ευθύνες:**
Καταγραφή, κωδικοποίηση, ανάλυση και αξιολόγηση των στοιχείων σχετικά με την έκταση και τις μορφές βίας ανά σχολείο, επαρχία, φύλο και άλλες παραμέτρους.
Δημιουργία ειδικών εντύπων και ερωτηματολογίων για τη συλλογή στοιχείων για τη σχολική βία από τις σχολικές μονάδες.
Διεξαγωγή ερευνητικών προγραμμάτων για τη σχολική βία.
Ετοιμασία εκθέσεων για τη σχολική βία.
Σχεδιασμός και εφαρμογή Εθνικής Στρατηγικής ενάντια στη βία στο σχολείο.
Διαρκής ενημέρωση ιστοσελίδας.
Εξέταση προβλημάτων αντικοινωνικής συμπεριφοράς που επηρεάζουν σύνολα μαθητών μιας τάξης ή μιας σχολικής μονάδας.
Αξιολόγηση σοβαρότητας περιστατικών και λήψη απόφασης για την ενεργοποίηση της ομάδας άμεσης παρέμβασης.
Ανάπτυξη σχεδίων δράσης σε συνεργασία με εκπροσώπους των σχολικής μονάδας.
Παροχή διευκολύνσεων και στήριξης στις σχολικές μονάδες για την εφαρμογή των σχεδίων δράσης.
Παρακολούθηση, στήριξη και αξιολόγηση της εφαρμογής των σχεδίων δράσης από τις σχολικές μονάδες.
Δημιουργία ενημερωτικών και επιμορφωτικών εντύπων.
Ετοιμασία εκθέσεων και αναφορών.
Διεξαγωγή επιμορφωτικών προγραμμάτων.
Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού.
Στήριξη σχολικών μονάδων στην εφαρμογή προγραμμάτων πρόληψης και αντιμετώπισης της βίας στο σχολείο.



4. Κριτήρια Επιλογής:

Κατοχή θέσης μόνιμου ή επί δοκιμασία εκπαιδευτικού στη Δημοτική Εκπαίδευση.

Προηγούμενη εμπλοκή σε παρόμοια καθήκοντα.

Πολύ καλή γνώση Η/Υ (Windows, MS Office (Word, Excel, Outlook, Internet)).

Πολύ καλή γνώση μιας από τις ακόλουθες γλώσσες: Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά.

Μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακά προσόντα σε θέμα συναφές με τα καθήκοντα της θέσης θεωρείται ως πλεονέκτημα

5. Εξέταση των αιτήσεων

Τριμελής Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και θα υποβάλει εισήγηση προς την Αρμόδια Αρχή (Γενική Διευθύντρια ΥΠΠ). Η Επιτροπή δύναται, εάν κριθεί απαραίτητο, να καλέσει τους ενδιαφερομένους σε προσωπική συνέντευξη. Το Υ.Π.Π. θα αναθέσει συμβουλευτικό έργο σε εκπαιδευτικούς με πλήρη χρόνο 5/5 ή και λιγότερο.

6. Όροι απασχόλησης σε συμβουλευτικό έργο

- **Εκπαιδευτικοί 3 – 5 μέρες την εβδομάδα (3/5 - 5/5)**

Ωράριο εργασίας:

Οι εκπαιδευτικοί, κατά τη διάρκεια των ημερών που θα επιτελούν συμβουλευτικό έργο, θα εργάζονται από 1/9 μέχρι 31/8 του επόμενου έτους, σύμφωνα με τις ρυθμίσεις του ωραρίου και του εορτολογίου της Δημόσιας Υπηρεσίας. Οι σχολικές αργίες (που δεν είναι δημόσιες αργίες) τηρούνται μόνο κατά τις ημέρες που ο εκπαιδευτικός εργάζεται σε σχολείο.

Άδεια ανάπαυσης και απουσίας:

Οι εκπαιδευτικοί δικαιούνται άδεια ανάπαυσης **μέχρι 29** εργάσιμες ημέρες ή ανάλογο μέρος σύμφωνα με τα χρόνια υπηρεσίας, η οποία άδεια λαμβάνεται κατά τη διάρκεια επιτέλεσης του συμβουλευτικού έργου. Στην περίπτωση που η παροχή συμβουλευτικού έργου θα συνεχιστεί και την επόμενη σχολική χρονιά, μπορεί να γίνει μεταφορά άδειας ανάπαυσης μέχρι 10 ημέρες. Η μεταφορά των 10 ημερών είναι κατ' αναλογία χρόνου παροχής του συμβουλευτικού έργου, δηλαδή για παροχή συμβουλευτικού έργου 5/5 μεταφέρονται 10 μέρες, για παροχή συμβουλευτικού έργου 4/5 μεταφέρονται 8 μέρες κ.ο.κ.

Η άδεια ανάπαυσης υπολογίζεται ως εξής:

(α) Για αναγνωρισμένη υπηρεσία μέχρι 6 χρόνια από την ημερομηνία διορισμού, η άδεια ανάπαυσης καθορίζεται στις 20 εργάσιμες ημέρες.

(β) Για αναγνωρισμένη υπηρεσία από 6 χρόνια μέχρι 14 συμπληρωμένα χρόνια από την ημερομηνία διορισμού, η άδεια ανάπαυσης καθορίζεται στις 24 εργάσιμες ημέρες.

(β) Για αναγνωρισμένη υπηρεσία από 15 χρόνια και άνω, η άδεια ανάπαυσης καθορίζεται στις 29 εργάσιμες ημέρες.

- **Εκπαιδευτικοί με απόσπαση 1 - 2 μέρες την εβδομάδα (1/5 - 2/5)**

Ωράριο εργασίας:

Οι εκπαιδευτικοί εργάζονται από 1/9 μέχρι 31/8 του επόμενου έτους, σύμφωνα με τις ρυθμίσεις του ωραρίου της Δημόσιας Υπηρεσίας καθώς και το υφιστάμενο εορτολόγιο της Δημόσιας Υπηρεσίας, κατά τις ημέρες επιτέλεσης του συμβουλευτικού έργου. Οι σχολικές αργίες (που δεν είναι δημόσιες αργίες) τηρούνται μόνο κατά τις ημέρες που ο εκπαιδευτικός εργάζεται στο σχολείο. Νοείται ότι κατά τη διάρκεια των διακοπών (καλοκαιριού, Χριστουγέννων και Πάσχα) οι εκπαιδευτικοί εργάζονται κατά τις ημέρες της παροχής συμβουλευτικού έργου. Κατά τη διάρκεια των διακοπών, θα δίνεται η δυνατότητα επιλογής των ημερών και ημερομηνιών που οι

εκπαιδευτικοί υποχρεούνται να παρουσιάζονται στην εργασία τους, σε συνεννόηση με τον Προϊστάμενο της υπηρεσίας τους, έχοντας υπόψη και τις υπηρεσιακές ανάγκες.

- **Ωράριο**

Ακολουθείται το ωράριο της Δημόσιας Υπηρεσίας.

Δευτέρα μέχρι Παρασκευή:

Άφιξη από τις 7:30 π.μ. μέχρι τις 8:30 π.μ.

Αναχώρηση από τις 3:00μ.μ. μέχρι τις 4:00 μ.μ.

(ανάλογα με τον χρόνο προσέλευσης)

Ο έλεγχος του ωραρίου εργασίας θα γίνεται με ηλεκτρονικό ή άλλο σύστημα καταγραφής χρόνου, που ισχύει στον χώρο όπου θα τοποθετηθούν από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας.

- **Αμοιβή**

Οι λειτουργοί αμείβονται με βάση την κλίμακα στην οποία βρίσκονται.

- **Αναγνώριση υπηρεσίας**

Η υπηρεσία λογίζεται ως υπηρεσία στη θέση που κατέχουν για σκοπούς προαγωγής και ως υπηρεσία σε δημόσιο σχολείο.

- **Τοποθέτηση**

Οι εκπαιδευτικοί θα τοποθετηθούν στις διάφορες επαρχίες στη βάση των αναγκών της ΟΑΠ/ΠΑΒΙΣ. Οι εκπαιδευτικοί θα λαμβάνουν οδοιπορικά για τις μετακινήσεις τους από τον χώρο/την τοποθεσία της επαρχίας που θα τοποθετηθούν μέχρι τις σχολικές μονάδες της επαρχίας που θα επισκέπτονται.

Οι εκπαιδευτικοί θα λαμβάνουν από την ΕΕΥ Μονάδες Μετάθεσης, ανάλογα με την απόσταση της μόνιμης κατοικίας τους από τον χώρο/την τοποθεσία της επαρχίας στην οποία θα τοποθετηθούν.

7. Οι πιο πάνω αναφερόμενοι όροι θα τηρηθούν απαραίτητα. Η υποβολή δήλωσης εκ μέρους των ενδιαφερόμενων εκπαιδευτικών συνεπάγεται και την πλήρη αποδοχή των όρων εργασίας, όπως περιγράφονται πιο πάνω.
8. **Η διαδικασία ανάθεσης του συμβουλευτικού έργου θα ολοκληρωθεί δεδομένης της τελικής έγκρισης των θέσεων από τη Βουλή των Αντιπροσώπων.**
9. Για περαιτέρω διευκρινίσεις παρακαλώ επικοινωνείτε με τον κ. Πανίκο Λουκά, ΕΔΕ, Υπεύθυνο ΟΑΠ/ΠΑΒΙΣ, στο τηλέφωνο 22800956.
- 10.

(Χρίστος Χατζαθανασίου)
Διευθυντής Δημοτικής Εκπαίδευσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΣΤΗΝ
ΟΜΑΔΑ ΑΜΕΣΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΟ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΓΙΑ ΤΗ ΒΙΑ ΣΤΟ
ΣΧΟΛΕΙΟ
2017-2018

A) Προσωπικά στοιχεία:

Επίθετο:	Όνομα:
Ημερομηνία Γεννήσεως:	Ταυτότητα:
Αρ. Φακέλου:	ΑΚΑ:
Χρόνια Υπηρεσίας :	Οργανική Θέση:
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:	Δήμος/ Κοινότητα:
Διεύθυνση:	Επαρχία:
Τ.Κ.	Σταθερό τηλέφωνο:
Κινητό τηλέφωνο:	

B) Προσόντα σχετικά με τα κριτήρια επιλογής:

1. Μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακά προσόντα

.....

.....

.....

.....

.....

2. Προηγούμενη εμπλοκή σε παρόμοια καθήκοντα

.....

.....

.....

.....

.....

3. Γνώση Η/Υ (Windows, MS Office (Word, Excel, Outlook, Internet)

.....

.....

4. Γνώση ξένων γλωσσών: Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά

.....

.....

5. Στοιχεία που θεωρείτε σκόπιμο να αναφέρετε:

.....

.....

.....

.....

.....