



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΚΥΠΡΟΥ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ
ΓΙΑ ΤΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ
ΜΕΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017-2018**

Προϋπολογισμός: €30.000,00

Αριθμός Διαγωνισμού: Π.Ι. 20/2017

Λευκωσία
Σεπτέμβριος 2017

Πίνακας Περιεχομένων

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	3
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	3
3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
3.1. Αντικείμενο	4
3.2. Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.....	5
3.3. Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης.....	5
3.4 Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Εκπαιδευτών	5
4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	6
4.1. Αμοιβή	6
4.2. Οδοιπορικά.....	7
5. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	7
6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ	7
7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.....	8
7.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής Δηλώσεων	8
7.2. Τρόπος Σύνταξης	8
7.3. Περιεχόμενα Φακέλου.....	9
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
8.1 Αποσφράγιση της Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος	9
8.2. Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής.....	9
9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	10
10. ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	10
11. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	10
11.1 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού.....	10
11.2 Ακύρωση διαγωνισμού.....	10
11.3 Καταρτισμός και Υπογραφή Συμφωνίας.....	11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	12

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου (Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού) ανακοινώνει τη δημιουργία Μητρώου Εκπαιδευτών για το **Πρόγραμμα Σεμιναρίων Επιμόρφωσης για εκπαιδευτικούς Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης**, που θα προσφερθούν από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο κατά την περίοδο 2017-2018.

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της Πρόσκλησης είναι η αγορά υπηρεσιών για διδασκαλία σε σεμινάρια του **Προγράμματος Σεμιναρίων Επιμόρφωσης για εκπαιδευτικούς Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης**, που θα προσφερθούν από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, κατά την περίοδο 2017-2018. Η επιλογή των εκπαιδευτών θα γίνει μέσω του Μητρώου Εκπαιδευτών.

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού που εδρεύει στη Λευκωσία, στη Διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία. Αρμόδιο πρόσωπο της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Γενική Διευθύντρια του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επισκεφθούν την ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου (www.pi.ac.cy) ή να επικοινωνήσουν με τους συντονιστές του Προγράμματος:

Δρ Ελένη Παπαγεωργίου

(τηλ.: 22402311/ Ηλεκτρονική διεύθυνση: papageorgiou.e@cyearn.pi.ac.cy)

Ανδρέας Γεωργούδης

(τηλ.: 22402332/ Ηλεκτρονική διεύθυνση: georgoudes.a@cyearn.pi.ac.cy)

Για ερωτήματα που ενδεχομένως προκύψουν, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται, γραπτώς, στις πιο πάνω ηλεκτρονικές διευθύνσεις.

Η εν λόγω διαδικασία αφορά στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης και επιμόρφωσης και, ως τέτοια, εμπίπτει στις κατηγορίες όπως αυτές καταγράφονται στην Εγκύκλιο ΓΛ ΑΑΔΣ 101Δ (ημ. 30/6/2016) και στα σχετικά άρθρα του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(I)/2016). Βάσει και της σχετικής Εγκυκλίου, οι εκπαιδευτικές υπηρεσίες έχουν ειδικά χαρακτηριστικά που τις καθιστούν ακατάλληλες για την εφαρμογή των κανονικών διαδικασιών σύναψης συμβάσεων.

Ως εκ τούτου και βάσει των προνοιών της πιο πάνω αναφερόμενης Εγκυκλίου, το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, ως Αναθέτουσα Αρχή, καθορίζει τη διαδικασία που θα ακολουθηθεί για την αγορά υπηρεσιών εκπαιδευτών, βάσει των αρχών της διαφάνειας και της ίσης μεταχείρισης.

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους σχετικούς με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Νόμους και Κανονισμούς της Κυπριακής Δημοκρατίας, όπως τυχόν έχουν τροποποιηθεί κατά περίπτωση και ισχύουν, και ειδικότερα:

- (α) τον περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και τον περί Συναφών Θεμάτων Νόμο του 2016, ο οποίος έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28 Απριλίου 2016 {Ν.73(Ι)/2016}.
- (β) τους περί της Σύναψης Συμβάσεων (Προμήθειες, Έργα και Υπηρεσίες) Γενικούς Κανονισμούς, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 4 Μαΐου 2007 (ΚΔΠ 201/2007).
- (γ) τους περί της Διαχείρισης της Εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων και των Διαδικασιών Αποκλεισμού των Οικονομικών Φορέων από Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κανονισμούς του 2016, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28 Απριλίου 2016 (ΚΔΠ 138/2016).

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1. Αντικείμενο

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές για διδασκαλία σε σεμινάρια που θα προσφερθούν στο πλαίσιο του Προγράμματος Σεμιναρίων Επιμόρφωσης για εκπαιδευτικούς Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, τα οποία δεν είναι δυνατόν να καλυφθούν από το μόνιμο και αποσπασμένο προσωπικό του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου ή του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού. Συγκεκριμένα, το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου προσφέρει το Πρόγραμμα Σεμιναρίων Επιμόρφωσης για εκπαιδευτικούς Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, και σε αυτό συμμετέχουν περίπου 500 εκπαιδευτικοί.

Το Πρόγραμμα Σεμιναρίων Επιμόρφωσης για εκπαιδευτικούς Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, συμβάλλει ουσιαστικά στην προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών. Περιλαμβάνει θέματα περιεχομένου και πρακτικής εξειδικευμένων γνωστικών αντικειμένων, θέμα Γενικής Παιδαγωγικής και Μεθοδολογίας, θέματα Ειδικής Διδακτικής εξειδικευμένων γνωστικών αντικειμένων, θέματα Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας, Εκπαιδευτικής Έρευνας και Κοινωνιολογίας της Εκπαίδευσης.

Κάθε σεμινάριο περιλαμβάνει από **μία έως πέντε** συναντήσεις διάρκειας **150** λεπτών η κάθε συνάντηση (135 λεπτά διδασκαλία και 15 λεπτά ενδιάμεσο διάλειμμα). Προϋπόθεση για τη διεξαγωγή οποιουδήποτε σεμιναρίου είναι η εκδήλωση ενδιαφέροντος για συμμετοχή από τουλάχιστον 7 εκπαιδευτικούς.

Ο κατάλογος των θεμάτων των σεμιναρίων, το περιεχόμενο και το πρόγραμμα των συναντήσεων κάθε σεμιναρίου ανακοινώνονται μέσω της ιστοσελίδας του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi.ac.cy) στον σύνδεσμο «Προγράμματα/Σεμινάρια-Προαιρετικά Σεμινάρια Επιμόρφωσης» και στον σύνδεσμο

«Τομέας Επιμόρφωσης-Προγράμματα/Σεμινάρια-Προαιρετικά Σεμινάρια Επιμόρφωσης», καθώς και στην πλατφόρμα ηλεκτρονικών εγγραφών του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi-eggrafes.ac.cy), στην επιλογή «Προαιρετικά Σεμινάρια».

Η **θεματολογία** του Προγράμματος, για την οποία ζητείται αγορά υπηρεσιών για την ακαδημαϊκή χρονιά 2017-2018, παρουσιάζεται στο Παράρτημα (**Πίνακας 1α και Πίνακας 1β**).

3.2. Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

Οι συναντήσεις του Προγράμματος Σεμιναρίων Επιμόρφωσης για εκπαιδευτικούς Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης θα διεξάγονται στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο στη Λευκωσία και στο Παράρτημα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου στη Λεμεσό, καθώς επίσης και σε σχολικές μονάδες που έχουν παραχωρηθεί σε συνεννόηση με τη Διεύθυνση Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης.

3.3. Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης

Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται σε χρονικό διάστημα οκτώ μηνών (Οκτώβριος 2017-Ιούνιος 2018). Νοείται ότι, η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να τερματίσει τη συμφωνία ή να ζητήσει αναστολή της ή να την περιορίσει σε περίπτωση που δεν υπάρξουν ικανοποιητικές δηλώσεις από εκπαιδευτικούς.

3.4 Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Εκπαιδευτών

(α) Διδασκαλία-Υλικό

- Η διδασκαλία γίνεται σύμφωνα με το περιεχόμενο και το χρονοδιάγραμμα κάθε σεμιναρίου, όπως ορίζεται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται στην ελληνική γλώσσα.
- Το υλικό, που θα χρησιμοποιηθεί στις συναντήσεις, πολλαπλασιάζεται με ευθύνη των εκπαιδευτών στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Το υλικό και οι δραστηριότητες που χρησιμοποιούνται στο σεμινάριο εμπλουτίζονται με βάση τις εισηγήσεις που δίνονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη σύνδεση της θεωρίας με την πρακτική εφαρμογή στις σχολικές μονάδες.
- Ακολουθούνται οι οδηγίες που δίνονται από τη Διεύθυνση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, καθώς επίσης και οι εκάστοτε υφιστάμενες εκπαιδευτικές διατάξεις (νόμοι, εγκύκλιοι κτλ.) και οι σχετικές αποφάσεις και οδηγίες των Προϊσταμένων Αρχών.

(β) Επικοινωνία

- Συμμετοχή σε συναντήσεις που διοργανώνονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο για τους εκπαιδευτές.
- Συνεχής επικοινωνία με το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο ή και άλλους εξωτερικούς φορείς που εμπλέκονται στο εκάστοτε σεμινάριο.
- Επικοινωνία με τους συμμετέχοντες στο σεμινάριο.
- Συμμετοχή στην αξιολόγηση των σεμιναρίων.

(γ) Τήρηση Διαδικασιών

- Τήρηση των προνοιών του έργου στο οποίο εμπλέκονται.
- Αυστηρή τήρηση του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης των εκπαιδευτών και των εκπαιδευομένων από το σεμινάριο.
- Τήρηση και ενημέρωση εγγράφων (παρουσιολόγιο, στοιχεία εκπαιδευομένων κ.λ.π), τα οποία κρίνονται αναγκαία από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Τήρηση χρονοδιαγραμμάτων στην παράδοση των εγγράφων και όλων των διαδικασιών όπως αυτές καθορίζονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο
- Παράδοση των εγγράφων στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο και του υλικού που έχει χρησιμοποιηθεί στα σεμινάρια σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.
- Ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των χώρων στους οποίους διεξάγονται τα σεμινάρια, καθώς και της υλικοτεχνικής υποδομής των χώρων αυτών.
- Προσαρμογή σε οποιεσδήποτε ανάγκες προκύψουν κατά τη διάρκεια των σεμιναρίων.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

Ο προϋπολογισμός δαπάνης της Σύμβασης ανέρχεται περίπου σε €30.000,00. Το ύψος της αντιμισθίας των εκπαιδευτών ορίζεται στα €65,00 ευρώ, ανά διδακτική ώρα διάρκειας 60' για διάλεξη με σημειώσεις (βλ. Εγκύκλιο του Υπ. Οικονομικών ημ. 29/1/2013).

4.1. Αμοιβή

Η πληρωμή των εκπαιδευτών θα γίνεται δύο φορές (Δεκέμβριος 2017 και Ιούνιος 2018) με την έκδοση σχετικού τιμολογίου από τους εκπαιδευτές. Άτομα που εργοδοτούνται στη Δημόσια Υπηρεσία ή στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία θα πρέπει να εξασφαλίζουν άδεια για ιδιωτική απασχόληση σύμφωνα με το άρθρο 65 (2) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων ή το άρθρο 54 (2) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων αντίστοιχα. Τέτοια άδεια μπορεί να παραχωρηθεί εφόσον αυτό δεν θα επηρεάζει την εκτέλεση των καθηκόντων του δημόσιου υπαλλήλου/εκπαιδευτικού. Η εξασφάλιση της

άδειας για ιδιωτική απασχόληση γίνεται από **τον ίδιο τον εκπαιδευτή, πριν από τη διεξαγωγή του σεμιναρίου**. Η αμοιβή των ατόμων, που εργοδοτούνται στη Δημόσια Υπηρεσία ή στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία, ανέρχεται στα €65,00 ευρώ ανά διδακτική ώρα διάρκειας 60', **μείον 33,33%**, σύμφωνα με τον περί Προϋπολογισμού Νόμο του 2017. Τα άτομα που θα επιλεγούν θα έχουν την υποχρέωση να καταβάλουν οι ίδιοι οποιεσδήποτε εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων ή οποιεσδήποτε άλλες εισφορές προνοούνται από τη Νομοθεσία.

4.2. Οδοιπορικά

Οι εκπαιδευτές, στους οποίους θα ανατεθεί διδασκαλία σεμιναρίων σε επαρχίες διαφορετικές από την επαρχία διαμονής τους δικαιούνται οδοιπορικά. Η διαδικασία συμπλήρωσης του εντύπου οδοιπορικών γίνεται από τον ίδιο τον εκπαιδευτή, μετά την ολοκλήρωση του σεμιναρίου. Το έντυπο οδοιπορικών εξασφαλίζεται από το Λογιστήριο του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου και παραδίδεται συμπληρωμένο από τον εκπαιδευτή στο Λογιστήριο του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.

5. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Το Μητρώο θα καταρτιστεί με κριτήριο τη **σειρά κατάταξης των υποψηφίων** σε κατάλογο για κάθε θέμα σεμιναρίου που θα δημιουργηθεί, **μετά από την αθροιστική βαθμολογία** που θα προκύψει από την αξιολόγηση της εκδήλωσης ενδιαφέροντος και του περιεχομένου της πρότασης του σεμιναρίου, που θα υποβληθούν με βάση τα κριτήρια που φαίνονται στο Άρθρο 10. **Η αθροιστική βαθμολογία προϋποθέτει την εξασφάλιση τουλάχιστον του 50% της βαθμολογίας της αξιολόγησης του περιεχομένου της πρότασης του σεμιναρίου (Παράρτημα, Πίνακας 2) και του 50% της αξιολόγησης της δήλωσης ενδιαφέροντος (Παράρτημα, Πίνακας 3α ή Πίνακας 3β).**

6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Για διδασκαλία στο Πρόγραμμα Σεμιναρίων Επιμόρφωσης για εκπαιδευτικούς Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, οι υποψήφιοι θα πρέπει να κατέχουν:

Απαραίτητα προσόντα:

Τίτλος/πτυχίο/δίπλωμα τουλάχιστον τριετούς μεταλυκειακού κύκλου σπουδών ανώτερης ή ανώτατης σχολής ή ιδρύματος.

Οι αιτήσεις υποψηφίων, οι οποίοι δεν πληρούν τα απαραίτητα προσόντα, δεν θα μοριοδοτούνται.

7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

7.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής Δηλώσεων

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν την αίτησή τους σε **δύο μέρη**:

Α' μέρος:

Πρέπει να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους **ηλεκτρονικά** στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου www.pi-egggrafes.ac.cy. Προϋπόθεση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αποτελεί η εγγραφή στην πλατοφόρμα εγγραφών του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.

Η εκδήλωση ενδιαφέροντος γίνεται αρχικά μέσω της επιλογής του συνδέσμου «Εγγραφή σε Μητρώο»/«Εγγραφή σε Μητρώο εκπαιδευτών», ακολουθεί η συμπλήρωση των απαιτούμενων στοιχείων-πληροφοριών και η επιλογή «Επιθυμώ να διδάξω σε σεμινάρια/ προγράμματα του Π.Ι.». Μετά από την καταχώρηση, ακολουθεί η επιλογή «Μητρώο Εκπαιδευτών - Σεμινάρια Προγράμματος Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης».

Β' μέρος:

Πρέπει να υποβάλουν την εκτυπωμένη Βεβαίωση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος μαζί με τα συνοδευτικά έγγραφα των αιτήσεων τους σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Π.Ι.20/2017: Αίτηση για μητρώο εκπαιδευτών για διδασκαλία σε σεμινάρια του Προγράμματος Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης» **στο Κιβώτιο Προσφορών του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού**, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκιδίδη, Ακρόπολη, 4^{ος} όροφος.

Τελευταία ημερομηνία υποβολής στο Κιβώτιο Προσφορών:

- Στην περίπτωση υποβολής των δηλώσεων **απευθείας στο Κιβώτιο Προσφορών**, τελευταία ημερομηνία υποβολής είναι η **Παρασκευή 13 Οκτωβρίου 2017, ώρα 9:00 π.μ.**
- Στην περίπτωση **αποστολής των δηλώσεων ταχυδρομικώς** στο Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού (Κιβώτιο Προσφορών), **τελευταία ημερομηνία αποστολής είναι η Πέμπτη 12 Οκτωβρίου 2017** (ημερομηνία με σφραγίδα ταχυδρομείου).

Οι αιτήσεις που θα υποβληθούν στο Κιβώτιο Προσφορών μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, ή θα ταχυδρομηθούν μετά την καθορισμένη ημερομηνία όπως περιγράφεται πιο πάνω, θα θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν θα αξιολογούνται.

7.2. Τρόπος Σύνταξης

Στον εξωτερικό φάκελο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Το θέμα «Π.Ι.20/2017: ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΕΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ».
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής (Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού)
- Ο αριθμός Πρόσκλησης (Π.Ι. 20/2017)
- Η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων **13/10/2017**
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

7.3. Περιεχόμενα Φακέλου

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν τα ακόλουθα σε έντυπη μορφή:

1. Εκτυπωμένη την ηλεκτρονική αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
2. Συμπληρωμένο το έντυπο Α' «Περιγραφή Πρότασης για Διεξαγωγή Προαιρετικού Σεμιναρίου» (Παράρτημα) για **κάθε σεμινάριο** για το οποίο υποβάλλουν αίτηση
3. Συμπληρωμένο στα Ελληνικά το έντυπο Β' «Βιογραφικό σημείωμα»
4. Αποδεικτικά στοιχεία των προσόντων τους (φωτοαντίγραφα πτυχίου, αποδεικτικών διδακτικής εμπειρίας κ.λ.π).

Ανεξάρτητα αν έχει κατατεθεί στο παρελθόν σχετική αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για διδασκαλία στο Πρόγραμμα Προαιρετικών Σεμιναρίων Επιμόρφωσης ή στο Πρόγραμμα Σεμιναρίων σε Σχολική Βάση, θα πρέπει όλα τα αποδεικτικά στοιχεία να κατατεθούν εκ νέου.

Αιτήσεις που δεν θα είναι πλήρως συμπληρωμένες, θα απορριφθούν.

Αιτήσεις που δεν θα υποβληθούν σε 2 μέρη (Α και Β), όπως ορίζεται πιο πάνω (παράγραφος 7.1), θα θεωρούνται άκυρες και θα απορριφθούν.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

8.1 Αποσφράγιση της Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Η αποσφράγιση των εκδηλώσεων ενδιαφέροντος, που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα, όσο το δυνατόν πιο σύντομα μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής.

Με την έναρξη της διαδικασίας, αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος και οι εκδηλώσεις ενδιαφέροντος αριθμούνται.

8.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

Απορρίπτονται οι εκδηλώσεις ενδιαφέροντος, οι οποίες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής του Άρθρου 6 της παρούσας Πρόσκλησης.

9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Οι εκδηλώσεις ενδιαφέροντος, που θα κριθούν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αξιολογηθούν από τριμελή Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία θα συσταθεί, τηρουμένων των αναλογιών, με βάση τους Κανονισμούς περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Γενικοί) Κανονισμοί του 2007 (ΚΔΠ 201/2007) και τα μέλη της οποίας θα υπογράψουν σχετική δήλωση.

Η Επιτροπή ελέγχει την εκδήλωση ενδιαφέροντος και αξιολογεί την πρόταση του κάθε ενδιαφερομένου με βάση καθορισμένα κριτήρια που αναφέρονται στον **Πίνακα 2** (Παράρτημα), τα οποία συνυπολογίζονται για την τελική κατάταξη στο μητρώο. Επίσης, η Επιτροπή αξιολογεί τη δήλωση ενδιαφέροντος με βάση τα **κριτήρια που αναφέρονται στους Πίνακες 3α και 3β, αντίστοιχα για τις προτάσεις που αφορούν στη θεματολογία των Πινάκων 1α και 1β** (Παράρτημα). Οι υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις θα καταταγούν σε σειρά, ανάλογα με την αθροιστική βαθμολογία τους, που προκύπτει από τη δήλωση ενδιαφέροντος και από την πρόταση του σεμιναρίου που υποβάλλουν. (Μέγιστη βαθμολογία 130/130, 30 μονάδες από τον Πίνακα 2 και 100 μονάδες από τον Πίνακα 3α ή Πίνακα 3β).

10. ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Ανάδοχοι της Σύμβασης ανακηρύσσονται οι ενδιαφερόμενοι με την πιο υψηλή βαθμολογία σε κάθε τίτλο σεμιναρίου. Με την επιφύλαξη του δικαιώματος του Αρμόδιου Οργάνου ή/και της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει την πρόσκληση ή να απορρίψει οποιαδήποτε αίτηση σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η ανάθεση γίνεται στον πρώτο σε σειρά κατάταξης υποψήφιο ανά θεματική ενότητα.

Όσοι εκπαιδευτές επιλεγούν, ειδοποιούνται τηλεφωνικώς και υποχρεούνται να απαντήσουν γραπτώς, εντός σαρανταοκτώ (48) ωρών κατά πόσο θα αποδεχτούν την εν λόγω εργοδότηση. Σε αντίθετη περίπτωση, τη θέση τους παίρνει ο/η επόμενος/η σε σειρά κατάταξης στο Μητρώο Εκπαιδευτών.

11. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

11.1 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Αναθέτουσα Αρχή δημοσιεύει τον τελικό Πίνακα κατάταξης των υποψηφίων στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi.ac.cy).

11.2 Ακύρωση διαγωνισμού

- Εάν για οποιονδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία δημιουργίας Μητρώου, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί τους λόγους για τους οποίους αποφασίστηκε τούτο στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi.ac.cy)
- Ακύρωση μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - α) όταν ουδεμία εκδήλωση ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,

- (β) όταν η παρούσα προκήρυξη περιλαμβάνει όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους ενδιαφερομένους δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους ενδιαφερομένους,
 - (γ) όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο, ή
 - (δ) όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός μη προβλεπτός λόγος, τον οποίο η Αρμοδία Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.
3. Οι ενδιαφερόμενοι δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

11.3 Καταρτισμός και Υπογραφή Συμφωνίας

1. Ο/η ενδιαφερόμενος/η στον/ην οποίο/α έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος/η να προσέλθει, εντός 10 (δέκα) ημερών από την ημέρα της ειδοποίησης για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας. Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία και ο/η ενδιαφερόμενος/η δεν προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, τότε αυτός/ή κηρύσσεται έκπτωτος/η από την Ανάθεση που έγινε στο όνομά του/της και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή.
2. Σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη σύμβαση στον/ην επόμενο/η υποψήφιο/α, σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης στο Μητρώο .
3. Ο/Η ενδιαφερόμενος/η στον/ην οποίο/α έχει ανατεθεί η διδασκαλία είναι υποχρεωμένος/η να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, παρουσιάζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Ταυτότητα

- (β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο **«Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS»**, το οποίο βρίσκεται στην ιστοσελίδα www.moec.gov.cy, Υπηρεσίες, Λογιστήριο, Έντυπα / Εγκύκλιοι / Πληρωμές / Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS. Ο/η ενδιαφερόμενος/η θα πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο «Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος». Το έντυπο θα πρέπει να συνοδεύεται από το IBAN του/ης ενδιαφερομένου/ης, εκτυπωμένο από την τράπεζα στην οποία θα κατατίθεται η αμοιβή του/ης. Σε περίπτωση που ο τραπεζικός λογαριασμός είναι κοινός, τότε θα πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και να υπογράφεται από την τράπεζα.

Η σύμβαση θα υπογράφεται ξεχωριστά με το κάθε άτομο που κρίνεται με βάση το Άρθρο 5 ως ανάδοχος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Πίνακας 1α: Τίτλοι Σεμιναρίων Περιεχομένου και Πρακτικών Εξειδικευμένων Γνωστικών Αντικειμένων

ΤΙΤΛΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ	Ειδικότητες ή ομάδες εκπαιδευτικών στις οποίες απευθύνεται το σεμινάριο
1. Πρόγραμμα επιμόρφωσης εκπαιδευτών για το Πρόγραμμα CCNA R&S1: Introduction to Networks της Ακαδημίας CISCO (Η συνολική διάρκεια του συγκεκριμένου σεμιναρίου είναι 20 συναντήσεις των 150 λεπτών η καθεμιά)	
2. Εισαγωγή στη Ρομποτική με βάση τα Νέα Αναλυτικά Προγράμματα του κλάδου Ηλεκτρολογίας και Ηλεκτρονικών Εφαρμογών της ΜΤΕΕ)	• Ηλεκτρολογίας και Ηλεκτρονικών Εφαρμογών
3. Εισαγωγή στη Γλώσσα Προγραμματισμού C++	
4. Δημιουργία και κατασκευή Ιστοσελίδων με βάση τα Νέα Αναλυτικά Προγράμματα του κλάδου Ηλεκτρολογίας και Ηλεκτρονικών Εφαρμογών της ΜΤΕΕ)	
5. «Διδασκαλία για την κατασκευή αφεψημάτων (Barista)», με βάση των Αναλυτικό Πρόγραμμα της ΜΤΕΕ	• Ξενοδοχειακών
6. WordPress: Σύστημα διαδικτυακών δημοσιεύσεων και διαχείρισης περιεχομένου- Ένα μέσο για το σχεδιασμό ενός ιστότοπου (site) ή ιστολόγιου (blog).	• Γραφικών Τεχνών
7. Σχέδιο Γραφικών Τεχνών	
8. Αρχές σύνθεσης	
9. Τεχνικό Σχέδιο	• Εφαρμοσμένων Τεχνών
10. Ψηφιακός Σχεδιασμός Adobe Photoshop	
11. Διακοσμητικές Τεχνικές/Κατασκευές	• Διακοσμητικής
12. Αρχιτεκτονικό σχέδιο Εσωτερικού Χώρου	
13. Η Εμπορία της Μόδας (fashion Marketing)	• Σχεδίασης-Κατασκευής Ενδυμάτων
14. Τεχνικές Σχέδιου και Εικονογράφησης Μόδας	

ΤΙΤΛΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ	Ειδικότητες ή ομάδες εκπαιδευτικών στις οποίες απευθύνεται το σεμινάριο
15. Autodesk Inventor - CAD	• Ξυλουργικής-Επιπλοποιίας • Σχεδίασης Επίπλων
16. Εργαστηριακές Δοκιμές Δομικών Υλικών (Επιμόρφωση για το μάθημα Δομικά Υλικά-Τεχνολογία και Εργαστηριακές εφαρμογές).	• Δομικών (Αρχιτεκτονική και Πολιτική Μηχανική)
17. Χρήση Τοπογραφικών Οργάνων (Χωροβάτης, Θεοδόλιχος, Γεωδαιτικός Σταθμός)	
18. Τεχνικές Ελεύθερης Σχεδίασης και Αποτύπωσης: Η χρήση του σκίτσου/σκαριφήματος ως μέσο έκφρασης και ως εργαλείο αποτύπωσης)	• Δομικών (Αρχιτεκτονική και Πολιτική Μηχανική) • Ειδικότητες Μηχανικών που χρησιμοποιούν τη σχεδίαση με ελεύθερο χέρι/σκαρίφημα, για γραφική απεικόνιση αντικειμένων και επικοινωνία.
19. Rhino Training Course Level I	• Κατασκευής κοσμημάτων και δημιουργίας διακοσμητικών αντικειμένων
20. Matrix	

Πίνακας 1β: Τίτλοι Σεμιναρίων Διδακτικής Εξειδικευμένων Γνωστικών Αντικειμένων

ΤΙΤΛΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ	Ειδικότητες ή ομάδες εκπαιδευτικών στις οποίες απευθύνεται το σεμινάριο
1. Διδασκαλία του μαθήματος Μπαρίστα / Μπαρ Βάση των ΝΑΠ της ΜΤΕΕ	• Ξενοδοχειακών
2. Μεθοδολογία και διδακτική του μαθήματος Τεχνολογία Μηχανοκινήτων Οχημάτων στα ΝΩΠ της ΜΤΕΕ	• Μηχανικής Αυτοκινήτου
3. Μεθοδολογία και διδακτική του μαθήματος Μηχανουργείου στα ΝΩΠ της ΜΤΕΕ	• Μηχανικής Παραγωγής
4. Μεθοδολογία και διδακτική του μαθήματος Μεταλλικών Κατασκευών στα ΝΩΠ της ΜΤΕΕ	• Γενικής Μηχανολογίας • Μηχανικής Παραγωγής
5. Μεθοδολογία και διδακτική του μαθήματος Εφαρμοσμένης Μηχανικής (Θ.Κ.) στα ΝΩΠ της ΜΤΕΕ	• Γενικής Μηχανολογίας
6. Μεθοδολογία και διδακτική του Τεχνικού και Μηχανολογικού Σχεδίου στα ΝΩΠ της ΜΤΕΕ	• Θερμοδυναμικής Ενέργειας
7. Μεθοδολογία και διδακτική του μαθήματος Πνευματικών Συστημάτων στα ΝΩΠ της ΜΤΕΕ	• Μηχανικής Παραγωγής

Πίνακας 2

Κριτήρια Αξιολόγησης Περιεχομένου Πρότασης Σεμιναρίου	Μέγιστος αριθμός μονάδων (30)
1. Ακρίβεια και σαφήνεια στόχων	10
2. Ακρίβεια, σαφήνεια και πληρότητα περιεχομένου	20
ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΝΑΔΩΝ	30

Πίνακας 3α

Κριτήρια Αξιολόγησης Δήλωσης Ενδιαφέροντος για διδασκαλία σε θέματα του Πίνακα 1^α (Θέματα Περιεχομένου και Πρακτικών Εξειδικευμένων Γνωστικών Αντικειμένων}

1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

1.1. Μεταπτυχιακός τίτλος επιπέδου Μάστερ σχετικός με το Σεμινάριο στο οποίο θα εκδηλωθεί ενδιαφέρον	10/15	15
1.2. Μεταπτυχιακός τίτλος επιπέδου Διδακτορικού σχετικός με το Σεμινάριο στο οποίο θα εκδηλωθεί ενδιαφέρον	5/15	

2. ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ

2.1.	Πιστοποιητικά παρακολούθησης ακαδημαϊκών/επιμορφωτικών προγραμμάτων συναφή με τη θεματική ενότητα, που να αφορούν στην τελευταία πενταετία (εκτός πτυχίου, μεταπτυχιακού, διδακτορικού) κατά τα οποία αποκτήθηκε πιστοποιητικό από αναγνωρισμένο φορέα/εκπαιδευτικό ίδρυμα	20/45
<i>Σημείωση:</i> Λαμβάνεται υπόψη η χρονική διάρκεια κάθε προγράμματος ή/και ο αριθμός των προγραμμάτων		
2.2.	Επαγγελματικές πιστοποιήσεις συναφείς με το περιεχόμενο του σεμιναρίου (π.χ. πιστοποιημένος εκπαιδευτής «Cisco Academy Instructor Trainer», πιστοποίηση σε συστήματα ψύξης-κλιματισμού, πιστοποίηση στη διαχείριση ψυκτικών αερίων)	20/45
2.3.	Πιστοποίηση στην εκπαίδευση ενηλίκων	5/45

3. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

3.1. Διδακτική / Εκπαιδευτική εμπειρία σχετική με τη θεματική ενότητα σε ακαδημαϊκό ίδρυμα ή σε ίδρυμα επαγγελματικής κατάρτισης		
1-3 Χρόνια υπηρεσίας	5/10	10
3+ Χρόνια υπηρεσίας	5/10	
3.2 Εμπειρία σε σχολείο	10/10	10
3.3. Εμπειρία στην αγορά εργασίας σχετική με το θέμα του σεμιναρίου	15/15	15

4. ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

4.1. Παραγωγή επιμορφωτικού/υποστηρικτικού υλικού σχετικού με τη θεματική ενότητα -Δημοσιεύσεις - Εισηγήσεις σε Συνέδρια/ Σεμινάρια	5/5	5
---	-----	----------

ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΝΑΔΩΝ **100**

Πίνακας 3β

Κριτήρια Αξιολόγησης Δήλωσης Ενδιαφέροντος για διδασκαλία σε θέματα του Πίνακα 1β (Θέματα Διδακτικής Εξειδικευμένων Γνωστικών Αντικειμένων)		Μονάδες
1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ		
1.3. Μεταπτυχιακός τίτλος επιπέδου Μάστερ σχετικός με το Σεμινάριο στο οποίο θα εκδηλωθεί ενδιαφέρον	10/15	15
1.4. Μεταπτυχιακός τίτλος επιπέδου Διδακτορικού σχετικός με το Σεμινάριο στο οποίο θα εκδηλωθεί ενδιαφέρον	5/15	
2. ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ		
2.1. Πιστοποιητικά παρακολούθησης ακαδημαϊκών/επιμορφωτικών προγραμμάτων συναφή με τη θεματική ενότητα, που να αφορούν στην τελευταία πενταετία (εκτός πτυχίου, μεταπτυχιακού, διδακτορικού) κατά τα οποία αποκτήθηκε πιστοποιητικό από αναγνωρισμένο φορέα/εκπαιδευτικό ίδρυμα	20/35	35
Σημείωση: Λαμβάνεται υπόψη η χρονική διάρκεια κάθε προγράμματος ή/και ο αριθμός των προγραμμάτων		
2.2. Επαγγελματικές πιστοποιήσεις συναφείς με το περιεχόμενο του σεμιναρίου (π.χ. πιστοποιημένος εκπαιδευτής «Cisco Academy Instructor Trainer», πιστοποίηση σε συστήματα ψύξης-κλιματισμού, πιστοποίηση στη διαχείριση ψυκτικών αερίων)	10/35	
2.3. Πιστοποίηση στην εκπαίδευση ενηλίκων	5/35	
3. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ		
3.1. Διδακτική / Εκπαιδευτική εμπειρία σχετική με τη θεματική ενότητα σε ακαδημαϊκό ίδρυμα ή σε ίδρυμα επαγγελματικής κατάρτισης		20
1-3 Χρόνια υπηρεσίας	10/20	
3+ Χρόνια υπηρεσίας	10/20	
3.2. Εμπειρία σε σχολείο	20/20	20
4. ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		
4.1. Παραγωγή επιμορφωτικού/υποστηρικτικού υλικού σχετικού με τη θεματική ενότητα -Δημοσιεύσεις - Εισηγήσεις σε Συνέδρια/ Σεμινάρια	10/10	10
ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΝΑΔΩΝ		100