



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

Αρ.Φακ.: 15.58.10.13
Αρ.Τηλ.: 22809543/22800795
Αρ.Φαξ: 22512783
E-mail: oloimero@schools.ac.cy

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

3 Νοεμβρίου, 2017

Διευθυντές/ Διευθύντριες,
Διευθύνοντες / Διευθύνουσες
Προαιρετικών Ολοήμερων
Δημοτικών Σχολείων, Ειδικών Σχολείων και Δημόσιων Νηπιαγωγείων

Θέμα: Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Πληρωμών (Έντυπο ΑΥ13) των Αναδόχων που απασχολούνται με Αγορά Υπηρεσιών στα Προαιρετικά Ολοήμερα Σχολεία για την Σχολική Χρονιά 2017 - 2018

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα και σε συνέχεια της ταυτόριθμης εγκυκλίου, ημερομηνίας 30/10/17, (αριθμός εγκυκλίου στο διαδίκτυο γρρ 6583), επισημαίνεται ότι η εν λόγω εγκύκλιος απευθύνεται σε Διευθυντές / Διευθύντριες, Διευθύνοντες / Διευθύνουσες Προαιρετικών Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων, Ειδικών Σχολείων και Δημόσιων Νηπιαγωγείων.

Υπενθυμίζεται ότι ο Αρμόδιος Λειτουργός θα παραλαμβάνει τα τιμολόγια και θα τα υπογράφει ως παραλήπτης, σημειώνοντας την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου, η οποία θα πρέπει να είναι η πρώτη εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα.

Σημειώνεται ότι τα τιμολόγια καθώς και το έντυπο ΑΥ13 (επισυνάπτεται ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**), θα πρέπει να αποστέλλονται άμεσα στο οικείο Επαρχιακό Γραφείο του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, το αργότερο μέχρι την 4^η ημέρα κάθε επόμενου μήνα. Καυστέρηση στην αποστολή του ΑΥ13 και των τιμολογίων θα έχει ως συνέπεια την καθυστέρηση στην καταβολή της αντιμισθίας.

α.α.

(Χρίστος Χατζηαθανασίου)
Διευθυντής Δημοτικής Εκπαίδευσης

Κοιν.: - Π.Λ.Ε. Επαρχιακών Γραφείων Παιδείας Δημοτικής
- Λογιστήριο Υ.Π.Π.

