



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Γραφείο Γενικής Διευθύντριας

Αρ. Φακ.: 5.28.34.1.1/4
Αρ. Τηλ.: 22800965
Αρ. Φαξ: 22809584

7 Ιανουαρίου 2019

Προέδρους και μέλη Σχολικών Εφορειών

Θέμα: Αγορά υπηρεσιών για παροχή υπηρεσιών ασφάλειας στα δημόσια σχολεία Προδημοτικής και Δημοτικής Εκπαίδευσης

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα και σε συνέχεια της Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου, ημερ.9/10/2018, η οποία μεταξύ άλλων προνοούσε την καταβολή πιστώσεων στις Σχολικές Εφορείες για την αγορά υπηρεσιών παροχής ασφάλειας, σας ενημερώνω τα ακόλουθα:

Το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού έχει προχωρήσει στην καταβολή των σχετικών πιστώσεων στις Σχολικές Εφορείες. Ως εκ τούτου, σας αποστέλλονται οι ακόλουθες πληροφορίες που αφορούν στη διαχείριση των εν λόγω πιστώσεων.

1. Η αγορά υπηρεσιών για παροχή υπηρεσιών ασφάλειας για την περιφρούρηση των μαθητών/τριών των δημοσίων σχολείων Προδημοτικής και Δημοτικής Εκπαίδευσης αφορά στο χρονικό διάστημα μεταξύ 7:00 – 8:00 το πρωί.
2. Η κάθε Σχολική Εφορεία θα πρέπει να προχωρήσει άμεσα στην αγορά υπηρεσιών από «ιδιωτικό γραφείο παροχής υπηρεσιών ασφάλειας» ή από «ιδιώτη φύλακα», σύμφωνα με τις διατάξεις των περί Ιδιωτικών Γραφείων Παροχής Υπηρεσιών Ασφάλειας Νόμων του 2007 έως 2014 και τηρώντας σχολαστικά τις πρόνοιες της νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων.
3. Στις περιπτώσεις ανοικτής διαδικασίας προσφορών, οι προσφορές θα πρέπει να δίνονται και να αξιολογούνται ανά σχολείο.
4. Θα πρέπει να απαιτηθούν όλα τα σχετικά έγγραφα και άδειες που προνοούνται από τη σχετική νομοθεσία.
5. Σε περίπτωση που η Σχολική Εφορεία ή η Διεύθυνση του σχολείου παρατηρήσουν ότι ο φρουρός δεν τηρεί σχολαστικά τους όρους της

- σύμβασης, θα πρέπει να υπάρχει πρόνοια για τερματισμό της συνεργασίας. Θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνονται στη συμφωνία όλες οι απαραίτητες διευθετήσεις για αντικατάσταση που θα απαιτηθεί σε περίπτωση δικαιολογημένης απουσίας του καθορισμένου για τη σχολική μονάδα φύλακα.
6. Το μέγιστο ποσό αντιμισθίας ανά ώρα δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 8 ευρώ, ενώ το ελάχιστο ποσό είναι εκείνο που προνοείται από τη νομοθεσία για τις υπηρεσίες φύλακα ανά ώρα.
 7. Σε περίπτωση που η εξασφάλιση φύλακα δεν καταστεί δυνατή, θα πρέπει να ενημερωθεί άμεσα γραπτώς το ΥΠΠ και συγκεκριμένα το Γραφείο Ασφάλειας και Υγείας.
 8. Τα καθήκοντα του φρουρού είναι τα ακόλουθα:
 - i. Επιβλέπει διακριτικά την προσέλευση των μαθητών/τριών, καθώς και την προσέλευση και αποχώρηση άλλων επισκεπτών/τριών στον σχολικό χώρο.
 - ii. Παρεμποδίζει την παράνομη είσοδο εξωσχολικών στον σχολικό χώρο, μέσα από συγκεκριμένες ενέργειες (οι οποίες θα καθοριστούν από το ΥΠΠ και θα σας αποσταλούν σε κατοπινό στάδιο.
 - iii. Λειτουργεί ως πυρήνας πρόληψης και αποτροπής κινδύνων από εξωσχολικούς εντός του σχολικού χώρου και πλησίον του περιβάλλοντος χώρου των σχολείων.
 - iv. Ενημερώνει άμεσα τη Διεύθυνση του σχολείου και τους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς σχετικά με ανεπιθύμητες συμπεριφορές εξωσχολικών που παρατηρεί και συμβάλλει (εντός των δυνατοτήτων του) στην αποφυγή τους.

Σημειώνεται ότι οι Σχολικές Εφορείες θα πρέπει να λάβουν υπόψη ότι κατά τη διαδικασία της πρόσληψης θα πρέπει να τηρηθεί αυστηρά η Εγκύκλιος με Αρ. Φακ. 15.58.10/2 και ημερ. 1/12/2016, η οποία επισυνάπτεται για εύκολη αναφορά.

Παρακαλώ όπως επικοινωνείτε με το Γραφείο Ασφάλειας και Υγείας του ΥΠΠ (τηλ.22800965,22800988,22800989) για οποιαδήποτε διευκρίνιση ή πρόσθετη πληροφορία.



Δρ Ηλίας Μαρκάτζης
Αν. Γενικός Διευθυντής

Κοιν. -Διευθυντή Δημοτικής Εκπαίδευσης
-Ανώτερη Λογίστρια
-Ο.Ε.Δ.Ε.
-Π.Ο.Ε.Δ.
-Παγκύπρια Συνομοσπονδία Ομοσπονδιών Συνδέσμων Γονέων Δημοτικής Εκπαίδευσης
-Παγκύπρια Συνομοσπονδία Ομοσπονδιών Συνδέσμων Γονέων και Κηδεμόνων Δημόσιων και Κοινοτικών Νηπιαγωγείων