



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

**ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΑ
ΜΟΥΣΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΠ**

Αρ. Διαγωνισμού: ΜΕ05-19

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: €5.400.000 (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
(Συμπεριλαμβάνει και τα Δικαιώματα Προαίρεσης)

ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ XIV Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016),

ΛΕΥΚΩΣΙΑ, 10 Μαΐου 2019

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

Παρακαλώ όπως οι όροι του παρόντος διαγωνισμού μελετηθούν με τη δέουσα προσοχή και οι Ενδιαφερόμενοι συμπληρώσουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντός τους ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής www.moec.gov.cy «ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ, ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ‘ΜΟΥΣΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΥΠΡΟΥ’»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	5
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	6
4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
4.1 Αντικείμενο της Σύμβασης.....	6
4.2 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης Αντικειμένου της Σύμβασης.....	6
4.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης	6
5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	7
6. ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	7
7. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	7
8. ΑΜΟΙΒΗ	8
9. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	8
10. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ	9
11. ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	10
11.1 Άνοιγμα Φακέλων	10
11.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής.....	11
12. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.....	11
13. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	12
14. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ.....	13
15. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	14
16. ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	14
17. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	15
18. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	16
ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	17
1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	17
2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	18
3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	19
4. ΜΗΤΡΩΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	21
4.1 Μητρώα Μαθημάτων	21
4.2 Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων	21

4.3	Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης	22
5.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ	26
6.	ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ	27
	ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ	29
	ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
	ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	30
	ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
	ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	31
	ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ	31
	ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	31
	ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ.....	32
	ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ	32
	ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	32
	ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	33
	ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	33
	ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	34
	ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	34
	ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	34
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄	37
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄	38
	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΠΕΙΡΑΣ.....	38
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄	43
	ΕΝΤΥΠΟ 1	44
	ΕΝΤΥΠΟ 3	49
	ΕΝΤΥΠΟ 4	50

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού (ΥΠΠ) διενεργεί διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία για αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές, για διδασκαλία στα «**Μουσικά Σχολεία Κύπρου**» με κριτήριο ανάθεσης τη σειρά κατάταξης στα μητρώα που θα δημιουργηθούν, με βάση τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού. Για τους υποψηφίους που έχουν ή θα εξασφαλίσουν θέση στον κατάλογο διορισίμων στην ειδικότητα της Μουσικής πιθανόν να διαφοροποιηθούν οι όροι απασχόλησης μετά την 1^η Σεπτεμβρίου 2020.

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 2.1 Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα Μουσικά Σχολεία κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς 2019-2020 (**Αρ. Διαγωνισμού ΜΕ 05-19**).
- 2.2 Αναθέτουσα Αρχή της Σύμβασης είναι το **Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού** που εδρεύει στη διεύθυνση: **Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου - Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία**.
- 2.3 Αρμόδια πρόσωπα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Γεωργία Νεοφύτου (ΕΜΕ Μουσικής) και ο Χρύσανθος Χαραλάμπους (Συντονιστής Μουσικών Σχολείων). Για ερωτήματα που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με τον παρόντα διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο **ΥΠΠ**, στην ηλεκτρονική διεύθυνση mousikascholeia@schools.ac.cy μέχρι τις **16/5/2019** και ώρα **12:00π.μ.**
- 2.4 Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και για συναφή θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016), αναφορικά με τις οποίες η εφαρμογή του νόμου περιορίζεται στις διατάξεις των άρθρων 74 μέχρι και 77 και ειδικά στην εγκύκλιο ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.
- 2.5 Οι υπηρεσίες του πιο πάνω άρθρου και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ XIV του Νόμου, θεωρούνται εξειδικευμένες υπηρεσίες με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, έτσι που η εξασφάλισή τους να μην μπορεί να γίνει με την εφαρμογή της συνήθους διαδικασίας σύναψης συμβάσεων και να χρειάζεται η εφαρμογή εξειδικευμένης διαδικασίας, δεδομένου ότι τηρούνται οι αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων, της διαφάνειας και της μη διάκρισης λόγω ιθαγένειας και ειδικά το θέμα της προκήρυξης και ανάθεσης όπως προνοεί η εγκύκλιος ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.
- 2.6 Ως εκ τούτου και βάσει των προνοιών του Νόμου, η Αναθέτουσα Αρχή καθορίζει την ειδική διαδικασία που θα ακολουθήσει για τη σύναψη των συμβάσεων του παρόντος διαγωνισμού, βάσει των αρχών της χρηστής διοίκησης και της καλύτερης διαχείρισης των πόρων του δημοσίου. Νοείται ότι η Αναθέτουσα Αρχή, καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια, ούτως ώστε η διαδικασία σε όλα τα στάδιά της, να συνάδει με τις πρόνοιες του «περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμο του 1999» (158(Ι)/99), όπως τυχόν έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- 3.1 Κάθε υποψήφιος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η Σύμβαση και ο οποίος υπέστη ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από πράξη ή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής που προηγείται της σύναψης της Σύμβασης και για την οποία εικάζεται ότι παραβιάζει οποιαδήποτε διάταξη του ισχύοντος δικαίου, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων του 2010 (Ν.104(I)/2010).
- 3.2 Για την άσκηση ιεραρχικής προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τέλος που δεν είναι επιστρεπτέο και κατατίθεται στο Γενικό Κυβερνητικό Λογαριασμό. Περισσότερες σχετικές πληροφορίες περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών (www.tra.gov.cy).
- 3.3 Για τον τρόπο και τη διαδικασία άσκησης ιεραρχικής προσφυγής, τον τρόπο εξέτασής της και τη διαδικασία έκδοσης των σχετικών αποφάσεων, ισχύουν οι σχετικές πρόνοιες του περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων Νόμου του 2010 (Ν.104(I)/2010).

4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Αντικείμενο της Σύμβασης

- 4.1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για τη διδασκαλία στα **ΜΟΥΣΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ** κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς 2019-2020. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσει το δικαίωμά της για ανανέωση της σύμβασης για τα σχολικά έτη 2020-2021 και 2021-2022.
- 4.1.2 Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών που αποτελούν το Αντικείμενο της Σύμβασης παρατίθεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

4.2 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης Αντικειμένου της Σύμβασης

- 4.2.1 Τόπος εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης είναι τα Μουσικά Σχολεία σε όλη την επικράτεια των ελεύθερων περιοχών της Κυπριακής Δημοκρατίας και ο χρόνος εκτέλεσης περιγράφεται στο άρθρο 4.1.1.
- 4.2.2 Λεπτομερής περιγραφή του τόπου και χρόνου εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης δίνεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

4.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης

- 4.3.1 Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται σε χρονικό διάστημα ενός (1) σχολικού έτους από την ημερομηνία υπογραφής του Συμβολαίου Απασχόλησης μέχρι και την ημερομηνία εκπλήρωσης της τελευταίας υποχρέωσής του, νοουμένου ότι αυτή δεν ξεπερνά το όριο της 30^{ης} Ιουνίου 2020.

- 4.3.2 Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του Προγράμματος και του ύψους των διαθέσιμων Πιστώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιήσει τη διάρκεια της Σύμβασης.
- 4.3.3 Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων συμπίπτει με την έναρξη και λήξη των μαθημάτων της Γενικής Παιδείας εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει διαφορετικά. Τα ομαδικά μαθήματα, για καλλιτεχνικούς λόγους ή ανάγκες, μπορούν να ξεκινήσουν από τις 2 Σεπτεμβρίου 2019. Τα ατομικά μαθήματα συνεχίζονται μέχρι την τελική εξέταση των μαθητών. Όλοι οι μαθητές, εξαιρουμένων των τελειόφοιτων και των μαθητών που δήλωσαν πρόθεση διακοπής της φοίτησής τους, έχουν δικαίωμα δύο συμπληρωματικών μαθημάτων (δύο περιόδους) για το κύριο μουσικό όργανο και μιας περιόδου για το δεύτερο ή τρίτο μουσικό όργανο ώστε να τους δοθούν οδηγίες και ύλη μελέτης για την θερινή περίοδο. Μετά την επίσημη λήξη των μαθημάτων δύναται να δοθεί χρόνος σε εκπαιδευτές ατομικών ή ομαδικών μαθημάτων για προετοιμασία καλλιτεχνικών εκδηλώσεων ή τελετών αποφοίτησης. Επίσης, μπορεί να δοθεί χρόνος προετοιμασίας και ομαλότερης ένταξης νεοεισερχόμενων μαθητών, σε μεγάλα μουσικά σύνολα.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 5.1 Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά πρόσωπα, πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι νόμιμα στην Κύπρο και πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

6. ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

- 6.1 Η συνολική Εκτιμώμενη Αξία του Προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ύψος των πέντε εκατομμυρίων τετρακοσίων χιλιάδων ευρώ (**€5.400.000**) χωρίς ΦΠΑ.

7. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ

- 7.1 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό, για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία και ανάλογα με τις ανάγκες της, και για τις σχολικές χρονιές 2020-2021 και 2021-2022 (1+1).
- 7.2 Σε περίπτωση άσκησης από την Αναθέτουσα Αρχή των δικαιωμάτων προαίρεσης, τα Τελικά Μητρώα (μετά την κλήρωση) που θα δημιουργηθούν με βάση τους όρους του παρόντος διαγωνισμού, δεν θα επιδέχονται αλλαγές (προσθέσεις/αφαιρέσεις ονομάτων, διαφοροποίηση προσόντων/πείρας κ.λπ.) μέχρι και τις 30/6/2022. Η περίπτωση αλλαγής στους όρους και στον χρόνο απασχόλησης, μετά την 31/8/2020, θα αφορά μόνο υποψήφιους που έχουν ή θα εξασφαλίσουν θέση στα μητρώα ειδικότητας και έχουν ή θα εξασφαλίσουν θέση στον κατάλογο διορισίμων στην ειδικότητα της μουσικής. Τη σχολική χρονιά 2020-2021 ολοκληρώνεται ο θεσμός του Εξατάξιου Μουσικού Σχολείου. Επίσης υλοποιείται – ολοκληρώνεται η απόφαση του Υπουργικού της 24^{ης} Ιανουαρίου 2018 για θεσμοθέτηση του Εξατάξιου Μουσικού Σχολείου. Συγκεκριμένα,

ολοκληρώνονται τα τελικά ωρολόγια και αναλυτικά προγράμματα, οι εσωτερικοί κανονισμοί λειτουργίας και φοίτησης και διαμορφώνονται οι χώροι στέγασης των σχολείων και των ειδικών αιθουσών.

- 7.3 Η άσκηση των δικαιωμάτων προαίρεσης θα υπόκειται στην εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων και την έγκρισή τους από το Υπουργικό Συμβούλιο και τη Βουλή.

8. ΑΜΟΙΒΗ

- 8.1 Το ύψος της αμοιβής για τις υπηρεσίες που περιλαμβάνει η Σύμβαση, ανά χρονική περίοδο μαθήματος (διάρκειας 40'), καθορίζεται ως ακολούθως:

Α/Α	ΕΠΙΠΕΔΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΠΕΡΙΟΔΟ*
1	Ατομικά μαθήματα	€28,00
2	Ομαδικά μαθήματα (έως 20 μαθητές)	€31,00
3	Ομαδικά μαθήματα (21 μαθητές και άνω)	€41,00

* Η περίοδος προσδιορίζεται ως διδασκαλία διάρκειας 40 λεπτών.

- 8.2 Για συνοδεία μουσικού οργάνου μαθητών η αμοιβή ορίζεται στα €28,00 ευρώ ανά περίοδο και θα γίνεται από Εκπαιδευτές, οι οποίοι έχουν τη δυνατότητα και θα δηλώσουν ενδιαφέρον για τη δραστηριότητα αυτή.
- 8.3 Για συμμετοχή σε μεγάλες καλλιτεχνικές εκδηλώσεις η αμοιβή ορίζεται στα €28,00 (έως 2 περιόδους ανά εκδήλωση ή έως 4 ή 8 περιόδους σε περιπτώσεις που αφορούν σε εκδηλώσεις μεγαλύτερων απαιτήσεων)

9. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 9.1 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν ανά αντικείμενο μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των αιτήσεων που θα υποβληθούν, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β** (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)
- 9.2 Για την ομαλή λειτουργία και καλύτερο καταρτισμό του Ωρολογίου Προγράμματος, οι Εκπαιδευτές αναμένεται να είναι διαθέσιμοι στον εργάσιμο χρόνο του Μουσικού Σχολείου. Σε περίπτωση κατά την οποία κάποιος Εκπαιδευτής απασχολείται σε πέρα του ενός Μουσικού Σχολείου, τότε οι Διευθύνοντες θα προγραμματίζουν τις περιόδους διδασκαλίας ώστε να αποφεύγονται οποιεσδήποτε συγκρούσεις.
- 9.3 Ο μέγιστος αριθμός περιόδων ανά δικαιούχο ανέρχεται στις 15 περιόδους διδασκαλίας και καθορίζεται με τη σειρά κατάταξης του κάθε υποψηφίου στο μητρώο της κάθε ειδικότητας και τα Μουσικά Σχολεία των Επαρχιών που επιθυμεί να απασχοληθεί. Στον αριθμό αυτό δεν συμπεριλαμβάνονται οι συνοδείες μουσικών οργάνων ή οποιαδήποτε συμμετοχή σε καλλιτεχνικές εκδηλώσεις.

- 9.4 Στον καθορισμό του τελικού αριθμού περιόδων που θα ανατίθεται σε ένα Εκπαιδευτή, θα λαμβάνονται υπόψη και οι υποχρεώσεις του δικαιούχου στα άλλα Μουσικά προγράμματα του ΥΠΠ για καλύτερο καταρτισμό των Ωρολογίων Προγραμμάτων.
- 9.5 Ο κάθε εκπαιδευτής-ανάδοχος θα αναλαμβάνει μαθήματα στο αντικείμενο το οποίο κέρδισε θέση στο μητρώο ειδικότητας, εάν και εφόσον υπάρχει ενδιαφέρον από μαθητές. Θα αναλαμβάνει επίσης μαθήματα Μουσικής Δωματίου ή Μουσικών Συνόλων, εφόσον του ανατεθούν. Για τη διδασκαλία των θεωρητικών μαθημάτων είναι απαραίτητη η επιτυχής ολοκλήρωση του κύκλου επιμορφώσεων τις οποίες θα οργανώνει το ΥΠΠ. Οι περίοδοι διδασκαλίας όλων των αντικείμενων στα Μ.Σ. αθροίζονται και συνυπολογίζονται στην οροφή όπως περιγράφεται στο 9.3 πιο πάνω. Η οροφή δύναται να διαφοροποιηθεί εάν διαφοροποιηθούν οι όροι απασχόλησης.
- 9.6 Σε περίπτωση όπου υπάρχει περιορισμένο ενδιαφέρον από εκπαιδευτές να διδάξουν σε συγκεκριμένα θέματα ή/και το μητρώο υποψηφίων στα θέματα αυτά έχει εξαντληθεί, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσφέρει πέραν του πιο πάνω αριθμού περιόδων σε άλλους δικαιούχους χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουν τις 24 περιόδους. Τη σειρά των δικαιούχων καθορίζει η σειρά κατάταξης των Εκπαιδευτών στο μητρώο ειδικότητας.
- 9.7 Σημειώνεται ότι οι μουσικοί της Συμφωνικής Ορχήστρας Κύπρου, οι εκπαιδευτές του Εργαστηρίου της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κύπρου, οι εκπαιδευτές που διδάσκουν στο Πρόγραμμα Ανάπτυξης Μουσικών Ταλέντων του Πανεπιστημίου Κύπρου ή άλλοι καθηγητές οι οποίοι έχουν τα προσόντα που αναφέρονται στην παράγραφο 3 του Β Μέρους μπορούν να απασχοληθούν στο Πρόγραμμα, ως συνεργάτες καθηγητές αφού περάσουν από Ειδική Επιτροπή με διαδικασίες αντίστοιχες των όρων του διαγωνισμού, με την ίδια αμοιβή, εφόσον εισαχθούν στο Μουσικό Σχολείο μαθητές τους ή δεν υπάρχει ενδιαφερόμενος που να διδάσκει το συγκεκριμένο μουσικό όργανο.

10. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

- 10.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ**, μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής, (www.moec.gov.cy) συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο που είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού <https://eservices.moec.gov.cy/AgoraYpiresion> το αργότερο μέχρι την, **Παρασκευή, 24/5/2019** και ώρα **12:00 το μεσημέρι**.
- 10.2 Η συμπλήρωση του εντύπου της αίτησης να γίνεται στην Ελληνική Γλώσσα, με ελληνικούς χαρακτήρες και ΟΧΙ λατινικούς (εκτός εάν αυτό επιβάλλεται).
- 10.3 Η επιβεβαιωμένη ηλεκτρονική αίτηση θα πρέπει, παράλληλα, αφού εκτυπωθεί και υπογραφεί **να υποβληθεί σε κλειστό φάκελο**, συνοδευόμενη από αντίγραφα των απαραίτητων πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που απαιτούνται για επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης, καθώς και το **ΕΝΤΥΠΟ 1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ (ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ)**, στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής που ευρίσκεται **στο ισόγειο του ΚΤΗΡΙΟΥ Β των Κεντρικών Γραφείων του ΥΠΠ**, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, **το αργότερο μέχρι την Παρασκευή, 24/5/2019, και ώρα 14:30.**

- 10.4 Σε **περίπτωση** που ένας υποψήφιος, εκ παραδρομής, συμπληρώσει και υποβάλει λανθασμένα στοιχεία στην ηλεκτρονικά του αίτηση, μπορεί να επανέλθει και να κάνει όσες αλλαγές θεωρεί απαραίτητες μέχρι να κλείσει το ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής, νοούμενου ότι δεν έχει υποβάλει την αίτηση του στο Ειδικό Κιβώτιο Προσφορών.
- 10.5 Η εκτυπωμένη αίτηση που θα υποβληθεί στον φάκελο, ΔΕΝ πρέπει να φέρει παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ.), ώστε σε καμία περίπτωση να μην διαφέρει από την ηλεκτρονική αίτηση.
- 10.6 Η ετικέτα **ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗΣ** που θα εκδοθεί από την ηλεκτρονική πλατφόρμα με το τέλος της υποβολής της **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ** θα περιέχει τα στοιχεία του υποψηφίου. Αφού εκτυπωθεί και αποκοπεί το αντίγραφο να επικολληθεί προσεκτικά στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με τα στοιχεία της αίτησης, που θα υποβληθεί από τον υποψήφιο. **Η ηλεκτρονική αίτηση χωρίς την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών του υποψηφίου στο Κιβώτιο Προσφορών θεωρείται άκυρη.**
- Επισημαίνεται ότι για τους φακέλους που θα υποβάλλονται στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής, που αναφέρεται στην παρ. 10.3, δεν θα υπογράφεται αποδεικτικό παραλαβής.
- 10.7 Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι συμπληρώνουν αίτηση, θα πρέπει να υποβάλουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά με τη σειρά που παρουσιάζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 στην ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ 1)**.
- 10.8 Η αναθέτουσα Αρχή κατά τη διαδικασία αξιολόγησης δύναται να προσφεύγει στη διασαφήνιση στοιχείων ή/και διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων πιστοποιητικών ή/και εναλλακτικές πιστοποιήσεις ή ακόμα και η συμπλήρωση ελλείψεων λόγω μη υποβολής απαιτούμενων πιστοποιητικών, νοούμενου ότι αυτά κατέχονταν από τον προσφέροντα πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 10.9 Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

11. ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

11.1 Άνοιγμα Φακέλων

- 11.1.1 Το άνοιγμα των φακέλων με τις έντυπες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά τα οποία έχουν έγκαιρα υποβληθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένους λειτουργούς του ΥΠΠ.
- 11.1.2 Με την έναρξη της διαδικασίας, ανοίγεται ο φάκελος και οι Έντυπες Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος **σφραγίζονται** (ημερομηνία) και **υπογράφονται**.
- 11.1.3 Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις ταυτοποιούνται με την έντυπη αίτηση που υποβλήθηκε σε φάκελο και ελέγχεται η εγκυρότητα των σχετικών πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που έχουν επισυναφθεί. Ενδέχεται να ζητηθεί η προσκόμιση των πρωτότυπων πιστοποιητικών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας.

11.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

- 11.2.1 Ο έλεγχος των αιτήσεων/δικαιολογητικών θα γίνεται από Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα συσταθεί με βάση τους Κανονισμούς περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Γενικοί Κανονισμοί του 2007) (ΚΔΠ 201/2007).
- 11.2.2 Θα απορρίπτονται αιτήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, οι οποίες δεν θα πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

12. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

- 12.1 Οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι οποίες κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αξιολογηθούν από την Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

- 12.2 Η βαρύτητα των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ
1	ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (Πτυχίο, Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό κλπ.) (i) Βαθμός πρώτου τίτλου σπουδών μέχρι 8% (Άριστα 8%, Λίαν Καλώς 6%, Καλώς ή όταν δεν αναγράφεται βαθμός 0%). Το βασικό προαπαιτούμενο το οποίο καθιστά οποιονδήποτε αιτητή, δικαιούχο δεν μοριοδοτείται. (ii) Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα μέχρι 12% (Διδακτορικός Τίτλος 12%, Μάστερ ή πρόσθετος πρώτος τίτλος σπουδών 6%, Μεταπτυχιακό δίπλωμα φοίτησης ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους 2%). Μόνο ένα πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη.	20%
2	ΑΠΟΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ	20%
3	ΑΚΡΟΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ: ΜΙΚΡΟΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ ΕΚΤΕΛΕΣΗ/ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ (Ανάλογα με την ειδικότητα)	50%
4	ΚΑΡΙΕΡΑ	5%
5	ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	5%

- 12.3 Επισημαίνεται ότι δεν θα λαμβάνονται υπόψη για μοριοδότηση αιτήσεις οι οποίες δεν θα συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις.
- 12.4 Για υπηρεσία σε όλα τα Μουσικά Προγράμματα, Δημόσια σχολεία, Μουσικά Σχολεία του Εξωτερικού και τμήματα μουσικής σε αναγνωρισμένα πανεπιστήμια (εντός και εκτός Κύπρου μόνο για υπηρεσία στην ειδικότητα,) πρέπει να επισυνάπτονται:
- (α) Βεβαίωση από το Διευθυντή/νοντα του Προγράμματος/ Πανεπιστημίου για την υπηρεσία του υποψηφίου στο εν λόγω Μουσικό Πρόγραμμα/Μουσικό Σχολείο/Πανεπιστημιακό τμήμα Κύπρου ή Εξωτερικού/Εκπαιδευτικό Ίδρυμα.
 - (β) Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου κατά Εργοδότη από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΥΚΑ) για κάθε έτος υπηρεσίας στο αντίστοιχο εκπαιδευτικό ίδρυμα(βλ. **ΕΝΤΥΠΟ 3 ή 4**).
 - (γ) Νοείται ότι σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος έχει εργαστεί στο εξωτερικό οφείλει να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά από την Αρμόδια Αρχή της χώρας που εργάστηκε.
 - (δ) Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Ανάδοχου, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εργασίας ή εγκατάστασής του.
- 12.5 Η επιτροπή με βάση τα αναθεωρημένα μητρώα καλεί σε ακρόαση, για μικροδιδασκαλία ή/και διεύθυνση ή/και εκτέλεση ή/και χρήση μουσικών τεχνολογιών, αριθμό υποψηφίων εκπαιδευτών που αντιστοιχεί στον τριπλάσιο αριθμό των πραγματικών αναγκών. Τα πρόσωπα τα οποία απαρτίζουν την Επιτροπή Ακροάσεων από ειδικούς στην κάθε ειδικότητα έχουν εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σημείωση: Δεν γίνεται δεκτή οποιαδήποτε βεβαίωση η οποία δεν συνοδεύεται με τις απαιτήσεις των παραγράφων **12.4** Οι βεβαιώσεις για υπηρεσία στα Μουσικά Σχολεία Κύπρου και τα Δημόσια Σχολεία δεν είναι απαραίτητο να συνοδεύονται με Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών (ΥΚΑ). Για την βεβαίωση υπηρεσίας ειδικότητας στο δημόσιο δεν χρειάζεται επισύναψη πιστοποιητικού.

13. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- 13.1 Τα προκαταρκτικά μητρώα που θα δημιουργηθούν με την πιο πάνω διαδικασία, αφού επικυρωθούν από το Αρμόδιο Όργανο, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΥΠΠ για ενημέρωση των υποψηφίων. Οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται μέσω e-mail, που θα αποστέλλεται στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση, για τον χρόνο ανάρτησης των μητρώων.
- 13.2 Τα προκαταρκτικά μητρώα θα περιλαμβάνουν τον αριθμό ταυτότητας, τη βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων, εξαιρουμένης της ακρόασης και τη συνολική βαθμολογία των υποψηφίων των οποίων η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κρίθηκε έγκυρη, με φθίνουσα σειρά κατάταξης.
- 13.3 Για αιτήσεις που θα έχουν απορριφθεί, οι επηρεαζόμενοι θα ενημερώνονται για τον λόγο απόρριψής τους.

- 13.4 Με την ανάρτηση των προκαταρκτικών μητρώων, οι υποψήφιοι θα έχουν το δικαίωμα, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών, να υποβάλουν αιτιολογημένες ενστάσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή ή να ζητήσουν διευκρινίσεις αναφορικά με τη βαθμολογία τους για πιθανά λάθη, όπως:
- i. ενδεχόμενη **παράλειψη μοριοδότησης** της αίτησής τους
 - ii. ενδεχόμενο **αριθμητικό λάθος στον υπολογισμό** των μορίων της αίτησής τους
 - iii. ενδεχόμενη **λανθασμένη ή μη μοριοδότηση** συγκεκριμένων υποβληθέντων από μέρους τους στοιχείων/εγγράφων.
- 13.5 Νοείται ότι στο στάδιο αυτό, οι υποψήφιοι δεν έχουν το δικαίωμα προσκόμισης πρόσθετων στοιχείων/εγγράφων/προσόντων, τα οποία ενδεχομένως να χρήζουν μοριοδότησης.
- 13.6 Οι ενστάσεις ή οι τυχόν διευκρινήσεις για επαλήθευση της ορθότητας των στοιχείων πρέπει:
- να υποβάλλονται μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση mousikascholeia@schools.ac.cy
 - να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα
 - να περιλαμβάνουν το πλήρες ονοματεπώνυμο, τον αριθμό ταυτότητας, τον κωδικό της ηλεκτρονικής αίτησης και το τηλέφωνο επικοινωνίας του παραπονούμενου
 - να αφορούν τη μοριοδότηση του παραπονούμενου και όχι τη μοριοδότηση άλλου/ων ατόμου/ων.

Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

- 13.7 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά την εξέταση των ενστάσεων που θα έχουν τυχόν υποβληθεί, καταρτίζει αναθεωρημένα μητρώα, τα οποία υποβάλλει στο Αρμόδιο Όργανο του ΥΠΠ για έγκριση και κλήση υποψηφίων σε ακροάσεις. Οι ακροάσεις υποψηφίων θα πραγματοποιηθούν μεταξύ των ημερομηνιών 20/6/2019 – 5/7/2019 στις πόλεις Λευκωσία και Λεμεσό.
- 13.8 Με την έγκριση του Αρμοδίου Οργάνου, και τη συμπερίληψη της μοριοδότησης των ακροάσεων τα τελικά μητρώα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΥΠΠ (www.moec.gov.cy) για ενημέρωση των υποψηφίων.

14. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

- 14.1 Μετά τη γνωστοποίηση των τελικών μητρώων, οποιοσδήποτε από τους υποψηφίους θεωρεί ότι η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής τον αδικεί, έχει το δικαίωμα:
- (α) Να ασκήσει προσφυγή στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, εντός της ταχθείσας από το άρθρο 21 του Νόμου 104(I)/2010 προθεσμίας, δηλαδή εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της γνωστοποίησης της απόφασης.
 - (β) Να ασκήσει προσφυγή στο Διοικητικό Δικαστήριο Κύπρου σύμφωνα με το Άρθρο 146 του Συντάγματος μέσα σε προθεσμία εβδομήντα πέντε (75) ημερών, από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης.

14.2 Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Νόμου 104(Ι)/2010, η προθεσμία για την άσκηση προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών που καθορίζεται στο άρθρο 21(1) του Νόμου 104(Ι)/2010 και η προθεσμία των δύο εργασίμων ημερών που προβλέπεται στο άρθρο 24(1) του ίδιου Νόμου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης.

15. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

15.1 Μετά την εκπνοή της προθεσμίας προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, δικαιούχοι για να τους ανατεθεί Σύμβαση θεωρούνται οι υποψήφιοι που εξασφάλισαν την πιο ψηλή βαθμολογία, κατά ειδικότητα. Ο αριθμός των Αναδόχων της Σύμβασης θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής και τις επιλογές των δικαιούχων.

15.2 Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων, και σε περίπτωση μόνο που συντρέχει οιοσδήποτε λόγος, η σειρά κατάταξης θα καθορίζεται με ανοικτή κλήρωση, στην οποία θα μπορούν να παραστούν οι επηρεαζόμενοι, εάν το επιθυμούν. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ανακοινώνει τον τόπο και τον χρόνο που θα γίνεται η κλήρωση.

15.3 Με τη διενέργεια της κλήρωσης, η διαδικασία κατάρτισης των μητρώων ολοκληρώνεται και τα **Τελικά Μητρώα** (μετά την κλήρωση) αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.

15.4 Με την επιφύλαξη του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει τον διαγωνισμό, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους δικαιούχους, αναλόγως της θέσης τους στα **Τελικά Μητρώα** (μετά την κλήρωση) και των επιλογών τους.

15.5 Η διαδικασία ανάθεσης των μαθημάτων στους δικαιούχους περιγράφεται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

15.6 Οι Ανάδοχοι θα ειδοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, με ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του ΥΠΠ, για την ημερομηνία και ώρα προσέλευσής τους για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.

16. ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

16.1 Εάν για οποιοδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία σύναψης της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί στους Εκπαιδευτές τους λόγους για τους οποίους αποφασίσθηκε τούτο με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα της.

16.2 Ακύρωση μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:

α. όταν ουδεμία αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,

β. όταν η παρούσα προκήρυξη περιλαμβάνει όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους ενδιαφερομένους δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους ενδιαφερομένους,

γ. όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο,

- δ. όταν δεν έχει εξασφαλιστεί έγκριση για επιπρόσθετες απαιτούμενες πιστώσεις σε περίπτωση που το ποσό της τελικής ανάθεσης αναμένεται να είναι μεγαλύτερο από το ποσό που αρχικά εγκρίθηκε πριν από την προκήρυξη της σύμβασης, ή
- ε. όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός, μη προβλεπτός, λόγος τον οποίο η Αρμόδια Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.

16.3 Οι Εκπαιδευτές δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

17. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

17.1 Ο κάθε δικαιούχος, στον οποίο θα ανατεθεί Σύμβαση, προσέρχεται προσωπικά, την ημέρα και ώρα που θα του ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, ή σε χρόνο που θα συμφωνηθεί πριν την έναρξη των μαθημάτων για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας.

17.2 Αν ο δικαιούχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της συμφωνίας ή αρνηθεί να αποδεχθεί τα μαθήματα που του ανατέθηκαν, τότε δεν έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει ανάληψη άλλων μαθημάτων από οποιοδήποτε μητρώο κατά τη συγκεκριμένη σχολική χρονιά. Σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη Σύμβαση στον επόμενο δικαιούχο.

17.3 Ο δικαιούχος στον οποίο έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Δελτίο Ταυτότητας.

(β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο «**Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS**» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - ΕΝΤΥΠΟ 2 ή άλλο έντυπο που θα υποδειχθεί από το ΥΠΠ). Ο Ανάδοχος πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο «Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος». Το έντυπο πρέπει να συνοδεύεται από το IBAN του Αναδόχου εκτυπωμένο από την τράπεζα στην οποία θα κατατίθεται η αμοιβή του. Σε περίπτωση που ο τραπεζικός του λογαριασμός είναι κοινός, τότε πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και υπογράφεται από την τράπεζα.

(γ) Στην περίπτωση Υπαλλήλων του Δημοσίου, Ημιδημόσιου και ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, άδεια Ιδιωτικής απασχόλησης από την Προϊστάμενη Αρχή.

(δ) Στην περίπτωση Εκπαιδευτικών Λειτουργών της Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, πρέπει να εξασφαλιστεί άδεια Ιδιωτικής Απασχόλησης από τη Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας & Πολιτισμού ή να αποδεχθούν γραπτώς τη μετακύλιση μέρους του ωραρίου εργασίας τους και σε απογευματινό χρόνο.

(ε) Στην περίπτωση Εκπαιδευτικών που εργάζονται σε πρωινά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα Ιδιωτικού Δικαίου, πρέπει να εξασφαλιστεί άδεια απασχόλησης από τον Διευθυντή του Ιδρύματος.

Σημείωση: Μέσα στα πλαίσια της κοινωνικής πολιτικής, στους υποψήφιους που αναφέρονται στις παραγράφους (γ), και (ε) πιο πάνω, μαθήματα θα ανατίθενται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον δεν καλυφθούν οι ανάγκες από τους υπόλοιπους δικαιούχους.

17.4 Οι Ανάδοχοι Σύμβασης αναλαμβάνουν καθήκοντα μετά την υπογραφή της συμφωνίας, σύμφωνα με το πρόγραμμα του μαθήματος ή των μαθημάτων που θα τους έχουν ανατεθεί.

18. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

18.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να γνωρίζουν ότι η σύμβαση αφορά αγορά υπηρεσιών και επομένως μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου **δεν θα υπάρχει σχέση «εργοδότη- μισθωτού».**

Ως εκ τούτου:

- δεν υπάρχει πρόνοια για 13^ο μισθό και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη,
- δεν θα καταβάλλονται οδοιπορικά,
- ο Ανάδοχος θα καταβάλλει ο ίδιος τις υποχρεώσεις του προς το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ως αυτοεργοδοτούμενος.

18.2 Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις και οδηγίες των Αρμόδιων Λειτουργών της Αναθέτουσας Αρχής που απορρέουν από τη Σύμβαση. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, μπορεί να επιφέρει άμεσα τερματισμό της Σύμβασης και διαγραφή του Αναδόχου από όλα τα Μητρώα.

18.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναβάλει ή και να ακυρώσει σειρά μαθημάτων όταν και εφόσον συντρέχουν λόγοι οι οποίοι πιθανόν να διαταράξουν την ομαλή λειτουργία των σχολείων και την ασφάλεια των μαθητών.

18.4 Ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε έλεγχο όσον αφορά τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, από Αρμόδιους Λειτουργούς της Αναθέτουσας Αρχής. Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις όποιες υποδείξεις του Διευθύνοντος, ο οποίος δεν ασκεί συμβουλευτικό ρόλο, αλλά είναι εντεταλμένος από το ΥΠΠ να διασφαλίζει αφενός την κάλυψη της καθορισθείσας ύλης και αφετέρου την εφαρμογή των όποιων οδηγιών του ΥΠΠ σχετίζονται με την πιστή εκτέλεση της Σύμβασης.

18.5 Σε περίπτωση που Ανάδοχος κρίνεται ανεπαρκής να προσφέρει τις υπηρεσίες που του ανατέθηκαν, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα τερματισμού της Σύμβασης μετά από γραπτή ειδοποίηση 15 ημερών.

18.6 Τα ειδικά καθήκοντα και υποχρεώσεις του Αναδόχου, που απορρέουν από το Αντικείμενο της Σύμβασης, περιγράφονται αναλυτικά στο ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.

ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για τη διδασκαλία μαθημάτων στα Μουσικά Σχολεία (Μ.Σ.)

Μέσα στο πλαίσιο της Εκπαιδευτικής Μεταρρύθμισης, ο θεσμός του Μουσικού Λυκείου επεκτάθηκε στον Γυμνασιακό κύκλο (2015), καθιστώντας εφικτή τη λειτουργία των εξατάξιων Μουσικών Σχολείων. Ο θεσμός, αφενός, δίνει τη δυνατότητα σε χαρισματικούς και ταλαντούχους μαθητές που επιθυμούν να ακολουθήσουν την επαγγελματική κατεύθυνση της Μουσικής να προετοιμαστούν κατάλληλα χωρίς να υστερούν σε γενική παιδεία και, αφετέρου, προσφέρει γνώσεις και εμπειρίες στους νέους μέσα από την καλλιέργεια της μουσικής τους παιδείας.

Τα Μ.Σ. έχουν σχεδιαστεί μέσα στο πλαίσιο του υφιστάμενου εκπαιδευτικού συστήματος με τη μορφή του Εξατάξιου Ολοήμερου Σχολείου. Το Ωρολόγιο πρόγραμμα των Μ.Σ. περιλαμβάνει μαθήματα θεωρητικής και πρακτικής μουσικής κατεύθυνσης - ατομικά και ομαδικά - μουσικά σύνολα, καθώς και προαιρετική ενισχυτική διδασκαλία σε μαθήματα του πρωινού κύκλου όπως Νέα Ελληνικά, Μαθηματικά κ.ά. Το πρόγραμμα των Μ.Σ. προσφέρεται στους μαθητές του υπό την μορφή πλήρους υποτροφίας, με το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού να καλύπτει όλα τα έξοδα που προκύπτουν από την εξαετή φοίτηση των μαθητών.

Για τη λειτουργία των Μ.Σ., το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού έχει φροντίσει ώστε να δημιουργηθεί εργαστηριακή υποδομή μουσικής τεχνολογίας και να αγοραστούν μουσικά όργανα, βιβλία και οπτικοακουστικό υλικό.

1.2 Στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΜΟΥΣΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» θα προσφέρονται στις εγκαταστάσεις των Μ.Σ. Παγκυπρίως μεταξύ άλλων, τα εξής μαθήματα (ο χαρακτήρας των οποίων φαίνεται στο **Παράρτημα Α΄):**

- Ατομική διδασκαλία πρώτου και δεύτερου οργάνου (όλα τα όργανα Συμφωνικής Ορχήστρας, φωνή, πιάνο, άρπα, κλασική κιθάρα, σαξόφωνο, ακορντεόν, ηλεκτρική κιθάρα, ηλεκτρικό μπάσο, ντραμς, μπουζούκι)
- Χορωδία
- Μουσικά Σύνολα
- Βυζαντινή Μουσική
- Παραδοσιακή Μουσική και παραδοσιακά όργανα (βιολί, λαούτο, σαντούρι, κανονάκι, λύρα, ούτι, κλαρίνο, ακορντεόν)
- Μουσική Τεχνολογία

Τα θεωρητικά μαθήματα της πρωινής ζώνης διδάσκονται από το μόνιμο προσωπικό που διορίζει το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού για τις ανάγκες του υποχρεωτικού μαθήματος ή με αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές (εφόσον αυτό κρίνει αναγκαίο ο Υπεύθυνος του Προγράμματος), οι οποίοι θα αντλούνται από τα μητρώα ειδικοτήτων μετά από εσωτερική αξιολόγηση και επιμόρφωση.

Το μάθημα της Μουσικής Δωματίου και των Μουσικών Συνόλων διδάσκονται από τους καθηγητές των σχετικών ατομικών ή ομαδικών μαθημάτων.

Η Διεύθυνση μεγάλων μουσικών συνόλων από μέρος ή το σύνολο των Μουσικών Σχολείων, εάν και εφόσον προκύψει ανάγκη, δύναται να προσφέρεται με ανάθεση μέσω διαπραγμάτευσης.

Τα ενισχυτικά μαθήματα γενικής παιδείας διδάσκονται από Εκπαιδευτές που προέρχονται από τον κατάλογο των Κ.Ι.Ε.

Σημείωση: τα αναλυτικά προγράμματα των ατομικών μαθημάτων χωρίζονται σε δέκα επίπεδα.

2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Στο πλαίσιο του θεσμού των Μουσικών Σχολείων προσφέρονται μαθήματα, σε πρωινό απογευματινό ή/και βραδινό χρόνο, στις εγκαταστάσεις των ακόλουθων σχολείων Παγκυπρώς:

ΕΠΑΡΧΙΑ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

1. Μουσικό Λύκειο Λευκωσίας (Παγκύπριο Γυμνάσιο)
2. Μουσικό Γυμνάσιο (Γυμνάσιο Ακρόπολης)

Σημείωση: Το Μουσικό Γυμνάσιο προγραμματίζεται να μετακινηθεί πιθανόν πριν τη λήξη του μητρώου που θα προκύψει από τον διαγωνισμό ΜΕ05-19

ΕΠΑΡΧΙΑ ΛΕΜΕΣΟΥ

3. Μουσικό Λύκειο Λεμεσού «ΜΑΡΙΟΣ ΤΟΚΑΣ» (Λανίτειο Λύκειο)
4. Μουσικό Γυμνάσιο Λεμεσού(Λανίτειο Γυμνάσιο)

ΕΠΑΡΧΙΑ ΛΑΡΝΑΚΑΣ

5. Μουσικό Λύκειο Λάρνακας (Λύκειο Αγ. Γεωργίου)
6. Μουσικό Γυμνάσιο Λάρνακας (Γυμνάσιο Δροσιάς)

Σημείωση: Το Μουσικό Γυμνάσιο προγραμματίζεται να μετακινηθεί πιθανόν πριν τη λήξη του μητρώου που θα προκύψει από το διαγωνισμό ΜΕ05/19

ΕΠΑΡΧΙΑ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ

7. Μουσικό Λύκειο Αμμοχώστου (Λύκειο Κοκκινοχωρίων Φώτη Πίττα)
8. Μουσικό Γυμνάσιο Αμμοχώστου (Γυμνάσιο Κοκκινοχωρίων Πάνου Ιωάννου)

ΕΠΑΡΧΙΑ ΠΑΦΟΥ

9. Μουσικό Λύκειο Πάφου (Λύκειο Α΄ Εθνάρχη Μακαρίου Γ΄)
10. Μουσικό Γυμνάσιο Πάφου (Νικολαΐδειο Γυμνάσιο)

Σημείωση: Το Μουσικό Γυμνάσιο προγραμματίζεται να μετακινηθεί πιθανόν πριν τη λήξη του μητρώου που θα προκύψει από το διαγωνισμό ΜΕ05/19. Τα ατομικά μαθήματα προσφέρονται σε αίθουσες των Μουσικών Λυκείων σε όλες τις επαρχίες.

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

- 3.1 Για τις ανάγκες των προγραμμάτων σπουδών θα δημιουργηθούν Μητρώα για τα μαθήματα που αναφέρονται στην παράγραφο 1.2 πιο πάνω.
- 3.2 Οι υποψήφιοι που έχουν δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό, για να περιληφθούν στα Μητρώα που θα δημιουργηθούν, πρέπει να πληρούν τουλάχιστον μία από τις πιο κάτω προϋποθέσεις:
- 3.2.1 Να κατέχουν **πρώτο (βασικό) Πτυχίο ή ισότιμο προσόν ή Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό τίτλο στην ειδικότητα για την οποία υποβάλλεται η αίτηση**, αναγνωρισμένο από το Κυπριακό Συμβούλιο Αξιολόγησης Τίτλων Σπουδών (ΚΥΣΑΤΣ) ή
- 3.2.2 **Πτυχίο ή Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό τίτλο στην παιδαγωγική του οργάνου της ειδικότητας για την οποία υποβάλλεται η αίτηση**, αναγνωρισμένο από το Κυπριακό Συμβούλιο Αξιολόγησης Τίτλων Σπουδών (ΚΥΣΑΤΣ) ή
- 3.2.3 **Να κατέχουν Δίπλωμα σολίστ (Ανώτερης Εκπαίδευσης), και να τηρούν όλες τις ακόλουθες προϋποθέσεις:**
- i. Διεθνή αναγνώριση (Διάκριση σε **διεθνή** διαγωνισμό)
 - ii. Δωδεκαετή πιστοποιημένη εκπαιδευτική εμπειρία (να συνοδεύεται με αντίγραφο των κοινωνικών ασφαλίσεων)
 - iii. Πλούσια συναυλιακή δράση (αντίγραφα προγραμμάτων συναυλιών ή άλλο αντίστοιχο αποδεικτικό υλικό)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

α) Ο όρος «Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο. Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος αντικαθιστά το βασικό προαπαιτούμενο προσόν, τότε αυτός αντιμετωπίζεται ως ο βασικός τίτλος.

β) Τα αναλυτικά προγράμματα των ατομικών οργάνων στα Μουσικά Σχολεία έχουν ως βάση το κλασικό ρεπερτόριο. Ως εκ τούτου, οι αιτητές θα κληθούν να αποδείξουν την ερμηνευτική τους δεξιότητα και τη διδακτική τους επάρκεια στο ρεπερτόριο αυτό. Νοείται ότι για τις ειδικότητες σαξοφώνου, ηλεκτρικής κιθάρας, ηλεκτρικού μπάσου, ντραμς, μπουζουκιού και παραδοσιακών οργάνων δεν ισχύει η παρούσα σημείωση.

- 3.3 Για τεκμηρίωση του πιο πάνω προσόντος, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν μαζί με την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους:
- i. Πιστοποιημένο αντίγραφο του πρώτου Πτυχίου. Η πιστοποίηση γίνεται από αδειούχους Πιστοποιούντες Υπαλλήλους.
 - ii. Πιστοποιημένη κατάσταση αναλυτικής βαθμολογίας. Η πιστοποίηση γίνεται από αδειούχους Πιστοποιούντες Υπαλλήλους.
- Όσα πτυχία είναι σε γλώσσα – εκτός της Αγγλικής – θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στα Ελληνικά από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών (ΠΙΟ).

- iii. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από αιτητές Πιστοποιημένο αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας **ΚΑΙ** Αντιστοιχίας του πτυχίου τους από το ΚΥΣΑΤΣ εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ενδιαφερόμενοι που είναι εγγεγραμμένοι στα υφιστάμενα μητρώα των Μ.Σ., στην ειδικότητα για την οποία υποβάλλεται η εκδήλωση ενδιαφέροντος, μπορούν να υποβάλουν αντίγραφα του i και ii πιο πάνω χωρίς πιστοποίηση. Εξαιρούνται τα αντίγραφα προσόντων τα οποία αποκτήθηκαν μετά το διαγωνισμό για τα υφιστάμενα μητρώα των Μουσικών Σχολείων (ΜΕ 15/13 και ΜΕ 11/16) ή τα αντίγραφα τα οποία δεν είχαν κατατεθεί

- 3.3.1 Για τις ειδικότητες της Παραδοσιακής Μουσικής - Παραδοσιακών μουσικών οργάνων, Μπουζουκιού και Βυζαντινής Μουσικής, λόγω της ιδιαιτερότητας του αντικειμένου, απαιτούνται: Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Μουσική.

(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο)

- 3.3.2 Να κατέχουν **πιστοποιημένη Βασική γνώση της Ελληνικής Γλώσσας**

Τα αποδεκτά τεκμήρια για πιστοποίηση της Βασικής Γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας είναι τα ακόλουθα:

- i. Πιστοποιητικό επιτυχίας σε επίπεδο τουλάχιστον Α2 του Κοινού Πλαισίου Αναφοράς για τις γλώσσες (ΚΕΠΑ) ή
- ii. Πιστοποιητικό επιτυχίας σε επίπεδο τουλάχιστον Α2 του «Σχολείου Ελληνικής Γλώσσας» της Φιλοσοφικής Σχολής του ΠΚ που παρέχεται μετά από γραπτή και προφορική εξέταση ή
- iii. Πιστοποιητικό επιτυχίας σε επίπεδο τουλάχιστον Α2 άλλου αναγνωρισμένου ιδρύματος ή
- iv. Πιστοποιητικό επιτυχίας στην εξέταση που διεξάγει το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού για διαπίστωση της Βασικής γνώσης Α2 της Ελληνικής Γλώσσας.
- v. G.C.E.O-Level Modern Greek με βαθμό "C" και άνω.
- vi. Πιστοποιητικό επιτυχίας ψηλότερου επιπέδου με βάση τα κριτήρια της Δημόσιας Υπηρεσίας, όπως καθορίζονται στην ιστοσελίδα:

<http://www.psc.gov.cy/psc/psc.nsf/All/1FB767FE2974963CC22581F3003BAC9A?OpenDocument>

Τονίζεται ότι οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν το τεκμήριο πιστοποίησης του πιο πάνω προσόντος μαζί με την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

- ✓ Όσοι εκπαιδευτές είναι ήδη εγγεγραμμένοι στα μητρώα των Μουσικών Σχολείων δεν χρειάζονται να καταθέσουν εκ νέου τα αποδεκτά τεκμήρια της Βασικής Γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας. **Για να διατηρήσουν την θέση τους στο Μητρώο είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν μέχρι τις 30 Ιουνίου 2020 πιστοποιητικό**

επιτυχίας σε επίπεδο τουλάχιστον Β1. Το ίδιο χρονικό περιθώριο θα δοθεί και στους νέους υποψηφίους που θα κερδίσουν θέση στα μητρώα ειδικοτήτων των Μουσικών Σχολείων.

- ✓ Ενδιαφερόμενοι, που είναι εγγεγραμμένοι στους καταλόγους της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας ή εργάζονται στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία ως μόνιμοι ή μόνιμοι επί δοκιμασία, θεωρείται ότι κατέχουν το πιο πάνω προσόν (3.3.2) και δεν απαιτείται να προσκομίσουν οτιδήποτε για την πιστοποίησή του.
- 3.4 Όσον αφορά στο ειδικό μάθημα της Μουσικής στην πρωινή ζώνη μαθημάτων, όλων των βαθμίδων των Μουσικών Σχολείων, καθώς επίσης, και για το επίπεδο προετοιμασίας μαθητών για τις Παγκύπριες Εξετάσεις, όλοι οι διδάσκοντες διορισμένοι ως μόνιμοι ή μόνιμοι επί δοκιμασία ή συμβασιούχοι είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθήσουν τα ειδικά προγράμματα τεσσάρων επιμορφώσεων, τα οποία θα προσφέρονται από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού.
- 3.5 Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος **μόνο για ΜΙΑ ειδικότητα** για συμμετοχή στο διαγωνισμό.
- 3.6 Οι υποψήφιοι της ειδικότητας Παραδοσιακή Μουσική – Παραδοσιακά Μουσικά Όργανα μπορούν να αιτηθούν εκτός του υποχρεωτικού μαθήματος της Παραδοσιακής Μουσικής και τη διδασκαλία παραδοσιακών οργάνων. Νοείται ότι για την επιλογή τους θα περάσουν από την Επιτροπή Ακροάσεων μέσα από ξεχωριστή διαδικασία. Για όλα τα Παραδοσιακά όργανα θα δημιουργηθεί ξεχωριστό μητρώο.
- 3.7 Οι υποψήφιοι της Ειδικότητας Βυζαντινή Μουσική νοείται ότι εκτός του υποχρεωτικού μαθήματος έχουν τη δυνατότητα διδασκαλίας της Ψαλτικής Τέχνης σε ατομικό επίπεδο.
- 3.8 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να επιλέξουν, τουλάχιστον ένα Μουσικό Σχολείο σε μια Επαρχία. Έχουν δικαίωμα να επιλέξουν με σειρά προτίμησης τα Μ.Σ. στα οποία επιθυμούν και μπορούν να διδάξουν (βλέπε κατάλογο Μ.Σ. στην παράγραφο 2.1 πιο πάνω).

4. ΜΗΤΡΩΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

4.1 Μητρώα Μαθημάτων

- 4.1.1 Για τα μαθήματα που προσφέρονται από το Πρόγραμμα των Μουσικών Σχολείων θα δημιουργηθούν ξεχωριστά μητρώα για κάθε ειδικότητα.

4.2 Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων

- 4.2.1 Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει τις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αξιολογεί την επάρκεια, τη συμβατότητα και τη συνάφεια των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
- 4.2.2 Οι αιτητές που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό, θα καταταγούν, με σειρά προτεραιότητας και με βάση τις επιλογές τους, στα μητρώα ανά ειδικότητα, που θα δημιουργηθούν με βάση τα καθορισμένα μετρήσιμα κριτήρια που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 4.3.1 πιο κάτω.

4.3 Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης

4.3.1 Οι έγκυρες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, των ατομικών οργάνων και της χορωδίας θα μοριοδοτηθούν με βάση τα μετρήσιμα κριτήρια τα οποία αποτυπώνονται αναλυτικά στο πιο κάτω πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΧΟΡΩΔΙΑΣ <i>Δεν ισχύουν για τη Μουσική τεχνολογία (πίνακας 4.3.2)</i>	Μέγιστος αριθμός μορίων
Ακαδημαϊκά Προσόντα: (Πτυχίο, Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό κλπ.) Βαθμός πρώτου τίτλου σπουδών μέχρι 8%(Αριστα 8%, Λίαν Καλώς 6%, Καλώς ή όταν δεν αναγράφεται βαθμός 0%)	8
Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα μέχρι 12%(Διδακτορικός Τίτλος 12%, Μάστερ ή πρόσθετος πρώτος τίτλος σπουδών 6%, Μεταπτυχιακό δίπλωμα φοίτησης ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους 2%). Μόνο ένα πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη.	12
Ακροάσεις Υποψηφίων: Μικροδιδασκαλία/Εκτέλεση/Διεύθυνση <ul style="list-style-type: none"> • ανάληψη μικροδιδασκαλίας (για όλες τις ειδικότητες) (25 μόρια) • εκτέλεση μουσικού οργάνου (ατομικά όργανα και φωνή) ή διεύθυνση μουσικού συνόλου (βλ. προαπαιτούμενα 4.4.1) (25 μόρια) Απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμπερίληψη των υποψηφίων στα μητρώα ειδικοτήτων είναι η εξασφάλιση βαθμολογίας ψηλότερης των 12,6 μορίων για την ανάληψη μικροδιδασκαλίας και 12,6 μορίων για την εκτέλεση μουσικού οργάνου (ατομικά όργανα και φωνή) ή διεύθυνση μουσικού συνόλου(χορωδία)	50
Εκπαιδευτική υπηρεσία: Εκπαιδευτική υπηρεσία στη διδασκαλία της ειδικότητας στα ακόλουθα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Μουσικά Σχολεία, Συμφωνική Ορχήστρα Νέων Κύπρου (ΣΟΝΚ), Πρόγραμμα Ανάπτυξης Μουσικών Ταλέντων του ΥΠΠ, Μουσικά Σχολεία Εξωτερικού, Τμήμα Μουσικής σε αναγνωρισμένο Πανεπιστήμιο (εντός και εκτός Κύπρου). Για κάθε συμπληρωμένο σχολικό έτος εκπαιδευτικής υπηρεσίας δίνονται 1,5 μόρια (μέγιστος αριθμός τα 20 μόρια). Τα παράλληλα χρονικά διαστήματα συντρέχουν.	20
Συναφείς Δράσεις: Συμμετοχή σε Σεμινάρια/συνέδρια/ημερίδες που έχουν άμεση σχέση με τη μουσική. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για συμμετοχή στις πιο πάνω δράσεις, τα έξι τελευταία χρόνια (1 μόριο για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα). Διοργάνωση/εισήγηση Σεμιναρίου/συνεδρίου/ημερίδων που έχουν άμεση σχέση με τη μουσική. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για διοργάνωση/εισήγηση στις πιο πάνω δράσεις τα έξι τελευταία χρόνια (2 μόρια για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα).	5

Μέλος συγγραφικής ομάδας, με ενεργό δράση στη Σύνταξη Αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών (1 μόριο για κάθε γνωστικό Αντικείμενο)	
<p>Καριέρα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Διάκριση σε διεθνείς διαγωνισμούς (ανεξαρτήτως χρόνου) (2,5 μόρια ανά διάκριση, μέχρι 2 διακρίσεις) ή • Συναυλίες στο εξωτερικό (1 μόριο για κάθε συναυλία, μέχρι 5 συναυλίες) ή • Συναυλίες στην Κύπρο (1 μόριο για κάθε συναυλία, μέχρι 5 συναυλίες στην προσφερόμενη ειδικότητα. <p>Οι συναυλίες πρέπει να οργανώθηκαν από εγγεγραμμένους πολιτιστικούς φορείς. Δεν υπολογίζονται οι ατομικές συναυλίες που πραγματοποιήθηκαν την περίοδο πριν την απόκτηση τίτλου. Τα δικαιολογητικά των διακρίσεων και των συναυλιών πρέπει να αριθμούνται. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής τεκμηρίων που αποδεικνύουν: τη σχέση με την ειδικότητα, τα έργα και το χρόνο συμμετοχής. Τα δικαιολογητικά των διακρίσεων, των συναυλιών και των παραγωγών πρέπει να αριθμούνται (βλ. Έντυπο 1 Πίνακα συνημμένων).</p>	5

4.3.2 Οι έγκυρες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για το αντικείμενο της Μουσικής Τεχνολογίας, θα μοριοδοτηθούν με βάση τα μετρήσιμα κριτήρια τα οποία αποτυπώνονται αναλυτικά στον πιο κάτω πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	Μέγιστος αριθμός μορίων
<p>ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (Πτυχίο, Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό κλπ.)</p> <p>Βαθμός πρώτου τίτλου σπουδών μέχρι 8% (Άριστα 8%, Λίαν Καλώς 6%, Καλώς ή όταν δεν αναγράφεται βαθμός 0%).</p>	8
<p>Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα μέχρι 12%(Διδακτορικός Τίτλος 12%, Μάστερ ή πρόσθετος πρώτος τίτλος σπουδών 6%, Μεταπτυχιακό δίπλωμα φοίτησης ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους 2%). Μόνο ένα πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη.</p>	12
<p>ΑΚΡΟΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ:</p> <p>Μικροδιδασκαλία/Χρήση Μουσικών Τεχνολογιών</p> <ul style="list-style-type: none"> • ανάληψη μικροδιδασκαλίας(25 μόρια) • Χρήση Μουσικών Τεχνολογιών (βλ. προαπ. 4.4.2) (25 μόρια) <p>Απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμπερίληψη των υποψηφίων στα μητρώα ειδικοτήτων είναι η εξασφάλιση βαθμολογίας ψηλότερης των 12,6 μορίων για την ανάληψη μικροδιδασκαλίας και 12,6 μορίων για την παρουσίαση (Μουσική τεχνολογία)</p>	50

<p>Εκπαιδευτική υπηρεσία:</p> <p>Εκπαιδευτική υπηρεσία στη διδασκαλία της ειδικότητας στα ακόλουθα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα:</p> <p>Μουσικά Σχολεία, Μουσικά Σχολεία Εξωτερικού, Τμήμα Μουσικής σε αναγνωρισμένο Πανεπιστήμιο (εντός και εκτός Κύπρου).</p> <p>Για κάθε συμπληρωμένο σχολικό έτος εκπαιδευτικής υπηρεσίας δίνονται 1,5 μόρια (μέγιστος αριθμός τα 20 μόρια). Τα παράλληλα χρονικά διαστήματα συντρέχουν.</p>	<p>20</p>
<p>Συναφείς Δράσεις:</p> <p>Συμμετοχή σε Σεμινάρια/συνέδρια/ημερίδες που έχουν άμεση σχέση με τη μουσική. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για συμμετοχή στις πιο πάνω δράσεις, τα έξι τελευταία χρόνια (1 μόριο για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα).</p> <p>Διοργάνωση/εισήγηση Σεμιναρίου/συνεδρίου/ημερίδων που έχουν άμεση σχέση με τη μουσική. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για διοργάνωση/εισήγηση στις πιο πάνω δράσεις τα έξι τελευταία χρόνια (2 μόρια για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα).</p> <p>Μέλος συγγραφικής ομάδας, με ενεργό δράση στη Σύntαξη Αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών (1 μόριο για κάθε γνωστικό Αντικείμενο)</p>	<p>5</p>
<p>Καριέρα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Διάκριση σε διεθνείς διαγωνισμούς (2,5 μόρια ανά διάκριση, μέχρι 2 διακρίσεις) ή • Συναυλίες ηλεκτρονικής μουσικής στο εξωτερικό (1 μόριο για κάθε συναυλία, μέχρι 5 συναυλίες) ή • Συναυλίες ηλεκτρονικής μουσικής στην Κύπρο (1 μόριο για κάθε συναυλία, μέχρι 5 συναυλίες στην προσφερόμενη ειδικότητα). • Ηχοληψία και μίξη/μάστερινγκ ήχου συναυλιών, κονσέρτα και δημιουργία CD (1 μόριο για κάθε παραγωγή, μέχρι 3 παραγωγές) • Μουσική σύνθεση (π.χ. για θεατρικές παραστάσεις ή ταινίες ή τραγουδιών) (1 μόριο για κάθε παραγωγή, μέχρι 3 παραγωγές) • Ηχογραφήσεις (φωνής και οργάνων) (1 μόριο για κάθε παραγωγή, μέχρι 3 παραγωγές) <p>Τα δικαιολογητικά των διακρίσεων, των συναυλιών και των παραγωγών πρέπει να αριθμούνται (βλ. Έντυπο 1 Πίνακα συνημμένων).</p>	<p>5</p>

Σημείωση: Όσα Πτυχία, μεταπτυχιακά και διδακτορικά εκδόθηκαν σε οποιαδήποτε ξένη γλώσσα εκτός της Αγγλικής, θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στα Ελληνικά από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών (ΠΙΟ). Η ρήτρα αυτή ισχύει για όλους τους πιο πάνω πίνακες.

Σημαντική Σημείωση: υποψήφιοι που έχουν ήδη κερδίσει θέση στα μητρώα ειδικοτήτων του Μουσικού Σχολείου στο διαγωνισμό ΜΕ 11/16 έχουν το δικαίωμα διατήρησης της βαθμολογίας τους στο κεφάλαιο «Ακροάσεις Υποψηφίων» χωρίς να επαναλάβουν τη διαδικασία εκτός και αν επιθυμούν βελτίωση της μοριοδότησης τους στο συγκεκριμένο κεφάλαιο. Στην περίπτωση αυτή, οι υποψήφιοι θα πρέπει να εξεταστούν εκ νέου και στα δύο μέρη της Ακρόασης. Τα μέρη αυτά **δεν διαχωρίζονται**. Σε περίπτωση που υποψήφιοι προσέλθουν στις «Ακροάσεις Υποψηφίων» η βαθμολογία του διαγωνισμού ΜΕ 11/16 παύει να ισχύει.

Νοείται ότι, όσοι δεν δηλώσουν ενδιαφέρον για το νέο διαγωνισμό **διαγράφονται** από τα μητρώα ειδικοτήτων των Μουσικών Σχολείων.

4.4 Για τους σκοπούς του διαγωνισμού αυτού με τον όρο μικροδιδασκαλία νοείται ότι **όλοι οι υποψήφιοι** πρέπει να διαχειριστούν μαθήματα που αφορούν σε όλα τα επίπεδα του αντικείμενου, με ξεκάθαρη στόχευση, τα οποία δεν πρέπει να υπερβαίνουν τα 15 λεπτά. Η επιτροπή, πιθανόν να θέσει ερωτήσεις τόσο για θέματα που αφορούν στους στόχους της συγκεκριμένης διδασκαλίας όσο και θέματα που αφορούν στη μεθοδολογία της διδασκαλίας. Επίσης, μέσα από τη μικροδιδασκαλία αναμένεται να αναδειχθεί το παιδαγωγικό προφίλ και η αποτελεσματικότητα του κάθε υποψηφίου.

Οι υποψήφιοι της ειδικότητας «Χορωδία» θα πρέπει να προετοιμάσουν μάθημα για αριθμό παιδιών τα οποία έχουν κερδίσει θέση στην Α΄ τάξη του Μουσικού Γυμνασίου και δεν έχουν καμία εμπειρία στο αντικείμενο της χορωδίας.

4.4.1 Επίσης, οι υποψήφιοι εκπαιδευτές στην ειδικότητα **«Χορωδία»** στο κεφάλαιο Διεύθυνση θα πρέπει να ετοιμάσουν τα πιο κάτω έργα:

- α) W.A.Mozart: Ave verum corpus
- β) G.F.Handel: Hallelujah (από το ορατόριο Μεσσίας)

και να είναι σε θέση:

- i. Να τα διευθύνουν
- ii. Να τα εκτελούν στο πιάνο
- iii. Να τα εκτελούν στο πιάνο **τραγουδώντας ταυτόχρονα οποιαδήποτε φωνή τους ζητηθεί**

Σημείωση: Η επιτροπή, πιθανόν να θέσει ερωτήσεις τόσο για θέματα που αφορούν στην ερμηνεία όσο και θέματα που αφορούν στη μεθοδολογία της διδασκαλίας των πιο πάνω έργων.

4.4.2 Οι υποψήφιοι της ειδικότητας «Μουσική Τεχνολογία» στο κεφάλαιο **«Χρήση Μουσικών Τεχνολογιών»** θα πρέπει να είναι σε θέση να χρησιμοποιήσουν τεχνικές ηχογράφησης και επεξεργασίας ήχου μέσα από τη γνώση και την πρακτική τους με τα μουσικά software και τα hardware (Audio&Midi).

Συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη την πηγή του ήχου, την κατάλληλη επιλογή μικροφώνων και των τεχνικών χαρακτηριστικών τους, την κατάλληλη επιλογή προενισχυτών (ή μίκτη) και κάρτας ήχου, και τη χρήση μουσικών software τα οποία θα πραγματοποιούν πολυκάναλη ψηφιακή ηχογράφηση. Την πολυκάναλη audio ηχογράφηση ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να μπορεί να τη μιξάρει, να την επεξεργάζεται μέσα από κατάλληλα audio plugins, να μπορεί να κάνει χρήση midi virtual instruments, και να μπορεί να παραδώσει το τελικό αποτέλεσμα σε στερεοφωνική μορφή, έτοιμη για ανάρτηση στο ίντερνετ ή για audio cd.

- 4.4.3 Οι υποψήφιοι όλων των σχετικών ειδικοτήτων (ατομικών οργάνων) οφείλουν να ερμηνεύσουν ένα ή περισσότερα έργα ή αποσπάσματα έργων, **υψηλών δεξιοτεχνικών και ερμηνευτικών απαιτήσεων διάρκειας τουλάχιστον 15 λεπτών**. Η Επιτροπή ακροάσεων δύναται να διακόψει ή και να ζητήσει εκτέλεση μέρους του προετοιμασμένου έργου. Ο υποψήφιος έχει υποχρέωση να δώσει στην επιτροπή τρία αντίγραφα των έργων που θα ερμηνεύσει.
- 4.4.4 Οι υποψήφιοι της ειδικότητας «Φωνητική» και άλλων ατομικών οργάνων μπορούν να χρησιμοποιήσουν συνοδεία εάν το επιθυμούν και το έχουν εξασφαλίσει.
- 4.4.5 Οι υποψήφιοι των ειδικοτήτων «Ντραμς, Ηλεκτρική Κιθάρα και Ηλεκτρικό Μπάσο και Μουσικής Τεχνολογίας» θα πρέπει να φροντίσουν να έχουν ενημερωθεί, για τα απαραίτητα τεχνικά ζητήματα και συνθήκες, οι οποίες θα πρέπει να εξασφαλιστούν για την ακρόαση σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.
- 4.4.6 Για τους σκοπούς του διαγωνισμού αυτού, ο όρος «συμπληρωμένο σχολικό έτος» έχει την έννοια της απασχόλησης τουλάχιστον 5 μηνών ή 150 ημερολογιακών ημερών εντός του ίδιου σχολικού έτους.
- 4.4.7 Είναι ευθύνη του αιτητή ο ορθός υπολογισμός της διδακτικής του πείρας και η υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών.
- 4.4.8 Τα Μητρώα Εκπαιδευτών που θα δημιουργηθούν ανά μάθημα, αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού <http://www.moec.gov.cy/> και ακολουθείται η διαδικασία επικύρωσης των αποτελεσμάτων και ο καταρτισμός των **Μητρώων**, όπως περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Α των εγγράφων του διαγωνισμού.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

- 5.1 Μετά την ανάρτηση των **Τελικών Μητρώων** (μετά την κλήρωση), δικαιούχοι για ανάθεση σύμβασης είναι οι Εκπαιδευτές με την πιο ψηλή μοριοδότηση και με βάση τη σειρά κατάταξής τους κατά μητρώο ειδικότητας.
- 5.2 Η ανάθεση τμημάτων στους δικαιούχους γίνεται με βάση τη θέση στο μητρώο και την επιλογή επαρχίας ή επαρχιών που έχουν επιλέξει στην αρχική τους δήλωση. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση να αναθέσει το σύνολο των περιόδων του δικαιούχου σε δεύτερη επαρχία εάν αυτό εμποδίζει τον καταρτισμό του Ωρολογίου Προγράμματος του Σχολείου. Σημειώνεται ότι είναι πάγια τακτική να εξαντλούνται όλες οι πιθανότητες κάλυψης των αναγκών από τον δικαιούχο ανάδοχο. Για την ειδικότητα Παραδοσιακή Μουσική – Παραδοσιακά όργανα για την οποία έχουν δημιουργηθεί Μητρώα για περισσότερα από ένα μαθήματα, η ανάθεση τμημάτων γίνεται πρώτα για τα ομαδικά μαθήματα στα οποία λειτουργούν τμήματα σε όλες τις επαρχίες και ακολουθούν τα ατομικά μαθήματα.
- 5.3 Η ανάθεση τμημάτων σε ένα Εκπαιδευτή, γίνεται με βάση τα πιο κάτω ιεραρχημένα κριτήρια:
- (α) Σειρά κατάταξης του Εκπαιδευτή στο Τελικό Μητρώο (μετά την κλήρωση).

- (β) Ανάθεση διαθέσιμων μαθημάτων. Όλοι οι δικαιούχοι αναμένεται να είναι διαθέσιμοι στον εργάσιμο χρόνο του Μουσικού Σχολείου μέχρι τον τελικό καταρτισμό του Ωρολογίου Προγράμματος. Εννοείται ότι προστατεύεται η παιδαγωγική συνέχεια μαθητή – εκπαιδευτή αν το επιτρέπει η σειρά κατάταξης του Εκπαιδευτή στο τελικό μητρώο.
- (γ) Δήλωση προτεραιότητας προτίμησης του Εκπαιδευτή για την Επαρχία που επιθυμεί να διδάξει. Αλλαγές στην επιλογή Επαρχιών δεν γίνονται δεκτές
- (δ) Δήλωση προτίμησης του Εκπαιδευτή για τις άλλες επαρχίες που επιθυμεί να προσφέρει τις υπηρεσίες του στα Μουσικά Σχολεία.
- 5.4 Ο μέγιστος αριθμός περιόδων διδασκαλίας περιγράφεται στο 9.3 για όλα τα μαθήματα.
- 5.5 Η ανάθεση τμημάτων, σύμφωνα με τις παραγράφους 5.3 και 5.4 πιο πάνω, γίνεται εφόσον αυτό είναι εφικτό, δηλαδή:
- (α) εάν υπάρχουν μαθητές στην ειδικότητα του εκπαιδευτή, ώστε η Διεύθυνση των Μ.Σ. να προχωρήσει στην αίτηση για ανάθεση
- (β) σε περίπτωση όπου κάποιος μαθητής αποχωρήσει από το Μουσικό Σχολείο ή εγκριθεί αλλαγή καθηγητή, μετά από γραπτό αίτημα του μαθητή και των κηδεμόνων του και έγκριση της αναθέτουσας αρχής, δεν υπάρχει υποχρέωση αναπλήρωσης των απολεσθέντων διδακτικών περιόδων και κατ' επέκταση ούτε της χρηματικής αποζημίωσης του εκπαιδευτή από την Αναθέτουσα Αρχή.

6. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

- 6.1 Ο κάθε Ανάδοχος Σύμβασης, για διδασκαλία μαθημάτων στα Μ.Σ. οφείλει να:
- υπογράφει κατά την προσέλευση και την αποχώρησή του από το σχολείο
 - φροντίζει, τόσο για τα επίπεδα επίδοσης των μαθητών στα μαθήματα που διδάσκει, όσο και για τη συμπεριφορά τους μέσα στο Σχολείο
 - διδάσκει συνειδητά και χρησιμοποιεί σύγχρονες και ποικίλες μεθόδους διδασκαλίας, ώστε όλοι οι μαθητές να αναπτύξουν υψηλού επιπέδου γνώσεις και δεξιότητες
 - παρακολουθεί τις απουσίες των μαθητών του
 - συμπληρώνει την διδακτέα ύλη στο ημερήσιο φύλλο παρουσιών
 - αξιολογεί την επίδοση των μαθητών του, σε κάθε μάθημα, αλλά και για την τελική τους βαθμολογία, δύο φορές το χρόνο και συμπληρώνει τις εκθέσεις για την πρόδοό τους
 - συμμετέχει, ως παρατηρητής στην Επιτροπή Αξιολόγησης που εξετάζει τους μαθητές του στο ατομικό όργανο και σε Μουσικά Σύνολα, δύο φορές το χρόνο
 - προετοιμάζει τους μαθητές του, στο πλαίσιο του μαθήματός του, ώστε να συμμετέχουν σε δύο συναυλίες μουσικών συνόλων, καθώς και σε δύο ατομικές συναυλίες κάθε τετράμηνο

- συνεργάζεται με τον ειδικό καθηγητή οργάνου ή φωνής, για το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα των συναυλιών
- προσφέρει (χωρίς πρόσθετη αμοιβή) συνοδεία οργάνου στους μαθητές του, εάν χρειάζεται, στα επίπεδα 1-4 των αναλυτικών προγραμμάτων σε χρόνο του μαθήματος τους. Ο χρόνος εξέτασης τετραμήνου του μαθητή προγραμματίζεται σε ώρες που ο εκπαιδευτής ο οποίος θα προσφέρει τη συνοδεία, βρίσκεται στο σχολείο. Σε άλλη περίπτωση αποζημιώνεται.
- καταγγέλλει γραπτώς τους μαθητές που έχουν προβληματική συμπεριφορά, αλλά και συμβάλλει στη συμμόρφωση των μαθητών, καθώς και στη διατήρηση του επιθυμητού κλίματος μέσα στο οποίο πρέπει να λειτουργεί το Μουσικό Σχολείο, όπως προνοούν οι αντίστοιχοι κανονισμοί
- παρακολουθεί ετησίως **δύο** επιμορφωτικά προγράμματα που του προτείνει το ΥΠΠ χωρίς πρόσθετη αμοιβή. Τα επιμορφωτικά προγράμματα ανακοινώνονται στους εκπαιδευτές τουλάχιστον 15 μέρες πριν την διεξαγωγή
- διατηρεί άριστες σχέσεις με τους μαθητές, τους συναδέλφους, τη διεύθυνση και τους γονείς
- ενδυναμώνει την καλύτερη δυνατή εικόνα του σχολείου προς τα έξω
- εφαρμόζει τα αναλυτικά προγράμματα του Μουσικού Σχολείου
- συμμετέχει ενεργά σε τέσσερις τουλάχιστον εργασίες, εκδηλώσεις και δραστηριότητες του Μουσικού Σχολείου αφού ενημερωθεί τουλάχιστον 15 μέρες πριν. Για τη συμμετοχή του αυτή, αν δεν είναι σε διδακτικό χρόνο αμείβεται με βάση τον πίνακα (βλ. αμοιβή 8.1,8.2,8.3)
- ενημερώνει τη διεύθυνση του σχολείου έγκαιρα σε περίπτωση μη προσέλευσης του. Συστηματική παράλειψη ενημέρωσης της διεύθυνσης αποτελεί σοβαρό λόγο διακοπής του συμβολαίου.
- αναπληρώνει τα απολεσθέντα ατομικά και ομαδικά μαθήματα σε μέρα και ώρα που θα ορίσει ο διευθύνων του Μουσικού Σχολείου, όταν απουσιάζει για σοβαρό ιατρικό λόγο και προσκομίσει ιατρικό πιστοποιητικό. Τα μαθήματα αναπληρώνονται πριν τις εξετάσεις τετραμήνου. Τα ομαδικά μαθήματα αναπληρώνονται, νοουμένου ότι η διεύθυνση του σχολείου έχει εξασφαλίσει τη συμμετοχή τουλάχιστον των $\frac{3}{4}$ του αριθμού των μαθητών. Για αναπληρώσεις απολεσθέντων μαθημάτων για άλλο σοβαρό λόγο, απαιτείται γραπτή ενημέρωση του Γραφείου Επιθεώρησης Μουσικής για έγκριση επαναπρογραμματισμού τους.
- γνωρίζουν ότι τα μαθήματα τα οποία έχουν χαθεί λόγω δημοσίων και σχολικών αργιών, δεν αναπληρώνονται
- συναινούν σε επιθεώρηση και αξιολόγηση του διδακτικού τους έργου από τριμελές κλιμάκιο, το οποίο αποτελείται από τον Υπεύθυνο Πρώτο Λειτουργό Εκπαίδευσης (Υπεύθυνο Μ.Σ) και δυο επιθεωρητές μέσης εκπαίδευσης. Σε περίπτωση που ανάδοχος κρίνεται ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του, που απορρέουν από τη σύμβαση, η αναθέτουσα αρχή

έχει το δικαίωμα τερματισμού του συμβολαίου του, μετά από γραπτή προειδοποίηση 15 ημερών.

ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Στην <πόλη στην οποία υπογράφεται η σύμβαση> σήμερα την <ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης>, ημέρα <ημέρα>, στην <διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής, όπου υπογράφεται η σύμβαση>

αφενός μεν,

Το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού (ΥΠΠ), που εδρεύει στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκιδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τη Γενική Διευθύντρια ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό της και θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

αφ' ετέρου δε,

Ο/Η <Όνοματεπώνυμο Αναδόχου>, με Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/ Διαβατηρίου που διαμένει στη διεύθυνση <διεύθυνση Αναδόχου> και θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
 - α. Η παρούσα Συμφωνία
 - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού Αρ. **ΜΕ 05-19**
 - γ. Η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
2. Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη, οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η «Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για τη διδασκαλία μαθημάτων στα Μουσικά Σχολεία».
2. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται αναλυτικά στα Έγγραφα του Διαγωνισμού Αρ. **ΜΕ 05-19** και στην Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων του προγράμματος που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και η διάρκεια εκτέλεσης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης διδασκαλίας μαθημάτων από τον Ανάδοχο μέχρι και την ημερομηνία εκπλήρωσης της τελευταίας υποχρέωσής του, νοουμένου ότι αυτή δεν πρέπει να ξεπερνά το όριο που

αναφέρει η παράγραφος 4 του Α Μέρους των όρων του διαγωνισμού (εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι το συμβόλαιο επιβάλλεται να τερματισθεί νωρίτερα).

2. Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του προγράμματος, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιεί τη διάρκεια της σύμβασης όπως επίσης και να αναβάλει ή και να ακυρώσει σειρά μαθημάτων όταν και εφόσον συντρέχουν λόγοι οι οποίοι πιθανόν να διαταράξουν την ομαλή λειτουργία των σχολείων και να απειλήσουν την ασφάλεια των μαθητών.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης που του έχει ανατεθεί.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή, για σκοπούς λήψεως αποφάσεων και έκδοση οδηγιών στον Ανάδοχο και γενικά για τη διαχείριση της Σύμβασης, ορίζει ως Υπεύθυνο Συντονιστή, τον Προϊστάμενο του Προγράμματος ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.
3. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά το χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους.
2. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση ή συμφέρον του που απορρέει από αυτήν σε τρίτους χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από γραπτό αίτημα του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή θα μπορεί να απαλλάσσει προσωρινά τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση, για όσο χρόνο κρίνει αιτιολογημένο, και να αναθέτει την εκτέλεση των σχετικών υπηρεσιών σε άλλο δικαιούχο, που θα επιλέγεται από το Μητρώο υποψηφίων με βάση τη σειρά κατάταξης. Οι περιπτώσεις αυτές αφορούν λόγους εγκυμοσύνης ή/και μητρότητας, σοβαρούς λόγους υγείας, λόγους που είναι αποτέλεσμα ανωτέρας βίας ή και άλλους σοβαρούς λόγους που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένους.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό, οποιοσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση που έχει στη διάθεσή της, που δυνατόν να σχετίζονται με και απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά ώστε να εκτελέσει τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνουν σε σχέση με τη Σύμβαση ως προσωπικά και απόρρητα και, εκτός στο μέτρο που δυνατόν να είναι απαραίτητο για σκοπούς εκτέλεσης αυτής, δεν θα δημοσιεύει ή θα αποκαλύπτει οποιαδήποτε στοιχεία της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής Υπεύθυνου Συντονιστή. Σε περίπτωση έγερσης τυχόν διαφορών ως προς την αναγκαιότητα οποιασδήποτε δημοσίευσης ή αποκάλυψης για τους σκοπούς της Σύμβασης, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.
2. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τους περί Χαρτοσήμων Νόμους, έχει υποχρέωση με δικά του έξοδα να χαρτοσημάνει τη συμφωνία. Τα τέλη χαρτοσήμανσης είναι:

Για το πρωτότυπο:

- Για την αξία της Σύμβασης από €1 μέχρι €5000: **μηδέν**
- Για την αξία της Σύμβασης πέραν των €5000: **€1,50 για κάθε €1000 ή μέρος των €1000**

Για κάθε αντίγραφο: €2,00

Σε περίπτωση που το τέλος χαρτοσήμανσης για το πρωτότυπο είναι μικρότερο από €2,00 το αντίγραφο θα χαρτοσημαίνεται με το ίδιο τέλος όπως το πρωτότυπο.

3. Ο Ανάδοχος προτείνεται να παρακολουθεί τα σεμινάρια, συνέδρια και ημερίδες που διοργανώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή, στα πλαίσια του προγράμματος, χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

1. Όλα τα παραδοτέα, που συντάσσονται ή ετοιμάζονται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα περιέλθουν στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της Σύμβασης, θα παραδώσει όλα αυτά τα έγγραφα και στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η αμοιβή του Αναδόχου ορίζεται στο ποσό αναλόγως του είδους μαθήματος όπως περιγράφεται στο μέρος Α κεφ.8 (Αμοιβή).
2. Στην ως άνω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα Αρχή με την διαδικασία πληρωμής που περιγράφεται στο Άρθρο 10 πιο κάτω.

3. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αμοιβή αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 2 της παρούσας.
4. Η αναπροσαρμογή αμοιβών για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών απαγορεύεται.

ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση που υπάρχει ήδη δηλωμένος τραπεζικός λογαριασμός για σκοπούς καταβολής πληρωμών από το Δημόσιο, δεν θα πρέπει να δηλωθεί άλλος τραπεζικός λογαριασμός, εκτός εάν ο Ανάδοχος επιθυμεί να καταβάλλονται από τούδε και στο εξής όλες οι πληρωμές του Δημοσίου σε άλλο τραπεζικό λογαριασμό. Για τους σκοπούς της γνωστοποίησης, ή σε περίπτωση τροποποίησης του τραπεζικού λογαριασμού κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιήσει το έντυπο που παρατίθεται στο Προσάρτημα των Εγγράφων Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.
2. Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:
Κάθε μήνα όλοι οι Ανάδοχοι θα υποβάλλουν τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών στον Διευθύνοντα εκάστου Μουσικού Σχολείου στο οποίο έχει αναλάβει διδασκαλία μαθημάτων. Οι Διευθύνοντες, εφόσον ελέγξουν και υπογράψουν τα τιμολόγια, θα τα προωθούν στους Επιμελητές οι οποίοι θα καταρτίζουν τα έντυπα πληρωμών. Ακολούθως όλα τα τιμολόγια και τα έντυπα πληρωμών αφού υπογραφούν τόσο από τους Επιμελητές όσο και από τους Διευθύνοντες, θα υποβάλλονται στο Λογιστήριο του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού για έλεγχο, εξουσιοδότηση και διεκπεραίωση της πληρωμής σε διάστημα 45 ημερών από τη μέρα παραλαβής τους από τους Διευθύνοντες.
3. Σύμφωνα με τις διατάξεις του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί χρηματοοικονομικού ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμος του 2014, ο οποίος έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28.3.14 (Ν.38(Ι)/2014), ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας δύναται, κατά την κρίση του, κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς τον Ανάδοχο δυνάμει της παρούσας Σύμβασης, να (σελ. 34 από 48) αποκόπτει οποιαδήποτε οφειλόμενα από τον Ανάδοχο ποσά προς οποιοδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του κράτους.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της Σύμβασης γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης αφορούν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.

- β. τον έλεγχο ανταπόκρισης του Αναδόχου προς τις Συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές απορρέουν από τους ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
- γ. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιοσδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές απορρέουν από τους όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
2. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στο πιο πάνω άρθρο συνεχιστούν για δεκατέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία της προειδοποίησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών προς τον Ανάδοχο.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να τερματίσει τη Σύμβαση, με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε ημερών προς τον Ανάδοχο, σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας από τα καθήκοντά του που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα διαγράφεται από το αντίστοιχο μητρώο δικαιούχων της συγκεκριμένης σχολικής χρονιάς.
6. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιωδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε δύο πρωτότυπα, όπου το ένα προορίζεται για την Αναθέτουσα Αρχή και το άλλο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την **<ημέρα>**, **<ΧΧ/ΧΧ/20ΧΧ>**.

Το τέλος χαρτοσήμου βαραίνει τον ανάδοχο

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:.....

Όνομα:.....

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:.....

Όνομα:.....

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

α/α	ΑΤΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ 1-10	α/α	ΑΤΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ 1-10	α/α	ΟΜΑΔΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	α/α	ΟΜΑΔΙΚΑ ΕΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ *
1	ΒΙΟΛΙ	1	ΣΑΞΟΦΩΝΟ	1	ΧΟΡΩΔΙΑ	1	ΜΟΥΣΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ
2	ΒΙΟΛΑ	2	ΠΙΑΝΟ	2	ΒΥΖΑΝΤΙΝΗ ΜΟΥΣΙΚΗ	2	ΜΟΥΣΙΚΗ ΔΩΜΑΤΙΟΥ
3	ΒΙΟΛΟΝΤΣΕΛΟ	3	ΑΚΟΡΝΤΕΟΝ	3	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗ ΜΟΥΣΙΚΗ	3	ΘΕΩΡΗΤΙΚΑ ΠΡΩΙΝΗΣ ΖΩΝΗΣ
4	ΚΟΝΤΡΑΜΠΑΣΟ	4	ΚΛΑΣΙΚΗ ΚΙΘΑΡΑ	4	ΜΟΥΣΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ	4	ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΑ ΘΕΩΡΗΤΙΚΑ
5	ΦΛΑΟΥΤΟ	5	ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΚΙΘΑΡΑ				
6	ΚΛΑΡΙΝΟ	6	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΜΠΑΣΟ				
7	ΟΜΠΟΕ	7	ΝΤΡΑΜΣ				
8	ΦΑΓΚΟΤΟ	8	ΦΩΝΗΤΙΚΗ				
9	ΤΡΟΜΠΕΤΑ	9	ΜΠΟΥΖΟΥΚΙ				
10	ΚΟΡΝΟ	10	ΛΑΟΥΤΟ				
11	ΤΡΟΜΠΟΝΙ	11	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΒΙΟΛΙ				
12	ΤΟΥΜΠΑ	12	ΛΥΡΑ -ΛΥΡΑΚΙ				
13	ΑΡΠΑ	13	ΣΑΝΤΟΥΡΙ				
14	ΚΡΟΥΣΤΑ	14	ΟΥΤΙ				
		15	ΚΛΑΡΙΝΟ				
		16	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΤΡΑΓΟΥΔΙ				
		17	ΚΑΝΟΝΑΚΙ				

*Τα συγκεκριμένα ομαδικά μαθήματα διδάσκονται όπως περιγράφεται στη παράγραφο 9.5 του μέρους Α και δεν έχουν συμπεριληφθεί στον υφιστάμενο διαγωνισμό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΠΕΙΡΑΣ



ΕΝΤΥΠΟ Α

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ

ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ.....

Ημερομηνία: _____

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Βεβαιούται ότι ο/η κ. _____,

με Αριθμό Ταυτότητας _____ και Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων _____

εργάστηκε στο Μουσικό Σχολείο (επωνυμία): _____

από (μήνα και έτος) _____ μέχρι (μήνα και έτος) _____

ως Εκπαιδευτής στην ειδικότητα _____.

Ονοματεπώνυμο Διευθύνοντα/ουσας Μουσικού Σχολείου

Υπογραφή Διευθύνοντα/ουσας Μουσικού Σχολείου Σφραγίδα Μουσικού Σχολείου (επωνυμία):

ΕΝΤΥΠΟ Β

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΜΟΥΣΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΥΠΠ

Βεβαιούται ότι ο/η κ. _____,
με Αριθμό Ταυτότητας _____ και Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων _____
εργάστηκε ως Εκπαιδευτής/τρια στο Εργαστήριο της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κύπρου (ΣΟΝΚ) στην
ειδικότητα _____ από (μήνα και έτος) _____ μέχρι (μήνα και
έτος) _____

Όνοματεπώνυμο _____

Ιδιότητα _____

Υπογραφή _____ Σφραγίδα (επωνυμία):

ΕΝΤΥΠΟ Γ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΜΟΥΣΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΥΠΠ

Βεβαιούται ότι ο/η κ. _____, με

Αριθμό Ταυτότητας _____ και Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων

_____ εργάστηκε ως Εκπαιδευτής/τρια στο Πρόγραμμα Ανάπτυξης Μουσικών Ταλέντων

του ΥΠΠστην ειδικότητα: _____ από (μήνα και έτος)

_____ μέχρι (μήνα και έτος) _____

Όνοματεπώνυμο _____

Ιδιότητα _____

Υπογραφή _____ Σφραγίδα (επωνυμία):

ΕΝΤΥΠΟ Δ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΜΟΥΣΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

Βεβαιούται ότι ο/η κ. _____

με Αριθμό Ταυτότητας _____ και Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων

_____ εργάστηκε στο (επωνυμία):

_____ από (μήνα και έτος) _____

μέχρι (μήνα και έτος) _____

Ως Εκπαιδευτής/τρια στο

_____ στην ειδικότητα

_____.

Χώρα: _____

Πρόγραμμα: _____

Όνοματεπώνυμο _____

Ιδιότητα _____

Υπογραφή _____ Σφραγίδα (επωνυμία):

ΕΝΤΥΠΟ Ε

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ

Βεβαιούται ότι ο/η κ. _____,

με Αριθμό Ταυτότητας _____ και Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων _____

εργάστηκε _____ στο(επωνυμία):

_____ από (μήνα και έτος)

_____ μέχρι (μήνα και έτος) _____

ως Εκπαιδευτής/τρια στο _____

στην ειδικότητα _____.

ΧΩΡΑ: _____

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΙΔΡΥΜΑ:

Όνοματεπώνυμο _____

Ιδιότητα _____

Υπογραφή _____ Σφραγίδα (επωνυμία):

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΕΝΤΥΠΑ 1 – 4

ΕΝΤΥΠΟ 1: ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ

ΕΝΤΥΠΟ 2: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ FIMAS

**ΕΝΤΥΠΟ 3: ΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ
ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ(ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΤΟΥΣ)**

**ΕΝΤΥΠΟ 4: ΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ
ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ(ΓΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ)**

ΕΝΤΥΠΟ 1
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
	Αποδεικτικό καλής γνώσης της Ελληνικής γλώσσας(όπου απαιτείται)		
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
1.	(α) Πιστοποιημένο αντίγραφο πρώτου Πτυχίου σχετικού με την ειδικότητα ή στην παιδαγωγική της ειδικότητας που υποβάλλεται η αίτηση(όπου απαιτείται)		
	(β) Κατάσταση Αναλυτικής Βαθμολογίας(όπου απαιτείται)		
	(γ) Πιστοποιημένο αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του πρώτου πτυχίου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
2.	(α) Πιστοποιημένο αντίγραφο Μεταπτυχιακού Τίτλου(όπου απαιτείται)		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Μεταπτυχιακού Τίτλου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
3.	(α) Πιστοποιημένο αντίγραφο Διδακτορικού Τίτλου(όπου απαιτείται)		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Μεταπτυχιακού Τίτλου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ			
1.	(α) Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας στα Μουσικά Σχολεία Κύπρου(ΕΝΤΥΠΟ Α)		
2.	(α) Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας στην ειδικότητα του αιτητή από το Εργαστήριο της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κύπρου(ΕΝΤΥΠΟ Β)		
	(β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας στο Εργαστήρι της ΣΟΝΚ		
3.	(α) Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας στην ειδικότητα του αιτητή από το Πρόγραμμα Ανάπτυξης Μουσικών Ταλέντων του ΥΠΠ (ΕΝΤΥΠΟ Γ)		
	(β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας στο συγκεκριμένο Εργαστήρι		
4.	(α) Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας στην ειδικότητα του αιτητή σε Κρατικό Μουσικό Σχολείο Εξωτερικού(ΕΝΤΥΠΟ Δ)		
	(β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας στο συγκεκριμένο Σχολείο		
	(γ) Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας στην ειδικότητα του αιτητή σε Πανεπιστημιακό Τμήμα (ΕΝΤΥΠΟ Ε)		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
	(δ) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας στο συγκεκριμένο Πανεπιστήμιο		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
	ΚΑΡΙΕΡΑ		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	ΧΡΗΣΗ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ		
1.			
2.			
3.			

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
4.			
5.			

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

1. Για εμπειρία σε άλλη χώρα, θα πρέπει να υποβάλλονται, κατ' αναλογία, τα αντίστοιχα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις.
2. Πτυχία, Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις σε οποιαδήποτε ξένη γλώσσα—εκτός από τα Αγγλικά—θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στα Ελληνικά από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών (ΡΙΟ).
3. Υποψήφιοι που περιλαμβάνονται στον κατάλογο διοριστέων της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας (ΕΕΥ) δεν χρειάζεται να υποβάλουν τεκμήριο για βασικής γνώσης της ελληνικής γλώσσας, ούτε και αποδεικτικά για τα ακαδημαϊκά τους προσόντα. Οι επηρεαζόμενοι θα πρέπει να δηλώσουν τον αριθμό τους στον Κατάλογο Διοριστέων της ΕΕΥ στην ηλεκτρονική αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

ΕΝΤΥΠΟ 2

**ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
1441 ΛΕΥΚΩΣΙΑ**

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ ΤΟ FIMAS

Εγώ ο/η κάτωθι υποφαινόμενος/η με την παρούσα σας **εξουσιοδοτώ** όπως στο εξής καταβάλλετε με έμβασμα ηλεκτρονικά στο τραπεζικό μου λογαριασμό, οποιαδήποτε ποσά καθίστανται πληρωτέα προς εμένα από οποιαδήποτε Κυβερνητική Υπηρεσία μέσω του **Ολοκληρωμένου Συστήματος Διοικητικής και Οικονομικής Πληροφόρησης του Γενικού Λογιστηρίου (FIMAS)**.

Για το σκοπό αυτό παραθέτω πιο κάτω τα ελάχιστα απαραίτητα στοιχεία **του Τραπεζικού μου λογαριασμού που τηρείται σε Ευρώ**. Επιπρόσθετα επισυνάπτω φωτοαντίγραφο μέρους της κατάστασης του τραπεζικού μου λογαριασμού (στο οποίο δεν φαίνονται οποιεσδήποτε συναλλαγές) όπου παρουσιάζονται **μόνο** το όνομα της Τράπεζας, ο κάτοχος/δικαιούχος του λογαριασμού, ο κωδικός και το όνομα του υποκαταστήματος (όπου εφαρμόζεται) και ο διεθνής αριθμός του λογαριασμού μου(**IBAN – International Bank Account Number**).

Η παρούσα εξουσιοδότηση ισχύει μέχρι νεότερης γραπτής ειδοποίησης από εμένα/εμάς.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (Οδός και αριθμός ή Ταχυδρομική Θυρίδα)	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ	
ΠΟΛΗ / ΧΩΡΙΟ	
ΟΝΟΜΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ/ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	
ΚΩΔΙΚΟΣ & ΟΝΟΜΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ / ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ/ ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	

ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ(IBAN)

ΕΝΤΥΠΟ 3

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Αρ. Κοιν. Ασφαλίσεων
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας

Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου
κατά Εργοδότη για το Έτος * * *

Αρ. Μητρώου Εργοδότη
Όνομα/Επωνυμία

ΜΙΣΘΩΤΟΙ

Είδος Αποδοχών	Περίοδος Αποδοχών	Πραγματικές	Ασφαλιστέες	Εισφορά
		Αποδοχές	Αποδοχές	Κ.Τ.Α
		(€)	(€)	(€)
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	01/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	02/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	03/13	1,008	1,008	80.64
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	04/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	05/13	720	720	57.60
	Υποσύνολο	5,184	5,184	414.72
	Σύνολο	5,184	5,184	414.72
	Γενικό Σύνολο Έτους	5,184	5,184	414.72

Θεοφάνης Τρύφωνος
Διευθυντής
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων



**Υποβάλλεται για πιστοποίηση κάθε έτους διδακτικής εμπειρίας στον
ιδιωτικό τομέα από μισθωτούς υπαλλήλους**

ΕΝΤΥΠΟ 4

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ

(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Α.Κ.Α.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ * * *

Εύμφωνα με τα αρχεία των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η κατάσταση του ασφαλιστικού σας λογαριασμού για το έτος * * *, έχει ως ακολούθως:

Ασφαλιστές Αποδοχές: *	€
Μισθωτού Προσώπου	5.622
Αυτοτελώς Εργαζόμενου Προσώπου	1.088
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εσωτερικού	0
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού	0
Δημόσιου Υπαλλήλου	0
Μερικό Σύνολο	6.710
Εξομοιούμενες Ασφαλιστές Αποδοχές **	
Ανικανότητας/ Μητρότητας/ Γονικής Αδειας	0
Ανεργίας	3.809
Τακτικής Εκπαίδευσης	0
Μερικό Σύνολο	3.809
Αποδοχές για Υπηρεσία στην Εθνική Φρουρά	0
Γενικό Σύνολο	10.519
Πραγματικές Αποδοχές ***	5.599

Θεοφάνης Τρύφωνος
Διευθυντής
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων

* Ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές βάσει των οποίων καταβλήθηκαν εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

** Εξομοιούμενες ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές που πιστώνονται από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

*** Πραγματικές Αποδοχές: Ακαθάριστες αποδοχές από απασχόληση Μισθωτού προσώπου/Δημόσιου Υπαλλήλου/Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού.

Τηλ: 22409720, 25804350, 24805243, 26821236, 23816550

Υποβάλλεται για πιστοποίηση κάθε έτους διδακτικής εμπειρίας στον
ιδιωτικό τομέα από αυτοτελώς εργαζόμενα πρόσωπα