



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

## **ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΠΟΝΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΜΕ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ( Αριθμός Διαγωνισμού: ΜΕ 24-19)**

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΠΑΝ) δέχεται αιτήσεις για πλήρωση θέσεων Αγοράς Υπηρεσιών από προπονητές/τριες για τις ανάγκες των Αθλητικών Σχολείων Λευκωσίας, Λεμεσού, Λάρνακας, Πάφου και Αμμοχώστου όπως αναγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**.

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και για συναφή θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016), αναφορικά με τις οποίες η εφαρμογή του νόμου περιορίζεται στις διατάξεις των άρθρων 74 μέχρι και 77 και ειδικά στην εγκύκλιο ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.

Οι υπηρεσίες του πιο πάνω άρθρου και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ XIV του Νόμου, θεωρούνται εξειδικευμένες υπηρεσίες με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, έτσι που η εξασφάλισή τους να μην μπορεί να γίνει με την εφαρμογή της συνήθους διαδικασίας σύναψης συμβάσεων και να χρειάζεται η εφαρμογή εξειδικευμένης διαδικασίας, δεδομένου ότι τηρούνται οι αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν φυσικά πρόσωπα, πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι νόμιμα στην Κύπρο και πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β** της παρούσας προκήρυξης.

Οι όροι εντολής, τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των προπονητών/τριών αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**.

Η αίτηση θα πρέπει να υπογραφεί να υποβληθεί σε κλειστό φάκελο, συνοδευόμενη από αντίγραφα των απαραίτητων πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που απαιτούνται για επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης, στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής που ευρίσκεται στο ισόγειο του ΚΤΗΡΙΟΥ Β του ΥΠΠΑΝ, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή, 09/08/2019, και ώρα 14.00**.

Στο εξωτερικό του φάκελο ή περίβλημα κάθε εκδήλωσης ενδιαφέροντος πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η φράση «ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής.
- Ο αριθμός διαγωνισμού.

- Ο τίτλος του διαγωνισμού.
- Η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

Η εκδήλωση ενδιαφέροντος δεν πρέπει να φέρει παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κλπ., θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον ενδιαφερόμενο.

Οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι οποίες θα κριθούν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αξιολογηθούν από την Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται αναλυτικά στο Παράρτημα της παρούσας προκήρυξης.

Η βαρύτητα των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

<b>α/α</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ</b>	<b>ΒΑΡΥΤΗΤΑ</b>
<b>1</b>	<b>ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	<b>10 μονάδες</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ειδικότητα στο αντίστοιχο άθλημα</li> <li>• Μεταπτυχιακές σπουδές σχετικές με το αντικείμενο</li> </ul>	5 μονάδες 5 μονάδες
<b>2</b>	<b>ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>	<b>25 μονάδες</b>
	Διάρκεια προπονητικής δραστηριότητας σε (έτη): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Πέραν των 10 ετών</li> <li>• Έξι (6) μέχρι εννιά (9) έτη</li> <li>• Μέχρι πέντε (5) έτη</li> </ul>	25 μονάδες 15 μονάδες 10 μονάδες
<b>3</b>	<b>ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΚΟΣ ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ</b>	<b>10 μονάδες</b>
<b>4</b>	<b>ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ ΣΕ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ</b>	<b>15 μονάδες</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Από πέντε (5) έτη και άνω</li> <li>• Από τρία (3) μέχρι και τέσσερα (4) έτη</li> <li>• Από ένα (1) μέχρι και δύο (2) έτη</li> </ul>	15 μονάδες 10 μονάδες 5 μονάδες
<b>5</b>	<b>ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ</b>	<b>40 μονάδες</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100 μονάδες</b>

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΕΡΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΚΑΘΕ ΘΕΣΗΣ:**

Όλοι οι υποψήφιοι θα καλεστούν σε προσωπική πεντάλεπτη συνέντευξη ενώπιον της Συμβουλευτικής Επιτροπής (ΣΕ) η οποία θα αποτελείται από τους ΕΜΕ Φυσικής Αγωγής, τον Συντονιστή Αθλητικών Σχολείων, και τους επηρεαζόμενους Επόπτες Αθλητικού Λυκείου και Γυμνασίου. Το πρόγραμμα συνεντεύξεων θα ανακοινωθεί στους υποψηφίους μετά την λήξη υποβολής των προσφορών μέσω ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα του ΥΠΠ (Αγορά Υπηρεσιών Εκπαιδευτών).

Με το πέρας των συνεντεύξεων και εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών το αργότερο, η ΣΕ θα αναρτήσει εντός της ιστοσελίδας του ΥΠΠ (Αγορά Υπηρεσιών Εκπαιδευτών) το μητρώο κατάταξης των υποψηφίων ανά άθλημα σε φθίνουσα σειρά χρησιμοποιώντας τον Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΑΚΑ) του κάθε υποψηφίου.

Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι/τερες ενδιαφερόμενοι/νες, κατά το στάδιο αξιολόγησης και βαθμολόγησης της εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους ισοβαθούν, τότε η επιλογή του Αναδόχων από την Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της κλήρωσης, στην παρουσία των ενδιαφερόμενων.

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ**

Με την ανάρτηση του Τελικού Μητρώου (μετά την κλήρωση, όπου εφαρμόζεται), δικαιούχοι για ανάθεση σύμβασης είναι οι Γυμναστές/τριες –Προπονητές/τριες με την πιο ψηλή βαθμολογία και με βάση τη σειρά κατάταξής τους. Η ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους/στις ενδιαφερόμενους/νες αναλόγως της κατάταξής τους στο μητρώο που θα καταρτιστεί. Ο κάθε γυμναστής/τρια -προπονητής/τρια στον οποίο θα γίνεται ανάθεση της Σύμβασης, θα τοποθετείται σε σχολεία της επικράτειας της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα του/της προσφέρονται περίοδοι διδασκαλίας/δραστηριοτήτων ανά εβδομάδα, εφόσον θα έχουν δημιουργηθεί τμήματα.

Στον/στην υποψήφιο/α Ανάδοχο θα γίνεται σχετική επικοινωνία για προσφορά υπηρεσιών εκ μέρους του/της, σύμφωνα με την αίτησή του/της. Στη συνέχεια, όλοι οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα κληθούν από τους υπεύθυνους του Υπουργείου Παιδείας σε μέρα που θα καθοριστεί μετά από συνεννόηση για υπογραφή της σύμβασης.

Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος/νη να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- Πιστοποιητικό περί «Πρόληψης και καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης και σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας», το οποίο εκδίδεται από τις Αστυνομικές Διευθύνσεις των επαρχιών, ή αντίστοιχους αρμόδιους φορείς στη χώρα όπου διαμένει ο/η αιτητής/τρια. Το συγκεκριμένο πιστοποιητικό θα κατατεθεί κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.
- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισότιμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης του.

#### Σημείωση:

Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις πιο πάνω παραγράφους, γίνονται αποδεκτά εφόσον πληρούνται σωρευτικά τα πιο κάτω:

- i. Είναι πρωτότυπα ή πιστά αντίγραφα.
  - ii. Έχουν εκδοθεί εντός τριών μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης
- Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Συμφωνία.
  - Τα τέλη χαρτοσήμανσης της Συμφωνίας που θα υπογραφεί βαρύνουν πλήρως τον/την Ανάδοχο.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του/της Αναδόχου, στα δε κράτη όπου δεν

προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασης του.

Με την έναρξη της Σύμβασης, ο/η Ανάδοχος γνωστοποιεί γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή τον τραπεζικό λογαριασμό, στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση που υπάρχει ήδη δηλωμένος τραπεζικός λογαριασμός για σκοπούς καταβολής πληρωμών από το Δημόσιο, δεν πρέπει να δηλωθεί άλλος τραπεζικός λογαριασμός, εκτός αν επιθυμεί να καταβάλλονται από τούδε και στο εξής όλες οι πληρωμές του Δημοσίου σε άλλο τραπεζικό λογαριασμό. Για τους σκοπούς της γνωστοποίησης, ή σε περίπτωση τροποποίησης του τραπεζικού λογαριασμού, κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο/η Ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιήσει το ειδικό έντυπο «Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS». Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην υπόδειξη άλλου τραπεζικού λογαριασμού εκ μέρους του Αναδόχου.

### **ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Η αμοιβή του/της αναδόχου (προπονητή/τριας) ανά σαρανταπεντάλεπτο ορίζεται στο ποσό των Τριάντα Δύο Ευρώ και Δέκα Σεντ (€ 32.10). Στην αμοιβή δεν περιλαμβάνεται Φ.Π.Α.
2. Σε περίπτωση ανάγκης συνοδείας αθλητικών ομάδων για αγωνιστική δραστηριότητα στο εξωτερικό, (επί πλέον εργασία πέραν των ημερών εργασίας στο εξωτερικό), ο/η ανάδοχος θα αμείβεται με το επιπλέον συνολικό ποσό των δύο περιόδων (2x45) δηλαδή Εξήντα Τέσσερα Ευρώ και Είκοσι Σεντ (€ 64.20).
3. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του/της Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της σύμβασης του/της ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την κυπριακή νομοθεσία. Η αμοιβή αφορά το σύνολο των υπηρεσιών όπως αυτές αναφέρονται στο Παράρτημα Γ «Όροι εντολής, Καθήκοντα και Υποχρεώσεις».
4. Η αναπροσαρμογή αμοιβών για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών απαγορεύεται.
5. Το ποσό της κάθε μηνιαίας πληρωμής θα υπολογίζεται ως το γινόμενο των περιόδων που παρέχει ο/η Ανάδοχος για την υλοποίηση των παραδοτέων του υπό αναφορά μήνα, επί της «Χρέωσης ανά περίοδο»

### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται μεταξύ της δεύτερης και τρίτης εβδομάδας Σεπτεμβρίου μέχρι και την ημερομηνία εκπλήρωσης της τελευταίας υποχρέωσης, νοουμένου αυτή δεν πρέπει να ξεπερνά το όριο της 31<sup>ης</sup> Μαΐου.

### **ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

- Χορήγηση μηνιαίων πληρωμών, μετά την αποδοχή από την Αναθέτουσα Αρχή, των εντύπων καταγραφής χρόνου των Αναδόχων, με τις δραστηριότητες της περιόδου και το χρόνο κατά τον οποίο ο/η Ανάδοχος έχει εκτελέσει τις δραστηριότητες αυτές και μετά την υποβολή του αντίστοιχου τιμολογίου από τον Ανάδοχο.
- Ο/Η Υπεύθυνος/η Συντονιστής/τρια του Αθλητικού Σχολείου (ΥΣΑΣ) αφού ελέγξει και

υπογράφει τα έντυπα αυτά θα συμπληρώνει το έντυπο αμοιβής (Έντυπο ΑΥ15) και θα το υποβάλλει στο Λογιστήριο του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α****ΑΝΑΓΚΕΣ ΠΡΟΠΟΝΗΤΩΝ ΚΑΤΑ ΕΠΑΡΧΙΑ**

<b>ΑΘΛΗΜΑ</b>	<b>ΛΕΥΚΩΣΙΑ</b>	<b>ΛΕΜΕΣΟΣ</b>	<b>ΛΑΡΝΑΚΑ</b>	<b>ΠΑΦΟΣ</b>	<b>ΑΜΜΟΧ.</b>
<b>ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ</b>					
ΓΥΜΝΑΣΙΑ	1		1		1
ΛΥΚΕΙΑ	1		1		1
<b>ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗ</b>					
ΛΥΚΕΙΑ ΑΓΟΡΙΑ	1		1	1	1
ΛΥΚΕΙΑ ΚΟΡΙΤΣΙΑ	1	1	1	1	
ΓΥΜΝΑΣΙΑ ΑΓΟΡ.	1	1		1	
ΓΥΜΝΑΣΙΑ ΚΟΡ.	1	1		1	
<b>ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗ</b>					
ΛΥΚΕΙΑ ΚΟΡΙΤΣΙΑ				1	
ΓΥΜΝΑΣΙΑ ΑΓΟΡ.			1		1
ΓΥΜΝΑΣΙΑ ΚΟΡ.		1	1		
<b>ΧΕΙΡΟΣΦΑΙΡΙΣΗ</b>					
				1	
<b>ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗ</b>					
		1	2		1
<b>ΑΝΤΙΠΤΕΡΙΣΗ</b>					
	2				
<b>ΡΥΘΜΙΚΗ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ</b>					
	2		1	1	
<b>ΕΝΟΡΓΑΝΗ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ</b>					
	2	3	1		
<b>ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗ</b>					
	1	1			
<b>ΣΚΟΠΟΒΟΛΗ</b>					
	1				
<b>ΚΑΡΑΤΕ</b>					
	1	1			
<b>ΤΑΕΚΒΟΝΤΟ</b>					
	2		2		
<b>ΤΖΟΥΝΤΟ</b>					
	2	1	1	1	1
<b>ΚΟΛΥΜΒΗΣΗ</b>					
	3	4	2	2	2
<b>ΠΟΔΗΛΑΣΙΑ</b>					
	1				
<b>ΣΤΙΒΟΣ</b>					
ΔΡΟΜΟΙ	1	5	3	2	2
ΑΛΜΑΤΑ	2	2	2	1	1
ΡΙΨΕΙΣ	1	3	1		1

<b>ΙΣΤΙΟΠΛΟΙΑ</b>					
		1			
<b>ΑΙΘΟΥΣΑ ΒΑΡΩΝ</b>					
	1				
<b>ΕΛΕΥΘΕΡΑ ΠΑΛΗ</b>					
			1		
<b>ΚΩΠΗΛΑΣΙΑ</b>					
		1			
<b>ΥΔΑΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗ</b>					
				1	

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**

### **Κριτήρια και προϋποθέσεις συμμετοχής**

Προαπαιτούμενα κριτήρια επιλογής των Προπονητών/τριών για τα Αθλητικά Σχολεία είναι:

- να είναι πτυχιούχοι Φυσικής Αγωγής
- να είναι εν ενεργεία προπονητές/τριες στο αντίστοιχο άθλημα που αιτούνται

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**

### **Όροι Εντολής ,Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Προπονητών/τριών Αθλητικού Σχολείου**

1. Το σύνολο των διδακτικών περιόδων κατά εβδομάδα είναι έξι (6) και κατανέμονται ανά δύο (2) τη Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή από 07.30 μέχρι και 09.00.
2. Ο χώρος προπονήσεων καθορίζεται από τον/την Υπεύθυνο/η Συντονιστή/τρια του Αθλητικού Σχολείου
3. Τηρεί απουσιολόγιο των μαθητών/τριών-αθλητών/τριών τους οποίους προπονεί και η ημερήσια απουσία αναφέρεται στον/στην Υπεύθυνο/η Συντονιστή/τρια του Αθλητικού Σχολείου με την έναρξη της προπόνησης.
4. Το προπονητικό πρόγραμμα σε προπονητικούς κύκλους πρέπει να υποβληθεί στον Υπεύθυνο/η του Αθλητικού Γυμνασίου/Λυκείου και οποιεσδήποτε αλλαγές προκύπτουν κατά την προπονητική πορεία πρέπει να αναφέρονται.
5. Κατά την αποχώρηση των μαθητών/τριών-αθλητών/τριών από τον χώρο προπόνησης, πρέπει να βεβαιώνεται ότι όλοι οι μαθητές/τριες - αθλητές/τριες, έχουν επιβιβασθεί στο λεωφορείο για το σχολείο χωρίς καθυστέρηση και ο/η ίδιος/α αποχωρεί μετά την αναχώρηση του λεωφορείου. Κατά τη μετάβαση των μαθητών/τριών-αθλητών/τριών με λεωφορείο από τους αγωνιστικούς χώρους προς το σχολείο συνοδεύονται εκ περιτροπής από τους προπονητές/τριες. Για τον σκοπό αυτό ετοιμάζεται πρόγραμμα συνοδείας από τον/την Υπεύθυνο/η Συντονιστή/τρια Αθλητικών Σχολείων (ΥΣΑΣ).
6. Υποβάλλει έκθεση της προπονητικής πορείας με τη συμπλήρωση κάθε προπονητικού κύκλου.
7. Παρευρίσκεται σε συνεδρίες που συγκαλούνται από τον/την Υπεύθυνο/η Συντονιστή/τρια Αθλητικών Σχολείων (ΥΣΑΣ) και για τις οποίες έχει ειδοποιηθεί έγκαιρα.
8. Σε περίπτωση παράλειψης εκπλήρωσης των πιο πάνω καθηκόντων η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να διακόψει τη σύμβαση και να προβεί σε αποκλεισμό του Αναδόχου από επόμενους διαγωνισμούς της Αναθέτουσας Αρχής, μέχρι και για τα επόμενα τρία (3) χρόνια, αναλόγως της αιτίας διακοπής του συμβολαίου.



**ΕΝΤΥΠΟ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΗΝ ΘΕΣΗ**  
**ΠΡΟΠΟΝΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ ΣΤΑ ΑΘΛΗΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ**  
**ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2019 - 2020**

1. Επίθετο:
2. Όνομα:
3. Ημερομηνία γέννησης:
4. Υπηκοότητα:
5. Αρ. Ταυτότητας:
6. Α.Κ.Α.:
7. Τηλέφωνο επικοινωνίας:
8. Ηλεκτρονική Διεύθυνση:
9. **Ενδιαφέρομαι για την Θέση Προπονητή/τριας:**

**Αθλητικά Σχολεία**

- Επαρχία:.....
- Άθλημα:.....(Όπως είναι στην προκήρυξη)

**10. Εκπαίδευση:**

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε	Ειδικότητα Πτυχίου
	Από	Μέχρι		

11. **Γλώσσες:** Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία

12. **Μέλος επαγγελματικών οργανισμών :**

.....  
 .....  
 .....

13. **Άλλες ικανότητες:**(π.χ. γνώση Η/Υ, Πρώτες Βοήθειες κλπ.)

.....  
 .....

14. **Παρούσα θέση στον οργανισμό:**(Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση - θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό Δημοσίου η Ιδιωτικού τομέα, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ.)

.....

15. **Επαγγελματική εμπειρία:**

Διδακτικό έργο	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		

## 16. Προπονητική Εμπειρία

Συνολικός αριθμός προπονητικών ετών: .....

Αναφέρεται κατά αθλητική χρονιά την ομάδα / σύλλογο και την ηλικιακή κατηγορία των αθλητών/τριών σας.

Αθλητική Χρονιά	A' / B' Προπονητής/τρια (για ομαδικά αθλήματα)	Ομάδα/Σύλλογος	Ηλικιακή κατηγορία

### Προπονητής σε Εθνική Ομάδα

Ναι / Όχι

Χώρα	Αθλητική Χρονιά	A' / B' Προπονητής/τρια (για ομαδικά αθλήματα)	Ηλικιακή κατηγορία

### Προϋπηρεσία σε Δημόσιο ή Ιδιωτικό Αθλητικό Σχολείο

Ναι / Όχι

Σχολική Χρονιά	Σχολείο / Πόλη	Άθλημα

**17. Κατάλογος άλλων εμπειριών συναφών με την προκηρυσσόμενη Θέση προπονητή/τριας:**

Είδος εμπειρίας	Ημερομηνίες εκπόνησης (έναρξη – ολοκλήρωση)	Αξία έργου	Φορέας Ανάθεσης	Συνοπτική περιγραφή έργου	Αρμοδιότητες - καθήκοντα

**18. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Σημείωση:**

Με την αίτηση σας παρακαλείστε να επισυνάψετε τα σχετικά πειστήρια έγγραφα. Αιτήσεις στις οποίες δεν επισυνάπτονται τα πειστήρια έγγραφα δεν θα αξιολογούνται.

1. Πανεπιστημιακά Πτυχία
2. Βεβαίωση ειδικότητας εάν υπάρχει
3. Σχετικές επιμορφώσεις με την διεκδικούμενη θέση
4. Βεβαιώσεις προπονητικής εμπειρίας, και αγωνιστικών επιτυχιών υπογραμμένες και σφραγισμένες από τις αντίστοιχες ομοσπονδίες ή σωματεία

Δηλώνω υπεύθυνα ότι όλα τα στοιχεία που κατέγραψα στην παρούσα αίτηση είναι ορθά και ότι τα επισυναπτόμενα στην αίτηση έγγραφα είναι γνήσια και αληθή. Αντιλαμβάνομαι ότι οποιαδήποτε από μέρους μου σκόπιμη ανακρίβεια ή παράλειψη ή υποβολή πλαστού εγγράφου θα έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό μου από διορισμό ή, σε περίπτωση διορισμού, την άμεση απόλυση μου. Αντιλαμβάνομαι πλήρως ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας να ελέγξει την ορθότητα των στοιχείων του Βιογραφικού Σημειώματος. Προς το σκοπό αυτό, ο Προσφέρων οφείλει, εάν του ζητηθεί, να υποβάλει τα κατά περίπτωση απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης.

Υπογραφή Υποψηφίου/ίας

Ημερομηνία:.....