



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ και ΝΕΟΛΑΙΑΣ

**ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΑΝΑΓΙΑΣ**

Αρ. Διαγωνισμού: ΠΙ 12/2019

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: €100.000 (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)

ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΧΙV Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016)

ΛΕΥΚΩΣΙΑ, Ιούλιος 2019

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

Παρακαλώ όπως οι όροι του παρόντος διαγωνισμού μελετηθούν με τη δέουσα προσοχή και οι Ενδιαφερόμενοι συμπληρώσουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΕΝΤΥΠΑ

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΠΑΝ) μέσω του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου (ΠΙΚ) διενεργεί διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία για αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές, για στελέχωση του Κέντρου Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης Παναγιάς (ΚΠΕΠ) με κριτήριο ανάθεσης τη σειρά κατάταξης στο μητρώο που θα δημιουργηθεί, με βάση τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 1.1 Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς 2019-2020 στη κοινότητα Παναγιάς στην Πάφο (**Αρ. Διαγωνισμού Π.Ι. 12/2019**).
- 1.2 Αναθέτουσα Αρχή της Σύμβασης είναι το **Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας** που εδρεύει στη διεύθυνση: **Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου - Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία**.
- 1.3 Αρμόδιο πρόσωπο της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Αραβέλα Ζαχαρίου, προϊστάμενη της Μονάδας Εκπαίδευσης για το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη του ΠΙ. Για ερωτήματα που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με τον παρόντα διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο ΠΙ, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: aravella@cytanet.com.cy μέχρι τις **07/08/2019** και ώρα **12:00π.μ.**
- 1.4 Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και για συναφή θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016), αναφορικά με τις οποίες η εφαρμογή του νόμου περιορίζεται στις διατάξεις των άρθρων 74 μέχρι και 77 και ειδικά στην εγκύκλιο Γ/ΛΑΑΔΣ 101.
- 1.5 Οι υπηρεσίες του πιο πάνω άρθρου και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ XIV του Νόμου, θεωρούνται εξειδικευμένες υπηρεσίες με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, έτσι που η εξασφάλισή τους να μην μπορεί να γίνει με την εφαρμογή της συνήθους διαδικασίας σύναψης συμβάσεων και να χρειάζεται η εφαρμογή εξειδικευμένης διαδικασίας, δεδομένου ότι τηρούνται οι αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων, της διαφάνειας και της μη διάκρισης λόγω ιθαγένειας και ειδικά το θέμα της προκήρυξης και ανάθεσης όπως προνοεί η εγκύκλιος Γ/ΛΑΑΔΣ 101.
- 1.6 Ως εκ τούτου και βάσει των προνοιών του Νόμου, η Αναθέτουσα Αρχή καθορίζει την ειδική διαδικασία που θα ακολουθήσει για τη σύναψη των συμβάσεων του παρόντος διαγωνισμού, βάσει των αρχών της χρηστής διοίκησης και της καλύτερης διαχείρισης των πόρων του δημοσίου. Νοείται ότι η Αναθέτουσα Αρχή, καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια, ούτως ώστε η διαδικασία σε όλα τα στάδιά της, να συνάδει με τις πρόνοιες του «περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμο του 1999» (158(Ι)/99), όπως τυχόν έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Αντικείμενο της Σύμβασης

- 2.1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για τη διδασκαλία στο ΚΠΕΠ κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς 2019-2020.
- 2.1.2 Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών που αποτελούν το Αντικείμενο της Σύμβασης παρατίθεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

2.2 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης Αντικειμένου της Σύμβασης

- 2.2.1 Τόπος εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης είναι το ΚΠΕ Παναγιάς και ο χρόνος εκτέλεσης αφορά από την ημερομηνία υπογραφής του Συμβολαίου έως την 31^η Ιουλίου 2020.
- 2.2.2 Λεπτομερής περιγραφή του τόπου και χρόνου εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης δίνεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

2.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης

- 2.3.1 Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής του Συμβολαίου μέχρι και την ημερομηνία εκπλήρωσης της τελευταίας υποχρέωσής του, νοουμένου ότι αυτή δεν ξεπερνά το όριο της 31^{ης} Ιουλίου 2020. Προϋπολογιζόμενη ημερομηνία έναρξης της παροχής υπηρεσιών είναι ο Σεπτέμβριος 2019.
- 2.3.2 Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του Προγράμματος και του ύψους των διαθέσιμων Πιστώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιήσει τη διάρκεια της Σύμβασης.
- 2.3.3 Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων ή άλλων υποχρεώσεων συμπίπτει στο προαναφερόμενο ενδεκάμηνο χρονοδιάγραμμα εκτός και αν Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει διαφορετικά.

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 3.1 Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά πρόσωπα, πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι νόμιμα στην Κύπρο και πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

4. ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

- 4.1 Η συνολική Εκτιμώμενη Αξία του Προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ύψος των εκατό χιλιάδων ευρώ (**€100.000**) χωρίς ΦΠΑ.

5. ΑΜΟΙΒΗ

- 5.1 Το ύψος της αμοιβής για τις υπηρεσίες που περιλαμβάνει η Σύμβαση, ανά χρονική περίοδο υπηρεσιών καθορίζεται ως ακολούθως:

| Α/Α | ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑ ΩΡΑ* |
|-----|--------------------------------------|-----------------|
| 1 | Υπηρεσίες στο ΚΠΕΠ | €10,00 |
| 2 | Υπηρεσίες στο ΚΠΕΠ Σαβ/Κυρ. ή αργίες | €12,00 |
| 3 | Διανυκτέρευση στο ΚΠΕΠ | €50,00 |

*Ο μέγιστος χρόνος προσφοράς υπηρεσιών από έκαστο εκπαιδευτή στο ΚΠΕΠ υπολογίζεται στις 40 ώρες παροχής υπηρεσιών (ώρα παροχής υπηρεσιών = 60 λεπτά) την εβδομάδα (συμπεριλαμβάνονται τα Σαββατοκύριακα και οι αργίες). Σε περίπτωση που απαιτηθεί η παροχή πρόσθετης υπηρεσίας που υπερβαίνει τις 40 ώρες εβδομαδιαίως τότε η ανάγκη αυτή θα γνωστοποιηθεί στον εκπαιδευτή και στη βάση της δικής του συναίνεσης θα την παρέχει με την ανάλογη αποζημίωση όπως φαίνεται στον πιο πάνω πίνακα.

6. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 6.1 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στο τελικό μητρώο που θα δημιουργηθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των αιτήσεων που θα υποβληθούν, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)**
- 6.2 Για την ομαλή λειτουργία του ΚΠΕΠ, οι Εκπαιδευτές αναμένεται να είναι διαθέσιμοι καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του κέντρου με βάση το ωράριο λειτουργίας των ΚΠΕ που προνοείται στους διαφορετικούς τύπους προγραμμάτων εκπαίδευσης και δραστηριοτήτων του ΚΠΕ.

7. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

- 7.1 Η αίτηση θα πρέπει να υπογραφεί και **να υποβληθεί σε κλειστό φάκελο**, συνοδευόμενη από αντίγραφα των απαραίτητων πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που απαιτούνται για επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης, στο **κιβώτιο προσφορών** της Αναθέτουσας Αρχής που ευρίσκεται **στον τέταρτο όροφο του ΚΤΗΡΙΟΥ Β των Κεντρικών Γραφείων του ΥΠΠΑΝ**, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, **το αργότερο μέχρι την Παρασκευή, 23/8/2019, και ώρα 14:30.**
- 7.2 Η συμπλήρωση του εντύπου της αίτησης να γίνεται στην Ελληνική Γλώσσα, με ελληνικούς χαρακτήρες και ΟΧΙ λατινικούς
- 7.3 Η αίτηση που θα υποβληθεί στον φάκελο, ΔΕΝ πρέπει να φέρει παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ.).
- 7.4 Επισημαίνεται ότι για τους φακέλους που θα υποβάλλονται στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής, δεν θα υπογράφεται αποδεικτικό παραλαβής.

- 7.5 Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι συμπληρώνουν αίτηση, θα πρέπει να υποβάλουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά με τη σειρά που παρουσιάζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1** στην **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ**
- 7.6 Η Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διαδικασία αξιολόγησης δύναται να προσφεύγει στη διασαφήνιση στοιχείων ή/και διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων πιστοποιητικών ή/και εναλλακτικές πιστοποιήσεις ή ακόμα και η συμπλήρωση ελλείψεων λόγω μη υποβολής απαιτούμενων πιστοποιητικών, νοουμένου ότι αυτά κατέχονταν από τον προσφέροντα πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενδιαφέροντος.
- 7.7 Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

8. ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

8.1 Άνοιγμα Φακέλων

- 8.1.1 Το άνοιγμα των φακέλων με τις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά τα οποία έχουν έγκαιρα υποβληθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένους λειτουργούς του ΥΠΠΑΝ.
- 8.1.2 Με την έναρξη της διαδικασίας, ανοίγεται ο φάκελος και οι Έντυπες Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος **σφραγίζονται** (ημερομηνία) και **υπογράφονται**.

8.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

- 8.2.1 Ο έλεγχος των αιτήσεων/δικαιολογητικών θα γίνεται από Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα συσταθεί με βάση τους Κανονισμούς περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Γενικοί Κανονισμοί του 2007) (ΚΔΠ 201/2007).
- 8.2.2 Θα απορρίπτονται αιτήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, οι οποίες δεν θα πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β** (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.

9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

- 9.1 Οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι οποίες κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αξιολογηθούν από την Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β** (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.
- 9.2 Η βαρύτητα των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

| α/α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ |
|------------|---|-----------------|
| 1 | ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (Πτυχίο, Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό κλπ.) (i) Βαθμός πρώτου τίτλου σπουδών μέχρι 8% (Άριστα 8%, Λίαν Καλώς 6%, Καλώς ή όταν δεν αναγράφεται βαθμός 0%). Το βασικό προαπαιτούμενο το οποίο καθιστά | 20% |

| α/α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ |
|-----|---|----------|
| | οποιοδήποτε αιτητή/τρια, δικαιούχο δεν μοριοδοτείται. (ii) Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα μέχρι 12% (Διδακτορικός Τίτλος 12%, Μάστερ ή πρόσθετος πρώτος τίτλος σπουδών 6%, Μεταπτυχιακό δίπλωμα φοίτησης ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους 2%). Μόνο ένα πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη. | |
| 2 | ΑΠΟΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΤΑ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΕΙΦΟΡΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ | 15% |
| 3 | ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΕ/ΕΑΑ και ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ | 50% |
| 4 | ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ | 15% |

9.3 Επισημαίνεται ότι δεν θα λαμβάνονται υπόψη για μοριοδότηση αιτήσεις οι οποίες δεν θα συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις που να τεκμηριώνουν την κατοχή των πιο πάνω κριτηρίων. Ως εκ τούτου, πρέπει να επισυνάπτονται:

- (β) Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου κατά Εργοδότη από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΥΚΑ) για κάθε έτος υπηρεσίας.
- (γ) Νοείται ότι σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος έχει εργαστεί στο εξωτερικό οφείλει να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά από την Αρμόδια Αρχή της χώρας που εργάστηκε.
- (δ) Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Ανάδοχου, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εργασίας ή εγκατάστασής του.

9.4 Η επιτροπή με βάση τα αναθεωρημένα μητρώα καλεί σε ακρόαση, για Σχεδιασμό και Διδασκαλία αριθμό υποψηφίων εκπαιδευτών που αντιστοιχεί στον τριπλάσιο αριθμό των πραγματικών αναγκών. Τα πρόσωπα τα οποία απαρτίζουν την Επιτροπή της δειγματικής διδασκαλίας έχουν εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

10. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

10.1 Τα προκαταρκτικό μητρώο που θα δημιουργηθεί με την πιο πάνω διαδικασία, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΠΙ για ενημέρωση των υποψηφίων.

10.2 Τα προκαταρκτικά μητρώα θα περιλαμβάνουν τον αριθμό ταυτότητας, τη βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων, εξαιρουμένης της βαθμολογίας που αφορά στο Σχεδιασμό

και τη Διδασκαλία και τη συνολική βαθμολογία των υποψηφίων των οποίων η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κρίθηκε έγκυρη, με φθίνουσα σειρά κατάταξης.

- 10.3 Για αιτήσεις που θα έχουν απορριφθεί, οι επηρεαζόμενοι θα ενημερώνονται για τον λόγο απόρριψής τους.
- 10.4 Με την ανάρτηση των προκαταρκτικών μητρώων, οι υποψήφιοι θα έχουν το δικαίωμα, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών, να υποβάλουν αιτιολογημένες ενστάσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή ή να ζητήσουν διευκρινίσεις αναφορικά με τη βαθμολογία τους για πιθανά λάθη, όπως:
- i. ενδεχόμενη **παράλειψη μοριοδότησης** της αίτησής τους
 - ii. ενδεχόμενο **αριθμητικό λάθος στον υπολογισμό** των μορίων της αίτησής τους
 - iii. ενδεχόμενη **λανθασμένη ή μη μοριοδότηση** συγκεκριμένων υποβληθέντων από μέρους τους στοιχείων/εγγράφων.
- 10.5 Νοείται ότι στο στάδιο αυτό, οι υποψήφιοι δεν έχουν το δικαίωμα προσκόμισης πρόσθετων στοιχείων/εγγράφων/προσόντων, τα οποία ενδεχομένως να χρήζουν μοριοδότησης.
- 10.6 Οι ενστάσεις ή οι τυχόν διευκρινήσεις για επαλήθευση της ορθότητας των στοιχείων πρέπει:
- να υποβάλλονται μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση aravella@cytanet.com.cy
 - να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα
 - να περιλαμβάνουν το πλήρες ονοματεπώνυμο, τον αριθμό ταυτότητας, και το τηλέφωνο επικοινωνίας του παραπονούμενου
 - να αφορούν τη μοριοδότηση του παραπονούμενου και όχι τη μοριοδότηση άλλου/ων ατόμου/ων.

Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

- 10.7 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά την εξέταση των ενστάσεων που θα έχουν τυχόν υποβληθεί, καταρτίζει αναθεωρημένα μητρώα, τα οποία υποβάλλει στο Αρμόδιο Όργανο του ΥΠΠΑΝ για έγκριση και κλήση υποψηφίων σε σχεδιασμό προγράμματος και δειγματική διδασκαλία. Ο σχεδιασμός/δειγματική διδασκαλία υποψηφίων υπολογίζεται να πραγματοποιηθούν το πρώτο δεκαπενθήμερο Σεπτεμβρίου στο ΚΠΕ Αθαλλάσας.
- 10.8 Με την έγκριση του Αρμοδίου Οργάνου, και τη συμπερίληψη της μοριοδότησης των ακροάσεων τα τελικά μητρώα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΙ www.pi.ac.cy για ενημέρωση των υποψηφίων.

11. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

- 11.1 Μετά τη γνωστοποίηση των τελικών μητρώων, οποιοσδήποτε από τους υποψηφίους θεωρεί ότι η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής τον αδικεί, έχει το δικαίωμα να ασκήσει προσφυγή στο Διοικητικό Δικαστήριο Κύπρου σύμφωνα με το Άρθρο 146 του Συντάγματος μέσα σε προθεσμία εβδομήντα πέντε (75) ημερών, από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης.

12. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 12.1 Δικαιούχοι για να τους ανατεθεί Σύμβαση θεωρούνται οι τέσσερις (4) υποψήφιοι που εξασφάλισαν την πιο ψηλή βαθμολογία.
- 12.2 Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων, και σε περίπτωση μόνο που συντρέχει οιοσδήποτε λόγος, η σειρά κατάταξης θα καθορίζεται με ανοικτή κλήρωση, στην οποία θα μπορούν να παραστούν οι επηρεαζόμενοι, εάν το επιθυμούν. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ανακοινώνει τον τόπο και τον χρόνο που θα γίνεται η κλήρωση.
- 12.3 Με τη διενέργεια της κλήρωσης, η διαδικασία κατάρτισης των μητρώων ολοκληρώνεται και το **Τελικό Μητρώο** (μετά την κλήρωση) αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.
- 12.4 Με την επιφύλαξη του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει τον διαγωνισμό, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους δικαιούχους, αναλόγως της θέσης τους στο **Τελικό Μητρώο** (μετά την κλήρωση) και των επιλογών τους.
- 12.5 Η διαδικασία ανάθεσης των μαθημάτων στους δικαιούχους περιγράφεται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.
- 12.6 Οι Ανάδοχοι θα ειδοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, με ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του ΠΙ, για την ημερομηνία και ώρα προσέλευσής τους για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.

13. ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 13.1 Εάν για οποιοδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία σύναψης της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί στους Εκπαιδευτές τους λόγους για τους οποίους αποφασίσθηκε τούτο με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα της.
- 13.2 Ακύρωση μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - α. όταν ουδεμία αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,
 - β. όταν η παρούσα προκήρυξη περιλαμβάνει όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους ενδιαφερομένους δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους ενδιαφερομένους,
 - γ. όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο,
 - δ. όταν δεν έχει εξασφαλιστεί έγκριση για επιπρόσθετες απαιτούμενες πιστώσεις σε περίπτωση που το ποσό της τελικής ανάθεσης αναμένεται να είναι μεγαλύτερο από το ποσό που αρχικά εγκρίθηκε πριν από την προκήρυξη της σύμβασης, ή
 - ε. όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός, μη προβλεπτός, λόγος τον οποίο η Αρμόδια Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.

13.3 Οι Εκπαιδευτές δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

14. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

14.1 Ο κάθε δικαιούχος, στον οποίο θα ανατεθεί Σύμβαση, προσέρχεται προσωπικά, την ημέρα και ώρα που θα του ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, ή σε χρόνο που θα συμφωνηθεί πριν την έναρξη των μαθημάτων για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας.

14.2 Αν ο δικαιούχος δεν προσέλθει η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη Σύμβαση στον επόμενο δικαιούχο.

14.3 Ο δικαιούχος στον οποίο έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Δελτίο Ταυτότητας.

(β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο «**Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1- ΕΝΤΥΠΟ 2 ή άλλο έντυπο που θα υποδειχθεί από το ΥΠΠ)**. Ο Ανάδοχος πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο «Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος». **Το έντυπο πρέπει να συνοδεύεται από το IBAN του Αναδόχου** εκτυπωμένο από την τράπεζα στην οποία θα κατατίθεται η αμοιβή του. Σε περίπτωση που ο τραπεζικός του λογαριασμός είναι κοινός, τότε πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και υπογράφεται από την τράπεζα.

(γ) Πιστοποιητικό το οποίο εκδίδεται σύμφωνα με τον περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης, της Σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας Νόμο (Ν.91(Ι)/2014, άρθρο 22(6)), και το οποίο να έχει εκδοθεί εντός των τελευταίων 2 μηνών από το αρμόδιο Γραφείο της Αστυνομίας, με το οποίο να βεβαιώνεται ότι ο Ανάδοχος, δεν περιλαμβάνεται στο αρχείο που τηρείται δυνάμει των προνοιών του εν λόγω άρθρου.

Οι Ανάδοχοι Σύμβασης αναλαμβάνουν καθήκοντα μετά την υπογραφή της συμφωνίας, σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις δραστηριότητες του ΚΠΕ Παναγιάς.

15. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

15.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να γνωρίζουν ότι η σύμβαση αφορά αγορά υπηρεσιών και επομένως μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου **δεν θα υπάρχει σχέση «εργοδότη– μισθωτού»**. Με την υποβολή της προσφοράς τους αυτόματα αποδέχονται ότι ΔΕΝ υπάρχει σχέση «εργοδότη– μισθωτού».

Ως εκ τούτου:

- δεν υπάρχει πρόνοια για 13^ο μισθό και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη,
- δεν θα καταβάλλονται οδοιπορικά,
- ο Ανάδοχος θα καταβάλλει ο ίδιος τις υποχρεώσεις του προς το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ως αυτοεργοδοτούμενος.

- 15.2 Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις και οδηγίες των Αρμόδιων Λειτουργών της Αναθέτουσας Αρχής που απορρέουν από τη Σύμβαση. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, μπορεί να επιφέρει άμεσα τερματισμό της Σύμβασης και διαγραφή του Αναδόχου από όλα τα Μητρώα.
- 15.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναβάλει ή και να ακυρώσει σειρά προγραμμάτων όταν και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι.
- 15.4 Ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε έλεγχο όσον αφορά τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, από Αρμόδιους Λειτουργούς της Αναθέτουσας Αρχής. Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις όποιες υποδείξεις του/ης προϊστάμενου/νης μονάδας εκπαίδευσης για το περιβάλλον και την αειφόρο ανάπτυξη ο οποίος δεν ασκεί συμβουλευτικό ρόλο, αλλά είναι εντεταλμένος από το ΥΠΠ αφενός να διασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία του ΚΠΕ Παναγιάς, όπως προνοείται από τους όρους απασχόλησης και αφετέρου την εφαρμογή των όποιων οδηγιών του ΥΠΠ σχετίζονται με την πιστή εκτέλεση της Σύμβασης.
- 15.5 Σε περίπτωση που Ανάδοχος κρίνεται ανεπαρκής να προσφέρει τις υπηρεσίες που του ανατέθηκαν, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα τερματισμού της Σύμβασης μετά από γραπτή ειδοποίηση 15 ημερών.
- 15.6 Τα ειδικά καθήκοντα και υποχρεώσεις του Αναδόχου, που απορρέουν από το Αντικείμενο της Σύμβασης, περιγράφονται αναλυτικά στο ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.

ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η **Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για διδασκαλία στο ΚΠΕ Παναγιάς**. Το ΚΠΕ Παναγιάς αποτελεί κέντρο του Κρατικού Δικτύου Κέντρων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (ΚΠΕ) του ΥΠΠ και εποπτεύεται από τη Μονάδα Εκπαίδευσης για το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη (ΕΠΑΑ) του ΠΙ. Αποτελεί συμπληρωματική δομή μη τυπικής εκπαίδευσης, όπως και τα άλλα ΚΠΕ του Κρατικού Δικτύου, στα ζητήματα του περιβάλλοντος και της αειφόρου ανάπτυξης και συστάθηκε με στόχο να παρέχει μέσα από οργανωμένα προγράμματα εκπαίδευσης για το περιβάλλον και την αειφόρο ανάπτυξη και άλλες εκπαιδευτικές δράσεις, ευκαιρίες βιωματικής και εμπειρικής μάθησης σε μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς, φοιτητές/τριες και ευρύτερα στη κοινωνία των πολιτών, επιδιώκοντας την ενίσχυση της περιβαλλοντικής συνείδησης και της διαμόρφωσης περιβαλλοντικά εγγράμματων πολιτών στη βάση των αρχών της αειφόρου ανάπτυξης.
- 1.2 Στο πλαίσιο της λειτουργίας του ΚΠΕ Παναγιάς, το οποίο θα λειτουργήσει στο πρώην γυμνάσιο Παναγιάς προβλέπεται η εφαρμογή των πιο κάτω:
- Προγράμματα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, μονοήμερης, διήμερης, τριήμερης και πολυήμερης βάσης, σε μαθητές, φοιτητές, εκπαιδευτικούς, στελέχη εκπαίδευσης, επαγγελματίες, ομάδες ειδικού ενδιαφέροντος κ.λπ. (Διανυκτέρευση ομάδων σε διήμερα, τριήμερα και πολυήμερα προγράμματα).
 - Προγράμματα Επαγγελματικής Ανάπτυξης (Εκπαιδευτικά Σεμινάρια, βιωματικά εργαστήρια, Εκπαίδευση στο πεδίο) για τη ΕΠΑΑ σε διάφορες ομάδες όπως Εκπαιδευτικοί, Επιστήμονες Περιβάλλοντος κ.λπ.
 - Συνέδρια και ημερίδες για θέματα του ΕΠΑΑ
 - Ερευνητικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα για την ΕΠΑΑ
 - Σχεδιασμός και υλοποίηση Προγραμμάτων ΕΠΑΑ
 - Ετοιμασία συμπληρωματικού και υποστηρικτικού εκπαιδευτικού υλικού για την ΕΠΑΑ
 - Οργάνωση βιωματικών και άλλων εργαστηρίων σε εξωτερικά περιβαλλοντικά πεδία της κοινότητας Παναγιάς ή άλλων γειτονικών κοινοτήτων ή και ευρύτερα στη περιοχή του Τροόδους.
 - Οργάνωση και εύρυθμη λειτουργία του ΚΠΕ Παναγιάς (προγραμματισμός, παιδαγωγικός εξοπλισμός, συντήρηση χώρου, διάγνωση αναγκών κ.λπ.)
 - Συνεργασία με την τοπική κοινωνία και άλλους φορείς ή οργανισμού ή ερευνητικά κέντρα ή πανεπιστήμια και άλλους σχετικούς φορείς για την ανάπτυξη εκπαιδευτικών δράσεων/προγραμμάτων σχετικών με την ΕΠΑΑ

2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στο πλαίσιο του θεσμού Κέντρων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης προσφέρονται Εκπαιδευτικά Προγράμματα στο **ΚΠΕ Παναγιάς** και στα πεδία μελέτης υλοποίησης των προγραμμάτων, όπως και σε άλλες τοπικές κοινότητες ή περιοχές περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος ως ακολούθως:

- i. Μονοήμερα: 09:00 -13:30
- ii. Ολοήμερα: 09:00-16:00
- iii. Διήμερα – Τριήμερα και Πολυήμερα: 09:00 – 19:30 (Διανυκτέρευση)

Σημείωση: Για τις ανάγκες υλοποίησης των πιο πάνω προγραμμάτων οι εκπαιδευτές προσέρχονται στο Κέντρο μια ώρα νωρίτερα ώστε να προετοιμάσουν τον χώρο και τον εξοπλισμό και αποχωρούν μια ώρα μετά την αναχώρηση των Ομάδων ώστε να προβούν στον απαραίτητο προγραμματισμό, οργάνωση του χώρου, φύλαξη των υλικών κ.λπ. Στην περίπτωση που δεν φιλοξενείται κάποιο πρόγραμμα το Κέντρο παραμένει ανοικτό σε πενθήμερη βάση, (εξαιρούνται οι δημόσιες αργίες) και οι εκπαιδευτές απασχολούνται με την εφαρμογή των δράσεων όπως περιγράφονται στα άρθρα 1.2 και 6.1 σε χρόνο 08:00-14:00. Σε περίπτωση που εκπαιδευτικές ανάγκες ή άλλες περιβαλλοντικές δράσεις στο ΚΠΕ επιβάλλεται να πραγματοποιηθούν σε χρόνο αργιών ή Σαββατοκύριακων οι εκπαιδευτές υποχρεούνται να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους έναντι της αμοιβής που περιγράφεται στο άρθρο 5.1 του Μέρους Α.

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Για τις ανάγκες των περιβαλλοντικών προγραμμάτων θα δημιουργηθεί Μητρώο Ειδικότητας.

3.1 Οι υποψήφιοι που έχουν δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό, για να περιληφθούν στο Μητρώο που θα δημιουργηθεί, πρέπει να πληρούν τουλάχιστον μία από τις πιο κάτω προϋποθέσεις:

- 3.1.1 Να κατέχουν **πρώτο (βασικό) πτυχίο σε θέματα συναφή με την Εκπαίδευση ή το Περιβάλλον**, συνοδευόμενο τουλάχιστον με τριετή αποδεδειγμένη υπηρεσία στο αντικείμενο της ΕΠΑΑ
- 3.1.2 **Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό τίτλο στο αντικείμενο της Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης/Εκπαίδευσης για την αειφόρο ανάπτυξη ή σε άλλο πεδίο συναφές με τα θέματα της Εκπαίδευσης του Περιβάλλοντος και της αειφόρου ανάπτυξης** αναγνωρισμένο από το Κυπριακό Συμβούλιο Αξιολόγησης Τίτλων Σπουδών (ΚΥΣΑΤΣ)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Ο όρος «Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο. Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος αντικαθιστά το βασικό προαπαιτούμενο προσόν, τότε αυτός αντιμετωπίζεται ως ο βασικός τίτλος.

Για τεκμηρίωση του πιο πάνω προσόντος, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν μαζί με την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους:

- i. Πιστοποιημένο αντίγραφο του πρώτου Πτυχίου. Η πιστοποίηση γίνεται από αδειούχους Πιστοποιούντες Υπαλλήλους.
- ii. Πιστοποιημένη κατάσταση αναλυτικής βαθμολογίας. Η πιστοποίηση γίνεται από αδειούχους Πιστοποιούντες Υπαλλήλους.

Όσα πτυχία είναι σε γλώσσα – εκτός της Αγγλικής – θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στα Ελληνικά. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τους/τις αιτητές/τριες πιστοποιημένο αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας **ΚΑΙ** Αντιστοιχίας του πτυχίου τους από το ΚΥΣΑΤΣ εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο

3.2 Να κατέχουν πιστοποιημένη ΑΡΙΣΤΗ γνώση της Ελληνικής Γλώσσας

Τα αποδεκτά τεκμήρια για πιστοποίηση της Άριστης Γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας βρίσκονται στην ιστοσελίδα:

<http://www.eey.gov.cy/Portals/0/Anakoinoseis/2018/%CE%91%CE%A0%CE%9F%CE%94-%CE%A4%CE%95%CE%9A%CE%9C-%CE%93%CE%9B%CE%A9%CE%A3-20181025.pdf?ver=2018-10-25-111901-943>

3.3 Να κατέχουν πολύ καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής Γλώσσας

Τα αποδεκτά τεκμήρια για πιστοποίηση των πιο πάνω γλωσσών βρίσκονται στην ιστοσελίδα:

<http://www.eey.gov.cy/Portals/0/Anakoinoseis/2018/%CE%91%CE%A0%CE%9F%CE%94-%CE%A4%CE%95%CE%9A%CE%9C-%CE%93%CE%9B%CE%A9%CE%A3-20181025.pdf?ver=2018-10-25-111901-943>

4. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

4.1 Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων

4.1.1 Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει τις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αξιολογεί την επάρκεια, τη συμβατότητα και τη συνάφεια των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών.

4.1.2 Οι αιτητές/τριες που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό, θα καταταγούν, με σειρά προτεραιότητας και με βάση τις επιλογές τους, στο μητρώο που θα δημιουργηθεί με βάση τα καθορισμένα μετρήσιμα κριτήρια που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 4.3.1 πιο κάτω.

4.2 Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης

4.2.1 Οι έγκυρες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, θα μοριοδοτηθούν με βάση τα μετρήσιμα κριτήρια τα οποία αποτυπώνονται αναλυτικά στο πιο κάτω πίνακα:

| ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ | Μέγιστος αριθμός μορίων |
|---|--------------------------------|
| <p>Ακαδημαϊκά Προσόντα: (Πτυχίο, Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό κλπ.)</p> <p>Βαθμός πρώτου τίτλου σπουδών μέχρι 8% (Άριστα 8%, Λίαν Καλώς 6%, Καλώς ή όταν δεν αναγράφεται βαθμός 0%)</p> | 8 |
| <p>Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα μέχρι 12%(Διδακτορικός Τίτλος 12%, Μάστερ ή πρόσθετος πρώτος τίτλος σπουδών 6%, Μεταπτυχιακό δίπλωμα φοίτησης ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους 2%). Μόνο ένα πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη.</p> | 12 |
| <p>Ακροάσεις Υποψηφίων: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΕ/ΕΑΑ και ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ</p> <p>Ο κάθε υποψήφιος θα κληθεί να σχεδιάσει ένα περιβαλλοντικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα σε θέμα που θα του δοθεί από την Επιτροπή Ακροάσεων (χρόνος σχεδιασμού μία ώρα).</p> <p>Ο κάθε υποψήφιος θα κληθεί Διδασκαλία του προγράμματος που σχεδίασε, στο πεδίο (διάρκεια 50 λεπτά)</p> <p>Απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμπερίληψη των υποψηφίων στα μητρώο ειδικότητας είναι η εξασφάλιση βαθμολογίας ψηλότερης των 12,6 μορίων για τον σχεδιασμό προγράμματος και 12,6 διδασκαλίας</p> | 50 |
| <p>Εκπαιδευτική Υπηρεσία στα θέματα Περιβάλλοντος και Αειφόρου Ανάπτυξης:</p> <p>Σε κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, σε Μη Κυβερνητικούς Περιβαλλοντικούς Οργανισμούς, σε Δημόσια Σχολεία, Πανεπιστημιακά Ιδρύματα και Ερευνητικά Κέντρα της Κύπρου ή του Εξωτερικού.</p> <p>Για κάθε συμπληρωμένο σχολικό έτος εκπαιδευτικής υπηρεσίας δίνονται 1,5 μόρια (μέγιστος αριθμός τα 15 μόρια). Τα παράλληλα χρονικά διαστήματα συντρέχουν.</p> | 15 |
| <p>Συναφείς Δράσεις:</p> <p>Συμμετοχή σε Σεμινάρια/συνέδρια/ημερίδες που έχουν σχέση με την Εκπαίδευση για το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για συμμετοχή στις πιο πάνω δράσεις, τα έξι τελευταία χρόνια (1 μόριο για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα).</p> <p>Διοργάνωση Σεμιναρίου/συνεδρίου/ημερίδων/μελέτης πεδίου ή βιωματικού εργαστηρίου που έχουν σχέση με την Εκπαίδευση για το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για διοργάνωση/εισήγηση στις πιο πάνω δράσεις τα έξι τελευταία χρόνια (1,5 μόρια για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα μελέτης πεδίου ή βιωματικού εργαστηρίου).</p> <p>Διδασκαλία Σεμιναρίου/συνεδρίου/ημερίδων/μελέτης πεδίου ή βιωματικού εργαστηρίου που έχουν σχέση με την Εκπαίδευση για το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για διοργάνωση/εισήγηση στις πιο πάνω δράσεις τα έξι τελευταία χρόνια (3 μόρια για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα μελέτης πεδίου ή βιωματικού εργαστηρίου)</p> <p>Συμμετοχή σε προγράμματα για την Εκπαίδευση, το Περιβάλλον και την Αειφόρο</p> | 15 |

| | |
|--|--|
| <p>Ανάπτυξη (ευρωπαϊκά και εθνικά), εκστρατείες ενημέρωσης και ευαισθητοποίηση για το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για συμμετοχή στις πιο πάνω δράσεις, τα έξι τελευταία χρόνια (1 μόριο για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα).</p> <p>Υλοποίηση Ευρωπαϊκών και Εθνικών Προγραμμάτων για την Εκπαίδευση, το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για συμμετοχή στις πιο πάνω δράσεις, τα έξι τελευταία χρόνια (1.5 μόριο για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα).</p> | |
|--|--|

4.3 Για τους σκοπούς του διαγωνισμού αυτού με τον όρο Διδασκαλία νοείται ότι **όλοι οι υποψήφιοι** θα κληθούν να διδάξουν το ζήτημα περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος ή αειφόρου ανάπτυξης το οποίο τους δόθηκε και έχουν οι ίδιοι σχεδιάσει στο πρώτο μέρος της εξέτασης. Η επιτροπή, πιθανόν να θέσει ερωτήσεις στα θέματα που αφορούν στους στόχους της συγκεκριμένης διδασκαλίας, στη μεθοδολογία της διδασκαλίας, στις διδακτικές τεχνικές, στις δραστηριότητες που εφάρμοσαν καθώς επίσης και στα μέσα που χρησιμοποίησαν. Μέσα από τη διδασκαλία αναμένεται να αναδειχθεί το παιδαγωγικό προφίλ και η αποτελεσματικότητα του κάθε υποψηφίου.

4.3.1 Για τους σκοπούς του διαγωνισμού αυτού, ο όρος «Εκπαιδευτική Υπηρεσία» έχει την έννοια της απασχόλησης τουλάχιστον 5 μηνών ή 150 ημερολογιακών ημερών εντός του ίδιου έτους.

4.3.2 Είναι ευθύνη του αιτητή ο ορθός υπολογισμός της διδακτικής του υπηρεσίας και η υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών.

4.3.3 Το Μητρώο Εκπαιδευτών που θα δημιουργηθεί αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΙ www.pi.ac.cy αφού ακολουθηθεί διαδικασία επικύρωσης των αποτελεσμάτων και ο καταρτισμός του μητρώου, όπως περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Α των εγγράφων του διαγωνισμού.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

5.1 Μετά την ανάρτηση του **Τελικού Μητρώου** (μετά την κλήρωση), δικαιούχοι για ανάθεση σύμβασης είναι οι Εκπαιδευτές με την πιο ψηλή μοριοδότηση και με βάση τη σειρά κατάταξης στο μητρώο.

6. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

6.1 Ο κάθε Ανάδοχος Σύμβασης, για το ΚΠΕ Παναγιάς, οφείλει να:

1. Διδάσκει στα Προγράμματα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης του Κέντρου Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης Παναγιάς (προδημοτική, δημοτική, μέση, τεχνική - επαγγελματική), η διάρκεια των οποίων θα είναι σε μονοήμερη, ολοήμερη, και πολυήμερη βάση.
2. Διανυκτερεύει στο ΚΠΕ Παναγιάς στα διήμερα, τριήμερα περιβαλλοντικά εκπαιδευτικά προγράμματα (μέχρι δύο διανυκτερεύσεις εβδομαδιαίως)

3. Ετοιμάζει, συγγράφει και σχεδιάζει τα Περιβαλλοντικά Εκπαιδευτικά Προγράμματα που του ΚΠΕ Παναγιάς, όπως επίσης και του συνοδευτικού εκπαιδευτικού υλικού για την εφαρμογή τους.
4. Παράγει εκπαιδευτικό υλικό για την Εκπαίδευση το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη.
5. Καθοδηγεί και να στηρίζει τα σχολεία στην υλοποίηση περιβαλλοντικών εκπαιδευτικών δράσεων/δράσεων της αειφόρου ανάπτυξης, προγραμμάτων ή άλλων πρωτοβουλιών εντός της σχολικής μονάδας ή στο πεδίο.
6. Διοργανώνει/διδάσκει σε επιμορφωτικές συναντήσεις εκπαιδευτικών ή άλλων επαγγελματικών ομάδων για θέματα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης και Εκπαίδευσης για Αειφόρο Ανάπτυξη, σε συνέδρια, ημερίδες, βιωματικά εργαστήρια που διοργανώνει η μονάδα ΕΠΑΑ στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης Παναγιάς, σε άλλα Κέντρα του Δικτύου, Πεδία και Χώρους Περιβαλλοντικού Ενδιαφέροντος. Η συχνότητα των δράσεων αυτών δεν υπερβαίνει τις δέκα σε αριθμό ετησίως. Ο χρόνος των δράσεων αυτών υπολογίζεται ως χρόνος παροχής υπηρεσιών στο ΚΠΕ βάσει των όσων προνοούνται στο άρθρο 5.1 του Μέρους Α΄.
7. Να συνεργάζεται με το προσωπικό των άλλων Κέντρων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης του Κρατικού Δικτύου.
8. Παρακολουθεί και να ενημερώνει για τις ανάγκες του ΚΠΕ σε αναλώσιμα υλικά και νέο εξοπλισμό.
9. Διεξάγει έρευνας αγοράς για κατάλληλα υλικά, μέσα και εξοπλισμό που απαιτούνται για την εφαρμογή των περιβαλλοντικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων του ΚΠΕ ή άλλων περιβαλλοντικών δράσεων που εισηγείται για εφαρμογή.
10. Τηρεί και να ενημερώνει το αρχείο-βιβλίο για τον εξοπλισμό του ΚΠΕ.
11. Προγραμματίζει τις δραστηριότητες του ΚΠΕ.
12. Οργανώνει το ΚΠΕ και να διασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία του.
13. Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του ΚΠΕ για τον προγραμματισμό, το σχεδιασμό και υλοποίηση των περιβαλλοντικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων και άλλων περιβαλλοντικών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων στο ΚΠΕ Παναγιάς.
14. Συνεργάζεται με το Κοινοτικό Συμβούλιο Παναγιάς και τους κατοίκους της Κοινότητας Παναγιάς, όπως επίσης και με φορείς -του ευρύτερου δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, με ανώτατα ιδρύματα και ΜΚΟ για την υλοποίηση προγραμμάτων, συνεδριών, σεμιναρίων, ημερίδων, ερευνών στο ΚΠΕ.
15. Συμμετέχει στην ετοιμασία και υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων για την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση/Εκπαίδευση για την Αειφόρο Ανάπτυξη.
16. Ενημερώνει την ιστοσελίδα της Μονάδας για την Εκπαίδευση το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη/Δίκτυο ΚΠΕ.
17. Τηρεί αρχείο με όλο το εκπαιδευτικό υλικό, τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες και τα προγράμματα του ΚΠΕ Παναγιάς.
18. Καταρτίζει το πρόγραμμα του ΚΠΕ Παναγιάς με όλα τα προγράμματα και τις δραστηριότητες του ανά μήνα και να το αναρτά στον ειδικό σύνδεσμο του Κρατικού Δικτύου ΚΠΕ.
19. Υπογράφει κατά την προσέλευση και την αποχώρησή του από το ΚΠΕ Παναγιάς.
20. Ενημερώνεται για τις σύγχρονες τάσεις στο πεδίο της διδακτικής και μεθοδολογίας της Εκπαίδευσης για το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη.
21. Παρακολουθεί τα σεμινάρια επαγγελματικής ανάπτυξης που διοργανώνει το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο και η Μονάδα Εκπαίδευσης για το περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη ή άλλοι φορείς τουλάχιστον **τρία** επιμορφωτικά προγράμματα

χωρίς πρόσθετη αμοιβή. Τα επιμορφωτικά προγράμματα ανακοινώνονται στους εκπαιδευτές τουλάχιστον 15 μέρες πριν την διεξαγωγή τους.

22. Διατηρεί άριστες σχέσεις με τους μαθητές, τους συναδέλφους, το προσωπικό της Μονάδας για την Εκπαίδευση, το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη.
23. Ενδυναμώνει την καλύτερη δυνατή εικόνα του ΚΠΕ Παναγιάς προς τα έξω.
24. Ενημερώνει την Προϊστάμενη της Μονάδας για την Εκπαίδευση για το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου έγκαιρα σε περίπτωση μη προσέλευσης του. Συστηματική παράλειψη ενημέρωσης της αρμόδιας αρχής αποτελεί σοβαρό λόγο διακοπής του συμβολαίου.
25. Με την υπογραφή του συμβολαίου ο Ανάδοχος αποδέχεται και συναινεί σε έλεγχο και αξιολόγηση των υπηρεσιών που θα προσφέρει (μεταξύ άλλων και του διδακτικού τους έργου) από τριμελές κλιμάκιο, το οποίο αποτελείται από τον Πρώτο Λειτουργό Εκπαίδευσης του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, την Προϊστάμενη της Μονάδας για την Εκπαίδευση το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη, και ένα μέλος της Μονάδας για την Εκπαίδευση το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη. Σε περίπτωση που ανάδοχος κρίνεται ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του, που απορρέουν από τη σύμβαση, η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα τερματισμού του συμβολαίου του, μετά από γραπτή προειδοποίηση 15 ημερών.

ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Στην <πόλη στην οποία υπογράφεται η σύμβαση> σήμερα την <ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης>, ημέρα <ημέρα>, στην <διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής, όπου υπογράφεται η σύμβαση>

αφενός μεν,

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΠΑΝ), που εδρεύει στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκιδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την Αναπληρωτή Γενικό/ή Διευθυντή/ρια ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό της και θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

αφ' ετέρου δε,

Ο/Η <Όνοματεπώνυμο Αναδόχου>, με Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/ Διαβατηρίου που διαμένει στη διεύθυνση <διεύθυνση Αναδόχου> και θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
 - α. Η παρούσα Συμφωνία
 - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού Αρ. Π112/2019
 - γ. Η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
2. Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη, οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η «Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές στο ΚΠΕ ΠΑΝΑΓΙΑΣ».
2. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται αναλυτικά στα Έγγραφα του Διαγωνισμού Αρ. Π112/2019 και στην Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων του προγράμματος που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και η διάρκεια εκτέλεσης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης

διδασκαλίας μαθημάτων από τον Ανάδοχο μέχρι και την ημερομηνία εκπλήρωσης της τελευταίας υποχρέωσής του, νοουμένου ότι αυτή δεν πρέπει να ξεπερνά το όριο που αναφέρει η παράγραφος 2 του Α Μέρους των όρων του διαγωνισμού (εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι το συμβόλαιο επιβάλλεται να τερματισθεί νωρίτερα).

2. Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του προγράμματος, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιεί τη διάρκεια της σύμβασης όπως επίσης και να αναβάλει ή και να ακυρώσει σειρά δράσεων όταν και εφόσον συντρέχουν λόγοι οι οποίοι πιθανόν να επηρεάσουν την ομαλή λειτουργία του ΚΠΕ ή θέτουν θέματα ασφάλειας του προσωπικού και των ομάδων (π.χ. κακοκαιρία ή ολισθηρότητα δρόμων κ.λπ.)

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης που του έχει ανατεθεί.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή, για σκοπούς λήψεως αποφάσεων και έκδοση οδηγιών στον Ανάδοχο και γενικά για τη διαχείριση της Σύμβασης, ορίζει ως Υπεύθυνο Συντονιστή, τον Προϊστάμενο του Προγράμματος ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.
3. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά το χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους.
2. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση ή συμφέρον του που απορρέει από αυτήν σε τρίτους χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από γραπτό αίτημα του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή θα μπορεί να απαλλάσσει προσωρινά τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση, για όσο χρόνο κρίνει αιτιολογημένο, και να αναθέτει την εκτέλεση των σχετικών υπηρεσιών σε άλλο δικαιούχο, που θα επιλέγεται από το Μητρώο υποψηφίων με βάση τη σειρά κατάταξης. Οι περιπτώσεις αυτές αφορούν λόγους εγκυμοσύνης ή/και μητρότητας, σοβαρούς λόγους υγείας, λόγους που είναι αποτέλεσμα ανωτέρας βίας ή και άλλους σοβαρούς λόγους που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένους.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό, οποιοσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση που έχει στη διάθεσή της, που δυνατόν να σχετίζονται με και απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά ώστε να εκτελέσει τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνουν σε σχέση με τη Σύμβαση ως προσωπικά και απόρρητα και, εκτός στο μέτρο που δυνατόν να είναι απαραίτητο για σκοπούς εκτέλεσης αυτής, δεν θα δημοσιεύει ή θα αποκαλύπτει οποιαδήποτε στοιχεία της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής Υπεύθυνου Συντονιστή. Σε περίπτωση έγερσης τυχόν διαφορών ως προς την αναγκαιότητα οποιασδήποτε δημοσίευσης ή αποκάλυψης για τους σκοπούς της Σύμβασης, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.
2. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τους περί Χαρτοσήμων Νόμους, έχει υποχρέωση με δικά του έξοδα να χαρτοσημάνει τη συμφωνία. Τα τέλη χαρτοσήμανσης είναι1:

Για το πρωτότυπο:

- Για την αξία της Σύμβασης από €1 μέχρι €5000: **μηδέν**
- Για την αξία της Σύμβασης πέραν των €5000: **€1,50 για κάθε €1000 ή μέρος των €1000**

Για κάθε αντίγραφο: €2,00

Σε περίπτωση που το τέλος χαρτοσήμανσης για το πρωτότυπο είναι μικρότερο από €2,00 το αντίγραφο θα χαρτοσημαίνεται με το ίδιο τέλος όπως το πρωτότυπο.

3. Ο Ανάδοχος προτείνεται να παρακολουθεί τα σεμινάρια, συνέδρια και ημερίδες που διοργανώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή, στα πλαίσια του προγράμματος, χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

1. Όλα τα παραδοτέα, που συντάσσονται ή ετοιμάζονται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα περιέλθουν στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της Σύμβασης, θα παραδώσει όλα αυτά τα έγγραφα και στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η αμοιβή του Αναδόχου ορίζεται στο ποσό αναλόγως του είδους της υπηρεσίας όπως περιγράφεται στο Μέρος Α, άρθρο 5 (Αμοιβή).
2. Στην ως άνω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα Αρχή με την διαδικασία πληρωμής που περιγράφεται στο Άρθρο 10 πιο κάτω.
3. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αμοιβή αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 2 της παρούσας.
4. Η αναπροσαρμογή αμοιβών για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών απαγορεύεται.

ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση που υπάρχει ήδη δηλωμένος τραπεζικός λογαριασμός για σκοπούς καταβολής πληρωμών από το Δημόσιο, δεν θα πρέπει να δηλωθεί άλλος τραπεζικός λογαριασμός, εκτός εάν ο Ανάδοχος επιθυμεί να καταβάλλονται από τούδε και στο εξής όλες οι πληρωμές του Δημοσίου σε άλλο τραπεζικό λογαριασμό. Για τους σκοπούς της γνωστοποίησης, ή σε περίπτωση τροποποίησης του τραπεζικού λογαριασμού κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιήσει το έντυπο που παρατίθεται στο Προσάρτημα των Εγγράφων Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.
2. Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:
Κάθε μήνα όλοι οι Ανάδοχοι θα υποβάλλουν τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών στην Προϊστάμενη της Μονάδας για την Εκπαίδευση το Περιβάλλον και την Αειφόρο Ανάπτυξη η οποία ελέγχει την ορθότητα και συστήνει την πληρωμή του Αναδόχου. Ακολούθως, η Διευθύντρια του ΠΙ εξουσιοδοτεί το Λογιστήριο του ΠΙ να διεκπεραιώσει την πληρωμή σε διάστημα 30 ημερών από τη μέρα παραλαβής τους από την Προϊστάμενη της Μονάδας.
3. Σύμφωνα με τις διατάξεις του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί χρηματοοικονομικού ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμος του 2014, ο οποίος έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28.3.14 (Ν.38(Ι)/2014), ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας δύναται, κατά την κρίση του, κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς τον Ανάδοχο δυνάμει της παρούσας Σύμβασης, να (σελ. 34 από 48) αποκόπτει οποιαδήποτε οφειλόμενα από τον Ανάδοχο ποσά προς οποιονδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του κράτους.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της Σύμβασης γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης αφορούν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
 - β. τον έλεγχο ανταπόκρισης του Αναδόχου προς τις Συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές απορρέουν από τους ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
 - γ. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιουσδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές απορρέουν από τους όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
2. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στο πιο πάνω άρθρο συνεχιστούν για δεκατέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία της προειδοποίησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών προς τον Ανάδοχο.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να τερματίσει τη Σύμβαση, με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε ημερών προς τον Ανάδοχο, σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας από τα καθήκοντά του που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα διαγράφεται από το αντίστοιχο μητρώο δικαιούχων της συγκεκριμένης σχολικής χρονιάς.
6. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιωδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε δύο πρωτότυπα, όπου το ένα προορίζεται για την Αναθέτουσα Αρχή και το άλλο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την **<ημέρα>**, **<ΧΧ/ΧΧ/20ΧΧ>**.

Το τέλος χαρτοσήμου βαραίνει τον ανάδοχο

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

