

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

Αρ. Φακ.: 7.27.10.6/4

7.27.10.10

Αρ. Τηλ.: 22800851

Αρ. Φαξ: 22800644

E-mail: mkarenou@moe.gov.cy

12 Νοεμβρίου, 2019

Διευθυντές/Διευθύντριες

Λυκείων Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης και Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής

Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

Θέμα: Μαθητικές εκδρομές εξωτερικού

Σχετικά με το πιο πάνω θέμα, παρακαλείστε, σε περίπτωση που ο Καθηγητικός Σύλλογος έχει αποφασίσει την πραγματοποίηση εκδρομής με βάση τις πρόνοιες του Κανονισμού 34(1) των «Περί Λειτουργίας των Δημοσίων Σχολείων Μέση Εκπαίδευσης Κανονισμών του 2017 (Κ.Δ.Π. 60/2017)» να προβείτε στις πιο κάτω αναγκαίες διευθετήσεις:

- I. Επιλογή περιόδου διεξαγωγής της εκδρομής (Πάσχα ή Ιούνιο/Ιούλιο).
 - II. Επιλογή εκδρομικού πακέτου.
 - III. Καθορισμό τριών ημερομηνιών αναχώρησης/επιστροφής, κατά σειρά προτίμησης.
 - IV. Δήλωση αριθμού μαθητών-εκδρομέων.
2. Υπενθυμίζεται ότι τα πιο πάνω στοιχεία υποβάλλονται από το Σχολείο έγκαιρα στον Διευθυντή του οικείου Τμήματος Εκπαίδευσης. **Τα στοιχεία αυτά πρέπει να υποβληθούν οπωσδήποτε μέχρι τις 17 Δεκεμβρίου 2019 από όλα τα Σχολεία είτε θα επιλέξουν το Πάσχα 2020 είτε θα επιλέξουν τον Ιούνιο/Ιούλιο 2020.** Στόχος είναι να προωθηθεί έγκαιρα η διαδικασία κράτησης θέσεων και προκήρυξης προσφορών.
3. Σημειώνεται ότι με βάση τους νέους κανονισμούς, μέσα στο πλαίσιο της αυτονομίας των σχολικών μονάδων, παρέχεται το δικαίωμα στις σχολικές μονάδες να οργανώσουν μαθητικές εκδρομές και σε άλλες ευρωπαϊκές ή γειτονικές χώρες, π.χ. Πολωνία, Ιταλία, Μάλτα (βλ. Κανονισμό 46, Κ.Δ.Π. 60/2017).
4. Υπενθυμίζεται περαιτέρω ότι, σε περίπτωση που ο Καθηγητικός Σύλλογος ενός Σχολείου αποφασίσει να μη διοργανώσει την εκδρομή, υποχρεούται να ενημερώσει γραπτώς το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΠΑΝ), δίδοντας πλήρη και σαφή αιτιολόγηση και τεκμηρίωση της σχετικής απόφασης.
5. Για σκοπούς συγκέντρωσης του ελάχιστου αριθμού συμμετοχών, τα Σχολεία μπορούν να προχωρήσουν σε συμπράξεις με γειτονικά σχολεία. Σημειώνεται ότι τα πλείστα λεωφορεία που χρησιμοποιούνται είναι των 50 θέσεων (49 μαθητές περιλαμβανομένων των συνοδών και ενός ξεναγού) και, ως εκ τούτου, παρακαλείστε να λαμβάνετε υπόψη το δεδομένο αυτό στον

προγραμματισμό της εκδρομής του Σχολείου σας. Επισημαίνεται η πρόνοια του κανονισμού 35(5) ότι «Σε κάθε αποστολή συμμετέχει τέτοιος αριθμός μαθητών, ώστε οι μαθητές να μπορούν να διακινούνται με ένα (1) ή με δύο (2) το πολύ λεωφορεία. Νοείται ότι αν οι μαθητές που εγκρίνονται είναι πολύ περισσότεροι, είναι δυνατό να οργανωθούν και άλλες αποστολές, αλλά με διαφορετικό χρόνο αναχώρησης και επιστροφής και διαφορετικό πρόγραμμα.».

6. Συστήνεται, για σκοπούς επιβεβαίωσης των δηλώσεων συμμετοχής, όπως εισπράττεται ως προκαταβολή το ποσό των €100, το οποίο αφαιρείται από την Α' δόση. **Τονίζεται ότι, μετά την κατακύρωση της εκδρομής στο επιτυχόν τουριστικό γραφείο καμία απαίτηση εκ μέρους των συμμετεχόντων για επιστροφή της προκαταβολής δεν θα γίνεται αποδεκτή.**

7. Για σκοπούς εξασφάλισης ελεύθερας εισόδου σε αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία και μνημεία του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού (ΥΠ.ΠΟ.Τ.) στην Ελλάδα αλλά και σε άλλους χώρους και μνημεία, επισυνάπτεται σχετική επιστολή του ΥΠ.ΠΟ.Τ. Ιδιαίτερη προσοχή να δοθεί στην τελευταία παράγραφο. Ως εκ τούτου, **το ΥΠΠΑΝ δεν θα μεριμνήσει κεντρικά για εξασφάλιση ελεύθερας εισόδου**, αλλά το Σχολείο από μόνο του, σε συνεργασία με τον διοργανωτή της εκδρομής, θα εξασφαλίσει την ελεύθερη είσοδο σε μνημεία, μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους της επιλογής του.

8. Επισυνάπτονται ενδεικτικά οκτώ (8) πλαίσια εκδρομικών πακέτων. Αφού επιλέξετε το πακέτο της αρεσκείας σας, μπορείτε να το επεξεργαστείτε, αφαιρώντας ή διαφοροποιώντας εκδρομικούς προορισμούς, και να το διαμορφώσετε, έτσι ώστε να εξυπηρετεί τους στόχους που θέτει η σχολική μονάδα.

9. Αποστέλλονται επίσης τα τέσσερα (4) πιο κάτω έντυπα για χρήση τους στη διαδικασία διοργάνωσης της σχολικής εκδρομής:

- I. Ανακοίνωση προς τους καθηγητές του Σχολείου και τους γονείς των μαθητών της Α' Λυκείου και Α' τάξης Τεχνικών Σχολών (ΠΙΝΑΚΑΣ I).
- II. Αίτηση παροχής άδειας για επίσκεψη σε συγγενείς στην Ελλάδα (ΠΙΝΑΚΑΣ II).
- III. Υπεύθυνη δήλωση.
- IV. Έντυπο δήλωσης συμμετοχής.

10. Για σκοπούς συντονισμού και διοργάνωσης της εκδρομής, παρακαλείστε όπως επιστρέψετε συμπληρωμένο το σχετικό έντυπο δήλωσης συμμετοχής μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση mkarenou@moec.gov.cy, ή μέσω τηλεομοιότυπου στο 22800644, μέχρι τις **17 Δεκεμβρίου 2019**.

11. Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις, μπορείτε να επικοινωνείτε με την κ. Μαρία Κάρενου, τηλέφωνο 22800851.



Δρ Κυπριανός Δ. Λούης
Διευθυντής
Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης



Δρ Ηλίας Μαρκάτζης
Διευθυντής Μέσης Τεχνικής
Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

Λύκειο/Τεχνική Σχολή

Σχολική Χρονιά:

2019-2020

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΗΣ Α΄ ΛΥΚΕΙΟΥ/ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Το σχολείο προτίθεται να οργανώσει εκδρομή των μαθητών της Α΄ τάξης στην Ελλάδα κατά τη διάρκεια του καλοκαιριού/των διακοπών του Πάσχα. Ο σκοπός της εκδρομής είναι η σύσφιγξη των εθνικών δεσμών των μαθητών με την Ελλάδα και η ικανοποίηση εκπαιδευτικών αναγκών με τη γνωριμία και την επαφή με τον ελλαδικό χώρο και τη σύγχρονη ελληνική ζωή.

Οι μαθητές θα συνοδεύονται από ικανοποιητικό αριθμό καθηγητών του σχολείου, σύμφωνα με τις πρόνοιες του σχετικού κανονισμού. Επισυνάπτεται προσχέδιο του προγράμματος της εκδρομής. Λεπτομερές πρόγραμμα θα σας αποσταλεί αργότερα. Τόσο οι μαθητές όσο και οι γονείς θα πρέπει, υπογράφοντας την υπεύθυνη δήλωση η οποία επισυνάπτεται, να αποδέχονται τα ακόλουθα:

- (1) Τον σκοπό της εκδρομής.
- (2) Το πρόγραμμα της εκδρομής.
- (3) Τις οδηγίες του αρχηγού και των συνοδών της εκδρομής.
- (4) Την καταβολή αποζημίωσης σε περίπτωση πρόκλησης ζημιάς σε λεωφορεία, ξενοδοχεία και άλλους χώρους.
- (5) Την αναγκαστική επιστροφή του μαθητή πίσω στην Κύπρο πριν από τη λήξη της εκδρομής, σε περίπτωση που ο μαθητής δεν προσαρμόζεται προς το πρόγραμμα και τις εν γένει διευθετήσεις της εκδρομής.
- (6) Σε περίπτωση έκτακτου περιστατικού, εξαιτίας του οποίου ο μαθητής πρέπει να παραμείνει σε νοσοκομείο, οι γονείς αναλαμβάνουν οι ίδιοι τη φροντίδα του παιδιού τους, αφού ειδοποιηθούν από το σχολείο και αφού μεταβούν για τον σκοπό αυτό στην Ελλάδα.
- (7) Οι γονείς δηλώνουν στο σχολείο, συμπληρώνοντας την υπεύθυνη δήλωση, τον αριθμό του τηλεφώνου και του τηλεομοιότυπου, στους οποίους ο αρχηγός της εκδρομής ή ο συνοδός καθηγητής μπορούν να επικοινωνούν μαζί τους. Τα στοιχεία αυτά είναι εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιηθούν μόνο από τη Σχολική Μονάδα.
- (8) Οι γονείς αναλαμβάνουν να δηλώσουν στον Διευθυντή του σχολείου προβλήματα υγείας του παιδιού τους, για να είναι δυνατή η αντιμετώπιση τους από τους συνοδούς καθηγητές. Τα στοιχεία αυτά είναι εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιηθούν μόνο από τη Σχολική Μονάδα.
- (9) Την εξόφληση του ποσού της εκδρομής πριν από τη διεξαγωγή της σε δόσεις. Ο αριθμός των δόσεων καθώς και το ύψος κάθε δόσης θα καθοριστεί από τη Διεύθυνση της Σχολικής Μονάδας με μεταγενέστερη επιστολή προς τους γονείς. Για σκοπούς επιβεβαίωσης της δήλωσης συμμετοχής, απαιτείται ως προκαταβολή το ποσό των €100, το οποίο αφαιρείται από την Α΄ δόση. **Τονίζεται ότι, μετά την κατακύρωση της εκδρομής στο επιτυχόν τουριστικό γραφείο καμία απαίτηση εκ μέρους των συμμετεχόντων για επιστροφή της προκαταβολής δεν θα γίνεται αποδεκτή.**

Σχολική χρονιά: 2019-2020

**ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΔΕΙΑΣ
ΓΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΕ ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ**

Διευθυντή/ντρια Λυκείου/Τεχνικής Σχολής: _____

Θα ήθελα παραχωρήσετε άδεια στο παιδί μου _____

_____ μαθητή/τριας του τμήματος _____

για να επισκεφθεί συγγενείς μας στην Ελλάδα κατά τη διάρκεια της εκδρομής.

Ονοματεπώνυμο Συγγενή: _____ Συγγένεια: _____

Τόπος: _____ Ημερομηνία: _____

Διεύθυνση Διαμονής: _____

Τηλέφωνα συγγενών: _____ | _____ | _____

Ώρα παραλαβής: _____ Ώρα επιστροφής: _____

Αποδέχομαι το γεγονός ότι το σχολείο δεν επιτρέπει στους εκδρομείς διανυκτερεύσεις σε συγγενικά ή άλλα πρόσωπα.

Υπογραφή Κηδεμόνα: _____

Ονοματεπώνυμο Ολογράφως: _____

Ημερομηνία: _____

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Ο/Η υποφαινόμενος/η _____

κηδεμόνας του/της μαθητή/τριας _____

του τμήματος _____ βεβαιώνω τη Διεύθυνση του Λυκείου/Τεχνικής Σχολής

ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφυλάξεις τα αναφερόμενα σημεία 1-9 της σχετικής γραπτής ανακοίνωσης, αναφορικά με την εκδρομή των μαθητών της Α΄ τάξης στην Ελλάδα.

Ενημέρωση για προβλήματα υγείας του/της μαθητή/τριας:

Αριθμός τηλεφώνου: _____

Αριθμός τηλεομοιότυπου: _____

Υπογραφή κηδεμόνα: _____

Ονοματεπώνυμο ολογράφως: _____

Ημερομηνία: _____

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ 2019-20 - Α' ΤΑΞΗΣ ΛΥΚΕΙΟΥ/ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΟΝΟΜΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ:			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΡΧΗΓΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ:			
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:		ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΟ:	
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:			

A/A	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΔΡΟΜΗ	ΑΡ. ΜΑΘ. (α)	ΑΡ. ΣΥΝ. (β)	ΑΡΧΗΓ. ΑΠΟΣΤ. (γ)	ΑΡ. ΕΞΑΡΤ. (δ)	ΣΥΝΟΛΟ (α+β+γ+δ)	Α' ΕΠΙΛΟΓ.	Β' ΕΠΙΛΟΓ.	Γ' ΕΠΙΛΟΓ.
					1					
					1					

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ

A/A	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΔΡΟΜΗ	ΑΡ. ΜΑΘ. (α)	ΑΡ. ΣΥΝ. ¹ (β)	ΑΡΧΗΓ. ΑΠΟΣΤ. (γ)	ΑΡ. ΕΞΑΡΤ. ² (δ)	ΣΥΝΟΛΟ (α+β+γ+δ)	Α' ΕΠΙΛΟΓ.	Β' ΕΠΙΛΟΓ.	Γ' ΕΠΙΛΟΓ.
1	ΠΑΣΧΑ 2020	ΛΑΡ/ΚΑ – ΘΕΣ/ΚΗ – ΛΑΡ/ΚΑ	40	3	1	1	45	19/04/2020 23/04/2020	20/04/2020 24/04/2020	30/04/2020 04/05/2020
2	ΙΟΥΛΙΟΣ 2020	ΛΑΡ/ΚΑ-ΡΩΜΗ-ΛΑΡ/ΚΑ	23	2	1	2	28	29/06/2020 03/07/2020	30/06/2020 04/07/2020	02/07/2020 06/07/2020

¹ Ο Αριθμός Συνοδών υπολογίζεται ένας (1) ανά δώδεκα (12) μαθητές περίπου.

² Η ποσότητα περιλαμβάνει σύζυγο και παιδιά συνοδών/κηδεμόνων.