



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Γραφείο Γενικής Διευθύντριας

Αρ. Φακ. 7.16.22
Αρ. Τηλ. 22800913
Αρ. Φαξ. 22800660
E-mail:

19 Ιανουαρίου 2009

Προέδρους
Σχολικών Εφορειών

Προέδρους
Συνδέσμων Γονέων Ειδικών Σχολείων

Θέμα: Καθεστώς εργοδότησης σχολικών βοηθών/συνοδών παιδιών με ειδικές ανάγκες

Αναφέρομαι στο πιο πάνω θέμα και σας πληροφορώ τα ακόλουθα:

1. Το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού μεριμνά για την εξασφάλιση υπηρεσιών βοηθητικού προσωπικού (σχολικών βοηθών/συνοδών για παιδιά με ειδικές ανάγκες) σε λύκεια, γυμνάσια, τεχνικές, δημοτικά, νηπιαγωγεία και ειδικά σχολεία. Την εργοδότηση του προσωπικού στα συνηθισμένα σχολεία αναλαμβάνουν οι Σχολικές Εφορείες και στα Ειδικά Σχολεία οι Σύндесμοι Γονέων των σχολείων.
2. Μετά από διαπραγματεύσεις της Επίσημης Πλευράς (Τ.Δ.Δ.Π. και Υ.Π.Π.) με την Εργατική Πλευρά (ΣΕΚ και ΠΕΟ), στα πλαίσια ανανέωσης της συλλογικής σύμβασης του προσωπικού που απασχολείται στις Σχολικές Εφορείες για τα έτη 2007-2009, έχουν εγκριθεί και περιληφθεί συγκεκριμένα ωφελήματα που παραχωρούνται στο βοηθητικό προσωπικό ειδικής εκπαίδευσης (σχολικοί/ές βοηθοί/συνοδοί παιδιών με ειδικές ανάγκες). Το μέρος της συμφωνίας που αφορά το πιο πάνω προσωπικό εσωκλείεται ως Παράρτημα «Α».
3. Όταν αποφασίζεται η παραχώρηση θέσης σχολικού/ής βοηθού/συνοδού για παιδιά με ειδικές ανάγκες σε ένα σχολείο θα ενημερώνεστε με σχετική επιστολή, από το Διευθυντή του αρμόδιου Τμήματος του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, όπως:
 - 3.1. σε περίπτωση που η θέση σχολικού/ής βοηθού/συνοδού για παιδιά με ειδικές ανάγκες, στο σχολείο, δημιουργείται για πρώτη φορά, προβαίνετε σε προκήρυξή της, στον ημερήσιο τύπο, καλώντας τους/τις ενδιαφερόμενους/ες να αποταθούν κοντά σας για εκδήλωση του ενδιαφέροντός τους, με τη συμπλήρωση της σχετικής αίτησης για εργοδότηση (Παράρτημα «Β»). Στη συνέχεια θα ακολουθείται η διαδικασία της προσωπικής συνέντευξης των ενδιαφερομένων για πρόσληψη, από

την Επιτροπή Πρόσληψης, όπως αυτή περιγράφεται πιο κάτω. Σε περίπτωση που η θέση εγκρίνεται κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς διατηρείτε το δικαίωμα να συγκαλέσετε την Επιτροπή Πρόσληψης που προνοείται για τη συγκεκριμένη θέση και, αν δεν υπάρχουν ενστάσεις, να προχωρήσετε στην πρόσληψη του/της πρώτου/ης επιλαχόντα/ούσας από θέση που είχε προκηρυχθεί και πληρωθεί, στην αρχή της σχολικής χρονιάς ή

- 3.2. σε περίπτωση που η θέση υπήρχε και την προηγούμενη σχολική χρονιά και ενημερώνεστε, οπωσδήποτε, **με νέα επιστολή από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού**, ότι υφίσταται ανάγκη εργοδότησης σχολικού/ής βοηθού/συνοδού για παιδιά με ειδικές ανάγκες και για την επόμενη σχολική χρονιά συγκαλείται η Επιτροπή Πρόσληψης, η οποία θα αξιολογήσει την εργασία του/της σχολικού/ής βοηθού/συνοδού για παιδιά με ειδικές ανάγκες. Σε περίπτωση που η Επιτροπή Πρόσληψης κρίνει ότι ο/η σχολικός/ή βοηθός/συνοδός για παιδιά με ειδικές ανάγκες που εργοδοτείται ασκεί άριστα τα καθήκοντά του/της, τότε έχει το δικαίωμα να μην προκηρύξει τη θέση και να προσλάβει ξανά το ίδιο άτομο. **Είναι αυτονόητο ότι το προηγούμενο συμβόλαιο του/της εργοδοτούμενου/ης διακόπτεται με τη λήξη της προηγούμενης σχολικής χρονιάς, και ο/η εργοδοτούμενος/η προσλαμβάνεται με νέο συμβόλαιο που ξεκινά, για κάθε σχολική χρονιά, την πρώτη ημέρα παρουσίας των παιδιών με ειδικές ανάγκες στο σχολείο και τελειώνει την τελευταία ημέρα υποχρεωτικής φοίτησης των παιδιών με ειδικές ανάγκες στο σχολείο ή αργότερα, αν καθοριστεί με σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου.** Σε περίπτωση που η Επιτροπή Πρόσληψης κρίνει ότι ο/η σχολικός/ή βοηθός/συνοδός για παιδιά με ειδικές ανάγκες δεν ασκεί τόσο καλά τα καθήκοντά του/της ή πιστεύει ότι με νέα προκήρυξη θα βρει πιο προσοντούχο άτομο, έχει το δικαίωμα να προκηρύξει ξανά τη θέση και ο/η σχολικός/ή βοηθός/συνοδός για παιδιά με ειδικές ανάγκες έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει και αυτός/ή με άλλους/ες ενδιαφερόμενους/ες τη θέση.
- 3.3. Νοείται ότι θα πρέπει να καταβάλλεται προσπάθεια για επαναπρόσληψη του υπηρετούντος προσωπικού, στην επόμενη σχολική περίοδο, σύμφωνα πάντοτε με τις πραγματικές ανάγκες και την απόδοση του/της κάθε Σχολικού/ής Βοηθού/Συνοδού Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες.
4. Το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού θα σας επιχορηγεί πλήρως με το ανάλογο ποσό για την εργοδότηση σχολικού/ής βοηθού/συνοδού για παιδιά με ειδικές ανάγκες. Για να σας δοθεί η επιχορήγηση, το άτομο, το οποίο θα προσληφθεί, θα πρέπει να πληροί συγκεκριμένα προσόντα και να εκτελεί πλήρως συγκεκριμένα καθήκοντα, σύμφωνα με τους όρους και τις συνθήκες εργοδότησης των σχολικών βοηθών/συνοδών για παιδιά με ειδικές ανάγκες (Παράρτημα «Γ»). Παράλληλα διατηρείτε το δικαίωμα, ως εργοδότες, να αυξήσετε το ωράριο, ή να προσθέσετε οποιοδήποτε άλλο όρο, πέραν από τους πιο πάνω όρους και τις συνθήκες εργοδότησης των σχολικών βοηθών/συνοδών για παιδιά με ειδικές ανάγκες, πάντα κατόπιν συνεννόησης με το αρμόδιο Τμήμα του Υπουργείου, νοούμενου ότι θα προχωρήσετε και στην ανάλογη αύξηση της αντιμισθίας, από δικούς σας πόρους. Σε περιπτώσεις που ζητείται από γονείς παιδιών με ειδικές ανάγκες, η παραμονή του/της σχολικού/ής βοηθού/συνοδού για παιδιά με ειδικές ανάγκες στο σχολείο, πέραν του ωραρίου του/της, νοείται ότι το

ανάλογο κόστος της αντιμισθίας θα αναλαμβάνουν, μέσω σας, οι ίδιοι οι γονείς. Σε τέτοια περίπτωση θα πρέπει να διαφοροποιήσετε και τη Σύμβαση Εργασίας του/της σχολικού/ής βοηθού/συνοδού για παιδιά με ειδικές ανάγκες (Παράρτημα «Δ»), που αποστέλλεται για δική σας ευκολία.

5. Η Επιτροπή Πρόσληψης θα πρέπει να είναι επταμελής και να αποτελείται από τους πιο κάτω:

α. Για τα Νηπιαγωγεία, Δημοτικά, Γυμνάσια, Λύκεια, Τεχνικές:

- Πρόεδρο Σχολικής Εφορείας ή εκπρόσωπό του
 - Τρία Μέλη της Σχολικής Εφορείας
 - Διευθυντή/ντρια του Σχολείου
 - Εκπαιδευτικό τάξης/ειδικής μονάδας/Συμβουλευτικής
 - Συνδεδειγμένο Λειτουργό ή άλλο εκπρόσωπο του Υπουργείου
 - Εκπρόσωπο των γονέων της Ειδικής Μονάδας ή των οικογενειών των παιδιών, που θα εξυπηρετούνται.
- } Μία ψήφος

β. Για τα Ειδικά Σχολεία:

- Πρόεδρο Συνδέσμου Γονέων του Σχολείου
 - Τρία Μέλη του Συνδέσμου Γονέων του Σχολείου
 - Διευθυντή/ντρια του Σχολείου
 - Εκπαιδευτικό της ειδικής τάξης
 - Συνδεδειγμένο Λειτουργό ή άλλο εκπρόσωπο του Υπουργείου
 - Εκπρόσωπο των γονέων της ειδικής τάξης ή των οικογενειών των παιδιών, που θα εξυπηρετούνται.
- } Μία ψήφος

6. Κατά την δήλωση των εργοδοτούμενων στο Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων θα πρέπει να ζητηθεί **εξαίρεση από την πληρωμή εισφορών στο Κεντρικό Ταμείο Αδειών**, αφού η άδειά τους θα λαμβάνεται κατά τη διάρκεια των αργιών που το σχολείο είναι κλειστό (περιλαμβανομένων και των εορτών των Χριστουγέννων και του Πάσχα). Νοείται ότι οι πρόνοιες του Νόμου περί Ετησίων Αδειών μετ'Απολαβών τυγχάνουν πλήρους εφαρμογής και η ετήσια άδεια των εργοδοτούμενων μετ' απολαβών, μετά την πιο πάνω εξαίρεση, είναι 21 ημέρες. Η πραγματική άδεια μετ'απολαβών, όμως, θα υπολογίζεται με βάση τους μήνες που ο/η εργοδοτούμενος/η θα εργαστεί. Για εργασία δέκα μηνών θα υπολογιστεί ως 10/12 των 21 ημερών και για εργασία μικρότερη θα δοθεί το ανάλογο ποσοστό. Σε περίπτωση που ζητείται, από τον/την εργοδοτούμενο/η, άδεια απουσίας από το σχολείο, σε άλλη περίοδο από την πιο πάνω, αυτή δίδεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αφού, σε συνεργασία με τη διεύθυνση του σχολείου, ληφθεί πρόνοια για την ασφάλεια των παιδιών. Νοείται ότι σε περίπτωση που είναι για μεγάλο χρονικό διάστημα γίνεται αντικατάσταση με άλλο άτομο.

7. Οι σχολικοί/ές βοηθοί/συνοδοί παιδιών με ειδικές ανάγκες έχουν το δικαίωμα ένταξης στα Συντεχνιακά Ταμεία Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης μετά τη συμπλήρωση δωδεκάμηνης ευδόκιμης υπηρεσίας. Στην περίπτωση αυτή το ύψος των συνεισφορών, μέχρι 31/12/2007, ανέρχεται σε €1,71 εισφορά από Εργοδότη και €1,71 από τον/την κάθε Εργοδοτούμενο/η για κάθε εβδομάδα εργασίας, όπως ισχύει για όλο το προσωπικό που είναι

ενταγμένο στα Συντεχνιακά Ταμεία Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης. Από 1/1/2008 το ποσό αυξάνεται σε €2,22 εισφορά από Εργοδότη και €2,22 από τον/την κάθε Εργοδοτούμενο/η για κάθε εβδομάδα εργασίας. Σε περίπτωση που οι εργοδοτούμενοι/ες σας, επιθυμούν να ενταχθούν σ' αυτό, θα πρέπει να συμπληρώσουν τη Δήλωση Επιθυμίας Ένταξης στα Συντεχνιακά Ταμεία Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης, που εσωκλείεται ως Παράρτημα «Ε», και να την αποστείλετε στο ανάλογο Τμήμα Εκπαίδευσης, για να σας καταβληθεί το ανάλογο ποσό της οφειλής του εργοδότη στο πιο πάνω Ταμείο.

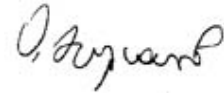
8. Σε περίπτωση που αποφασιστεί ο τερματισμός απασχόλησης του/της εργοδοτουμένου/ης:
 - α. γιατί η ανάγκη παρουσίας σχολικού/ής βοηθού/συνοδού για παιδιά με ειδικές ανάγκες, για το συγκεκριμένο σχολείο, εκλείπει ή
 - β. μετά από απόφαση της Επιτροπής Πρόσληψης, γιατί ο/η εργοδοτούμενος/η δεν εκτελεί με επάρκεια τα καθήκοντά του/της,

εφαρμόζονται οι πρόνοιες του Περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου. Σε περίπτωση αποχώρησης του/της εργοδοτουμένου/ης, με δική του/της πρωτοβουλία, υποχρεούται να δώσει προειδοποίηση **τουλάχιστο δεκαπέντε ημερών**.

9. Για σκοπούς έγκαιρης αποστολής των ανάλογων ποσών για την εργοδότηση, θα συμπληρώνεται από τις διευθύνσεις των σχολείων και θα αποστέλλεται κοντά σας, το έντυπο Δήλωση Ανάληψης Καθηκόντων (Παράρτημα «ΣΤ»), έγκαιρα, και οπωσδήποτε εντός Σεπτεμβρίου. Οι δηλώσεις ανάληψης καθηκόντων θα πρέπει να αποστέλλονται από εσάς, με συνοδευτική επιστολή, προς το αρμόδιο Τμήμα του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, ώστε να διευθετείται έγκαιρα η αποστολή του εμβάσματος πληρωμής. Έμβασμα από το Υπουργείο για πληρωμή των εργοδοτουμένων θα δίδεται περίπου κάθε τριμηνία. Σε περίπτωση που η εργοδότηση του/της σχολικού/ής βοηθού/συνοδού για παιδιά με ειδικές ανάγκες λήξει, πριν από την τριμηνία που πιθανό να πληρώθηκε, το επιπλέον ποσό θα πρέπει να επιστρέφεται.
10. Κατά τη διάρκεια της εργοδότησης του/της σχολικού/ής βοηθού/συνοδού για παιδιά με ειδικές ανάγκες θα συμπληρώνεται από τις διευθύνσεις των σχολείων, το έντυπο Βεβαίωση Υπηρεσίας (Παράρτημα «Ζ»), το οποίο θα αποστέλλεται κοντά σας για να διευθετείτε τη μηνιαία πληρωμή των εργοδοτουμένων, με τις ανάλογες αποκοπές. Αντίγραφο του εντύπου θα αποστέλλεται και στο αρμόδιο Τμήμα του Υπουργείου, **μόνο** σε περιπτώσεις που ο/η σχολικός/ή βοηθός/συνοδός για παιδιά με ειδικές ανάγκες απουσιάζει από τα καθήκοντά του/της.
11. Για διευκόλυνση της διαδικασίας προσλήψεων σχολικών βοηθών/συνοδών για παιδιά με ειδικές ανάγκες εσωκλείονται, επίσης, δείγμα Προκήρυξης (Παράρτημα «Η») και Πρακτικό Πρόσληψης (Παράρτημα «Θ1» και «Θ2»).
12. Για πληροφορίες ή διευκρινίσεις αναφορικά με τις εγκεκριμένες θέσεις και τις διαδικασίες πρόσληψης, μπορείτε να αποτείνεστε στους ακόλουθους λειτουργούς Τμημάτων, ανάλογα με την περίπτωση:

- Δημοτική Εκπαίδευση : Παντελίτσα Παφίτη, Τηλ. 22800913.
- Μέση Εκπαίδευση : Ευτυχία Καλλεπίτη, Τηλ. 22800632.

Για σοβαρά προβλήματα που αναφέρονται αναφορικά με το καθεστώς εργοδότησης, μπορείτε να αποστείνετε στο Γενικό Υπεύθυνο Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης κύριο Ανδρέα Θεοδώρου τηλ. 22800914.



Ολυμπία Στυλιανού
Γενική Διευθύντρια

Κοιν. : Διευθυντές Δημοτικής , Μέσης και Μέσης Τεχνικής Εκπαίδευσης
: ΓΕΔΕ, ΓΕΜΕ, ΓΕΤΕ
: ΠΛΕ Δημοτικής, Μέσης, Μέσης Τεχνικής Εκπαίδευσης
: Επιθεωρητές Ειδικής Εκπαίδευσης
: Υπηρεσία Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας
: Πρόεδρους Συνομοσπονδιών Συνδέσμων Γονέων Δημοτικής και Μέσης Εκπαίδευσης
: Πρόεδρο Παγκύπριας Ομοσπονδίας Συνδέσμων Γονέων Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες (ΠΟΣΥΓΟΠΕΑ)
: ΠΟΕΔ, ΟΕΛΜΕΚ, ΟΛΤΕΚ
: ΣΕΚ, ΠΕΟ
: Διευθυντές/ντριες Σχολείων Δημοτικής, Μέσης και Μέσης Τεχνικής Εκπαίδευσης