



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ
(Υ.Π.Π.Α.Ν.)

ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΑ
Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης
(ΠΑΒΕΕΚ) ΤΟΥ Υ.Π.Π.Α.Ν.

Αρ. Διαγωνισμού: ΤΕ 02-21

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : €360.000,00 (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
(Συμπεριλαμβάνει και τα Δικαιώματα για τα σχολικά έτη 2022-23, 2023-24)

ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΛΕΥΚΩΣΙΑ, Ιούλιος 2021

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

Παρακαλώ όπως οι όροι του παρόντος διαγωνισμού μελετηθούν με τη δέουσα προσοχή και οι Ενδιαφερόμενοι συμπληρώσουν την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντός τους ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής www.moec.gov.cy «**ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΑ Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ) ΤΟΥ Υ.Π.Π.Α.Ν.**»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	5
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	5
3 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ.....	7
4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	8
4.1 Αντικείμενο της Σύμβασης.....	8
4.2 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης Αντικειμένου της Σύμβασης	8
4.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης	8
5 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	9
6 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	9
7 ΑΜΟΙΒΗ.....	9
8 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	9
9 ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ.....	10
10 ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.....	11
11 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	12
12 ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	12
13 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ	13
14 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	14
15 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	14
16 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	15
17 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	16
ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	18
1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	18
2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ της ΣΥΜΒΑΣΗΣ	20
3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	20
4. ΜΗΤΡΩΑ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	22
4.1 Μητρώα Ενοτήτων	22
4.2 Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων	22
4.3 Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης	22
5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ	28

6. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ	28
ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ	30
ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	30
ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ.....	31
ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ	31
ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	31
ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ.....	31
ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ	32
ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	32
ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	33
ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	33
ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	34
ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	34
ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.....	36
ΕΝΤΥΠΟ 1	37
ΕΝΤΥΠΟ 2	39
ΕΝΤΥΠΟ 3	40
ΕΝΤΥΠΟ 4	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.....	42
ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	42

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Π.Α.Ν.) διενεργεί διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία για **Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα «Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)»**, με κριτήριο ανάθεσης τη σειρά κατάταξης στα μητρώα που θα δημιουργηθούν, βάσει των όρων και των προϋποθέσεων που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.1	Αριθμός Διαγωνισμού	ΤΕ 02-21
2.2	Αντικείμενο της Σύμβασης	Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)
2.3	Εκτιμώμενη Αξία	Σχολική χρονιά 2021-22: €120.000,00 μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία, και ανάλογα με τις ανάγκες της, και για τις σχολικές χρονιές 2022-23 και 2023-24. Η συνολική εκτιμώμενη αξία ανέρχεται στα €360.000,00 (χωρίς Φ.Π.Α)
2.4	Διαδικασία διαγωνισμού	Ανοικτός διαγωνισμός για τη σύναψη σύμβασης, για υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του Ν.73(Ι)/2016.
2.5	Κριτήριο Ανάθεσης	Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στα Τελικά Μητρώα που θα δημιουργηθούν κατά ειδικότητα (ΠΙΝΑΚΑΣ 1-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β) και κατά επαρχία πρώτης επιλογής.
2.6	Αναθέτουσα Αρχή	Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Π.Α.Ν.).
2.7	Αρμόδιος Λειτουργός	Μιχάλης Τσιάρλιστος Επιθεωρητής Μ.Τ.Ε.Ε.Κ. Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου Ακρόπολη

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
		1434 Λευκωσία. ΚΥΠΡΟΣ Τηλέφωνο: 22806322 Ηλεκτρονική Διεύθυνση: mcharlistos@schools.ac.cy
2.8	Περίοδος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Έως την προθεσμία υποβολής προσφορών
2.9	Τόπος και Τρόπος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος του Υ.Π.Π.Α.Ν. στην ηλεκτρονική διεύθυνση: http://enimerosi.moec.gov.cy/ypp12488 Ιστοσελίδα Υ.Π.Π.Α.Ν.: http://www.moec.gov.cy
2.10	Προθεσμία Υποβολής Σχολίων / Ερωτήσεων / Εισηγήσεων Χρόνος και τόπος ανοικτής συνάντησης (εάν εφαρμοστεί) Χρόνος και τόπος επιτόπιας επίσκεψης (εάν εφαρμοστεί) Αποστολή απαντήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή	Έως 12 Ιουλίου 2021 και ώρα 14:00 , μόνο μέσω της πιο κάτω ηλεκτρονικής διεύθυνσης: mcharlistos@schools.ac.cy ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ Έως 16 Ιουλίου 2021 υπό μορφή ανακοίνωσης
2.11	Τόπος υποβολής Προσφορών	Στο Ειδικό Κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής που βρίσκεται στο ισόγειο του ΚΤΗΡΙΟΥ Β των Κεντρικών Γραφείων του Υ.Π.Π.Α.Ν., στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία.
2.12	Προθεσμία υποβολής Προσφορών	Έως 23 Ιουλίου 2021 και ώρα 11:30 , υποβολή της αίτησης ηλεκτρονικά. Έως 23 Ιουλίου 2021 και ώρα 14:30 , υποβολή της προσφοράς σε κλειστό φάκελο στο ειδικό κιβώτιο προσφορών.
2.13	Εκτιμώμενη ημερομηνία γνωστοποίησης αποτελεσμάτων διαγωνισμού	Δύο (2) μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.14	Εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής σύμβασης	Σεπτέμβριος 2021
2.15	Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης	Σχολική χρονιά: 2021-2022 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία, και ανάλογα με τις ανάγκες της, και για τις σχολικές χρονιές 2022-23 και 2023-2024.

- 2.16 Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και για συναφή θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016), αναφορικά με τις οποίες η εφαρμογή του νόμου περιορίζεται στις διατάξεις των άρθρων 74 μέχρι και 77 και ειδικά στην εγκύκλιο ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.
- 2.17 Οι υπηρεσίες του πιο πάνω άρθρου και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ XIV του Νόμου, θεωρούνται εξειδικευμένες υπηρεσίες με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, έτσι που η εξασφάλισή τους να μην μπορεί να γίνει με την εφαρμογή της συνήθους διαδικασίας σύναψης συμβάσεων και να χρειάζεται η εφαρμογή εξειδικευμένης διαδικασίας, δεδομένου ότι τηρούνται οι αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων, της διαφάνειας και της μη διάκρισης λόγω ιθαγένειας και ειδικά το θέμα της προκήρυξης και ανάθεσης όπως προνοεί η ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.
- 2.18 Ως εκ τούτου και βάσει των προνοιών του Νόμου, η Αναθέτουσα Αρχή καθορίζει την ειδική διαδικασία που θα ακολουθήσει για τη σύναψη των συμβάσεων του παρόντος διαγωνισμού, βάσει των αρχών της χρηστής διοίκησης και της καλύτερης διαχείρισης των πόρων του δημοσίου. Νοείται ότι η Αναθέτουσα Αρχή, καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια, ούτως ώστε η διαδικασία σε όλα τα στάδιά της, να συνάδει με τις πρόνοιες του «περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμο του 1999» (158(Ι)/99), όπως τυχόν έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- 3.1 Κάθε υποψήφιος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η Σύμβαση και ο οποίος υπέστη ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από πράξη ή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής που προηγείται της σύναψης της Σύμβασης και για την οποία εικάζεται ότι παραβιάζει οποιαδήποτε διάταξη του ισχύοντος δικαίου, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων του 2010 (Ν.104(Ι)/2010).
- 3.2 Για την άσκηση ιεραρχικής προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τέλος που κατατίθεται στο Γενικό Κυβερνητικό Λογαριασμό. Περισσότερες σχετικές πληροφορίες περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών (www.tra.gov.cy).

- 3.3 Για τον τρόπο και τη διαδικασία άσκησης ιεραρχικής προσφυγής, τον τρόπο εξέτασής της και τη διαδικασία έκδοσης των σχετικών αποφάσεων, ισχύουν οι σχετικές πρόνοιες του περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων Νόμου του 2010 (Ν.104(Ι)/2010).

4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Αντικείμενο της Σύμβασης

- 4.1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η **Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα «Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)»** κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς 2021-2022. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία, και ανάλογα με τις ανάγκες της και για τις σχολικές χρονιές 2022-23 και 2023-2024.
- 4.1.2 Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών που αποτελούν το Αντικείμενο της Σύμβασης παρατίθεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

4.2 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης Αντικειμένου της Σύμβασης

- 4.2.1 Τόπος εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης είναι οι Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΤΕΣΕΚ) **σε όλη την επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας** και ο χρόνος εκτέλεσης αναφέρεται στο άρθρο 4.1.1.
- 4.2.2 Λεπτομερής περιγραφή του τόπου και χρόνου εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης δίνεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

4.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης

- 4.3.1 Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι και την ημερομηνία λήξης της, ημερομηνίες οι οποίες θα αναγράφονται στο Συμβόλαιο του Αναδόχου. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει το Συμβόλαιο του Αναδόχου ενωρίτερα, εάν αυτό επιβάλλεται. Ο κάθε δικαιούχος, όπως ορίζει η παράγραφος 8 των όρων του διαγωνισμού, θα υπογράψει Σύμβαση, αναλόγως των αναγκών της υπηρεσίας.
- 4.3.2 Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του προγράμματος η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της να διαφοροποιήσει τη διάρκεια της Σύμβασης, νοούμενου ότι δεν ξεπερνά το όριο της 31^{ης} Αυγούστου εκάστης σχολικής χρονιάς.
- 4.3.3 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό, για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία και ανάλογα με τις ανάγκες της για τις σχολικές χρονιές 2022-2023 και 2023-2024.

- 4.3.4 Η έναρξη των μαθημάτων ορίζεται εντός του μηνός Σεπτεμβρίου και η λήξη των μαθημάτων εντός του μηνός Μαΐου, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει διαφορετικά.

5 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 5.1 Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά πρόσωπα, πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι νόμιμα στην Κύπρο και πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

6 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

- 6.1 Η συνολική Εκτιμώμενη Αξία του Προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων που αναφέρονται στην παράγραφο 2.3, ανέρχεται στις **τριακόσιες εξήντα χιλιάδες ευρώ (€360.000,00)** χωρίς ΦΠΑ.
- 6.2 Η άσκηση των δικαιωμάτων της παραγράφου 2.3, θα υπόκειται στην εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων και την έγκρισή τους από το Υπουργικό Συμβούλιο και τη Βουλή.

7 ΑΜΟΙΒΗ

- 7.1 Το ύψος της αμοιβής για τις υπηρεσίες που περιλαμβάνει η Σύμβαση, ανά περίοδο διδασκαλίας (διάρκειας 45'), καθορίζεται ως ακολούθως (στις πιο κάτω αμοιβές δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α.):

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΥΨΟΣ ΑΜΟΙΒΗΣ
1	ΜΟΝΟΕΤΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ, ΠΕΡΙΟΔΟΣ 45 ΛΕΠΤΩΝ	€32,10 ανά περίοδο
2	ΠΑΓΚΥΠΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ, ΠΕΡΙΟΔΟΣ 45 ΛΕΠΤΩΝ	€32,10 ανά περίοδο

- 7.2 Για τη θεματοθέτηση η αμοιβή ορίζεται στα €32,10 ανά γραπτό
- 7.3 Για τη βαθμολόγηση η αμοιβή ορίζεται στα €2,14 ανά γραπτό
- 7.4 Για την επιτήρηση η αμοιβή ορίζεται στα €10,70 ανά 45'

Οι επιτηρητές πιστώνονται με:

- δύο (2) σαρανταπεντάλεπτα για επιτήρηση μέχρι 1 ώρα και 30 λεπτά
- τρία (3) σαρανταπεντάλεπτα για επιτήρηση μέχρι 2 ώρες και 15'

8 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 8.1 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν κατά ειδικότητα (**ΠΙΝΑΚΑΣ 1 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**) και κατά επαρχία πρώτης επιλογής, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των αιτήσεων

που θα υποβληθούν, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)**.

- 8.2 Οι δικαιούχοι οφείλουν να είναι διαθέσιμοι κατά τον εργάσιμο χρόνο του Προγράμματος για καλύτερο καταρτισμό του Ωρολογίου Προγράμματος.
- 8.3 Ο αριθμός διδακτικών περιόδων που θα προσφέρονται σε κάθε δικαιούχο θα είναι μέχρι δέκα (10) ανά εβδομάδα. Ο αριθμός διδακτικών περιόδων που θα προσφερθούν σε κάθε δικαιούχο θα καθορίζεται ανάλογα με τη σειρά κατάταξής του στα μητρώα που θα δημιουργηθούν και τις ανάγκες του Προγράμματος.
- 8.4 Στον καθορισμό του τελικού αριθμού διδακτικών περιόδων ανά εβδομάδα που θα ανατίθεται σε έναν Εκπαιδευτή, θα λαμβάνονται υπόψη και οι υποχρεώσεις του δικαιούχου σε άλλα απογευματινά/βραδινά προγράμματα του ΥΠΠΑΝ για καλύτερο καταρτισμό των ωρολογίων προγραμμάτων.

9 ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

- 9.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντός τους **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ**, μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής (www.moec.gov.cy), συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο που είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υ.Π.Π.Α.Ν. <https://eservices.moec.gov.cy/AgoraYpiresion>, **το αργότερο μέχρι την Παρασκευή, 23/07/2021 και ώρα 11:30.**
- 9.2 Η συμπλήρωση των στοιχείων γίνεται στην Ελληνική Γλώσσα, με ελληνικούς χαρακτήρες και **ΟΧΙ** λατινικούς (εκτός εάν αυτό επιβάλλεται).
- 9.3 Η επιβεβαιωμένη ηλεκτρονική αίτηση θα πρέπει, παράλληλα, αφού εκτυπωθεί και υπογραφεί, να υποβληθεί σε κλειστό φάκελο, συνοδευόμενη από αντίγραφα των πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που απαιτούνται για επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης, καθώς και **το ΕΝΤΥΠΟ 1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α (ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ)**, στο **ειδικό κιβώτιο προσφορών** της Αναθέτουσας Αρχής που ευρίσκεται **στο ισόγειο του ΚΤΗΡΙΟΥ Β των Κεντρικών Γραφείων του Υ.Π.Π.Α.Ν.**, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, **το αργότερο μέχρι την Παρασκευή, 23/07/2021 και ώρα 14:30.**
- 9.4 Σε **περίπτωση** που ένας υποψήφιος, εκ παραδρομής, συμπληρώσει και υποβάλει λανθασμένα στοιχεία στην ηλεκτρονική του αίτηση, μπορεί να επανέλθει και να κάνει όσες αλλαγές θεωρεί απαραίτητες μέχρι να κλείσει το ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής, νοούμενου ότι δεν έχει υποβάλει την αίτησή του στο Ειδικό Κιβώτιο Προσφορών.
- 9.5 Η εκτυπωμένη ηλεκτρονική αίτηση που θα υποβληθεί στον φάκελο, **ΔΕΝ** πρέπει να φέρει παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ.), έτσι ώστε σε καμία περίπτωση να μην διαφέρει από την ηλεκτρονική αίτηση.
- 9.6 Η ετικέτα **ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗΣ**, που θα εκδοθεί από την ηλεκτρονική πλατφόρμα με το τέλος της υποβολής της **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ**, θα περιέχει τα στοιχεία του υποψηφίου. Αφού εκτυπωθεί και αποκοπεί το αντίγραφο, αυτό να επικολληθεί προσεκτικά στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με τα στοιχεία της αίτησης που θα υποβληθεί από τον υποψήφιο.

Επισημαίνεται ότι, για τους φακέλους που θα υποβάλλονται στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής, που αναφέρεται στην παράγραφο 9.3, δεν θα υπογράφεται αποδεικτικό παραλαβής εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

- 9.7 Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι συμπληρώνουν αίτηση, θα πρέπει να υποβάλουν όλα τα απαιτούμενα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά με τη σειρά που παρουσιάζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α στην ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ 1)**.
- 9.8 Η ηλεκτρονική αίτηση χωρίς την υποβολή των απαραίτητων πιστοποιητικών/δικαιολογητικών του υποψηφίου στο Ειδικό Κιβώτιο Προσφορών θεωρείται άκυρη.
- 9.9 Δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα θεωρούνται εκπρόθεσμες, Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος που δεν υποβλήθηκαν στο κιβώτιο προσφορών μέχρι την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, που αναφέρεται στην παράγραφο 9.3. Ο ενδιαφερόμενος έχει την αποκλειστική ευθύνη της τοποθέτησης στο κιβώτιο προσφορών της εκτυπωμένης αίτησης και των σχετικών πιστοποιητικών/δικαιολογητικών. Τονίζεται ότι δεν θα λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία της αποστολής τους.

10 ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

10.1 Άνοιγμα Φακέλων

- 10.1.1 Το άνοιγμα των φακέλων με τις αιτήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά, οι οποίοι έχουν έγκαιρα υποβληθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένους λειτουργούς του Υ.Π.Π.Α.Ν.
- 10.1.2 Με την έναρξη της διαδικασίας, ανοίγεται ο φάκελος και οι Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος **σφραγίζονται** (ημερομηνία), αριθμούνται και καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο.
- 10.1.3 Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις ταυτοποιούνται με την έντυπη αίτηση που υποβλήθηκε σε φάκελο και ελέγχεται η εγκυρότητα των σχετικών πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που έχουν επισυναφθεί. Ενδέχεται να ζητηθεί η προσκόμιση των πρωτότυπων πιστοποιητικών/δικαιολογητικών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας.

10.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

- 10.2.1 Ο έλεγχος των αιτήσεων/δικαιολογητικών θα γίνεται από Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα συσταθεί με βάση τους Κανονισμούς περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Γενικοί Κανονισμοί του 2007) (ΚΔΠ 201/2007).
- 10.2.2 Θα απορρίπτονται αιτήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, οι οποίες δεν θα πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.
- 10.2.3 Ελέγχεται η εγκυρότητα των σχετικών πιστοποιητικών/ δικαιολογητικών που έχουν επισυναφθεί. Ενδέχεται να ζητηθεί η προσκόμιση των πρωτότυπων πιστοποιητικών για επιβεβαίωση κατά τη διάρκεια της διαδικασίας.

11 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

- 11.1 Οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που θα κριθούν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αξιολογηθούν από την Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.
- 11.2 Ανάδοχοι της Σύμβασης ανακηρύσσονται οι ενδιαφερόμενοι με την πιο υψηλή βαθμολογία. Συγκεκριμένα, το Υ.Π.Π.Α.Ν. θα αγοράσει υπηρεσίες από τους ενδιαφερόμενους, με κριτήριο τη σειρά κατάταξής τους στα μητρώα που θα δημιουργηθούν, μετά από την αξιολόγηση της εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα υποβληθεί, βάσει των κριτηρίων που αναφέρονται στη παράγραφο 4.3 του Μέρους Β.
- 11.3 Τα μητρώα θα είναι στατικά και δεν θα επιδέχονται αλλαγές (προσθήσεις, αφαιρέσεις ονομάτων, διαφοροποίηση προσόντων/πείρας κ.λπ.) μέχρι και τη λήξη τους.
- 11.4 Τα έντυπα που υποβάλλονται μπορεί να είναι αντίγραφα των πρωτοτύπων.
- 11.5 Η Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη την διάρκεια της αξιολόγησης, έχει το δικαίωμα, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
- 11.6 Όταν οι πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλονται από τους Προσφέροντες είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητά από τους Προσφέροντες να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά υπό την προϋπόθεση ότι τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Οι Προσφέροντες στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού εάν δεν το πράξουν, τέτοιου είδους πληροφορίες ή δικαιολογητικά να τα υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργάσιμων ημερών.
- 11.7 Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

12 ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- 12.1 Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους Ενδιαφερόμενους που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό για τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, αφού επικυρωθούν από το Αρμόδιο Όργανο, με ανάρτηση των προκαταρκτικών μητρώων στην ιστοσελίδα του Υ.Π.Π.Α.Ν. (<http://www.moec.gov.cy>). Παράλληλα, οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, που θα αποστέλλεται στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση, για τον χρόνο ανάρτησης των μητρώων.
- 12.2 Νοείται ότι, δυνάμει της αρχής της αναλογικότητας (άρθρο 4 (1) (γ)) του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2001 (Νόμος 138 (Ι)/2001), θα αναρτηθούν οι αριθμοί/κωδικοί αιτήσεων ή/και οι αριθμοί ταυτότητας των Ενδιαφερομένων.

- 12.3 Τα προκαταρκτικά μητρώα θα περιλαμβάνουν τον αριθμό/κωδικό αίτησης ή/και τον αριθμό ταυτότητας, τη βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων και τη συνολική βαθμολογία των υποψηφίων των οποίων η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κρίθηκε έγκυρη, με φθίνουσα σειρά κατάταξης κατά ειδικότητα και κατά επαρχία πρώτης επιλογής.
- 12.4 Για αιτήσεις που θα έχουν απορριφθεί, οι επηρεαζόμενοι θα ενημερώνονται για τον λόγο απόρριψής τους, με την ανάρτηση των προκαταρκτικών Μητρώων στην ιστοσελίδα του Υ.Π.Π.Α.Ν..
- 12.5 Με την ανάρτηση των προκαταρκτικών μητρώων, οι υποψήφιοι θα έχουν το δικαίωμα, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών, να υποβάλουν αιτιολογημένες ενστάσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή ή να ζητήσουν διευκρινίσεις αναφορικά με τη βαθμολογία τους για πιθανά λάθη, όπως:
- ενδεχόμενη **παράλειψη μοριοδότησης** της αίτησης τους,
 - ενδεχόμενο **αριθμητικό λάθος στον υπολογισμό** των μορίων της αίτησής τους,
 - ενδεχόμενη **λανθασμένη ή μη μοριοδότηση** συγκεκριμένων υποβληθέντων από μέρους τους στοιχείων/εγγράφων.
- 12.6 Νοείται ότι στο στάδιο αυτό, οι υποψήφιοι δεν έχουν το δικαίωμα προσκόμισης πρόσθετων στοιχείων/εγγράφων/προσόντων, τα οποία ενδεχομένως να χρήζουν μοριοδότησης.
- 12.7 Οι ενστάσεις ή οι τυχόν διευκρινίσεις για επαλήθευση της ορθότητας των στοιχείων πρέπει:
- να υποβάλλονται μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση: mcharlistos@schools.ac.cy
 - να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα,
 - να περιλαμβάνουν το πλήρες ονοματεπώνυμο, το θέμα για το οποίο έχει υποβληθεί αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τον αριθμό ταυτότητας, τον κωδικό της ηλεκτρονικής αίτησης και το τηλέφωνο επικοινωνίας του παραπονούμενου,
 - να αφορούν τη μοριοδότηση του παραπονούμενου και όχι τη μοριοδότηση άλλου/ων ατόμου/ων.
- Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.
- 12.8 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά την εξέταση τυχόν ενστάσεων, καταρτίζει αναθεωρημένα μητρώα, τα οποία υποβάλλει στο Αρμόδιο Όργανο του Υ.Π.Π.Α.Ν. για έγκριση.
- 12.9 Με την έγκριση του Αρμοδίου Οργάνου, τα τελικά μητρώα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Υ.Π.Π.Α.Ν. (www.moec.gov.cy) για ενημέρωση των υποψηφίων.

13 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

- 13.1 Μετά τη γνωστοποίηση των τελικών μητρώων, οποιοσδήποτε από τους υποψηφίους θεωρεί ότι η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής τον αδικεί, έχει το δικαίωμα:
- (α) Να ασκήσει προσφυγή στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, εντός της ταχθείσας από το άρθρο 21 του Νόμου 104(Ι)/2010 προθεσμίας, δηλαδή εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της γνωστοποίησης της απόφασης.

(β) Να ασκήσει προσφυγή στο Διοικητικό Δικαστήριο Κύπρου σύμφωνα με το Άρθρο 146 του Συντάγματος μέσα σε προθεσμία εβδομήντα πέντε (75) ημερών, από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης.

- 13.2 Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Νόμου 104(I)/2010, η προθεσμία για την άσκηση προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών που καθορίζεται στο άρθρο 21(1) του Νόμου 104(I)/2010 και η προθεσμία των δύο εργασίμων ημερών που προβλέπεται στο άρθρο 24(1) του ίδιου Νόμου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης.

14 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 14.1 Μετά την εκπνοή της προθεσμίας προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, δικαιούχοι για να τους ανατεθεί Σύμβαση θεωρούνται οι υποψήφιοι που εξασφάλισαν την πιο υψηλή βαθμολογία, κατά ειδικότητα και κατά επαρχία πρώτης επιλογής. Ο αριθμός των Αναδόχων της Σύμβασης θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής και τις επιλογές των δικαιούχων.
- 14.2 Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων, και σε περίπτωση μόνο που συντρέχει οιοσδήποτε λόγος, η σειρά κατάταξης θα καθορίζεται με ανοικτή κλήρωση, στην οποία θα μπορούν να παραστούν οι επηρεαζόμενοι, εάν το επιθυμούν. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ανακοινώνει τον τόπο και τον χρόνο που θα γίνεται η κλήρωση.
- 14.3 Με τη διενέργεια της κλήρωσης, η διαδικασία κατάρτισης των μητρώων ολοκληρώνεται και τα Τελικά Μητρώα (μετά την κλήρωση) αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.
- 14.4 Με την επιφύλαξη του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει τον διαγωνισμό, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους δικαιούχους, αναλόγως της θέσης τους στα **Τελικά Μητρώα** (μετά την κλήρωση) και των επιλογών τους.
- 14.5 Η διαδικασία ανάθεσης των μαθημάτων στους δικαιούχους περιγράφεται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

15 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 15.1 Εάν για οποιοδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία σύναψης της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί στους Εκπαιδευτές τους λόγους για τους οποίους αποφασίσθηκε τούτο με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα της.
- 15.2 Ακύρωση μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:
- α. όταν ουδεμία αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,*
 - β. όταν η παρούσα προκήρυξη περιλαμβάνει όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους ενδιαφερομένους δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους ενδιαφερομένους,*

- γ. όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο,
- δ. όταν δεν έχει εξασφαλιστεί έγκριση για επιπρόσθετες απαιτούμενες πιστώσεις σε περίπτωση που το ποσό της τελικής ανάθεσης αναμένεται να είναι μεγαλύτερο από το ποσό που αρχικά εγκρίθηκε πριν από την προκήρυξη της σύμβασης,
- ε. όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός, μη προβλεπτός, λόγος τον οποίο η Αρμόδια Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.

15.3 Οι Εκπαιδευτές δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

16 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 16.1 Ο κάθε δικαιούχος, στον οποίο θα έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προσωπικά, την ημέρα και ώρα που θα του ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, ή σε χρόνο που θα συμφωνηθεί πριν την έναρξη των μαθημάτων για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας.
- 16.2 Αν ο δικαιούχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της συμφωνίας ή αρνηθεί να αποδεχθεί όλες τις εβδομαδιαίες περιόδους διδασκαλίας που του ανατέθηκαν, τότε δεν έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει ανάληψη άλλων περιόδων διδασκαλίας κατά τη συγκεκριμένη σχολική χρονιά. Σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη Σύμβαση στον επόμενο δικαιούχο.
- 16.3 Ο δικαιούχος στον οποίο έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:
- (α) Δελτίο Ταυτότητας.
 - (β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο **«Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΕΝΤΥΠΟ 2 ή άλλο έντυπο που θα υποδειχθεί από το Υ.Π.Π.Α.Ν.)**. Ο Ανάδοχος πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο «Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος». **Το έντυπο πρέπει να συνοδεύεται από φωτοαντίγραφο μέρους της κατάστασης του τραπεζικού του λογαριασμού / βεβαίωση από την Τράπεζα, όπου παρουσιάζονται το όνομα της Τράπεζας, ο κάτοχος/δικαιούχος του λογαριασμού και ο διεθνής αριθμός του λογαριασμού του (IBAN – International Bank Account Number) στον οποίο θα κατατίθεται η αμοιβή του.** Σε περίπτωση που ο τραπεζικός του λογαριασμός είναι κοινός, τότε πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και υπογράφεται από την τράπεζα (όταν αυτό απαιτείται).
 - (γ) ΟΛΑ τα πρωτότυπα πιστοποιητικά όσον αφορά προσόντα και πείρα.
 - (δ) Πιστοποιητικό μη συμπερίληψης στο αρχείο καταδικασθέντων για αδικήματα σεξουαλικής κακοποίησης, σεξουαλικής εκμετάλλευσης παιδιών και της παιδικής πορνογραφίας, το οποίο να έχει εκδοθεί **εντός είκοσι (20) ημερών** πριν από την υπογραφή της Σύμβασης. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει υπογράψει Σύμβαση με άλλο Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών του Υ.Π.Π.Α.Ν., εντός του σχολικού έτους για το οποίο του έχει ανατεθεί Σύμβαση, τότε δεν απαιτείται η επανέκδοση του πιο πάνω πιστοποιητικού. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει

φωτοαντίγραφο του πιο πάνω πιστοποιητικού, συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφεται, μεταξύ άλλων, το Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών στο οποίο υπογράφηκε Σύμβαση και η ημερομηνία υπογραφής της.

(ε) Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου, το οποίο να έχει εκδοθεί **εντός είκοσι (20) ημερών** πριν από την υπογραφή της Σύμβασης. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει υπογράψει σύμβαση σε άλλο Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών του Υ.Π.Π.Α.Ν., εντός του σχολικού έτους για το οποίο του έχει ανατεθεί Σύμβαση, τότε δεν απαιτείται η επανέκδοση του πιο πάνω πιστοποιητικού. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει φωτοαντίγραφο του πιο πάνω πιστοποιητικού, συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφεται, μεταξύ άλλων, το Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών στο οποίο υπογράφηκε Σύμβαση και η ημερομηνία υπογραφής της.

(στ) Στην περίπτωση Υπαλλήλων του Δημοσίου, Ημιδημόσιου και ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, άδεια Ιδιωτικής Απασχόλησης από την Προϊστάμενη Αρχή.

(ζ) Στην περίπτωση Εκπαιδευτικών Λειτουργών της Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, πρέπει να εξασφαλιστεί άδεια Ιδιωτικής Απασχόλησης από τον Γενικό Διευθυντή του Υ.Π.Π.Α.Ν. ή να αποδεχθούν γραπτώς τη μετακύλιση μέρους του ωραρίου εργασίας τους και σε απογευματινό χρόνο.

Σημείωση: Μέσα στα πλαίσια της κοινωνικής πολιτικής, στους υποψήφιους που αναφέρονται στις παραγράφους (στ) και (ζ) πιο πάνω, μαθήματα θα ανατίθενται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον δεν καλυφθούν οι ανάγκες από τους υπόλοιπους δικαιούχους.

16.4 Οι Ανάδοχοι Σύμβασης αναλαμβάνουν καθήκοντα μετά την υπογραφή της συμφωνίας, σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων που θα τους έχουν ανατεθεί.

17 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

17.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να γνωρίζουν ότι η σύμβαση αφορά αγορά υπηρεσιών και επομένως μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου **δεν θα υπάρχει σχέση «εργοδότη– μισθωτού»**.

Ως εκ τούτου:

- δεν υπάρχει πρόνοια για 13^ο μισθό και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη,
- δεν θα καταβάλλονται οδοιπορικά,
- δεν θα παραχωρούνται άδειες ανάπαυσης ή άδειες ασθένειας,
- δεν θα αναπληρώνονται δημόσιες και σχολικές αργίες,
- ο Ανάδοχος θα καταβάλλει ο ίδιος τις υποχρεώσεις του προς το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων και το ΓΕ.Σ.Υ., ως αυτοεργοδοτούμενος.

17.2 Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις και οδηγίες των Αρμόδιων Λειτουργών της Αναθέτουσας Αρχής που απορρέουν από τη Σύμβαση. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, μπορεί να επιφέρει άμεσα τερματισμό της Σύμβασης και διαγραφή του Αναδόχου από το Μητρώο.

- 17.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναβάλει ή και να ακυρώσει σειρά μαθημάτων όταν και εφόσον συντρέχουν λόγοι οι οποίοι πιθανόν να διαταράξουν την ομαλή λειτουργία των προγραμμάτων ή και την ασφάλεια των μαθητών.
- 17.4 Ο Ανάδοχος δύναται να τερματίσει τη σύμβασή του, μετά την πάροδο τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, η Αρμόδια Αρχή δύναται να προβεί σε διαγραφή του Αναδόχου από το Μητρώο.
- 17.5 Μετά την πάροδο τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος δύναται επίσης να τερματίσει τη σύμβασή του για οποιοδήποτε λόγο, δίδοντας στην Αναθέτουσα Αρχή γραπτή προειδοποίηση πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, η Αρμόδια Αρχή δύναται να προβεί σε διαγραφή του Αναδόχου από το Μητρώο.
- 17.6 Σε περίπτωση που Ανάδοχος, ενώ έχει υπογράψει σύμβαση στο πρόγραμμα, έχει κληθεί και αποδεχτεί παράλληλο συμβόλαιο με συνολική διάρκεια μεγαλύτερη των δέκα (10) εργάσιμων ημερών και το οποίο επηρεάζει την εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος, η Σύμβασή του θα τερματίζεται άμεσα.
- 17.7 Τα ειδικά καθήκοντα και υποχρεώσεις του Αναδόχου, που απορρέουν από το Αντικείμενο της Σύμβασης, περιγράφονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα «Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)».

Τα «Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)» λειτουργούν κάτω από την ευθύνη της Διεύθυνσης Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας και σκοπό έχουν:

- Τη συνεχή επιμόρφωση του τεχνικού προσωπικού ώστε να μπορεί να ανταποκρίνεται στις νέες ανάγκες της αγοράς εργασίας.
- Την παροχή προπαρασκευαστικών μαθημάτων για τις Παγκύπριες Εξετάσεις και για άλλες εξωτερικές εξετάσεις για τις οποίες η ειδική προετοιμασία κρίνεται ως αναγκαία.
- Την παροχή της ευκαιρίας στους πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας να αποκτήσουν επιπρόσθετα προσόντα που θα τους βοηθήσουν στην εξασφάλιση θέσεων εργασίας ή στην επαγγελματική και προσωπική τους ανέλιξη.
- Την παροχή ευκαιριών σε άτομα που δεν έχουν ολοκληρώσει τη φοίτησή τους στο Γυμνάσιο, Λύκειο ή Τεχνική και Επαγγελματική Σχολή Εκπαίδευσης και Κατάρτισης για να αποκτήσουν γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες που θα τους βοηθήσουν στην επαγγελματική τους αποκατάσταση.
- Την παροχή κοινωνικής προσφοράς και ευκαιριών «Δια Βίου Μάθησης» σε άτομα που τους ενδιαφέρει η συνεχής επιμόρφωση και εμπλουτισμός των γνώσεων και δεξιοτήτων τους.

1.2 Στο πλαίσιο του προγράμματος ΠΔΒΕΕΚ θα προσφέρονται Προγράμματα διαφόρων ειδικοτήτων, σε απογευματινό χρόνο, στις εγκαταστάσεις των Τεχνικών και Επαγγελματικών Σχολών Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΤΕΣΕΚ) παγκύπρια, σύμφωνα με τον πιο κάτω πίνακα:

		Γ' ΤΕΣΕΚ Λευκωσίας	Α' ΤΕΣΕΚ Λεμεσού	Γ' ΤΕΣΕΚ Λεμεσού	ΤΕΣΕΚ Λάρνακας	ΤΕΣΕΚ Παραλινίου	ΤΕΣΕΚ Αυγούρου	ΤΕΣΕΚ Πάφου
Μονοετή Προγράμματα								
M1	Μηχανική Αυτοκινήτων	✓	✓		✓		✓	✓
M2	Μηχανική Δικύκλων		✓		✓		✓	✓
M3	Ηλεκτρονική Ανίχνευση Βλαβών Αυτοκινήτων	✓	✓		✓		✓	✓
M4	Αερόσακοι και Κλιματισμός Αυτοκινήτων	✓	✓		✓		✓	✓
M5	Μηχανουργείο/Τόρνοι	✓	✓		✓			✓
M6	Συγκολλήσεις	✓	✓		✓			✓
M7	Υδραυλικά – Συντήρηση Υδραυλικών Εγκαταστάσεων	✓	✓		✓			✓
M8	Κεντρικές Θερμάνσεις/Λεβητοστάσιο	✓	✓		✓			✓
M9	Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις – Βασικό Επίπεδο	✓	✓	✓	✓		✓	✓
M10	Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις - Για Προχωρημένους	✓	✓	✓	✓		✓	✓
M11	Αυτοματισμοί	✓	✓		✓		✓	✓
M12	Συντήρηση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών		✓		✓			✓
M13	Οικιακές Συσκευές		✓	✓	✓	✓		✓
M14	Ψύξη & Κλιματισμός	✓	✓	✓	✓	✓		✓
M15	Εγκαταστάσεις Φωτοβολταϊκών Συστημάτων				✓			✓
M16	Εισαγωγή στους Η/Υ ECDL 1 & 2	✓	✓	✓	✓			✓
M17	Μαγειρική	✓		✓	✓	✓		✓
M18	Κυπριακή Κουζίνα	✓		✓	✓	✓		✓
M19	Διεθνής κουζίνα	✓		✓	✓	✓		✓
M20	Μπαρ – Φλαμπέ	✓		✓	✓	✓		✓
M21	Ζαχαροπλαστική/Αρτοποιία – Βασικό Επίπεδο	✓		✓	✓	✓		✓
M22	Ζαχαροπλαστική/Αρτοποιία – Για Προχωρημένους	✓		✓	✓	✓		✓
M23	Οροφοκομία			✓		✓		✓
M24	Ζαχαροπλαστική	✓		✓	✓	✓		✓
M25	Αρτοποιία	✓		✓	✓	✓		✓

		Γ' ΤΕΣΕΚ Λευκωσίας	Α' ΤΕΣΕΚ Λεμεσού	Γ' ΤΕΣΕΚ Λεμεσού	ΤΕΣΕΚ Λάρνακας	ΤΕΣΕΚ Παραλινίου	ΤΕΣΕΚ Αυγούρου	ΤΕΣΕΚ Πάφου
M26	Διαδικασία Αγορών Τροφίμων	✓		✓	✓	✓		✓
M27	Οργάνωση και Λειτουργία Ξενοδοχειακών Μονάδων	✓		✓	✓	✓		✓
M28	Ξυλουργική - Ξυλογλυπτική	✓	✓		✓			✓
M29	Αργυροχοΐα – Χρυσοχοΐα	✓		✓				
M30	Γεωπονία						✓	
M31	Σχεδιασμός και Κατασκευή Ενδυμάτων	✓	✓		✓			✓
M32	Διαχείριση Ψυκτικών Αερίων	✓	✓	✓	✓		✓	✓
M33	Εφαρμογή των Κανονισμών της 16ης και 17ης Έκδοσης του Ινστιτούτου Ηλεκτρολόγων Μηχανικών (ΙΕΕ) για Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις	✓	✓		✓		✓	✓
Παγκύπριες Εξετάσεις								
Π1	Παγκύπριες Εξετάσεις (περιλαμβάνει όλες τις εξεταζόμενες Τεχνολογίες Θεωρητικής ή Πρακτικής Κατεύθυνσης)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης είναι οι **Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΤΕΣΕΚ)** σε όλη την επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

3.1 Για τις ανάγκες του προγράμματος «Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)», θα δημιουργηθούν Μητρώα κατά ειδικότητα και κατά επαρχία πρώτης επιλογής, για τις επιλογές θεμάτων διδασκαλίας, που αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β** της παρούσας προκήρυξης.

3.2 Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν άτομα που πληρούν τις πιο κάτω προϋποθέσεις:

- Να κατέχουν πιστοποιημένη (με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας) πολύ καλή γνώση της Ελληνικής Γλώσσας. Τα αποδεκτά τεκμήρια για πιστοποίηση της Πολύ Καλής Γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας είναι τα ακόλουθα:

- Απολυτήριο αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης της Κύπρου ή της Ελλάδας που έχει ως βασική γλώσσα διδασκαλίας την Ελληνική.

- ii. Πιστοποιητικό επιτυχίας στην εξέταση που διεξάγει το Υπουργείο Παιδείας Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας για διαπίστωση της πολύ καλής γνώσης της Ελληνικής γλώσσας.
- iii. Δίπλωμα της Αστυνομικής Ακαδημίας Κύπρου (τριετής φοίτηση).
- iv. Γραπτές Εξετάσεις που διεξάγονται από την Ειδική Επιτροπή σύμφωνα με τους περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμους του 1998 έως 2008 για θέσεις εισδοχής στη δημόσια υπηρεσία (Βαθμολογία 50% και άνω στο θέμα των Ελληνικών).
- v. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας, Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων της Ελλάδας, Δια Βίου Μάθησης, επιπέδου τουλάχιστον Γ1 ή Β2.
- vi. Πιστοποιητικό επιτυχίας επιπέδου Β2 ή/και Γ1 της Ελληνικής Γλώσσας του «Σχολείου Ελληνικής Γλώσσας» της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κύπρου.
- vii. G.C.E. A- Level Modern Greek με βαθμό “C” και άνω.
- viii. Πιστοποιητικό επιτυχίας ψηλότερου επιπέδου με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, όπως καθορίζονται στην ιστοσελίδα:

http://www.psc.gov.cy/psc/psc.nsf/page31_gr/page31_gr?OpenDocument

Τονίζεται ότι οι Ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν το πιο πάνω προσόν με την εκδήλωση ενδιαφέροντός τους.

- ✓ Ενδιαφερόμενοι που περιλαμβάνονται στους πίνακες Διοριστέων/Διορισίμων της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας (ΕΕΥ) ή εργάζονται στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία ως μόνιμοι ή μόνιμοι επί δοκιμασία, θεωρείται ότι κατέχουν το πιο πάνω προσόν (3.2) και δεν χρειάζεται να υποβάλουν οποιοδήποτε τεκμήριο για πολύ καλή γνώσης της ελληνικής γλώσσα.
- 2. (α) Για όλες τις ειδικότητες, πλην των Ξενοδοχειακών και Επισιτιστικών Τεχνών, να κατέχουν πτυχίου πανεπιστημιακού επιπέδου στην ειδικότητα για την οποία υποβάλλεται η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, αναγνωρισμένο από το Κυπριακό Συμβούλιο Αξιολόγησης Τίτλων Σπουδών (ΚΥΣΑΤΣ).
- (β) Για την ειδικότητα των Ξενοδοχειακών και Επισιτιστικών Τεχνών, καθορίζεται ως ελάχιστο προσόν η κατοχή Διπλώματος Ανώτερης Εκπαίδευσης (τριετούς φοίτησης) στις προσφερόμενες ειδικότητες, αναγνωρισμένου από το Κυπριακό Συμβούλιο Αξιολόγησης Τίτλων Σπουδών (ΚΥΣΑΤΣ).
- 3. Να κατέχουν επαγγελματική πείρα, τουλάχιστον πέντε (5) χρόνων, συναφή με τα θέματα διδασκαλίας, για τα οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον.
- 4. Να κατέχουν τα εξειδικευμένα προσόντα που απαιτούνται για συγκεκριμένες επιλογές θεμάτων διδασκαλίας **(ΠΙΝΑΚΑΣ 1-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β)**
 - (α) Για τη διδασκαλία σε τεχνολογικά μαθήματα των Παγκυπρίων Εξετάσεων, απαιτείται ελάχιστη εκπαιδευτική πείρα τριών ετών στο μάθημα.

Αυτή πιστοποιείται με βεβαίωση του επαρχιακού υπεύθυνου των Προγραμμάτων Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ) ή του Διευθυντή της ΤΕΣΕΚ στην οποία ο εκπαιδευτικός έχει διδάξει το συγκεκριμένο μάθημα για το οποίο υποβάλλεται η αίτηση

- 3.3 Κάθε ενδιαφερόμενος που επιθυμεί να συμμετάσχει στον διαγωνισμό μπορεί να υποβάλει αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για **ΜΕΧΡΙ ΔΥΟ (2) ΕΠΑΡΧΙΕΣ** και για **ΜΕΧΡΙ ΔΥΟ (2) διαφορετικές επιλογές** θεμάτων διδασκαλίας, σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**. Μία αίτηση θα υποβληθεί τόσο για τις δύο επαρχίες όσο και για τις δύο επιλογές θεμάτων διδασκαλίας, νοουμένου ότι πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής. Όλα τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά θα υποβληθούν στον ίδιο φάκελο.
- 3.4 Τυχόν μη συμμόρφωση με οποιοδήποτε από τα πιο πάνω σημεία θα επιφέρει άμεσα απόρριψη της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

4. ΜΗΤΡΩΑ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

4.1 Μητρώα Ενοτήτων

Για τις ανάγκες του προγράμματος «Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)» θα δημιουργηθούν Μητρώα κατά επαρχία πρώτης επιλογής και κατά ειδικότητα, για τις επιλογές θεμάτων διδασκαλίας, που αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**.

4.2 Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων

- 4.2.1 Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει τις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αξιολογεί την επάρκεια, τη συμβατότητα και τη συνάφεια των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
- 4.2.2 Οι αιτητές που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό, θα καταταγούν, με σειρά προτεραιότητας και με βάση τις επιλογές τους, στα μητρώα που θα δημιουργηθούν κατά επαρχία πρώτης επιλογής και κατά ειδικότητα, για τις επιλογές θεμάτων διδασκαλίας, με βάση τα καθορισμένα μετρήσιμα κριτήρια που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 4.3.1 πιο κάτω.

4.3 Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης

- 4.3.1 Οι έγκυρες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα μοριοδοτηθούν με βάση τα μετρήσιμα κριτήρια τα οποία αποτυπώνονται αναλυτικά πιο κάτω:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ		Μέγιστος αριθμός μονάδων
Ακαδημαϊκά Προσόντα:		
• Όλες οι ειδικότητες, πλην των Ξενοδοχειακών και Επισιτιστικών Τεχνών	Βαθμός πτυχίου πανεπιστημιακού επιπέδου: μέχρι 3 μονάδες (Άριστα 3 μονάδες, Λίαν Καλώς 2 μονάδες, Καλώς ή όταν δεν αναγράφεται βαθμός 1 μονάδα). <u>Λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός πτυχίου που αναγνωρίζεται από την Ε.Ε.Υ.</u> (σημ.1 και 3)	3
• Ειδικότητα των Ξενοδοχειακών και Επισιτιστικών Τεχνών	Βαθμός πτυχίου πανεπιστημιακού επιπέδου: μέχρι 3 μονάδες (Άριστα 3 μονάδες, Λίαν Καλώς 2 μονάδες, Καλώς ή όταν δεν αναγράφεται βαθμός 1 μονάδα). Δίπλωμα Ανώτερης Εκπαίδευσης (τριετούς φοίτησης): 0,75 μονάδες <u>Σημειώσεις</u> *Λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός πτυχίου που αναγνωρίζεται από την Ε.Ε.Υ. **Μόνο ένα ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη (σημ.1 και 3)	
Πρόσθετα Ακαδημαϊκά Προσόντα για όλα τα θέματα:		
Διδακτορικό Δίπλωμα (PhD): 3 μονάδες Μεταπτυχιακό Δίπλωμα (Επιπέδου Μάστερ): 2 μονάδες Πιστοποιητικό Μεταπτυχιακών Σπουδών: 1 μονάδα <u>Μόνο ένα πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη.</u> (σημ.2 και 3)		3

Εκπαιδευτική εμπειρία για όλα τα θέματα:

1. (α) Εκπαιδευτική εμπειρία, που αποκτήθηκε κατά την περίοδο **01/01/2013-31/12/2020**, σε **Εκπαιδευτικά ή άλλα ιδρύματα ή οργανισμούς και αναγνωρίζεται από την Ε.Ε.Υ. όπως πιο κάτω (μέχρι 8 μονάδες):**

1 μονάδα για κάθε συμπληρωμένο έτος εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας,
 $1/12 \times 1$ μονάδα για κάθε συμπληρωμένο μήνα, με μέγιστο αριθμό μηνών που μοριοδοτούνται τους 96 μήνες

ή/και

(β) Διδακτική εμπειρία, που αποκτήθηκε κατά την περίοδο **01/09/2012-31/08/2020**, σε **Προγράμματα Αγοράς Υπηρεσιών του Υ.Π.Π.Α.Ν. ή/και σε εγκεκριμένες ιδιωτικές σχολές**, όπως πιο κάτω για κάθε σχολικό έτος **(μέχρι 8 μονάδες):**

εμπειρία ≤ 2 μηνών ανά πρόγραμμα/σχολή = 0 μονάδες

2 μηνών < εμπειρία ≤ 5 μηνών ανά πρόγραμμα/σχολή = 0,50 μονάδες

5 μηνών < εμπειρία ανά πρόγραμμα/σχολή = 1 μονάδα

8

Σημειώσεις:

*Η διδακτική εμπειρία σε εγκεκριμένες ιδιωτικές σχολές θα πρέπει να αφορά στη διδασκαλία της ειδικότητας για την οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον και αφορά σε διδακτική εμπειρία που δεν εμπίπτει στην εμπειρία του σημείου (α) που αναγνωρίζεται από Ε.Ε.Υ.

Η μοριοδότηση της εμπειρίας που αποκτήθηκε σε διάφορα προγράμματα/σχολές υπολογίζεται αθροιστικά σε ένα σχολικό έτος, **με μέγιστο αριθμό μονάδων ανά σχολικό έτος τη 1 μονάδα [αφορά μόνο το σημ. (β)].

***Η συνολική εκπαιδευτική εμπειρία υπολογίζεται αθροιστικά με μέγιστο αριθμό μονάδων τις οκτώ (8).

(σημ.4 και 5)

2. Διδακτική εμπειρία, που αποκτήθηκε κατά την περίοδο **01/09/2012-31/08/2020**, στα **«Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)»**, όπως πιο κάτω για κάθε σχολικό έτος:

εμπειρία ≤ 2 μηνών = 0 μονάδες

2 μηνών < εμπειρία ≤ 5 μηνών = 0,25 μονάδες

5 μηνών < εμπειρία = 0,50 μονάδες

4

(σημ.4)

Επιπρόσθετα προσόντα	
Επαγγελματική πείρα που αποκτήθηκε κατά την περίοδο <u>01/01/2004-31/12/2020</u> (πέραν των πέντε (5) ετών), συναφής με τις επιλογές θεμάτων διδασκαλίας, για τις οποίες εκδηλώνεται ενδιαφέρον, για κάθε ημερολογιακό έτος, όπως πιο κάτω: 0-4 μήνες εμπειρίας=0,20 μονάδες 5-8 μήνες εμπειρίας=0,40 μονάδες 9-12 μήνες εμπειρίας=0,60 μονάδες Σημειώσεις: *Παράλληλη υπηρεσία σε περισσότερες από μία εργασίες, δεν θα λογίζεται αθροιστικά για τον υπολογισμό της επαγγελματικής πείρας. (σημ.4)	4

Σημειώσεις:

Σημ.1 Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν αντίγραφο του πτυχίου/διπλώματος μαζί με το αντίγραφο της αναλυτικής βαθμολογίας (σε περίπτωση που δεν αναγράφεται βαθμός στο πτυχίο τους) μεταφρασμένα στα Ελληνικά από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών (PIO) (εξαιρουμένων των πτυχίων/διπλωμάτων που είναι στην αγγλική γλώσσα).

Σημ.2 Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν αντίγραφο του μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, μεταφρασμένο στα Ελληνικά από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών (PIO) (εξαιρουμένων των μεταπτυχιακών τίτλων που είναι στην αγγλική γλώσσα).

Σημ.3 Νοείται ότι όλα τα πιστοποιητικά των Πτυχίων/Διπλωμάτων, καθώς και των μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών είναι από αξιολογημένα προγράμματα σπουδών και αναγνωρισμένα από το ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από ενδιαφερόμενους αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας **ΚΑΙ** Αντιστοιχίας του πτυχίου τους από το Κ.Υ.Σ.Α.Τ.Σ., εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο.

Σημ.4 Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν, για όσα χρόνια διεκδικούν εκπαιδευτική/διδακτική εμπειρία ή επαγγελματική πείρα, τα πιο κάτω:

- **Εκπαιδευτική εμπειρία σε Εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό, η οποία αναγνωρίζεται από Ε.Ε.Υ.**

Οι ενδιαφερόμενοι που είναι εγγεγραμμένοι στους Πίνακες Διοριστέων/Διορισίμων της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας ή εργάζονται στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία ως μόνιμοι ή μόνιμοι επί δοκιμασία δεν απαιτείται να

προσκομίσουν οτιδήποτε για την πιστοποίησή της. Η εξακρίβωση θα γίνει εσωτερικά από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Όσοι ενδιαφερόμενοι δεν συμπεριλαμβάνονται στους καταλόγους Διοριστέων / Διορισίμων της Ε.Ε.Υ. ή συμπεριλαμβάνονται, αλλά δεν έχουν αιτηθεί αναγνώριση της υπηρεσίας τους σε αναγνωρισμένα/εγκεκριμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα, θα πρέπει να υποβάλουν μαζί με την αίτηση:

- α) Βεβαίωση από το εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό με ακριβείς ημερομηνίες (ημέρα/μήνα/έτος) έναρξης και τερματισμού διδακτικής απασχόλησης, περιόδους εβδομαδιαίας απασχόλησης και διάρκεια της διδακτικής περιόδου σε λεπτά.

Σε περίπτωση μερικής απασχόλησης σε Σχολές Ανώτερης/Ανώτατης Εκπαίδευσης να καθορίζεται το πλήρες ωράριο διδακτικής απασχόλησης της θέσης.

- β) Αναλυτική κατάσταση εισφορών στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, για τις περιόδους απασχόλησης σε κάθε εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό και βεβαίωση από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στην οποία να φαίνονται οι εργοδότες, στους οποίους ο αιτητής ήταν δηλωμένος ως μισθωτό πρόσωπο, καθώς και η περίοδος κατά την οποία εργάστηκε σε αυτούς.

• ***Διδακτική εμπειρία σε Προγράμματα Αγοράς Υπηρεσιών του Υ.Π.Π.Α.Ν.***

Οι ενδιαφερόμενοι που διεκδικούν εμπειρία σε Προγράμματα Αγοράς Υπηρεσιών του Υ.Π.Π.Α.Ν δεν απαιτείται να προσκομίσουν οτιδήποτε για την πιστοποίησή της. Η εξακρίβωση θα γίνει εσωτερικά από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού νοουμένου ότι έχει δηλωθεί στη σχετική αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

• ***Διδακτική εμπειρία στη διδασκαλία του θέματος για το οποίο εκδηλώνεται ενδιαφέρον σε εγκεκριμένες ιδιωτικές σχολές***

Οι ενδιαφερόμενοι που διεκδικούν διδακτική εμπειρία σε εγκεκριμένες ιδιωτικές σχολές θα πρέπει να προσκομίσουν:

- α) Βεβαίωση από τον εργοδότη με ακριβείς ημερομηνίες (ημέρα/μήνα/έτος) έναρξης και τερματισμού της διδακτικής απασχόλησης και με αναφορά στην ειδικότητα για την οποία πραγματοποιήθηκε η διδασκαλία από τον ενδιαφερόμενο.
- β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας.

Νοείται ότι σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος έχει εργαστεί στο εξωτερικό οφείλει να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά από την Αρμόδια Αρχή της χώρας που εργάστηκε.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Ανάδοχου, στα δε

κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εργασίας ή εγκατάστασής του.

- ***Επαγγελματική εμπειρία στο θέμα για το οποίο εκδηλώνεται ενδιαφέρον***

Οι ενδιαφερόμενοι που διεκδικούν επαγγελματική εμπειρία θα πρέπει να υποβάλουν μαζί με την αίτηση:

α) Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου κατά Εργοδότη από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Υ.Κ.Α.) για κάθε έτος υπηρεσίας (βλ. ΕΝΤΥΠΟ 3 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α).

ή

(β) Βεβαίωση ετών επαγγελματικής πείρας από εργοδότη με ακριβείς ημερομηνίες (ημέρα/μήνα/έτος) έναρξης και τερματισμού της απασχόλησης και Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας (ΕΝΤΥΠΟ 4 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α).

Νοείται ότι σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος έχει εργαστεί στο εξωτερικό οφείλει να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά από την Αρμόδια Αρχή της χώρας που εργάστηκε.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Ανάδοχου, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εργασίας ή εγκατάστασής του.

Σημ.5 *Μοριοδοτείται διδακτική εμπειρία στα εξής Προγράμματα Αγοράς Υπηρεσιών του Υ.Π.Π.Α.Ν.:*

- (α) Επιμορφωτικά Κέντρα (Ε.Κ.)
- (β) Ενιαία Ολοήμερα Σχολεία (Ε.Ο.Σ.)
- (γ) Προαιρετικά Ολοήμερα Σχολεία (Π.Ο.Σ.)
- (δ) Θερινά Δημόσια Σχολεία (Θ.Δ.Σ.)
- (ε) Κρατικά Ινστιτούτα Επιμόρφωσης (Κ.Ι.Ε.)
- (στ) Δράσεις Κοινωνικής και Σχολικής Ένταξης (ΔΡΑ.Σ.Ε.)/Ζώνες Εκπαιδευτικής Προτεραιότητας (Ζ.Ε.Π.)
- (ζ) Μουσικά Σχολεία
- (η) Ναυτιλιακά Επαγγέλματα σε Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης
- (θ) Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Μ.Ι.Ε.Ε.Κ.)
- (ι) Αισθητική σε Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

- (ια) Κομμωτική σε Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης
- (ιβ) Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ) (Απογευματινά και Βραδινά Μαθήματα Τεχνικών Σχολών)
- (ιγ) Σύστημα Μαθητείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΣΜΕΕΚ) [Νέα Σύγχρονη Μαθητεία (Ν.Σ.Μ.)]
- (ιδ) Αθλητικά Σχολεία

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

- 5.1 Με την επιφύλαξη του δικαιώματος του Αρμόδιου Οργάνου ή/και της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να απορρίψει οποιαδήποτε προσφορά σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους Ενδιαφερόμενους αναλόγως της θέσης τους στα τελικά μητρώα (μετά την κλήρωση) που θα καταρτιστούν με βάση τη βαθμολογία τους, με βάση την ειδικότητα και την επαρχία πρώτης επιλογής που θα έχουν δηλώσει στην Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
- 5.2 Ο μέγιστος αριθμός περιόδων ανά δικαιούχο ανέρχεται στις δέκα (10) περιόδους διδασκαλίας την εβδομάδα και καθορίζεται με βάση τις ανάγκες του προγράμματος.
- 5.3 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να είναι διαθέσιμοι να παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε οποιαδήποτε από τις Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΤΕΣΕΚ) των επαρχιών που αναφέρονται στις επιλογές τους. Η αγορά Υπηρεσιών θα γίνεται αναλόγως των διαθέσιμων μαθημάτων και των επιλογών θεμάτων διδασκαλίας στην ηλεκτρονική τους αίτηση, συνεπώς οι εκπαιδευτές που θα καλούνται να υπογράψουν Σύμβαση θα υποχρεούνται να παρέχουν τις υπηρεσίες τους ανάλογα με το πρόγραμμα που θα σχεδιάσει η Αναθέτουσα Αρχή.
- 5.4 Οι Ανάδοχοι θα ειδοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, με αποστολή μηνύματος σε στην ηλεκτρονική διεύθυνση που θα καταχωρήσουν στην Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τις εβδομαδιαίες περιόδους και το σχολείο που τους έχουν προσφερθεί και θα πρέπει εντός δύο (2) ημερολογιακών ημερών να απαντήσουν ηλεκτρονικά κατά πόσον αποδέχονται ή όχι την εν λόγω προσφορά.
- 5.5 Οι Ανάδοχοι θα ειδοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, για την ημερομηνία και ώρα προσέλευσής τους για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.

6. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

- 6.1 Ο κάθε Ανάδοχος Σύμβασης, για διδασκαλία στα «Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)», έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις/καθήκοντα:
 - Συμμόρφωση με τις εντολές/οδηγίες/υποδείξεις του Επαρχιακού Υπεύθυνου ΠΔΒΕΕΚ, που αφορούν την πιστή εκτέλεση της Σύμβασης.
 - Συμμετοχή σε συναντήσεις συντονισμού με τον Επαρχιακό Υπεύθυνο ΠΔΒΕΕΚ μία φορά το μήνα, είτε προ της έναρξης του μαθήματος, είτε μετά το πέρας του μαθήματος εφόσον τούτο κρίνεται αναγκαίο.

- Εφαρμογή των αναλυτικών προγραμμάτων του ΠΔΒΕΕΚ της ΜΤΕΕΚ με χρήση των βιβλίων τα οποία είναι εγκεκριμένα από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού για τα τμήματα ΠΔΒΕΕΚ της ΜΤΕΕΚ και της καθορισμένης διδακτέας ύλης.
- Τήρηση και ενημέρωση ειδικού εντύπου καταγραφής χρόνου, τα οποία θα παραδίδεται στον Επαρχιακό Υπεύθυνο εκάστου ΠΔΒΕΕΚ, στο οποίο έχει αναλάβει διδασκαλία τμημάτων, μέχρι και την τελευταία εργάσιμη μέρα κάθε μήνα και κρίνεται απαραίτητο για τη συμπλήρωση της διαδικασίας πληρωμής.
- Συμπλήρωση του παρουσιολογίου των μαθητών, του εντύπου διδαχθείσας ύλης και υπογραφή του παρουσιολογίου διδασκόντων.
- Αναπλήρωση των απολεσθέντων εξ υπαιτιότητάς του μαθήματα, νοουμένου ότι θα έχει εξασφαλίσει τη συμμετοχή τουλάχιστον του 80% του αριθμού των μαθητών του τμήματος. (Τα μαθήματα που δεν πραγματοποιούνται λόγω δημόσιων ή/και σχολικών αργιών, δεν αναπληρώνονται).
- Γραπτή Αξιολόγηση, τουλάχιστον με ένα διαγώνισμα ανά μάθημα/τετράμηνο. Τήρηση φακέλου αξιολόγησης με αντίγραφα των διαγωνισμάτων και τα αποτελέσματά τους. Ενημέρωση Επαρχιακού Υπεύθυνου ΠΔΒΕΕΚ για τα αποτελέσματα της γραπτής αξιολόγησης.
- Ετοιμασία του τελικού γραπτού εξεταστικού δοκιμίου του τμήματος στο οποίο διδάσκει.
- Συμμετοχή στην επιτήρηση κατά τις τελικές γραπτές εξετάσεις, σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα ετοιμάζεται από τον Επαρχιακό Υπεύθυνο ΠΔΒΕΕΚ.
- Βαθμολόγηση γραπτών δοκιμίων και επιστροφή τους στον Επαρχιακό Υπεύθυνο ΠΔΒΕΕΚ, εντός των χρονικών πλαισίων που θα ορίζονται.
- Ο Ανάδοχος Σύμβασης θα υπόκειται σε έλεγχο, όσον αφορά τα συμβατικά του καθήκοντα για το διδακτικό του έργο, από τον Επαρχιακό Υπεύθυνο του ΠΔΒΕΕΚ, ο οποίος θα διενεργεί έλεγχο στην τάξη μέχρι και δύο φορές το τετράμηνο. Σε περίπτωση οποιουδήποτε προβλήματος, ο Επαρχιακός Υπεύθυνος υποβάλλει γραπτή έκθεση στον Προϊστάμενο του Τμήματος του ΠΔΒΕΕΚ Μαθημάτων της ΜΤΕΕ. Αυτός, βάσει του περιεχομένου της έκθεσης, θα κρίνει κατά πόσο ο Ανάδοχος πρέπει να τύχει σχετικού ελέγχου των καθηκόντων του, που αφορά την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης και τις υπηρεσίες που προσφέρει.
- Ο Ανάδοχος δυνατόν να δεχτεί έλεγχο από τον Προϊστάμενο του Τμήματος του ΠΔΒΕΕΚ της ΜΤΕΕΚ, για τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση, χωρίς προειδοποίηση. Εάν ο Ανάδοχος κριθεί ανεπαρκής, συγκαλείτε και ελέγχεται από τριμελές κλιμάκιο Επιθεωρητών της ΜΤΕΕΚ. Σε περίπτωση που και πάλιν κριθεί ανεπαρκής, η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από εισήγηση του τριμελούς κλιμακίου θα έχει το δικαίωμα τερματισμού του συμβολαίου του, σύμφωνα με τη διαδικασία που καθορίζεται στο Άρθρο 12 του ΜΕΡΟΥΣ Γ των Εγγράφων του Διαγωνισμού, περί τερματισμού της Συμφωνίας. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διαγραφής του εν λόγω Αναδόχου από το Μητρώο.

ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Π.Α.Ν.), που εδρεύει στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τον Γενικό Διευθυντή ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

από το ένα μέρος,

και

Ο/Η <Ονοματεπώνυμο Αναδόχου>, με Αρ. Δελτίου Ταυτότητας που διαμένει στη διεύθυνση <διεύθυνση Αναδόχου> και θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

από το άλλο μέρος,

ύστερα από διαγωνισμό που διενεργήθηκε (Αρ. Διαγωνισμού **ΤΕ 02-21**) για την **Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα «Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)»**,

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
 - α. Η παρούσα Συμφωνία
 - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού
 - γ. Η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
2. Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη, οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η **Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα «Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ)»**.
2. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται αναλυτικά στα Έγγραφα του Διαγωνισμού, καθώς και στην Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Έναρξη της περιόδου εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η <ημερομηνία>.

2. Λήξη της περιόδου εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η <ημερομηνία>, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι το συμβόλαιο του Αναδόχου επιβάλλεται να τερματισθεί ενωρίτερα.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα παράτασης της σύμβασης μέχρι τη λήξη της σχολικής χρονιάς και όχι αργότερα από την **31^η Αυγούστου 202Χ**.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης που του έχει ανατεθεί.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή, για σκοπούς συντονισμού και εφαρμογής των προνοιών της Σύμβασης, ορίζει ως Υπεύθυνο Συντονιστή τον Προϊστάμενο του Προγράμματος ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.
3. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές, αυτές θα τίθενται σε ισχύ κατά τον χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση ή συμφέρον του που απορρέει από τη Συμφωνία αυτή.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό, οποιοσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση που έχει στη διάθεσή της, που δυνατόν να σχετίζονται με ή/και απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά, έτσι ώστε να εκτελέσει τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνει σε σχέση με τη Σύμβαση ως προσωπικά και απόρρητα και, εκτός στο μέτρο που δυνατόν να είναι απαραίτητο για σκοπούς εκτέλεσης αυτής, δεν θα δημοσιεύει ή θα αποκαλύπτει οποιαδήποτε στοιχεία της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής Υπεύθυνου Συντονιστή. Σε περίπτωση έγερσης τυχόν διαφορών ως προς την αναγκαιότητα οποιασδήποτε δημοσίευσης ή αποκάλυψης για τους σκοπούς της Σύμβασης, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.

2. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τους περί Χαρτοσήμων Νόμους, έχει υποχρέωση, με δικά του έξοδα, να χαρτοσημάνει τη συμφωνία. Τα τέλη χαρτοσήμανσης καθορίζονται βάσει σχετικής νομοθεσίας και συγκεκριμένης διαδικασίας, την οποία ο Ανάδοχος οφείλει να ακολουθήσει. Όλα τα σχετικά αναφέρονται στον πιο κάτω σύνδεσμο:

<https://www.mof.gov.cy/mof/tax/taxdep.nsf/All/1E2FBA79B3A6DDA9C22585AD003AD8B6?OpenDocument>.

3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αδυνατεί, για οποιονδήποτε λόγο και για ορισμένο χρονικό διάστημα, να εκτελέσει τα καθήκοντά του ή/και χρειαστεί να απουσιάσει, οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως και εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα καταβάλει στον Ανάδοχο οποιαδήποτε αμοιβή για όσο διάστημα αυτός θα απουσιάζει.
4. Στον Ανάδοχο προτείνεται η παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων και ημερίδων που διοργανώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή, στα πλαίσια του προγράμματος, χωρίς όμως πρόσθετη αμοιβή.

ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

1. Όλα τα παραδοτέα, που συντάσσονται ή ετοιμάζονται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα περιέλθουν στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της Σύμβασης, θα παραδώσει όλα αυτά τα έγγραφα και στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από εκείνους που περιγράφονται στη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η αμοιβή του Αναδόχου ανά περίοδο διδασκαλίας (διάρκειας 45΄) καθορίζεται ως ακολούθως:

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΥΨΟΣ ΑΜΟΙΒΗΣ
1	ΜΟΝΟΕΤΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ, ΠΕΡΙΟΔΟΣ 45 ΛΕΠΤΩΝ	€32,10 ανά περίοδο
2	ΠΑΓΚΥΠΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ, ΠΕΡΙΟΔΟΣ 45 ΛΕΠΤΩΝ	€32,10 ανά περίοδο

- Για τη θεματοθέτηση η αμοιβή ορίζεται στα €32,10 ανά γραπτό
- Για τη βαθμολόγηση η αμοιβή ορίζεται στα €2,14 ανά γραπτό
- Για την επιτήρηση η αμοιβή ορίζεται στα €10,70 ανά 45΄

Οι επιτηρητές πιστώνονται με:

- δύο (2) σαρανταπεντάλεπτα για επιτήρηση μέχρι 1 ώρα και 30 λεπτά
- τρία (3) σαρανταπεντάλεπτα για επιτήρηση μέχρι 2 ώρες και 15΄

2. Στην ως άνω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα Αρχή με τη διαδικασία πληρωμής που περιγράφεται στο Άρθρο 10 πιο κάτω.
3. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αμοιβή αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 2 της παρούσας.
4. Η αναπροσαρμογή αμοιβών για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών απαγορεύεται.

ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση που υπάρχει ήδη δηλωμένος τραπεζικός λογαριασμός για σκοπούς καταβολής πληρωμών από το Δημόσιο, δεν θα πρέπει να δηλωθεί άλλος τραπεζικός λογαριασμός, εκτός εάν ο Ανάδοχος επιθυμεί να καταβάλλονται από τούδε και στο εξής όλες οι πληρωμές του Δημοσίου σε άλλο τραπεζικό λογαριασμό. Για τους σκοπούς της γνωστοποίησης, ή σε περίπτωση τροποποίησης του τραπεζικού λογαριασμού κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιήσει το έντυπο που παρατίθεται στο Προσάρτημα των Εγγράφων Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.
2. Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ, εντός **45 ημερών**, από την Αναθέτουσα Αρχή με την προσκόμιση των πιο κάτω:
 - i. τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών στο τέλος κάθε μήνα, που εκδίδει ο Ανάδοχος,
 - ii. οποιωνδήποτε άλλων εντύπων/εγγράφων σχετικά με την παροχή υπηρεσιών, όπως αυτά καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ** του Διαγωνισμού.
3. Σύμφωνα με τις διατάξεις του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί του Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμο του 2014, ο οποίος έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28.3.2014 (Ν.38(I)/2014), ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας δύναται κατά τη κρίση του κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς φυσικό ή νομικό πρόσωπο δυνάμει της παρούσας Σύμβασης, να αποκόπτει οποιαδήποτε οφειλόμενα από τον Ανάδοχο ποσά προς οποιοδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του κράτους.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της Σύμβασης γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης που έχει συσταθεί για τον σκοπό αυτό στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης αφορούν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο,
 - β. τον έλεγχο ανταπόκρισης του Αναδόχου προς τις Συμβατικές του υποχρεώσεις,

- όπως αυτές απορρέουν από τους ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού,
- γ. στη διατύπωση εισήγησης προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιουδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές απορρέουν από τους όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
2. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στο πιο πάνω άρθρο συνεχιστούν, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση με γραπτή προειδοποίηση δέκα (10) ημερών προς τον Ανάδοχο.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να τερματίσει τη Σύμβαση, με γραπτή προειδοποίηση δέκα (10) ημερών προς τον Ανάδοχο, σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας από τα καθήκοντά του που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης, στον Ανάδοχο δεν θα προσφερθεί άλλη σύμβαση εντός της τρέχουσας σχολικής χρονιάς ή/και κατά την επόμενη σχολική χρονιά, σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει να χρησιμοποιήσει ξανά τα υφιστάμενα Τελικά Μητρώα, για αναθέσεις συμβάσεων και κατά την επόμενη από την παρούσα σχολική χρονιά.
6. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιαδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε δύο πρωτότυπα, όπου το ένα προορίζεται για την Αναθέτουσα Αρχή και το άλλο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την <ημέρα>, <ΧΧ/ΧΧ/202Χ>.

Το τέλος χαρτοσήμου βαραίνει τον ανάδοχο.

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΕΝΤΥΠΑ 1 – 4

ΕΝΤΥΠΟ 1: **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ**

ΕΝΤΥΠΟ 2: **ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ FIMAS**

ΕΝΤΥΠΟ 3: **ΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ
ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΤΟΥΣ)**

ΕΝΤΥΠΟ 4: **ΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΑΤΑ
ΕΤΟΣ (ΓΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ)**

ΕΝΤΥΠΟ 1
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
1.	Εκτυπωμένη Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος		
2.	Αποδεικτικό πολύ καλής γνώσης της Ελληνικής γλώσσας (όπου απαιτείται)		
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
2.	(α) Αντίγραφο Πτυχίου/Διπλώματος σχετικού με το θέμα που υποβάλλεται η αίτηση		
	(β) Κατάσταση Αναλυτικής Βαθμολογίας (όπου απαιτείται)		
	(γ) Αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του πτυχίου / διπλώματος από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
3.	(α) Αντίγραφο Πιστοποιητικού Μεταπτυχιακών Σπουδών		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Πιστοποιητικού Μεταπτυχιακών Σπουδών από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
4.	(α) Αντίγραφο Μεταπτυχιακού Διπλώματος επιπέδου Μάστερ		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Μεταπτυχιακού Διπλώματος επιπέδου Μάστερ από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
5.	(α) Αντίγραφο Διδακτορικού Τίτλου		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Διδακτορικού Τίτλου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
1.	Βεβαίωση εμπειρίας στην εγκατάσταση τουλάχιστον 3 Φωτοβολταϊκών Πάρκων (όπου απαιτείται)		
2.	Πιστοποιητικό καταλληλότητας προσωπικού σχετικά με σταθερό εξοπλισμό φύξης, κλιματισμού και αντλιών θερμότητας κατηγορίας 1 (όπου απαιτείται)		
3.	Βεβαίωση πενταετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε μελέτη ή και εκτέλεση Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων σύμφωνα με την 16η και 17η Έκδοση του Ινστιτούτου Ηλεκτρολόγων Μηχανικών (ΙΕΕ) (όπου απαιτείται)		
4.	Βεβαίωση τριετούς τουλάχιστον διδακτικής εμπειρίας στο θέμα διδασκαλίας (όπου απαιτείται)		
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ/ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
1.	(α) Βεβαίωση ετών εκπαιδευτικής εμπειρίας (η οποία αναγνωρίζεται από Ε.Ε.Υ.) σε εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό (όπου απαιτείται)		
	(β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας στα πιο πάνω (όπου απαιτείται)		
	(γ) Βεβαίωση από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στην οποία να παρουσιάζονται οι εργοδότες στους οποίους ο αιτητής ήταν δηλωμένος ως		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
	μισθωτό πρόσωπο, καθώς και η περίοδος κατά την οποία εργάστηκε σε αυτούς (όπου απαιτείται)		
2.	(α) Βεβαίωση ετών διδακτικής εμπειρίας στο θέμα διδασκαλίας σε εγκεκριμένες ιδιωτικές σχολές		
	(β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας		
ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ			
1.	Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου κατά Εργοδότη από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Υ.Κ.Α.) για κάθε έτος υπηρεσίας κατά εργοδότη (Εντυπο 3)		
2.	(α) Βεβαίωση ετών επαγγελματικής εμπειρίας		
	(β) Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου κατά έτος από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Υ.Κ.Α.) για κάθε έτος υπηρεσίας (Εντυπο 4)		

**ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
1441 ΛΕΥΚΩΣΙΑ**

Εγώ ο/η κάτωθι υποφαινόμενος/η με την παρούσα σας **εξουσιοδοτώ** όπως στο εξής καταβάλλετε με έμβασμα ηλεκτρονικά στο τραπεζικό μου λογαριασμό, οποιαδήποτε ποσά καθίστανται πληρωτέα προς εμένα από οποιαδήποτε Κυβερνητική Υπηρεσία μέσω του **Ολοκληρωμένου Συστήματος Διοικητικής και Οικονομικής Πληροφόρησης του Γενικού Λογιστηρίου (FIMAS)**.

Για το σκοπό αυτό παραθέτω πιο κάτω τα ελάχιστα απαραίτητα στοιχεία **του Τραπεζικού μου λογαριασμού που τηρείται σε Ευρώ**. Επιπρόσθετα επισυνάπτω φωτοαντίγραφο μέρους της κατάστασης του τραπεζικού μου λογαριασμού (στο οποίο δεν φαίνονται οποιοσδήποτε συναλλαγές) όπου παρουσιάζονται μόνο το όνομα της Τράπεζας, ο κάτοχος/δικαιούχος του λογαριασμού, ο κωδικός και το όνομα του υποκαταστήματος (όπου εφαρμόζεται) και ο διεθνής αριθμός του λογαριασμού μου (**IBAN – International Bank Account Number**).

Η παρούσα εξουσιοδότηση ισχύει μέχρι νεότερης γραπτής ειδοποίησης από εμένα/εμάς.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (Οδός και αριθμός ή Ταχυδρομική Θυρίδα)	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ	
ΠΟΛΗ / ΧΩΡΙΟ	
ΟΝΟΜΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ/ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	
ΚΩΔΙΚΟΣ & ΟΝΟΜΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ / ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ/ ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	

[illegible]

Όνομα Εξουσιοδοτούντος

Ημερομηνία: / /202

ΕΝΤΥΠΟ 3

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Αρ. Κοιν. Ασφαλίσεων
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας

Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου
κατά Εργοδότη για το Έτος . . .

Αρ. Μητρώου Εργοδότη
Όνομα/Επωνυμία

ΜΙΣΘΩΤΟΙ

Είδος Αποδοχών	Περίοδος Αποδοχών	Πραγματικές Αποδοχές	Ασφαλιστέες Αποδοχές	Εισφορά Κ.Τ.Α
		(€)	(€)	(€)
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	01/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	02/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	03/13	1,008	1,008	80.64
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	04/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	05/13	720	720	57.60
	Υποσύνολο	5,184	5,184	414.72
	Σύνολο	5,184	5,184	414.72
	Γενικό Σύνολο Έτους	5,184	5,184	414.72

Θεοφάνης Τρύφωνος
Διευθυντής
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων



Υποβάλλεται για πιστοποίηση κάθε έτους διδακτικής εμπειρίας στον
ιδιωτικό τομέα από μισθωτούς υπαλλήλους

ΕΝΤΥΠΟ 4

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ

(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Α.Κ.Α.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ . . .

Εύμφωνα με τα αρχεία των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η κατάσταση του ασφαλιστικού σας λογαριασμού για το έτος . . . , έχει ως ακολούθως:

Ασφαλιστές Αποδοχές: *	€
Μισθωτού Προσώπου	5.622
Αυτοτελώς Εργαζόμενου Προσώπου	1.088
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εσωτερικού	0
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού	0
Δημόσιου Υπαλλήλου	0
Μερικό Σύνολο	6.710
Εξομοιούμενες Ασφαλιστές Αποδοχές **	
Ανικανότητας/ Μητρότητας/ Γονικής Αδειας	0
Ανεργίας	3.809
Τακτικής Εκπαίδευσης	0
Μερικό Σύνολο	3.809
Αποδοχές για Υπηρεσία στην Εθνική Φρουρά	0
Γενικό Σύνολο	10.519
Πραγματικές Αποδοχές ***	5.599

Θεοφάνης Τρύφωνος
Διευθυντής
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων

* Ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές βάσει των οποίων καταβλήθηκαν εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

** Εξομοιούμενες ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές που πιστώνονται από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

*** Πραγματικές Αποδοχές: Ακαθάριστες αποδοχές από απασχόληση Μισθωτού προσώπου/Δημόσιου Υπαλλήλου/Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού.

Τηλ: 22409720, 25804350, 24805243, 26821236, 23816550

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

Ειδικότητα 1 - Πτυχίο Μηχανολόγου Μηχανικού

Επιλογή 1	Βασικά Στοιχεία Μηχανολογίας, Τεχνικό Σχέδιο, Τεχνολογία κα Εργαστήρια Μηχανουργείου και Εφαρμοστηρίου, Εφαρμοσμένη Μηχανική Επιστήμη, Μηχανολογικό Σχέδιο, Τεχνολογία και Εργαστήρια Συγκολλήσεων και Μεταλλικών Κατασκευών, Συντήρηση Μηχανολογικού Εξοπλισμού Ξενοδοχείων, Βασικά Στοιχεία Εφαρμοσμένης Μηχανικής, Μηχανολογικό Σχέδιο Υδραυλικών Θερμικών και Ψυκτικών Συστημάτων, Τεχνολογία Υδραυλικών Θερμικών και Ψυκτικών Συστημάτων
Επιλογή 2	Σχεδιαστικό Πρόγραμμα AUTOCAD για μηχανολόγους
Επιλογή 3	Εγκατάσταση Φωτοβολταϊκών Συστημάτων – Απαιτείται πιστοποιημένη εμπειρία στην εγκατάσταση τουλάχιστον 3 Φωτοβολταϊκών Πάρκων.
Επιλογή 4	Προετοιμασία για τις εξετάσεις Πιστοποίησης Διαχείρισης Ψυκτικών Αερίων – Ο αιτητής πρέπει να είναι κάτοχος πιστοποιητικού καταλληλότητας προσωπικού σχετικά με σταθερό εξοπλισμό ψύξης, κλιματισμού και αντλιών θερμότητας κατηγορίας 1 και να έχει ελάχιστη διδακτική πείρα τριών ετών στο αντίστοιχο μάθημα.
Επιλογή 5	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 2 - Πτυχίο Μηχανικής Αυτοκινήτων

Επιλογή 1	Τεχνολογία Μηχανικής Αυτοκινήτων, Εργαστήρια Μηχανικής Αυτοκινήτων
Επιλογή 2	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 3 - Πτυχίο Ηλεκτρολόγου Μηχανικού

Επιλογή 1	Συντήρηση Ηλεκτρολογικού Εξοπλισμού Ξενοδοχείων, Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις, Αυτοματισμοί
Επιλογή 2	Σχεδιαστικό Πρόγραμμα AUTOCAD για ηλεκτρολόγους
Επιλογή 3	Εγκατάσταση Φωτοβολταϊκών Συστημάτων – Απαιτείται πιστοποιημένη εμπειρία στην εγκατάσταση τουλάχιστον 3 Φωτοβολταϊκών Πάρκων.
Επιλογή 4	Εφαρμογή των Κανονισμών της 16ης και 17ης Έκδοσης του Ινστιτούτου Ηλεκτρολόγων Μηχανικών (ΙΕΕ) για Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις - Απαραίτητη πενταετής τουλάχιστον εμπειρία σε μελέτη ή και εκτέλεση Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων σύμφωνα με την 16η και 17η Έκδοση του Ινστιτούτου Ηλεκτρολόγων Μηχανικών (ΙΕΕ)

Επιλογή 5	Προετοιμασία για τις εξετάσεις Πιστοποίησης Διαχείρισης Ψυκτικών Αερίων – Ο αιτητής πρέπει να είναι κάτοχος πιστοποιητικού καταλληλότητας προσωπικού σχετικά με σταθερό εξοπλισμό ψύξης, κλιματισμού και αντλιών θερμότητας κατηγορίας 1 και να έχει ελάχιστη διδακτική πείρα τριών ετών στο αντίστοιχο μάθημα.
Επιλογή 6	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 4 - Πτυχίο Μηχανικής Υπολογιστών

Επιλογή 1	Συντήρηση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
Επιλογή 2	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 5 - Πτυχίο Μάγειρα ή Δίπλωμα (τριετούς διάρκειας) στις Μαγειρικές Τέχνες

Επιλογή 1	Τεχνολογία Μαγειρικής Τέχνης, Εργαστήρια Μαγειρικής, Κυπριακή Κουζίνα, Διεθνής Κουζίνα.
Επιλογή 2	Ζαχαροπλαστική
Επιλογή 3	Αρτοποιία
Επιλογή 4	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 6 - Πτυχίο ή Δίπλωμα (τριετούς διάρκειας) στη Διοίκηση Ξενοδοχείων/Εστιατορίων

Επιλογή 1	Τεχνολογία Εστιατορικής Τέχνης, Εργαστήρια Τραπεζοκομίας, Μπαρ - Φλαμπέ, Οροφοκομία, Διαδικασία Αγορών Τροφίμων, Οργάνωση και Λειτουργία Ξενοδοχειακών Μονάδων
Επιλογή 2	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 7 - Πτυχίο Γεωπονίας

Επιλογή 1	Έδαφος-Φυτό-Θρέψη, Εισαγωγή στη Γεωργία - Λαχανοκομία, Φυτοπροστασία, Γεωργική Μηχανολογία, Ανθοκομία-Κηποτεχνία, Υδραυλική-Υδρεύσεις, Συγκομιδή και Μετασυλλεκτική Διαχείριση, Διαχείριση Γεωργικής Εκμετάλλευσης.
Επιλογή 2	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 8 - Πτυχίο Χρυσοχοΐας/ Αργυροχοΐας

Επιλογή 1	Τεχνολογία και Εργαστήρια Χρυσοχοΐας και Αργυροχοΐας
Επιλογή 2	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 9 - Πτυχίο Αρχιτεκτονικής

Επιλογή 1	Τοπογραφία, Τεχνικό Σχέδιο, Δομικά Υλικά 1 ^{ου} Έτους, Αρχιτεκτονικό Σχέδιο
Επιλογή 2	Σχεδιαστικό Πρόγραμμα AUTOCAD για αρχιτέκτονες
Επιλογή 3	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 10 - Πτυχίο Πολιτικής Μηχανικής

Επιλογή 1	Δομικά Υλικά, Τοπογραφία, Μετρήσεις Ποσοτήτων, Στατικό Σχέδιο, Βασικά Στοιχεία Μηχανικής και Κατασκευών, Τεχνικό Σχέδιο
Επιλογή 2	Σχεδιαστικό Πρόγραμμα AUTOCAD για Πολιτικούς Μηχανικούς
Επιλογή 3	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 11 - Πτυχίο Σχεδίασης-Κατασκευής Ενδυμάτων

Επιλογή 1	Σχεδιασμός και Κατασκευή Ενδυμάτων
Επιλογή 2	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.

Ειδικότητα 12 - Πτυχίο Ξυλουργικής/Επιπλοποιίας ή Σχεδίασης Επίπλων

Επιλογή 1	Τεχνολογία Ξυλουργικής – Επιπλοποιίας, Σχέδιο Επίπλου και Ξυλουργικών Κατασκευών, Σχεδίαση επίπλου με Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, Εργαστήρια Ξυλουργικής - Επιπλοποιίας - Ξυλογλυπτικής
Επιλογή 2	Μαθήματα Προετοιμασίας για τις Παγκύπριες Εξετάσεις – Απαιτείται ελάχιστη τριετής διδακτική πείρα στο μάθημα.