



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΑ
ΜΟΥΣΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΠΑΝ

Αρ. Διαγωνισμού: ΜΕ03-22

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: €4.800.000 (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
(Συμπεριλαμβάνει και τα Δικαιώματα Προαίρεσης)

ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΧΙV Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016),

ΛΕΥΚΩΣΙΑ

16/05/2022

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

Παρακαλώ, όπως οι όροι του παρόντος διαγωνισμού μελετηθούν με τη δέουσα προσοχή και οι Ενδιαφερόμενοι να συμπληρώσουν την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντός τους ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής www.moec.gov.cy «ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ, ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ‘ΜΟΥΣΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΥΠΡΟΥ’»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	5
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
3 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	7
4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	8
5 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	9
6 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	9
7 ΑΜΟΙΒΗ	9
8 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	10
9 ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ.....	10
10 ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	12
11 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	12
12 ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	14
13 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ	15
14 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	16
15 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	16
16 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	17
17 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	18
ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	20
1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	20
2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ της ΣΥΜΒΑΣΗΣ	21
3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	21
4. ΜΗΤΡΩΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	24
5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ	28
6. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ	29
ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ	32
ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	32
ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ.....	33
ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ	33

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	34
ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ.....	34
ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ	34
ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	35
ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	35
ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36
ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	36
ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	36
ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	37
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄	39
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄	40
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΠΕΙΡΑΣ.....	40
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄	45
ΕΝΤΥΠΟ 1	46
ΕΝΤΥΠΟ 2	49
ΕΝΤΥΠΟ 3	50

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΠΑΝ) διενεργεί διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία για αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές, για διδασκαλία στα «**Μουσικά Σχολεία Κύπρου**» με κριτήριο ανάθεσης τη σειρά κατάταξης στα μητρώα που θα δημιουργηθούν, με βάση τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.1	Αριθμός Διαγωνισμού	ΜΕ 03-22
2.2	Αντικείμενο της Σύμβασης	«Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα Μουσικά Σχολεία του ΥΠΠΑΝ»
2.3	Εκτιμώμενη Αξία	€4.800.000,00 μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία, και ανάλογα με τις ανάγκες της, και για τις σχολικές χρονιές 2023-24 και 2024-2025. Το πρόγραμμα χρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους.
2.4	Διαδικασία διαγωνισμού	Ανοικτός διαγωνισμός για τη σύναψη σύμβασης, για υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του Ν.73(Ι)/2016.
2.5	Κριτήριο Ανάθεσης	Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στα Τελικά Μητρώα ειδικοτήτων που θα δημιουργηθούν Παγκύπρια.
2.6	Αναθέτουσα Αρχή	Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΠΑΝ).
2.7	Αρμόδιοι Λειτουργοί	Γεωργία Νεοφύτου, ΕΜΕ Μουσικής Χρυσάνθος Χαραλάμπους, Συντονιστής Μουσικών Σχολείων Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου Ακρόπολη 1434 Λευκωσία. ΚΥΠΡΟΣ Τηλ: 22800698 Ηλεκτρονική Διεύθυνση: mousikascholeia@schools.ac.cy

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.8	Περίοδος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Έως την προθεσμία υποβολής προσφορών
2.9	Τόπος και Τρόπος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος του ΥΠΠΑΝ, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: http://enimerosi.moec.gov.cy Ιστοσελίδα ΥΠΠΑΝ: http://www.moec.gov.cy
2.10	Προθεσμία Υποβολής Σχολίων / Ερωτήσεων / Εισηγήσεων Χρόνος και τόπος ανοικτής συνάντησης (εάν εφαρμοστεί) Χρόνος και τόπος επιτόπιας επίσκεψης (εάν εφαρμοστεί) Αποστολή απαντήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή	Έως Τρίτη, 24/05/2026 και ώρα 12:00 , μόνο μέσω της πιο κάτω ηλεκτρονικής διεύθυνσης: mousikascholeia@schools.ac.cy ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ Έως Πέμπτη 26/05/2022 υπό μορφή ανακοίνωσης
2.11	Τόπος υποβολής Προσφορών	Στο Ειδικό Κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής που βρίσκεται στο ισόγειο του ΚΤΗΡΙΟΥ Β των Κεντρικών Γραφείων του ΥΠΠΑΝ, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία.
2.12	Προθεσμία υποβολής Προσφορών	Έως Δευτέρα, 06/06/2022 και ώρα 12:00 , υποβολή της αίτησης ηλεκτρονικά. Έως Δευτέρα, 06/06/2022 και ώρα 14:00 , υποβολή της προσφοράς σε κλειστό φάκελο στο ειδικό κιβώτιο προσφορών.
2.13	Εκτιμώμενη ημερομηνία γνωστοποίησης αποτελεσμάτων διαγωνισμού	Τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
2.14	Εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής σύμβασης	Σεπτέμβριος 2022
2.15	Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης	Σχολική χρονιά: 2022-2023 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό για

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ
	ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία, και ανάλογα με τις ανάγκες της, και για τις σχολικές χρονιές 2023-24 και 2024-2025.

- 2.16 Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV, του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και για συναφή θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016), αναφορικά με τις οποίες η εφαρμογή του νόμου περιορίζεται στις διατάξεις των άρθρων 74 μέχρι και 77 και ειδικά στην εγκύκλιο ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.
- 2.17 Οι υπηρεσίες του πιο πάνω άρθρου και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ XIV του Νόμου, θεωρούνται εξειδικευμένες υπηρεσίες με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, έτσι που η εξασφάλισή τους να μην μπορεί να γίνει με την εφαρμογή της συνήθους διαδικασίας σύναψης συμβάσεων και να χρειάζεται η εφαρμογή εξειδικευμένης διαδικασίας, δεδομένου ότι τηρούνται οι αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων, της διαφάνειας και της μη διάκρισης λόγω ιθαγένειας και ειδικά το θέμα της προκήρυξης και ανάθεσης όπως προνοεί η ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.
- 2.18 Ως εκ τούτου και βάσει των προνοιών του Νόμου, η Αναθέτουσα Αρχή καθορίζει την ειδική διαδικασία που θα ακολουθήσει για τη σύναψη των συμβάσεων του παρόντος διαγωνισμού, βάσει των αρχών της χρηστής διοίκησης και της καλύτερης διαχείρισης των πόρων του δημοσίου. Νοείται ότι η Αναθέτουσα Αρχή, καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια, ούτως ώστε η διαδικασία σε όλα τα στάδιά της, να συνάδει με τις πρόνοιες του «περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμο του 1999» (158(Ι)/99), όπως τυχόν έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

2. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- 3.1 Κάθε υποψήφιος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η Σύμβαση και ο οποίος υπέστη ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από πράξη ή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής που προηγείται της σύναψης της Σύμβασης και για την οποία εικάζεται ότι παραβιάζει οποιαδήποτε διάταξη του ισχύοντος δικαίου, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων του 2010 (Ν.104(Ι)/2010).
- 3.2 Για την άσκηση ιεραρχικής προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τέλος, που κατατίθεται στο Γενικό Κυβερνητικό Λογαριασμό. Περισσότερες σχετικές πληροφορίες περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών (www.tra.gov.cy).
- 3.3 Για τον τρόπο και τη διαδικασία άσκησης ιεραρχικής προσφυγής, τον τρόπο εξέτασής της και τη διαδικασία έκδοσης των σχετικών αποφάσεων, ισχύουν οι σχετικές πρόνοιες του περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων Νόμου του 2010 (Ν.104(Ι)/2010).

4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Αντικείμενο της Σύμβασης

- 4.1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η «**Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα Μουσικά Σχολεία του ΥΠΠΑΝ**» κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς 2022-2023. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία, και ανάλογα με τις ανάγκες της και για τις σχολικές χρονιές 2023-2024 και 2024-2025.
- 4.1.2 Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών που αποτελούν το Αντικείμενο της Σύμβασης παρατίθεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

Σημείωση: Για τους υποψήφιους που θα εξασφαλίσουν θέση διορισμού θα ισχύουν οι όροι των σχεδίων υπηρεσίας τους. Επίσης, το καθεστώς απασχόλησης δύναται να διαφοροποιηθεί αν και εφόσον προκύψει συμφωνία μεταξύ των αρμόδιων τμημάτων της Κυπριακής Δημοκρατίας και των συνδικαλιστικών οργανώσεων που αντιπροσωπεύουν τους αναδόχους.

4.2 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης Αντικειμένου της Σύμβασης

- 4.2.1 Τόπος εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης είναι τα Μουσικά Σχολεία σε όλη την επικράτεια των ελεύθερων περιοχών της Κυπριακής Δημοκρατίας και ο χρόνος εκτέλεσης περιγράφεται στο άρθρο 4.1.1
- 4.2.2 Λεπτομερής περιγραφή του τόπου και χρόνου εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης δίνεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

4.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης

- 4.3.1 Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι και την ημερομηνία λήξης της, ημερομηνίες οι οποίες θα αναγράφονται στο Συμβόλαιο του Αναδόχου. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει το Συμβόλαιο του Αναδόχου νωρίτερα, αν αυτό επιβάλλεται. Ο κάθε δικαιούχος, όπως ορίζει η παράγραφος 8 των όρων του διαγωνισμού, θα υπογράψει Σύμβαση, αναλόγως των αναγκών της υπηρεσίας.
- 4.3.2 Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του προγράμματος, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της να διαφοροποιήσει τη διάρκεια της Σύμβασης, νοούμενου ότι δεν ξεπερνά το όριο της 31^{ης} Αυγούστου εκάστης σχολικής χρονιάς.
- 4.3.3 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό, για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία και ανάλογα με τις ανάγκες της και για τις σχολικές χρονιές 2023-2024 και 2024-2025.
- 4.3.4 Σε περίπτωση άσκησης από την Αναθέτουσα Αρχή των δικαιωμάτων προαίρεσης, τα Τελικά Μητρώα (μετά την κλήρωση) που θα δημιουργηθούν με βάση τους όρους του παρόντος διαγωνισμού, δεν θα επιδέχονται αλλαγές (προσθέσεις/αφαιρέσεις

ονομάτων, διαφοροποίηση προσόντων/πείρας κ.λπ.) μέχρι και τις 31/8/2025. Τη σχολική χρονιά 2020-2021 ολοκληρώθηκε ο θεσμός του Εξατάξιου Μουσικού Σχολείου και υλοποιείται – ολοκληρώνεται η απόφαση του Υπουργικού της 24^{ης} Ιανουαρίου 2018 για θεσμοθέτηση του Εξατάξιου Μουσικού Σχολείου. Συγκεκριμένα, ολοκληρώνονται τα τελικά ωρολόγια και αναλυτικά προγράμματα, οι εσωτερικοί κανονισμοί λειτουργίας και φοίτησης και διαμορφώνονται οι χώροι στέγασης των σχολείων και των ειδικών αιθουσών.

- 4.3.5 Η έναρξη των μαθημάτων ορίζεται εντός των μηνών Σεπτεμβρίου/Οκτωβρίου και η λήξη των μαθημάτων εντός των μηνών Μαΐου/Ιουνίου, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει διαφορετικά.

5 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 5.1 Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά πρόσωπα, τα οποία είναι εγκατεστημένα νόμιμα στην Κύπρο ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την ΕΕ ή με την Κυπριακή Δημοκρατία στον τομέα των Δημοσίων Συμβάσεων και πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στον ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.

6 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

- 6.1 Η συνολική Εκτιμώμενη Αξία του Προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων που αναφέρονται στην παράγραφο 2.3, ανέρχεται στα **τέσσερα εκατομμύρια, οκτακόσιες χιλιάδες ευρώ (€4.800.000,00)** χωρίς ΦΠΑ.
- 6.2 Το πρόγραμμα χρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους.
- 6.3 Το ποσό αυτό θα κατανεμηθεί, ώστε να καλυφθούν οι ανάγκες το έργου μέχρι τις 31/08/2025.
- 6.4 Η άσκηση των δικαιωμάτων της παραγράφου 2.3, θα υπόκειται στην εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων και την έγκρισή τους από το Υπουργικό Συμβούλιο και τη Βουλή.

7 ΑΜΟΙΒΗ

- 7.1 Το ύψος της αμοιβής για τις υπηρεσίες που περιλαμβάνει η Σύμβαση, ανά χρονική περίοδο μαθήματος (διάρκειας 40'), καθορίζεται στα €28,00.
- 7.2 Σε περίπτωση όπου Εκπαιδευτής κληθεί να προσφέρει συνοδεία μουσικού οργάνου για εξετάσεις ή άλλες υποχρεώσεις των μαθητών η αμοιβή ορίζεται στα €28,00 ευρώ ανά περίοδο
- 7.3 Για συμμετοχή σε μεγάλες καλλιτεχνικές εκδηλώσεις_η αμοιβή ορίζεται στα €28,00 (έως 2 περιόδους ανά εκδήλωση ή έως 4 ή 8 περιόδους σε περιπτώσεις που αφορούν σε εκδηλώσεις μεγαλύτερων απαιτήσεων)

8 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 8.1 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στα τελικά μητρώα που θα δημιουργηθούν ανά αντικείμενο μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των αιτήσεων που θα υποβληθούν, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)**
- 8.2 Για την ομαλή λειτουργία και καλύτερο καταρτισμό του Ωρολογίου Προγράμματος, οι Εκπαιδευτές αναμένεται να είναι διαθέσιμοι στον εργάσιμο χρόνο του Μουσικού Σχολείου. Σε περίπτωση κατά την οποία κάποιος Εκπαιδευτής απασχολείται σε πέρα του ενός Μουσικού Σχολείου, τότε οι Διευθύνοντες θα προγραμματίζουν τις περιόδους διδασκαλίας, ώστε να αποφεύγονται οποιεσδήποτε συγκρούσεις.
- 8.3 Ο μέγιστος αριθμός περιόδων ανά δικαιούχο έχει οριστεί στις 15 περιόδους διδασκαλίας ανά εβδομάδα και καθορίζεται με τη σειρά κατάταξής του κάθε υποψήφιου στο μητρώο της κάθε ειδικότητας και τα Μουσικά Σχολεία των Επαρχιών που επιθυμεί να απασχοληθεί. Στον αριθμό αυτό δεν συμπεριλαμβάνονται οι συνοδείες μουσικών οργάνων ή οποιαδήποτε συμμετοχή σε καλλιτεχνικές εκδηλώσεις.
- 8.4 Στον καθορισμό του τελικού αριθμού περιόδων ανά εβδομάδα, που θα ανατίθεται σε ένα Εκπαιδευτή, θα λαμβάνονται υπόψη και οι υποχρεώσεις του δικαιούχου στα άλλα Μουσικά προγράμματα του ΥΠΠΑΝ για καλύτερο καταρτισμό των Ωρολογίων Προγραμμάτων.
- 8.5 Ο κάθε εκπαιδευτής-ανάδοχος θα αναλαμβάνει μαθήματα στο αντικείμενο το οποίο κέρδισε θέση στο μητρώο ειδικότητας, εάν και εφόσον υπάρχει ενδιαφέρον από μαθητές. Θα αναλαμβάνει επίσης μαθήματα Μουσικής Δωματίου ή Μουσικών Συνόλων, εφόσον του ανατεθούν. Οι περίοδοι διδασκαλίας όλων των αντικείμενων στα Μ.Σ. αθροίζονται και συνυπολογίζονται στην οροφή, όπως περιγράφεται στο 8.3 πιο πάνω.
- 8.6 Σε περίπτωση όπου υπάρχει περιορισμένο ενδιαφέρον από εκπαιδευτές να διδάξουν σε συγκεκριμένα θέματα ή/και το μητρώο υποψηφίων στα θέματα αυτά έχει εξαντληθεί, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσφέρει πέραν του πιο πάνω αριθμού περιόδων σε άλλους δικαιούχους χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουν τις 24 περιόδους.
- 8.7 Σημειώνεται ότι, οι μουσικοί της Συμφωνικής Ορχήστρας Κύπρου, οι εκπαιδευτές του Εργαστηρίου της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κύπρου, οι εκπαιδευτές που διδάσκουν στο Πρόγραμμα Ανάπτυξης Μουσικών Ταλέντων του Πανεπιστημίου Κύπρου ή άλλοι εκπαιδευτές οι οποίοι έχουν τα προσόντα που αναφέρονται στην παράγραφο 3 του Β Μέρους, μπορούν να απασχοληθούν στο Πρόγραμμα, ως συνεργάτες, αφού περάσουν από Ειδική Επιτροπή με διαδικασίες αντίστοιχες των όρων του διαγωνισμού, με την ίδια αμοιβή, εφόσον εισαχθούν στο Μουσικό Σχολείο μαθητές τους ή δεν υπάρχει ενδιαφερόμενος που να διδάσκει το συγκεκριμένο μουσικό όργανο.

9 ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

- 9.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντός τους ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ, μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής, www.moec.gov.cy συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο που είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση του ΥΠΠΑΝ <https://eservices.moec.gov.cy/AgoraYpiresion> το αργότερο μέχρι την, **Δευτέρα, 06/06/2022** και ώρα **12:00**.

- 9.2 Η συμπλήρωση του εντύπου της αίτησης να γίνεται στην Ελληνική Γλώσσα, με ελληνικούς χαρακτήρες και ΟΧΙ λατινικούς (εκτός εάν αυτό επιβάλλεται).
- 9.3 Η επιβεβαιωμένη ηλεκτρονική αίτηση θα πρέπει, παράλληλα, αφού εκτυπωθεί και υπογραφεί, **να υποβληθεί σε κλειστό φάκελο**, συνοδευόμενη από αντίγραφα των απαραίτητων πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που απαιτούνται για επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης, καθώς και το **ΕΝΤΥΠΟ 1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ (ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ)**, στο **ειδικό κιβώτιο προσφορών** της Αναθέτουσας Αρχής, που ευρίσκεται **στο ισόγειο του ΚΤΗΡΙΟΥ Β των Κεντρικών Γραφείων του ΥΠΠ**, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, **το αργότερο μέχρι τη Δευτέρα, 06/06/2022 και ώρα 14:00.**
- 9.4 Σε **περίπτωση** που ένας υποψήφιος, εκ παραδρομής, συμπληρώσει και υποβάλει λανθασμένα στοιχεία στην ηλεκτρονική του αίτηση, μπορεί να επανέλθει και να κάνει όσες αλλαγές θεωρεί απαραίτητες, μέχρι να κλείσει το ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής, νοούμενου ότι δεν έχει υποβάλει την αίτησή του στο Ειδικό Κιβώτιο Προσφορών.
- 9.5 Η εκτυπωμένη αίτηση που θα υποβληθεί στον φάκελο, ΔΕΝ πρέπει να φέρει παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ.), ώστε σε καμία περίπτωση να μην διαφέρει από την ηλεκτρονική αίτηση.
- 9.6 Η ετικέτα **ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗΣ** που θα εκδοθεί από την ηλεκτρονική πλατφόρμα με το τέλος της υποβολής της **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ** θα περιέχει τα στοιχεία του υποψηφίου. Αφού εκτυπωθεί και αποκοπεί, το αντίγραφο **να επικολληθεί προσεκτικά στο εξωτερικό μέρος του φακέλου** με τα στοιχεία της αίτησης, που θα υποβληθεί από τον υποψήφιο.
- 9.7 Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι συμπληρώνουν αίτηση, θα πρέπει να υποβάλουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά με τη σειρά που παρουσιάζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**, στην **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ 1)**.
- 9.8 **Η ηλεκτρονική αίτηση, χωρίς την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών του υποψηφίου στο Ειδικό Κιβώτιο Προσφορών, θεωρείται άκυρη.**
- Επισημαίνεται ότι για τους φακέλους που θα υποβάλλονται στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής, που αναφέρεται στην παράγραφο 9.3, δεν θα υπογράφεται αποδεικτικό παραλαβής εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.
- 9.9 **Δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα θεωρούνται εκπρόθεσμες, Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος που δεν υποβλήθηκαν στο κιβώτιο προσφορών μέχρι την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, που αναφέρεται στην παράγραφο 9.3. Ο ενδιαφερόμενος έχει την αποκλειστική ευθύνη της τοποθέτησης στο κιβώτιο προσφορών της εκτυπωμένης αίτησης και των σχετικών πιστοποιητικών/δικαιολογητικών. Τονίζεται ότι δεν θα λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία της αποστολής τους.**

10 ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

10.1 Άνοιγμα Φακέλων

- 10.1.1 Το άνοιγμα των φακέλων με τις έντυπες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά τα οποία έχουν έγκαιρα υποβληθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένους λειτουργούς του ΥΠΠΑΝ.
- 10.1.2 Με την έναρξη της διαδικασίας, ανοίγεται ο φάκελος και οι Έντυπες Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος **σφραγίζονται** (ημερομηνία), αριθμούνται και καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο.
- 10.1.3 Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις ταυτοποιούνται με την έντυπη αίτηση που υποβλήθηκε σε φάκελο και ελέγχεται η εγκυρότητα των σχετικών πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που έχουν επισυναφθεί. Ενδέχεται να ζητηθεί η προσκόμιση των πρωτότυπων πιστοποιητικών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας.

10.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

- 10.2.1 Ο έλεγχος των αιτήσεων/δικαιολογητικών θα γίνεται από Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα συσταθεί με βάση τους Κανονισμούς περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Γενικοί Κανονισμοί του 2007) (ΚΔΠ 201/2007).
- 10.2.2 Θα απορρίπτονται αιτήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, οι οποίες δεν θα πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β** (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.
- 10.2.3 Ελέγχεται η εγκυρότητα των σχετικών πιστοποιητικών/ δικαιολογητικών που έχουν επισυναφθεί. Ενδέχεται να ζητηθεί η προσκόμιση των πρωτότυπων πιστοποιητικών για επιβεβαίωση κατά τη διάρκεια της διαδικασίας.

11 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

- 11.1 Οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που θα κριθούν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αξιολογηθούν από την Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β** (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ) της παρούσας προκήρυξης.
- 11.2 Τα έντυπα που υποβάλλονται μπορεί να είναι αντίγραφα των πρωτοτύπων.
- 11.3 Η Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη την διάρκεια της αξιολόγησης, έχει το δικαίωμα, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
- 11.4 Όταν οι πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλονται από τους Προσφέροντες είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητά από τους Προσφέροντες να υποβάλλουν,

να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά, υπό την προϋπόθεση ότι τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Οι Προσφέροντες στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού εάν δεν το πράξουν, τέτοιου είδους πληροφορίες ή δικαιολογητικά να τα υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

11.5 Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

11.6 Η βαρύτητα των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ
1	ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (Πτυχίο, Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό κλπ.) (i) Βαθμός πρώτου τίτλου σπουδών μέχρι 8% (Άριστα 8%, Λίαν Καλώς 6%, Καλώς 0%). Το βασικό προαπαιτούμενο το οποίο καθιστά οποιονδήποτε αιτητή, δικαιούχο δεν μοριοδοτείται. (ii) Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα μέχρι 12% (Διδακτορικός Τίτλος 12%, Μάστερ ή πρόσθετος πρώτος τίτλος σπουδών 6%, Μεταπτυχιακό δίπλωμα φοίτησης ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους 2%). Μόνο ένα πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη.	20%
2	ΑΠΟΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ	20%
3	ΑΚΡΟΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ: ΜΙΚΡΟΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ/ΕΚΤΕΛΕΣΗ/ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ (Ανάλογα με την ειδικότητα)	50%
4	ΚΑΡΙΕΡΑ	5%
5	ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	5%

11.7 Για υπηρεσία σε όλα τα Μουσικά Προγράμματα, Δημόσια σχολεία, Μουσικά Σχολεία του Εξωτερικού και τμήματα μουσικής σε αναγνωρισμένα πανεπιστήμια (εντός και εκτός Κύπρου μόνο για υπηρεσία στην ειδικότητα) πρέπει να επισυνάπτονται:

- (α) Βεβαίωση από τον Διευθυντή/νοντα του Προγράμματος/ Πανεπιστημίου για την υπηρεσία του υποψήφιου στο εν λόγω Μουσικό Πρόγραμμα/Μουσικό Σχολείο/Πανεπιστημιακό τμήμα Κύπρου ή Εξωτερικού/Εκπαιδευτικό Ίδρυμα.
 - (β) Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου κατά Εργοδότη από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΥΚΑ) για κάθε έτος υπηρεσίας στο αντίστοιχο εκπαιδευτικό ίδρυμα (βλ. **ΕΝΤΥΠΟ 3**).
 - (γ) Νοείται ότι, σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος έχει εργαστεί στο εξωτερικό, οφείλει να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά από την Αρμόδια Αρχή της χώρας που εργάστηκε.
 - (δ) Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά, τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Ανάδοχου, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εργασίας ή εγκατάστασής του.
- 11.8 Η επιτροπή με βάση τα αναθεωρημένα μητρώα καλεί σε ακρόαση, για μικροδιδασκαλία, ή/και εκτέλεση ή/και χρήση μουσικών τεχνολογιών, τους υποψηφίους εκπαιδευτές. Τα πρόσωπα τα οποία απαρτίζουν την Επιτροπή Ακροάσεων από ειδικούς στην κάθε ειδικότητα έχουν εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σημείωση: Δεν γίνεται δεκτή οποιαδήποτε βεβαίωση, η οποία δεν συνοδεύεται με τις απαιτήσεις των παραγράφων **11.7** Οι βεβαιώσεις για υπηρεσία στα Μουσικά Σχολεία Κύπρου και τα Δημόσια Σχολεία δεν είναι απαραίτητο να συνοδεύονται με Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών (ΥΚΑ). Για την βεβαίωση υπηρεσίας ειδικότητας στο δημόσιο δεν χρειάζεται επισύναψη πιστοποιητικού.

12 ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- 12.1 Τα προκαταρκτικά μητρώα που θα δημιουργηθούν με την πιο πάνω διαδικασία, αφού επικυρωθούν από το Αρμόδιο Όργανο, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΥΠΠΑΝ για ενημέρωση των υποψηφίων. Οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται μέσω e-mail, που θα αποστέλλεται στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση, για τον χρόνο ανάρτησης των μητρώων.
- 12.2 Νοείται ότι, δυνάμει της αρχής της αναλογικότητας (άρθρο 4 (1) (γ)) του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2001 (Νόμος 138 (I)/2001), στα προκαταρκτικά μητρώα που θα αναρτηθούν θα περιλαμβάνονται οι αριθμοί/κωδικοί αιτήσεων των Ενδιαφερομένων.
- 12.3 Τα προκαταρκτικά μητρώα θα περιλαμβάνουν τον αριθμό/κωδικό αίτησης, τη βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων και τη συνολική βαθμολογία των υποψηφίων των οποίων η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κρίθηκε έγκυρη, με φθίνουσα σειρά κατάταξης κατά ειδικότητα.
- 12.4 Για αιτήσεις που θα έχουν απορριφθεί, οι επηρεαζόμενοι θα ενημερώνονται για τον λόγο απόρριψής τους με την ανάρτηση των προκαταρκτικών μητρώων στην ιστοσελίδα του ΥΠΠΑΝ
- 12.5 Με την ανάρτηση των προκαταρκτικών μητρώων, οι υποψήφιοι θα έχουν το δικαίωμα, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών, να υποβάλουν

αιτιολογημένες ενστάσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή ή να ζητήσουν διευκρινίσεις αναφορικά με τη βαθμολογία τους για πιθανά λάθη, όπως:

- i. ενδεχόμενη **παράλειψη μοριοδότησης** της αίτησής τους
- ii. ενδεχόμενο **αριθμητικό λάθος στον υπολογισμό** των μορίων της αίτησής τους
- iii. ενδεχόμενη **λανθασμένη ή μη μοριοδότηση** συγκεκριμένων υποβληθέντων από μέρους τους στοιχείων/εγγράφων.

12.6 Νοείται ότι στο στάδιο αυτό, οι υποψήφιοι δεν έχουν το δικαίωμα προσκόμισης πρόσθετων στοιχείων/εγγράφων/προσόντων, τα οποία ενδεχομένως να χρήζουν μοριοδότησης.

12.7 Οι ενστάσεις ή οι τυχόν διευκρινήσεις για επαλήθευση της ορθότητας των στοιχείων πρέπει:

- να υποβάλλονται μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση mousikascholeia@schools.ac.cy
- να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα
- να περιλαμβάνουν το πλήρες ονοματεπώνυμο, την ειδικότητα για την οποία έχει υποβληθεί αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τον αριθμό ταυτότητας, τον κωδικό της ηλεκτρονικής αίτησης και το τηλέφωνο επικοινωνίας του παραπαινούμενου
- να αφορούν τη μοριοδότηση του παραπαινούμενου και όχι τη μοριοδότηση άλλου/ων ατόμου/ων.

Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

12.8 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά την εξέταση των ενστάσεων, καταρτίζει αναθεωρημένα μητρώα, τα οποία υποβάλλει στο Αρμόδιο Όργανο του ΥΠΠΑΝ για έγκριση και κλήση υποψηφίων σε ακροάσεις. Οι ακροάσεις υποψηφίων θα πραγματοποιηθούν μεταξύ των ημερομηνιών **04/07/2022 – 12/07/2022** στις πόλεις Λευκωσία ή/και Λεμεσό.

12.9 Με τη συμπερίληψη της μοριοδότησης των ακροάσεων στα μητρώα ειδικοτήτων και την έγκριση του Αρμοδίου Οργάνου αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΥΠΠΑΝ τα **Τελικά Μητρώα** ειδικοτήτων (www.moec.gov.cy) για ενημέρωση των υποψηφίων.

13 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

13.1 Μετά τη γνωστοποίηση των τελικών μητρώων, οποιοσδήποτε από τους υποψήφιους θεωρεί ότι η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής τον αδικεί, έχει το δικαίωμα:

(α) Να ασκήσει προσφυγή στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, εντός της ταχθείσας από το άρθρο 21 του Νόμου 104(Ι)/2010 προθεσμίας, δηλαδή εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της γνωστοποίησης της απόφασης.

(β) Να ασκήσει προσφυγή στο Διοικητικό Δικαστήριο Κύπρου, σύμφωνα με το Άρθρο 146 του Συντάγματος μέσα σε προθεσμία εβδομήντα πέντε (75) ημερών, από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης.

13.2 Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Νόμου 104(Ι)/2010, η προθεσμία για την άσκηση προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών που καθορίζεται στο

άρθρο 21(1) του Νόμου 104(Ι)/2010 και η προθεσμία των δύο εργασίμων ημερών που προβλέπεται στο άρθρο 24(1) του ίδιου Νόμου, κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης.

14 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 14.1 Μετά την εκπνοή της προθεσμίας προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, δικαιούχοι για να τους ανατεθεί Σύμβαση θεωρούνται οι υποψήφιοι που εξασφάλισαν την πιο υψηλή βαθμολογία, κατά ειδικότητα. Ο αριθμός των Αναδόχων της Σύμβασης θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής και τις επιλογές των δικαιούχων.
- 14.2 Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψήφιων, και σε περίπτωση μόνο που συντρέχει οιοσδήποτε λόγος, η σειρά κατάταξης θα καθορίζεται με ανοικτή κλήρωση, στην οποία θα μπορούν να παραστούν οι επηρεαζόμενοι, εάν το επιθυμούν. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ανακοινώνει τον τόπο και τον χρόνο που θα γίνεται η κλήρωση.
- 14.3 Με τη διενέργεια της κλήρωσης, η διαδικασία κατάρτισης των μητρώων ολοκληρώνεται και τα **Τελικά Μητρώα** (μετά την κλήρωση) αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.
- 14.4 Με την επιφύλαξη του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει τον διαγωνισμό, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους δικαιούχους, αναλόγως της θέσης τους στα **Τελικά Μητρώα** (μετά την κλήρωση) και των επιλογών τους.
- 14.5 Η διαδικασία ανάθεσης των μαθημάτων στους δικαιούχους περιγράφεται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.
- 14.6 Οι Ανάδοχοι θα ειδοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, με ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του ΥΠΠΑΝ, για την ημερομηνία και ώρα προσέλευσής τους για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.

15 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 15.1 Εάν για οποιοδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία σύναψης της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί στους Εκπαιδευτές τους λόγους για τους οποίους αποφασίσθηκε τούτο με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα της.
- 15.2 Ακύρωση μπορεί να αποφασιστεί, εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:
- α. όταν ουδεμία αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,*
 - β. όταν η παρούσα προκήρυξη περιλαμβάνει όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους ενδιαφερομένους δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους ενδιαφερομένους,*
 - γ. όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο,*
 - δ. όταν δεν έχει εξασφαλιστεί έγκριση για επιπρόσθετες απαιτούμενες πιστώσεις σε περίπτωση που το ποσό της τελικής ανάθεσης αναμένεται να είναι*

μεγαλύτερο από το ποσό που αρχικά εγκρίθηκε πριν από την προκήρυξη της σύμβασης, ή

- ε. όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός, μη προβλεπτός, λόγος τον οποίο η Αρμόδια Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.

15.3 Οι Εκπαιδευτές δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

16 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

16.1 Ο κάθε δικαιούχος, στον οποίο θα ανατεθεί Σύμβαση, προσέρχεται προσωπικά, την ημέρα και ώρα που θα του ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, ή σε χρόνο που θα συμφωνηθεί πριν την έναρξη των μαθημάτων για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας.

16.2 Αν ο δικαιούχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της συμφωνίας ή αρνηθεί να αποδεχθεί τα μαθήματα που του ανατέθηκαν, τότε δεν έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει ανάληψη άλλων μαθημάτων από οποιοδήποτε μητρώο κατά τη συγκεκριμένη σχολική χρονιά. Σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη Σύμβαση στον επόμενο δικαιούχο.

16.3 Ο δικαιούχος στον οποίο έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- (α) Δελτίο Ταυτότητας.
- (β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο «**Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS**» ή άλλο έντυπο που θα υποδειχθεί από το ΥΠΠΑΝ. Ο Ανάδοχος πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο «Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος». **Το έντυπο πρέπει να συνοδεύεται από φωτοαντίγραφο μέρους της κατάστασης του τραπεζικού του λογαριασμού / βεβαίωση από την Τράπεζα, όπου παρουσιάζονται το όνομα της Τράπεζας, ο κάτοχος/δικαιούχος του λογαριασμού και ο διεθνής αριθμός του λογαριασμού του (IBAN – International Bank Account Number) στον οποίο θα κατατίθεται η αμοιβή του. Σε περίπτωση που ο τραπεζικός του λογαριασμός είναι κοινός, τότε πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και υπογράφεται από την τράπεζα (όταν αυτό απαιτείται).**
- (γ) ΟΛΑ τα πρωτότυπα πιστοποιητικά, όσον αφορά προσόντα και πείρα.
- (δ) Πιστοποιητικό μη συμπερίληψης στο αρχείο καταδικασθέντων για αδικήματα σεξουαλικής κακοποίησης, σεξουαλικής εκμετάλλευσης παιδιών και της παιδικής πορνογραφίας, το οποίο να έχει εκδοθεί **εντός είκοσι (20) ημερών** πριν από την υπογραφή της Σύμβασης. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει υπογράψει Σύμβαση με άλλο Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών του ΥΠΠΑΝ, εντός του σχολικού έτους για το οποίο του έχει ανατεθεί Σύμβαση, τότε δεν απαιτείται η επανέκδοση του πιο πάνω πιστοποιητικού. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει φωτοαντίγραφο του πιο πάνω πιστοποιητικού, συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφεται, μεταξύ άλλων, το Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών στο οποίο υπογράφηκε Σύμβαση και η ημερομηνία υπογραφής της.
- (ε) Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου, το οποίο να έχει εκδοθεί **εντός είκοσι (20) ημερών** πριν από την υπογραφή της Σύμβασης. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει υπογράψει σύμβαση σε άλλο Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών του ΥΠΠΑΝ, εντός του σχολικού έτους για το οποίο του έχει ανατεθεί Σύμβαση, τότε

δεν απαιτείται η επανέκδοση του πιο πάνω πιστοποιητικού. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει φωτοαντίγραφο του πιο πάνω πιστοποιητικού, συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφεται, μεταξύ άλλων, το Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών στο οποίο υπογράφηκε Σύμβαση και η ημερομηνία υπογραφής της.

- (στ) Στην περίπτωση Υπαλλήλων του Δημοσίου, Ημιδημόσιου και ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, άδεια Ιδιωτικής απασχόλησης από την Προϊστάμενη Αρχή.
- (ζ) Στην περίπτωση Εκπαιδευτικών Λειτουργών της Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, γραπτή αποδοχή μετακύλισης μέρους ή ολοκλήρου του ωραρίου εργασίας τους σε απογευματινό χρόνο.
- (η) Στην περίπτωση Εκπαιδευτικών που εργάζονται σε πρωινά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα Ιδιωτικού Δικαίου, πρέπει να εξασφαλιστεί άδεια απασχόλησης από τον Διευθυντή του Ιδρύματος.

Σημείωση: Η ειδική τοποθέτησή των εκπαιδευτικών Λειτουργών στα Μ.Σ. που αναφέρονται στην παράγραφο (ζ) δεν παγώνει τη διαδικασία μετάθεσης. Οι ρήτρες του διαγωνισμού (καθήκοντα, οροφές, αμοιβές κ.λπ) δεν αφορούν στο μόνιμο ή συμβασιούχο ή έκτακτο προσωπικό των Μουσικών Σχολείων, το οποίο πιθανόν να κληθεί να υπηρετήσει σε οποιαδήποτε επαρχία ασχέτως της δήλωσης ενδιαφέροντός του. Τη σειρά των δικαιούχων καθορίζει η σειρά κατάταξης των Εκπαιδευτικών Λειτουργών στο μητρώο ειδικότητας. Η ίδια σειρά δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή και για την κατανομή των περιόδων διδασκαλίας σε απογευματινό χρόνο στο μόνιμο ή συμβασιούχο ή έκτακτο προσωπικό των Μουσικών Σχολείων.

Επίσης, μέσα στο πλαίσιο της κοινωνικής πολιτικής, στους υποψήφιους που αναφέρονται στην παράγραφο (στ), μαθήματα θα ανατίθενται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον δεν καλυφθούν οι ανάγκες από τους υπόλοιπους δικαιούχους.

- 16.4 Οι Ανάδοχοι Σύμβασης αναλαμβάνουν καθήκοντα μετά την υπογραφή της συμφωνίας, σύμφωνα με το πρόγραμμα του μαθήματος ή των μαθημάτων που θα τους έχουν ανατεθεί.

17 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

- 17.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να γνωρίζουν, ότι η σύμβαση αφορά αγορά υπηρεσιών και επομένως μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου **δεν θα υπάρχει σχέση «εργοδότη- μισθωτού».**

Ως εκ τούτου:

- δεν υπάρχει πρόνοια για 13^ο μισθό και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη,
- δεν θα καταβάλλονται οδοιπορικά,
- δεν θα παραχωρούνται άδειες ανάπαυσης ή άδειες ασθενείας,
- δεν θα αναπληρώνονται δημόσιες και σχολικές αργίες,
- ο Ανάδοχος θα καταβάλλει ο ίδιος τις υποχρεώσεις του προς το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων και το Γ.Ε.Σ.Υ., ως αυτοεργοδοτούμενος.

- 17.2 Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις και οδηγίες των Αρμόδιων Λειτουργών της Αναθέτουσας Αρχής, που απορρέουν από τη Σύμβαση. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, μπορεί να επιφέρει άμεσα τερματισμό της Σύμβασης και διαγραφή του Αναδόχου από όλα τα Μητρώα.
- 17.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναβάλει ή/και να ακυρώσει σειρά μαθημάτων όταν και εφόσον συντρέχουν λόγοι, οι οποίοι πιθανόν να διαταράξουν την ομαλή λειτουργία των σχολείων ή/και την ασφάλεια των μαθητών.
- 17.4 Ο Ανάδοχος δύναται να τερματίσει τη σύμβασή του, μετά την πάροδο τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, η Αρμόδια Αρχή δύναται να προβεί σε διαγραφή του Αναδόχου από το Μητρώο.
- 17.5 Ο Ανάδοχος δύναται επίσης να τερματίσει τη σύμβασή του για οποιοδήποτε λόγο, δίδοντας στην Αναθέτουσα Αρχή γραπτή προειδοποίηση πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, η Αρμόδια Αρχή δύναται να προβεί σε διαγραφή του Αναδόχου από το Μητρώο.
- 17.6 Σε περίπτωση που Ανάδοχος, ενώ έχει υπογράψει σύμβαση στο πρόγραμμα, έχει κληθεί και αποδεχτεί παράλληλο συμβόλαιο με συνολική διάρκεια μεγαλύτερη των δέκα (10) εργάσιμων ημερών και το οποίο επηρεάζει την εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος, η Σύμβασή του θα τερματίζεται άμεσα.
- 17.7 Τα ειδικά καθήκοντα και υποχρεώσεις του Αναδόχου, που απορρέουν από το Αντικείμενο της Σύμβασης, περιγράφονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για τη διδασκαλία μαθημάτων στα Μουσικά Σχολεία (Μ.Σ.)

Μέσα στο πλαίσιο της Εκπαιδευτικής Μεταρρύθμισης, ο θεσμός του Μουσικού Λυκείου επεκτάθηκε στον Γυμνασιακό κύκλο (2015), καθιστώντας εφικτή τη λειτουργία των εξατάξιων Μουσικών Σχολείων. Ο θεσμός, αφενός δίνει τη δυνατότητα σε χαρισματικούς και ταλαντούχους μαθητές που επιθυμούν να ακολουθήσουν την επαγγελματική κατεύθυνση της Μουσικής να προετοιμαστούν κατάλληλα χωρίς να υστερούν σε γενική παιδεία και, αφετέρου, προσφέρει γνώσεις και εμπειρίες στους νέους μέσα από την καλλιέργεια της μουσικής τους παιδείας.

Τα Μ.Σ. έχουν σχεδιαστεί μέσα στο πλαίσιο του υφιστάμενου εκπαιδευτικού συστήματος με τη μορφή του Εξατάξιου Ολοήμερου Σχολείου. Το Ωρολόγιο πρόγραμμα των Μ.Σ. περιλαμβάνει μαθήματα θεωρητικής και πρακτικής μουσικής κατεύθυνσης - ατομικά και ομαδικά - μουσικά σύνολα, καθώς και προαιρετική ενισχυτική διδασκαλία σε μαθήματα του πρωινού κύκλου όπως Νέα Ελληνικά, Μαθηματικά κ.ά. Το πρόγραμμα των Μ.Σ. προσφέρεται στους μαθητές του υπό την μορφή πλήρους υποτροφίας, με το ΥΠΠΑΝ να καλύπτει όλα τα έξοδα που προκύπτουν από την εξαετή φοίτηση των μαθητών.

Για τη λειτουργία των Μ.Σ., το ΥΠΠΑΝ έχει φροντίσει ώστε να δημιουργηθεί εργαστηριακή υποδομή μουσικής τεχνολογίας και να αγοραστούν μουσικά όργανα, βιβλία και οπτικοακουστικό υλικό.

1.2 Στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΜΟΥΣΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» θα προσφέρονται στις εγκαταστάσεις των Μ.Σ. Παγκυπρίως μεταξύ άλλων, τα εξής μαθήματα (ο χαρακτήρας των οποίων φαίνεται στο **Παράρτημα Α΄):**

- Θεωρία/Αρμονία (Πρωινός κύκλος μαθημάτων εκτός Διαγωνισμού)
- Ακουστικές Δεξιότητες (Πρωινός κύκλος μαθημάτων εκτός Διαγωνισμού)
- Ανάλυση (Πρωινός κύκλος μαθημάτων εκτός Διαγωνισμού)
- Παραδοσιακή Μουσική (Πρωινός κύκλος μαθημάτων εκτός Διαγωνισμού)
- Χορωδία (Πρωινός κύκλος μαθημάτων εκτός Διαγωνισμού)
- Μουσικά Σύνολα (Πρωινός και απογευματινός κύκλος μαθημάτων εκτός Διαγωνισμού)
- Μουσική Τεχνολογία
- Βυζαντινή Μουσική
- Ατομική διδασκαλία μουσικών οργάνων (Παράρτημα Α΄ σελ.39)

Τα μαθήματα της πρωινής ζώνης διδάσκονται αποκλειστικά από το μόνιμο προσωπικό που διορίζει το ΥΠΠΑΝ. Τα μαθήματα της Μουσικής Δωματίου και των Μουσικών Συνόλων διδάσκονται από τους εκπαιδευτές των σχετικών ατομικών ή ομαδικών μαθημάτων ή από το μόνιμο προσωπικό, τόσο σε πρωινό όσο και σε απογευματινό χρόνο.

Τα ενισχυτικά μαθήματα γενικής παιδείας διδάσκονται από Εκπαιδευτές που έχουν θέση σε μητρώα άλλων Προγραμμάτων του ΥΠΠΑΝ.

2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Στο πλαίσιο του θεσμού των Μουσικών Σχολείων προσφέρονται μαθήματα, σε πρωινό απογευματινό ή/και βραδινό χρόνο, στις εγκαταστάσεις των ακόλουθων σχολείων Παγκυπρώς:

ΕΠΑΡΧΙΑ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

- Μουσικό Γυμνάσιο και Λύκειο Λευκωσίας (Παγκύπριο Γυμνάσιο)

ΕΠΑΡΧΙΑ ΛΕΜΕΣΟΥ

- Μουσικό Λύκειο Λεμεσού «ΜΑΡΙΟΣ ΤΟΚΑΣ» (Λανίτειο Λύκειο)
- Μουσικό Γυμνάσιο Λεμεσού (Λανίτειο Γυμνάσιο)

ΕΠΑΡΧΙΑ ΛΑΡΝΑΚΑΣ

- Μουσικό Λύκειο Λάρνακας (Λύκειο Αγ. Γεωργίου)
- Μουσικό Γυμνάσιο Λάρνακας (Γυμνάσιο Δροσιάς)

Σημείωση: Το Μουσικό Γυμνάσιο προγραμματίζεται να μετακινηθεί πιθανόν πριν τη λήξη του μητρώου που θα προκύψει από το διαγωνισμό ΜΕ03/22

ΕΠΑΡΧΙΑ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ

- Μουσικό Λύκειο Αμμοχώστου (Λύκειο Κοκκινοχωρίων Φώτη Πίττα)
- Μουσικό Γυμνάσιο Αμμοχώστου (Γυμνάσιο Κοκκινοχωρίων Πάνου Ιωάννου)

ΕΠΑΡΧΙΑ ΠΑΦΟΥ

- Μουσικό Λύκειο Πάφου (Λύκειο Α' Εθνάρχη Μακαρίου Γ')
- Μουσικό Γυμνάσιο Πάφου (Νικολαΐδειο Γυμνάσιο)

Σημείωση: Το Μουσικό Γυμνάσιο προγραμματίζεται να μετακινηθεί πιθανόν πριν τη λήξη του μητρώου που θα προκύψει από το διαγωνισμό ΜΕ03/22. Τα ατομικά μαθήματα προσφέρονται σε αίθουσες των Μουσικών Λυκείων σε όλες τις επαρχίες.

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

3.1 Για τις ανάγκες των προγραμμάτων σπουδών θα δημιουργηθούν Μητρώα για τα μαθήματα που αναφέρονται στην παράγραφο 1.2 πιο πάνω.

3.2 Οι υποψήφιοι που έχουν δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό, για να περιληφθούν στα Μητρώα που θα δημιουργηθούν, πρέπει να πληρούν τουλάχιστον μία από τις πιο κάτω προϋποθέσεις:

- 3.2.1 Να κατέχουν **πρώτο (βασικό) Πτυχίο ή ισότιμο προσόν ή Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό τίτλο στην ειδικότητα για την οποία υποβάλλεται η αίτηση**, αναγνωρισμένο από το Κυπριακό Συμβούλιο Αξιολόγησης Τίτλων Σπουδών (ΚΥΣΑΤΣ) **ή**

3.2.2 Πτυχίο ή Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό τίτλο στην παιδαγωγική του οργάνου της ειδικότητας για την οποία υποβάλλεται η αίτηση, αναγνωρισμένο από το Κυπριακό Συμβούλιο Αξιολόγησης Τίτλων Σπουδών (ΚΥΣΑΤΣ) ή

3.2.3 Να κατέχουν Δίπλωμα σολίστ (Ανώτερης Εκπαίδευσης), και να τηρούν όλες τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- i. Διεθνή αναγνώριση (Διάκριση σε διεθνή διαγωνισμό)
- ii. Δωδεκαετή πιστοποιημένη εκπαιδευτική εμπειρία (να συνοδεύεται με αντίγραφο των κοινωνικών ασφαλίσσεων)
- ii. Πλούσια συναυλιακή δράση (αντίγραφα προγραμμάτων συναυλιών ή άλλο αντίστοιχο αποδεικτικό υλικό)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

α) Ο όρος «Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο. Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος αντικαθιστά το βασικό προαπαιτούμενο προσόν, τότε αυτός αντιμετωπίζεται ως ο βασικός τίτλος.

β) Τα αναλυτικά προγράμματα των ατομικών οργάνων στα Μουσικά Σχολεία έχουν ως βάση το κλασικό ρεπερτόριο. Ως εκ τούτου, οι αιτητές θα κληθούν να αποδείξουν την ερμηνευτική τους δεξιότητα και τη διδακτική τους επάρκεια στο ρεπερτόριο αυτό. Νοείται ότι για την κατηγορία των τζαζ, παραδοσιακών και λαϊκών οργάνων δεν ισχύει η παρούσα σημείωση.

3.3 Για τεκμηρίωση του πιο πάνω προσόντος, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν μαζί με την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους:

- i. Πιστοποιημένο αντίγραφο του πρώτου Πτυχίου. Η πιστοποίηση γίνεται από αδειούχους Πιστοποιούντες Υπαλλήλους.
- ii. Πιστοποιημένη κατάσταση αναλυτικής βαθμολογίας. Η πιστοποίηση γίνεται από αδειούχους Πιστοποιούντες Υπαλλήλους.
- iii. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από αιτητές Πιστοποιημένο αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας **ΚΑΙ** Αντιστοιχίας του πτυχίου τους από το ΚΥΣΑΤΣ εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ως προνοεί η νομοθεσία, όλοι οι ενδιαφερόμενοι για επίσημα πιστοποιημένες μεταφράσεις (με εξαίρεση Απολυτήρια Λυκείου εκδοθέντα μετά τον Ιούνιο του 2006), είτε ιδιώτες είτε δημόσιοι φορείς, πρέπει να αποτείνονται απευθείας στους Ορκωτούς μεταφραστές, οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Ορκωτών Μεταφραστών του Συμβουλίου Εγγραφής Ορκωτών Μεταφραστών. Μετάφραση από το Γραφείο Τύπου και

Πληροφοριών από τον Κλάδο Μεταφράσεων τερματίστηκε οριστικά σύμφωνα με Νόμο του 2019.

Ενδιαφερόμενοι που είναι εγγεγραμμένοι στα υφιστάμενα μητρώα των Μ.Σ., στην ειδικότητα για την οποία υποβάλλεται η εκδήλωση ενδιαφέροντος, μπορούν να υποβάλουν αντίγραφα του i και ii πιο πάνω χωρίς πιστοποίηση. Εξαιρούνται τα αντίγραφα προσόντων τα οποία αποκτήθηκαν μετά το διαγωνισμό για τα υφιστάμενα μητρώα των Μουσικών Σχολείων (ΜΕ 15/13, ΜΕ 11/16 ΜΕ05/19) ή τα αντίγραφα τα οποία δεν είχαν κατατεθεί.

3.3.1 Για τις ειδικότητες των Παραδοσιακών μουσικών οργάνων, Μπουζουκιού και Βυζαντινής Μουσικής, λόγω της ιδιαιτερότητας του αντικειμένου, απαιτούνται: Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Μουσική. Για τα παραδοσιακά όργανα **Κανονάκι, Λύρα, Ζουρνά και Γκάλιντα** η Αναθέτουσα Αρχή πιθανόν να εξετάσει και δηλώσεις ενδιαφέροντος αιτητών οι οποίοι διαθέτουν οποιοδήποτε πανεπιστημιακό τίτλο.

(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο)

3.3.2 Να κατέχουν **πιστοποιημένη Βασική γνώση της Ελληνικής Γλώσσας**

Τα αποδεκτά τεκμήρια για πιστοποίηση της Βασικής Γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας είναι τα ακόλουθα:

- i. Πιστοποιητικό επιτυχίας σε επίπεδο τουλάχιστον A2 του Κοινού Πλαισίου Αναφοράς για τις γλώσσες (ΚΕΠΑ) ή
- ii. Πιστοποιητικό επιτυχίας σε επίπεδο τουλάχιστον A2 του «Σχολείου Ελληνικής Γλώσσας» της Φιλοσοφικής Σχολής του ΠΚ που παρέχεται μετά από γραπτή και προφορική εξέταση ή
- iii. Πιστοποιητικό επιτυχίας σε επίπεδο τουλάχιστον A2 άλλου αναγνωρισμένου ιδρύματος ή
- iv. Πιστοποιητικό επιτυχίας στην εξέταση που διεξάγει το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού για διαπίστωση της Βασικής γνώσης A2 της Ελληνικής Γλώσσας.
- v. G.C.E.O-Level Modern Greek με βαθμό "C" και άνω.
- vi. Πιστοποιητικό επιτυχίας ψηλότερου επιπέδου με βάση τα κριτήρια της Δημόσιας Υπηρεσίας, όπως καθορίζονται στην ιστοσελίδα:

http://www.psc.gov.cy/psc/psc.nsf/page31_gr/page31_gr?OpenDocument

Τονίζεται ότι οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν το τεκμήριο πιστοποίησης του πιο πάνω προσόντος μαζί με την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ή τουλάχιστον πριν την υπογραφή της Συμφωνίας.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

- ✓ Όλοι οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν τα αποδεκτά τεκμήρια της Βασικής Γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας. **Για να διατηρήσουν την θέση τους στο Μητρώο είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν μέχρι τις 30 Ιουνίου 2023 πιστοποιητικό επιτυχίας σε επίπεδο τουλάχιστον B1.**
 - ✓ Ενδιαφερόμενοι, που είναι εγγεγραμμένοι στους καταλόγους της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας ή εργάζονται στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία ως μόνιμοι ή μόνιμοι επί δοκιμασία, θεωρείται ότι κατέχουν το πιο πάνω προσόν (3.3.2) και δεν απαιτείται να προσκομίσουν οτιδήποτε για την πιστοποίησή του.
- 3.4 Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος **μόνο για ΜΙΑ ειδικότητα** για συμμετοχή στο διαγωνισμό.

- 3.5 Οι υποψήφιοι της ειδικότητας Παραδοσιακά Μουσικά Όργανα μπορούν να υποβάλουν αίτηση ενδιαφέροντος μέχρι τρία (3) μουσικά όργανα. Νοείται ότι για την επιλογή τους θα περάσουν από την Επιτροπή Ακροάσεων μέσα από ξεχωριστή διαδικασία. Για όλα τα Παραδοσιακά όργανα θα δημιουργηθεί ξεχωριστό μητρώο.
- 3.6 Οι υποψήφιοι της Ειδικότητας Βυζαντινή Μουσική νοείται ότι εκτός του υποχρεωτικού μαθήματος έχουν τη δυνατότητα διδασκαλίας της Ψαλτικής Τέχνης σε ατομικό επίπεδο.
- 3.7 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να επιλέξουν, τουλάχιστον ένα Μουσικό Σχολείο σε μια Επαρχία. Έχουν δικαίωμα να επιλέξουν με σειρά προτίμησης τα Μ.Σ. στα οποία επιθυμούν και μπορούν να διδάξουν (βλέπε κατάλογο Μ.Σ. στην παράγραφο 2.1 πιο πάνω).

4. ΜΗΤΡΩΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

4.1 Μητρώα Μαθημάτων

- 4.1.1 Για τα μαθήματα που προσφέρονται από το Πρόγραμμα των Μουσικών Σχολείων, θα δημιουργηθούν ξεχωριστά μητρώα για κάθε ειδικότητα.

4.2 Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων

- 4.2.1 Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει τις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αξιολογεί την επάρκεια, τη συμβατότητα και τη συνάφεια των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
- 4.2.2 Οι αιτητές που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό, θα καταταγούν, με σειρά προτεραιότητας και με βάση τις επιλογές τους, στα μητρώα ανά ειδικότητα, που θα δημιουργηθούν με βάση τα καθορισμένα μετρήσιμα κριτήρια που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 4.3.1 πιο κάτω.

4.3 Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης

- 4.3.1 Οι έγκυρες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, των ατομικών οργάνων θα μοριοδοτηθούν με βάση τα μετρήσιμα κριτήρια τα οποία αποτυπώνονται αναλυτικά στο πιο κάτω πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ <i>Δεν ισχύουν για τη Μουσική τεχνολογία (πίνακας 4.3.2)</i>	Μέγιστος αριθμός μορίων
Ακαδημαϊκά Προσόντα: (Πτυχίο, Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό κλπ.) Βαθμός πρώτου τίτλου σπουδών μέχρι 8%(Άριστα 8%, Λίαν Καλώς 6%, Καλώς 0%)	8
Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα μέχρι 12%(Διδακτορικός Τίτλος 12%, Μάστερ ή πρόσθετος πρώτος τίτλος σπουδών 6%, Μεταπτυχιακό δίπλωμα φοίτησης ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους 2%). Μόνο ένα πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη.	12

<p>Ακροάσεις Υποψηφίων:</p> <p>Μικροδιδασκαλία/Εκτέλεση</p> <ul style="list-style-type: none"> • ανάληψη μικροδιδασκαλίας (για όλες τις ειδικότητες) (25 μόρια) • εκτέλεση μουσικού οργάνου (ατομικά όργανα και φωνή) (25 μόρια) <p>Απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμπερίληψη των υποψηφίων στα μητρώα ειδικοτήτων είναι η εξασφάλιση βαθμολογίας ψηλότερης των 12,6 μορίων για την ανάληψη μικροδιδασκαλίας και 12,6 μορίων για την εκτέλεση μουσικού οργάνου (ατομικά όργανα και φωνή)</p>	50
<p>Εκπαιδευτική υπηρεσία:</p> <p>Εκπαιδευτική υπηρεσία στη διδασκαλία της ειδικότητας στα ακόλουθα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα:</p> <p>Μουσικά Σχολεία, Συμφωνική Ορχήστρα Νέων Κύπρου (ΣΟΝΚ), Πρόγραμμα Ανάπτυξης Μουσικών Ταλέντων του ΥΠΠΑΝ, Μουσικά Σχολεία Εξωτερικού, Τμήμα Μουσικής σε αναγνωρισμένο Πανεπιστήμιο (εντός και εκτός Κύπρου).</p> <p>Για κάθε συμπληρωμένο σχολικό έτος εκπαιδευτικής υπηρεσίας δίνονται 1,5 μόρια (μέγιστος αριθμός τα 20 μόρια). Τα παράλληλα χρονικά διαστήματα συντρέχουν.</p>	20
<p>Συναφείς Δράσεις:</p> <p>Συμμετοχή σε Σεμινάρια/συνέδρια/ημερίδες που έχουν άμεση σχέση με τη μουσική. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για συμμετοχή στις πιο πάνω δράσεις, τα έξι τελευταία χρόνια (1 μόριο για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα).</p> <p>Διοργάνωση/εισήγηση Σεμιναρίου/συνεδρίου/ημερίδων που έχουν άμεση σχέση με τη μουσική. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για διοργάνωση/εισήγηση στις πιο πάνω δράσεις τα έξι τελευταία χρόνια (2 μόρια για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα).</p> <p>Εξασφάλιση θέσης στον κατάλογο διορισίμων στην ειδικότητα Μουσική (5 μόρια)</p> <p>Μέλος συγγραφικής ομάδας, με ενεργό δράση στη Σύνταξη Αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών (1 μόριο για κάθε γνωστικό Αντικείμενο)</p>	5
<p><u>Καριέρα:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Διάκριση σε διεθνείς διαγωνισμούς (ανεξαρτήτως χρόνου) (2,5 μόρια ανά διάκριση, μέχρι 2 διακρίσεις) ή • Συναυλίες στο εξωτερικό (1 μόριο για κάθε συναυλία, μέχρι 5 συναυλίες) ή • Συναυλίες στην Κύπρο (1 μόριο για κάθε συναυλία, μέχρι 5 συναυλίες στην προσφερόμενη ειδικότητα. <p>Συναυλίες θεωρούνται οι δημόσιες εμφανίσεις με σολιστικό χαρακτήρα. Οι συνοδείες μουσικών, τραγουδιστών ή χορωδιών δεν έχουν το χαρακτήρα αυτό και δεν μοριοδοτούνται. Οι συναυλίες πρέπει να οργανώθηκαν από εγγεγραμμένους πολιτιστικούς φορείς. Δεν υπολογίζονται οι ατομικές συναυλίες που πραγματοποιήθηκαν την περίοδο πριν την απόκτηση τίτλου. Τα δικαιολογητικά των διακρίσεων και των συναυλιών πρέπει να αριθμούνται. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής τεκμηρίων που αποδεικνύουν: τη σχέση με την ειδικότητα, τα έργα και το χρόνο συμμετοχής. Τα δικαιολογητικά των διακρίσεων, των συναυλιών και των παραγωγών πρέπει να αριθμούνται (βλ. Έντυπο 1 Πίνακα συνημμένων).</p>	5

4.3.2 Οι έγκυρες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για το αντικείμενο της Μουσικής Τεχνολογίας, θα μοριοδοτηθούν με βάση τα μετρήσιμα κριτήρια τα οποία αποτυπώνονται αναλυτικά στον πιο κάτω πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	Μέγιστος αριθμός μορίων
<p>ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (Πτυχίο, Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό κλπ.)</p> <p>Βαθμός πρώτου τίτλου σπουδών μέχρι 8% (Άριστα 8%, Λίαν Καλώς 6%, Καλώς 0%).</p>	8
<p>Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα μέχρι 12%(Διδακτορικός Τίτλος 12%, Μάστερ ή πρόσθετος πρώτος τίτλος σπουδών 6%, Μεταπτυχιακό δίπλωμα φοίτησης ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους 2%). Μόνο ένα πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη.</p>	12
<p>ΑΚΡΟΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ:</p> <p>Μικροδιδασκαλία/Χρήση Μουσικών Τεχνολογιών</p> <ul style="list-style-type: none"> ανάληψη μικροδιδασκαλίας (25 μόρια) Χρήση Μουσικών Τεχνολογιών (βλ. προαπ. 4.4.1) (25 μόρια) <p>Απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμπερίληψη των υποψηφίων στα μητρώα ειδικοτήτων είναι η εξασφάλιση βαθμολογίας ψηλότερης των 12,6 μορίων για την ανάληψη μικροδιδασκαλίας και 12,6 μορίων για την παρουσίαση (Μουσική τεχνολογία)</p>	50
<p>Εκπαιδευτική υπηρεσία:</p> <p>Εκπαιδευτική υπηρεσία στη διδασκαλία της ειδικότητας στα ακόλουθα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα:</p> <p>Μουσικά Σχολεία, Μουσικά Σχολεία Εξωτερικού, Τμήμα Μουσικής σε αναγνωρισμένο Πανεπιστήμιο (εντός και εκτός Κύπρου).</p> <p>Για κάθε συμπληρωμένο σχολικό έτος εκπαιδευτικής υπηρεσίας δίνονται 1,5 μόρια (μέγιστος αριθμός τα 20 μόρια). Τα παράλληλα χρονικά διαστήματα συντρέχουν.</p>	20
<p>Συναφείς Δράσεις:</p> <p>Συμμετοχή σε Σεμινάρια/συνέδρια/ημερίδες που έχουν άμεση σχέση με τη μουσική. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για συμμετοχή στις πιο πάνω δράσεις, τα έξι τελευταία χρόνια (1 μόριο για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα).</p> <p>Διοργάνωση/εισήγηση Σεμιναρίου/συνεδρίου/ημερίδων που έχουν άμεση σχέση με τη μουσική. Η μοριοδότηση γίνεται στη βάση υποβολής πιστοποιητικών για διοργάνωση/εισήγηση στις πιο πάνω δράσεις τα έξι τελευταία χρόνια (2 μόρια για κάθε σεμινάριο/συνέδριο/ημερίδα).</p> <p>Εξασφάλιση θέσης στον κατάλογο διορισίμων στην ειδικότητα Μουσική (5 μόρια)</p> <p>Μέλος συγγραφικής ομάδας, με ενεργό δράση στη Σύνταξη Αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών (1 μόριο για κάθε γνωστικό Αντικείμενο)</p>	5

<p><u>Καριέρα:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Διάκριση σε διεθνείς διαγωνισμούς (2,5 μόρια ανά διάκριση, μέχρι 2 διακρίσεις) ή • Συναυλίες ηλεκτρονικής μουσικής στο εξωτερικό (1 μόριο για κάθε συναυλία, μέχρι 5 συναυλίες) ή • Συναυλίες ηλεκτρονικής μουσικής στην Κύπρο (1 μόριο για κάθε συναυλία, μέχρι 5 συναυλίες στην προσφερόμενη ειδικότητα). • Ηχοληψία και μίξη/μάστερινγκ ήχου συναυλιών, κονσέρτα και δημιουργία CD (1 μόριο για κάθε παραγωγή, μέχρι 3 παραγωγές) • Μουσική σύνθεση (π.χ. για θεατρικές παραστάσεις ή ταινίες ή τραγουδιών) (1 μόριο για κάθε παραγωγή, μέχρι 3 παραγωγές) • Ηχογραφήσεις (φωνής και οργάνων) (1 μόριο για κάθε παραγωγή, μέχρι 3 παραγωγές) <p>Τα δικαιολογητικά των διακρίσεων, των συναυλιών και των παραγωγών πρέπει να αριθμούνται (βλ. Έντυπο 1 Πίνακα συνημμένων).</p>	<p>5</p>
--	-----------------

Σημείωση: Όσα Πτυχία, μεταπτυχιακά και διδακτορικά εκδόθηκαν σε οποιαδήποτε ξένη γλώσσα εκτός της Αγγλικής, θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στα Ελληνικά(βλέπε σημείωση 3.3). Η ρήτρα αυτή ισχύει για όλους τους πιο πάνω πίνακες.

Σημαντική Σημείωση: Υποψήφιοι που διατηρούν θέση στα μητρώα ειδικοτήτων του Μουσικού Σχολείου στο διαγωνισμό ME 05/19 έχουν το δικαίωμα διατήρησης της βαθμολογίας τους στο κεφάλαιο «Ακροάσεις Υποψηφίων» χωρίς να επαναλάβουν τη διαδικασία εκτός και αν επιθυμούν βελτίωση της μοριοδότησής τους στο συγκεκριμένο κεφάλαιο. Στην περίπτωση αυτή, οι υποψήφιοι θα πρέπει να εξεταστούν εκ νέου και στα δύο μέρη της Ακρόασης. Τα μέρη αυτά **δεν διαχωρίζονται**. Σε περίπτωση που υποψήφιοι προσέλθουν στις «Ακροάσεις Υποψηφίων» **η βαθμολογία του διαγωνισμού ME 05/19 παύει να ισχύει**. Η πρόθεση του κάθε υποψήφιου για συμμετοχή ή όχι στις «Ακροάσεις Υποψηφίων» **πρέπει να δηλωθεί** στη δήλωση ενδιαφέροντος. Νοείται ότι, όσοι υφιστάμενοι εκπαιδευτές δεν δηλώσουν ενδιαφέρον (δεν υποβάλουν αίτηση) για συμμετοχή στο νέο διαγωνισμό **διαγράφονται** από τα μητρώα ειδικοτήτων των Μουσικών Σχολείων.

4.4 Για τους σκοπούς του διαγωνισμού αυτού με τον όρο μικροδιδασκαλία νοείται ότι **όλοι οι υποψήφιοι** πιθανόν να διαχειριστούν μαθήματα που αφορούν σε όλα τα επίπεδα του αντικείμενου, με ξεκάθαρη στόχευση, τα οποία δεν πρέπει να υπερβαίνουν τα 15 λεπτά. Η επιτροπή, πιθανόν να θέσει ερωτήσεις τόσο για θέματα που αφορούν στους στόχους της συγκεκριμένης διδασκαλίας, όσο και θέματα που αφορούν στη μεθοδολογία της διδασκαλίας. Επίσης, μέσα από τη μικροδιδασκαλία αναμένεται να αναδειχθεί το παιδαγωγικό προφίλ και η αποτελεσματικότητα του κάθε υποψηφίου.

4.4.1 Οι υποψήφιοι της ειδικότητας «Μουσική Τεχνολογία» στο κεφάλαιο «**Χρήση Μουσικών Τεχνολογιών**» θα πρέπει να είναι σε θέση να χρησιμοποιήσουν τεχνικές ηχογράφησης και επεξεργασίας ήχου μέσα από τη γνώση και την πρακτική τους με τα μουσικά software και τα hardware (Audio&Midi). Συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη την πηγή του ήχου, την κατάλληλη επιλογή μικροφώνων και των τεχνικών χαρακτηριστικών τους, την κατάλληλη επιλογή προενισχυτών (ή μίκτη) και κάρτας ήχου, και τη χρήση μουσικών software τα οποία θα πραγματοποιούν πολυκάναλη ψηφιακή ηχογράφηση. Την πολυκάναλη audio ηχογράφηση ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει

να μπορεί να τη μιξάρει, να την επεξεργάζεται μέσα από κατάλληλα audio plugins, να μπορεί να κάνει χρήση midi virtual instruments, και να μπορεί να παραδώσει το τελικό αποτέλεσμα σε στερεοφωνική μορφή, έτοιμη για ανάρτηση στο ίντερνετ ή για audio cd.

- 4.4.2 Οι υποψήφιοι όλων των σχετικών ειδικοτήτων (ατομικών οργάνων) οφείλουν να ερμηνεύσουν ένα ή περισσότερα έργα ή αποσπάσματα έργων, **υψηλών δεξιοτεχνικών και ερμηνευτικών απαιτήσεων διάρκειας τουλάχιστον 15 λεπτών**. Η Επιτροπή ακροάσεων δύναται να διακόψει ή και να ζητήσει εκτέλεση μέρους του προετοιμασμένου έργου. Ο υποψήφιος για να παρακαθίσει στην εξέταση, **έχει υποχρέωση** να δώσει στην επιτροπή τρία αντίγραφα των έργων που θα ερμηνεύσει.
- 4.4.3 Οι υποψήφιοι της ειδικότητας «Φωνητική» και άλλων ατομικών οργάνων μπορούν να χρησιμοποιήσουν συνοδεία εάν το επιθυμούν και το έχουν εξασφαλίσει.
- 4.4.4 Οι υποψήφιοι των ειδικοτήτων «Ντραμς, Ηλεκτρική Κιθάρα και Ηλεκτρικό Μπάσο και Μουσικής Τεχνολογίας» θα πρέπει να φροντίσουν να έχουν ενημερωθεί, για τα απαραίτητα τεχνικά ζητήματα και συνθήκες, οι οποίες θα πρέπει να εξασφαλιστούν για την ακρόαση σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.
- 4.4.5 Για τους σκοπούς του διαγωνισμού αυτού, ο όρος «συμπληρωμένο σχολικό έτος» έχει την έννοια της απασχόλησης τουλάχιστον 5 μηνών ή 150 ημερολογιακών ημερών εντός του ίδιου σχολικού έτους.
- 4.4.6 Είναι ευθύνη του αιτητή ο ορθός υπολογισμός της διδακτικής του πείρας και η υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών.
- 4.4.7 Τα Μητρώα Εκπαιδευτών που θα δημιουργηθούν ανά μάθημα, αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΥΠΠΑΝ www.moec.gov.cy και ακολουθείται η διαδικασία επικύρωσης των αποτελεσμάτων και ο καταρτισμός των **Μητρώων**, όπως περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Α των εγγράφων του διαγωνισμού.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

- 5.1 Μετά την ανάρτηση των **Τελικών Μητρώων** (μετά την κλήρωση), δικαιούχοι για ανάθεση σύμβασης είναι οι Εκπαιδευτές με την πιο ψηλή μοριοδότηση και με βάση τη σειρά κατάταξής τους κατά μητρώο ειδικότητας.
- 5.2 Η ανάθεση τμημάτων στους δικαιούχους γίνεται με βάση τη θέση στο μητρώο και την επιλογή επαρχίας ή επαρχιών που έχουν επιλέξει στην αρχική τους δήλωση. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση να αναθέσει το σύνολο των περιόδων του δικαιούχου σε δεύτερη επαρχία εάν αυτό εμποδίζει τον καταρτισμό του Ωρολογίου Προγράμματος του Σχολείου. Σημειώνεται ότι είναι πάγια τακτική να εξαντλούνται όλες οι πιθανότητες κάλυψης των αναγκών από τον δικαιούχο ανάδοχο.
- 5.3 Η ανάθεση τμημάτων σε ένα Εκπαιδευτή, γίνεται με βάση τα ακόλουθα ιεραρχημένα κριτήρια:
- (α) Σειρά κατάταξης του Εκπαιδευτή στο Τελικό Μητρώο (μετά την κλήρωση).

- (β) Ανάθεση διαθέσιμων μαθημάτων. Όλοι οι δικαιούχοι αναμένεται να είναι διαθέσιμοι στον εργάσιμο χρόνο του Μουσικού Σχολείου μέχρι τον τελικό καταρτισμό του Ωρολογίου Προγράμματος. Εννοείται ότι προστατεύεται η παιδαγωγική συνέχεια μαθητή – εκπαιδευτή αν το επιτρέπει η σειρά κατάταξης του Εκπαιδευτή στο τελικό μητρώο. Η παιδαγωγική συνέχεια αφορά στο όργανο κατεύθυνσης.
- (γ) Δήλωση προτεραιότητας προτίμησης του Εκπαιδευτή για την Επαρχία που επιθυμεί να διδάξει. Αλλαγές στην επιλογή Επαρχιών δεν γίνονται δεκτές
- (δ) Δήλωση προτίμησης του Εκπαιδευτή για τις άλλες επαρχίες που επιθυμεί να προσφέρει τις υπηρεσίες του στα Μουσικά Σχολεία.

5.4 Ο μέγιστος αριθμός περιόδων διδασκαλίας περιγράφεται στο 8.3 για όλα τα μαθήματα.

5.5 Η ανάθεση τμημάτων, σύμφωνα με τις παραγράφους 5.3 και 5.4 πιο πάνω, γίνεται εφόσον αυτό είναι εφικτό, δηλαδή:

(α) εάν υπάρχουν μαθητές στην ειδικότητα του εκπαιδευτή, ώστε η Διεύθυνση των Μ.Σ. να προχωρήσει στην αίτηση για ανάθεση

(β) σε περίπτωση όπου κάποιος μαθητής αποχωρήσει από το Μουσικό Σχολείο ή εγκριθεί αλλαγή εκπαιδευτή, μετά από γραπτό αίτημα του μαθητή και των κηδεμόνων του και έγκριση της αναθέτουσας αρχής, δεν υπάρχει υποχρέωση αναπλήρωσης των απολεσθέντων διδακτικών περιόδων και κατ' επέκταση ούτε της χρηματικής αποζημίωσης του εκπαιδευτή από την Αναθέτουσα Αρχή.

6. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

6.1 Ο κάθε Ανάδοχος Σύμβασης, για διδασκαλία μαθημάτων στα Μ.Σ. οφείλει να:

- υπογράφει κατά την προσέλευση και την αποχώρησή του από το σχολείο. Το έντυπο αποτελεί λογιστικό τεκμήριο για την αποζημίωση του
- συμπληρώνει την διδακτέα ύλη στο ημερήσιο φύλλο παρουσιών (λογιστικό τεκμήριο)
- εφαρμόζει τα αναλυτικά προγράμματα του Μουσικού Σχολείου
- φροντίζει για τα επίπεδα επίδοσης των μαθητών στα μαθήματα που διδάσκει
- διδάσκει συνειδητά και χρησιμοποιεί σύγχρονες και ποικίλες μεθόδους διδασκαλίας, ώστε όλοι οι μαθητές να αναπτύξουν υψηλού επιπέδου γνώσεις και δεξιότητες
- παρακολουθεί τις απουσίες των μαθητών του
- αξιολογεί την επίδοση των μαθητών του, σε κάθε μάθημα, αλλά και για την τελική τους βαθμολογία, δύο φορές το χρόνο και συμπληρώνει τις εκθέσεις για την πρόδοό τους
- προετοιμάζει τους μαθητές του, στο πλαίσιο του μαθήματός του, ώστε να συμμετέχουν σε δύο συναυλίες μουσικών συνόλων, καθώς και σε δύο ατομικές συναυλίες κάθε τετράμηνο
- προσφέρει (χωρίς πρόσθετη αμοιβή) συνοδεία οργάνου στους μαθητές του, εάν χρειάζεται, στα επίπεδα 1-4 των αναλυτικών προγραμμάτων σε χρόνο του μαθήματος τους. Ο χρόνος

εξετάσης τετραμήνου του μαθητή προγραμματίζεται σε ώρες που ο εκπαιδευτής ο οποίος θα προσφέρει τη συνοδεία, βρίσκεται στο σχολείο. Σε άλλη περίπτωση αποζημιώνεται

- συμμετέχει ενεργά σε τέσσερις τουλάχιστον εργασίες, εκδηλώσεις και δραστηριότητες του Μουσικού Σχολείου αφού ενημερωθεί τουλάχιστον 15 μέρες πριν. Για τη συμμετοχή του αυτή, αν δεν είναι σε διδακτικό χρόνο αμείβεται με βάση τον πίνακα (βλ. αμοιβή 7.1,7.2,7.3)
- ενημερώνει τη διεύθυνση του σχολείου έγκαιρα σε περίπτωση μη προσέλευσης του. Συστηματική παράλειψη ενημέρωσης της διεύθυνσης αποτελεί σοβαρό λόγο διακοπής του συμβολαίου
- γνωρίζει ότι τα μαθήματα τα οποία έχουν χαθεί λόγω δημοσίων και σχολικών αργιών, δεν αναπληρώνονται
- συναινεί σε επιθεώρηση και αξιολόγηση του διδακτικού τους έργου από τριμελές κλιμάκιο, το οποίο αποτελείται από τον Υπεύθυνο Πρώτο Λειτουργό Εκπαίδευσης (Υπεύθυνο Μ.Σ) και δυο επιθεωρητές μέσης εκπαίδευσης. Σε περίπτωση που ανάδοχος κρίνεται ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του, που απορρέουν από τη σύμβαση, η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα τερματισμού του συμβολαίου του, μετά από γραπτή προειδοποίηση 15 ημερών.

6.2 Επίσης, ο κάθε Ανάδοχος Σύμβασης, για διδασκαλία στα Μ.Σ. συστήνεται να:

- καταγγέλλει γραπτώς τους μαθητές που έχουν προβληματική συμπεριφορά, αλλά και συμβάλλει στη συμμόρφωση των μαθητών, καθώς και στη διατήρηση του επιθυμητού κλίματος μέσα στο οποίο πρέπει να λειτουργεί το Μουσικό Σχολείο, όπως προνοούν οι αντίστοιχοι κανονισμοί
- συμμετέχει, ως παρατηρητής στην Επιτροπή Αξιολόγησης που εξετάζει τους μαθητές του στο ατομικό όργανο και σε Μουσικά Σύνολα, δύο φορές το χρόνο
- συνεργάζεται με τον ειδικό εκπαιδευτή οργάνου ή φωνής, για το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα των συναυλιών
- συνεργάζεται με την διεύθυνση του Μ.Σ ώστε να αναβληθούν και να επαναπρογραμματιστούν μαθήματα σε περιπτώσεις όπου μαθητής για σοβαρούς ιατρικούς λόγους δεν δύναται να τα παρακολουθήσει
- παρακολουθεί ετησίως δύο επιμορφωτικά προγράμματα που του προτείνει το ΥΠΠΑΝ χωρίς πρόσθετη αμοιβή. Τα επιμορφωτικά προγράμματα ανακοινώνονται στους εκπαιδευτές τουλάχιστον 15 μέρες πριν την διεξαγωγή
- διατηρεί άριστες σχέσεις με τους μαθητές, τους συναδέλφους, τη διεύθυνση και τους γονείς
- ενδυναμώνει την καλύτερη δυνατή εικόνα του σχολείου προς τα έξω

- αναπληρώνει τα απολεσθέντα ατομικά και ομαδικά μαθήματα σε μέρα και ώρα που θα ορίσει ο διευθύνων του Μουσικού Σχολείου, όταν απουσιάζει για σοβαρό ιατρικό λόγο και προσκομίσει ιατρικό πιστοποιητικό. Τα μαθήματα αναπληρώνονται πριν τις εξετάσεις τετραμήνου. Τα ομαδικά μαθήματα αναπληρώνονται, νοουμένου ότι η διεύθυνση του σχολείου έχει εξασφαλίσει τη συμμετοχή τουλάχιστον των $\frac{3}{4}$ του αριθμού των μαθητών. Για αναπληρώσεις απολεσθέντων μαθημάτων για άλλους σοβαρούς, προσωπικούς ή καλλιτεχνικούς λόγους, απαιτείται γραπτή ενημέρωση από τις Διευθύνσεις των Μουσικών Σχολείων προς το Γραφείο Επιθεώρησης Μουσικής για έγκριση επαναπρογραμματισμού τους.

ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Το **Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΠΑΝ)**, που εδρεύει στη διεύθυνση **Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία**, το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τον **Γενικό Διευθυντή ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του** και θα καλείται στο εξής **«Αναθέτουσα Αρχή»**,

από το ένα μέρος,

και

Ο/Η **<Όνοματεπώνυμο Αναδόχου>**, με Αρ. Δελτίου Ταυτότητας που διαμένει στη διεύθυνση **<διεύθυνση Αναδόχου>** και θα καλείται στο εξής **«Ανάδοχος»**,

από το άλλο μέρος,

ύστερα από διαγωνισμό που διενεργήθηκε (Αρ. Διαγωνισμού: **ΜΕ 03-22**) για την **Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για Διδασκαλία στα Μουσικά Σχολεία του ΥΠΠΑΝ**.

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
 - α. Η παρούσα Συμφωνία
 - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού Αρ. **ΜΕ 03-22**
 - γ. Η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
2. Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη, οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η **«Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για τη διδασκαλία μαθημάτων στα Μουσικά Σχολεία»**.
2. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται αναλυτικά στα Έγγραφα του Διαγωνισμού **Αρ. ΜΕ 03-22** και στην Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων του προγράμματος που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και η διάρκεια εκτέλεσης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης διδασκαλίας μαθημάτων από τον Ανάδοχο μέχρι και την ημερομηνία εκπλήρωσης της

τελευταίας υποχρέωσής του, νοουμένου ότι αυτή δεν πρέπει να ξεπερνά το όριο που αναφέρει η παράγραφος 4 του Α Μέρους των όρων του διαγωνισμού (εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι το συμβόλαιο επιβάλλεται να τερματισθεί νωρίτερα).

2. Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του προγράμματος, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιεί τη διάρκεια της σύμβασης όπως επίσης και να αναβάλει ή και να ακυρώσει σειρά μαθημάτων όταν και εφόσον συντρέχουν λόγοι οι οποίοι πιθανόν να διαταράξουν την ομαλή λειτουργία των σχολείων ή/και να απειλήσουν την ασφάλεια των μαθητών.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης που του έχει ανατεθεί.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή, για σκοπούς λήψης αποφάσεων και έκδοση οδηγιών στον Ανάδοχο και γενικά για τη διαχείριση της Σύμβασης, ορίζει ως Υπεύθυνο Συντονιστή, τον Προϊστάμενο του Προγράμματος ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.
3. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά το χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους.
2. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση ή συμφέρον του που απορρέει από αυτήν σε τρίτους χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από γραπτό αίτημα του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή θα μπορεί να απαλλάσσει προσωρινά τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση, για όσο χρόνο κρίνει αιτιολογημένο, και να αναθέτει την εκτέλεση των σχετικών υπηρεσιών σε άλλο δικαιούχο, που θα επιλέγεται από το Μητρώο υποψηφίων με βάση τη σειρά κατάταξης. Οι περιπτώσεις αυτές αφορούν λόγους εγκυμοσύνης ή/και μητρότητας, σοβαρούς λόγους υγείας, λόγους που είναι αποτέλεσμα ανωτέρας βίας ή και άλλους σοβαρούς λόγους που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένους.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό, οποιοσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση που έχει στη διάθεσή της, που δυνατόν να σχετίζονται με και απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά ώστε να εκτελέσει τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνουν σε σχέση με τη Σύμβαση ως προσωπικά και απόρρητα και, εκτός στο μέτρο που δυνατόν να είναι απαραίτητο για σκοπούς εκτέλεσης αυτής, δεν θα δημοσιεύει ή θα αποκαλύπτει οποιαδήποτε στοιχεία της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής Υπεύθυνου Συντονιστή. Σε περίπτωση έγερσης τυχόν διαφορών ως προς την αναγκαιότητα οποιασδήποτε δημοσίευσης ή αποκάλυψης για τους σκοπούς της Σύμβασης, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.
2. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τους περί Χαρτοσήμων Νόμους, έχει υποχρέωση, με δικά του έξοδα, να χαρτοσημάνει τη συμφωνία. Τα τέλη χαρτοσήμανσης καθορίζονται βάσει σχετικής νομοθεσίας και συγκεκριμένης διαδικασίας, την οποία ο Ανάδοχος οφείλει να ακολουθήσει. Όλα τα σχετικά αναφέρονται στον πιο κάτω σύνδεσμο:

<https://www.mof.gov.cy/mof/tax/taxdep.nsf/AII/1E2FBA79B3A6DDA9C22585AD003AD8B6?OpenDocument>

Σε περίπτωση που το τέλος χαρτοσήμανσης για το πρωτότυπο είναι μικρότερο από €2,00 το αντίγραφο θα χαρτοσημαίνεται με το ίδιο τέλος όπως το πρωτότυπο.

3. Στον Ανάδοχο προτείνεται, εάν το επιθυμεί, η παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων και ημερίδων που διοργανώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή, στα πλαίσια του προγράμματος, χωρίς όμως πρόσθετη αμοιβή.

ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

1. Όλα τα παραδοτέα, που συντάσσονται ή ετοιμάζονται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα περιέλθουν στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της Σύμβασης, θα παραδώσει όλα αυτά τα έγγραφα και στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η αμοιβή του Αναδόχου ορίζεται στο ποσό των **€28,00**, ανά περίοδο διδασκαλίας (διάρκειας 40΄) και όπως περιγράφεται στο Μέρος Α κεφ.7(Αμοιβή).
2. Στην ως άνω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα Αρχή με τη διαδικασία πληρωμής που περιγράφεται στο Άρθρο 10 πιο κάτω.
3. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αμοιβή αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 2 της παρούσας.
4. Η αναπροσαρμογή αμοιβών για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών απαγορεύεται.

ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση που υπάρχει ήδη δηλωμένος τραπεζικός λογαριασμός για σκοπούς καταβολής πληρωμών από το Δημόσιο, δεν θα πρέπει να δηλωθεί άλλος τραπεζικός λογαριασμός, εκτός εάν ο Ανάδοχος επιθυμεί να καταβάλλονται από τούδε και στο εξής όλες οι πληρωμές του Δημοσίου σε άλλο τραπεζικό λογαριασμό. Για τους σκοπούς της γνωστοποίησης, ή σε περίπτωση τροποποίησης του τραπεζικού λογαριασμού κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιήσει το έντυπο που παρατίθεται στο Προσάρτημα των Εγγράφων Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.
2. Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ, εντός **45 ημερών**, από την Αναθέτουσα Αρχή με την προσκόμιση των πιο κάτω:
 - i. τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών στο τέλος κάθε μήνα, που εκδίδει ο Ανάδοχος,
 - ii. οποιωνδήποτε άλλων εντύπων/εγγράφων σχετικά με την παροχή υπηρεσιών, όπως αυτά καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ** του Διαγωνισμού.
3. Σύμφωνα με τις διατάξεις του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί του Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμο του 2014, ο οποίος έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28.3.2014 (Ν.38(I)/2014), ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας δύναται κατά τη κρίση του κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς φυσικό ή νομικό πρόσωπο δυνάμει της παρούσας Σύμβασης, να αποκόπτει οποιαδήποτε οφειλόμενα από τον Ανάδοχο ποσά προς οποιοδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του κράτους.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της Σύμβασης γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης αφορούν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
 - β. τον έλεγχο ανταπόκρισης του Αναδόχου προς τις Συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές απορρέουν από τους ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
 - γ. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιοσδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές απορρέουν από τους όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
2. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στο πιο πάνω άρθρο συνεχιστούν για δεκατέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία της προειδοποίησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών προς τον Ανάδοχο.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να τερματίσει τη Σύμβαση, με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε ημερών προς τον Ανάδοχο, σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας από τα καθήκοντά του που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα διαγράφεται από το αντίστοιχο μητρώο δικαιούχων της συγκεκριμένης σχολικής χρονιάς.
6. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιαδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε δύο πρωτότυπα, όπου το ένα προορίζεται για την Αναθέτουσα Αρχή και το άλλο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την <ημέρα>, <XX/XX/20XX>.

Το τέλος χαρτοσήμου βαραίνει τον ανάδοχο

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:.....

Όνομα:.....

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:.....

Όνομα:.....

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

α/α	ΑΤΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΛΟΓΙΑ ΔΥΤΙΚΗ ΜΟΥΣΙΚΗ	α/α	ΑΤΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΤΖΑΖ, ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ, ΛΑΙΚΑ	α/α	ΟΜΑΔΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	α/α	ΟΜΑΔΙΚΑ ΕΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ *
1	ΒΙΟΛΙ	1	ΣΑΞΟΦΩΝΟ	1	ΜΟΥΣΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ	1	ΜΟΥΣΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ
2	ΒΙΟΛΑ	2	ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΚΙΘΑΡΑ	2	ΒΥΖΑΝΤΙΝΗ ΜΟΥΣΙΚΗ	2	ΜΟΥΣΙΚΗ ΔΩΜΑΤΙΟΥ
3	ΒΙΟΛΟΝΤΣΕΛΟ	3	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΜΠΑΣΟ			3	ΘΕΩΡΗΤΙΚΑ ΠΡΩΙΝΗΣ ΖΩΝΗΣ
4	ΚΟΝΤΡΑΜΠΑΣΟ	4	ΝΤΡΑΜΣ			4	ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΑ ΘΕΩΡΗΤΙΚΑ
5	ΦΛΑΟΥΤΟ	5	ΤΖΑΖ ΤΡΑΓΟΥΔΙ			5	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗ ΜΟΥΣΙΚΗ
6	ΟΜΠΟΕ	6	ΑΚΟΡΝΤΕΟΝ			6	ΧΟΡΩΔΙΑ
7	ΚΛΑΡΙΝΟ	7	ΛΑΟΥΤΟ (όλα τα είδη)				
8	ΦΑΓΚΟΤΟ	8	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΒΙΟΛΙ				
9	ΤΡΟΜΠΕΤΑ	9	ΣΑΝΤΟΥΡΙ				
10	ΚΟΡΝΟ	10	ΚΑΝΟΝΑΚΙ				
11	ΤΡΟΜΠΟΝΙ	11	ΛΥΡΑ				
12	ΤΟΥΜΠΑ	12	ΟΥΤΙ				
13	ΚΡΟΥΣΤΑ	13	ΚΛΑΡΙΝΟ				
14	ΑΡΠΑ	14	ΓΚΑΙΝΤΑ				
15	ΠΙΑΝΟ	15	ΖΟΥΡΝΑΣ				
16	ΑΚΟΡΝΤΕΟΝ	16	ΜΑΝΤΟΛΙΝΟ				
17	ΚΙΘΑΡΑ	17	ΜΠΟΥΖΟΥΚΙ				
18	ΜΟΝΩΔΙΑ -ΦΩΝΗΤΙΚΗ						

*Τα συγκεκριμένα ομαδικά μαθήματα διδάσκονται όπως περιγράφεται στη παράγραφο 8.5 του μέρους Α και δεν έχουν συμπεριληφθεί στον υφιστάμενο διαγωνισμό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΠΕΙΡΑΣ



ΕΝΤΥΠΟ Α

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ.....

Ημερομηνία: _____

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Βεβαιούται ότι ο/η κ. _____,

με Αριθμό Ταυτότητας _____ και Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων _____

έχει διδάξει στο Μουσικό Σχολείο (επωνυμία): _____

από (μήνα και έτος) _____ μέχρι (μήνα και έτος) _____

ως Εκπαιδευτής στην ειδικότητα _____.

Ονοματεπώνυμο Διευθύνοντα/ουσας Μουσικού Σχολείου

Υπογραφή Διευθύνοντα/ουσας Μουσικού Σχολείου Σφραγίδα Μουσικού Σχολείου (επωνυμία):

ΕΝΤΥΠΟ Β

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΜΟΥΣΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΥΠΠΑΝ

Βεβαιούται ότι ο/η κ. _____,
με Αριθμό Ταυτότητας _____ και Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων _____
εργάστηκε ως Εκπαιδευτής/τρια στο Εργαστήριο της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κύπρου (ΣΟΝΚ) στην
ειδικότητα _____ από (μήνα και έτος) _____ μέχρι (μήνα και
έτος) _____

Όνοματεπώνυμο _____

Ιδιότητα _____

Υπογραφή _____ Σφραγίδα (επωνυμία):

ΕΝΤΥΠΟ Γ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΜΟΥΣΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΥΠΠΑΝ

Βεβαιούται ότι ο/η κ. _____, με

Αριθμό Ταυτότητας _____ και Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων

_____ εργάστηκε ως Εκπαιδευτής/τρια στο Πρόγραμμα Ανάπτυξης Μουσικών Ταλέντων

του ΥΠΠΑΝ. στην ειδικότητα: _____ από (μήνα και έτος)

_____ μέχρι (μήνα και έτος) _____

Όνοματεπώνυμο _____

Ιδιότητα _____

Υπογραφή _____ Σφραγίδα (επωνυμία):

ΕΝΤΥΠΟ Δ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΜΟΥΣΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

Βεβαιούται ότι ο/η κ. _____

με Αριθμό Ταυτότητας _____ και Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων

_____ εργάστηκε στο (επωνυμία):

_____ από (μήνα και έτος) _____

μέχρι (μήνα και έτος) _____

Ως Εκπαιδευτής/τρια στο

_____ στην ειδικότητα

_____.

Χώρα: _____

Πρόγραμμα: _____

Όνοματεπώνυμο _____

Ιδιότητα _____

Υπογραφή _____ Σφραγίδα (επωνυμία):

ΕΝΤΥΠΟ Ε

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ

Βεβαιούται ότι ο/η κ. _____,

με Αριθμό Ταυτότητας _____ και Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων _____

εργάστηκε _____ στο(επωνυμία):

_____ από (μήνα και έτος)

_____ μέχρι (μήνα και έτος) _____

ως Εκπαιδευτής/τρια στο _____

στην ειδικότητα _____.

ΧΩΡΑ: _____

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΙΔΡΥΜΑ:

Όνοματεπώνυμο _____

Ιδιότητα _____

Υπογραφή _____ Σφραγίδα (επωνυμία):

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΕΝΤΥΠΑ 1 – 3

ΕΝΤΥΠΟ 1: ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ

**ΕΝΤΥΠΟ 2: ΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ
ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ(ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΤΟΥΣ)**

**ΕΝΤΥΠΟ 3: ΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ
ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ(ΓΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ)**

ΕΝΤΥΠΟ 1
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
	Αποδεικτικό καλής γνώσης της Ελληνικής γλώσσας (όπου απαιτείται)		
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
1.	(α) Πιστοποιημένο αντίγραφο πρώτου Πτυχίου σχετικού με την ειδικότητα ή στην παιδαγωγική της ειδικότητας που υποβάλλεται η αίτηση (όπου απαιτείται)		
	(β) Κατάσταση Αναλυτικής Βαθμολογίας (όπου απαιτείται)		
	(γ) Πιστοποιημένο αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του πρώτου πτυχίου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
2.	(α) Πιστοποιημένο αντίγραφο Μεταπτυχιακού Τίτλου (όπου απαιτείται)		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Μεταπτυχιακού Τίτλου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
3.	(α) Πιστοποιημένο αντίγραφο Διδακτορικού Τίτλου (όπου απαιτείται)		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Μεταπτυχιακού Τίτλου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ			
1.	(α) Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας στα Μουσικά Σχολεία Κύπρου(ΕΝΤΥΠΟ Α)		
2.	(α) Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας στην ειδικότητα του αιτητή από το Εργαστήριο της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κύπρου (ΕΝΤΥΠΟ Β)		
	(β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας στο Εργαστήριο της ΣΟΝΚ		
3.	(α) Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας στην ειδικότητα του αιτητή από το Πρόγραμμα Ανάπτυξης Μουσικών Ταλέντων του ΥΠΠΑΝ (ΕΝΤΥΠΟ Γ)		
	(β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας στο συγκεκριμένο Εργαστήριο		
4.	(α) Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας στην ειδικότητα του αιτητή σε Κρατικό Μουσικό Σχολείο Εξωτερικού (ΕΝΤΥΠΟ Δ)		
	(β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας στο συγκεκριμένο Σχολείο		
	(γ) Βεβαίωση ετών διδακτικής πείρας στην ειδικότητα του αιτητή σε Πανεπιστημιακό Τμήμα (ΕΝΤΥΠΟ Ε)		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
	(δ) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας στο συγκεκριμένο Πανεπιστήμιο		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
	ΚΑΡΙΕΡΑ		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	ΧΡΗΣΗ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ		
1.			
2.			
3.			

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
4.			
5.			

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

1. Για εμπειρία σε άλλη χώρα, θα πρέπει να υποβάλλονται, κατ' αναλογία, τα αντίστοιχα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις.
2. Πτυχία, Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις σε οποιαδήποτε ξένη γλώσσα–εκτός από τα Αγγλικά– θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στα Ελληνικά (βλέπε σημείωση 3.3 Μέρος Α)
3. Υποψήφιοι που περιλαμβάνονται στον κατάλογο διοριστέων ή διορισίμων της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας (ΕΕΥ) δεν χρειάζεται να υποβάλουν τεκμήριο για βασική γνώση της ελληνικής γλώσσας. Οι επηρεαζόμενοι θα πρέπει να δηλώσουν τον αριθμό τους στον Κατάλογο Διοριστέων ή τον κωδικό στον κατάλογο διορισίμων της ΕΕΥ στην ηλεκτρονική αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

ΕΝΤΥΠΟ 2

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Αρ. Κοιν. Ασφαλίσεων
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας

Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου
κατά Εργοδότη για το Έτος ***

Αρ. Μητρώου Εργοδότη
Όνομα/Επωνυμία

ΜΙΣΘΩΤΟΙ

Είδος Αποδοχών	Περίοδος Αποδοχών	Πραγματικές Αποδοχές (€)	Ασφαλιστέες Αποδοχές (€)	Εισφορά Κ.Τ.Α (€)
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	01/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	02/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	03/13	1,008	1,008	80.64
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	04/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	05/13	720	720	57.60
	Υποσύνολο	5,184	5,184	414.72
	Εύνολο	5,184	5,184	414.72
	Γενικό Σύνολο Έτους	5,184	5,184	414.72

Θεοφάνης Τρύφωνος
Διευθυντής
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων



**Υποβάλλεται για πιστοποίηση κάθε έτους διδακτικής εμπειρίας στον
ιδιωτικό τομέα από μισθωτούς υπαλλήλους**

ΕΝΤΥΠΟ 3

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ

(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

A. K. A.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ * * *

Εύμφωνα με τα αρχεία των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η κατάσταση του ασφαλιστικού σας λογαριασμού για το έτος * * *, έχει ως ακολούθως:

Ασφαλιστές Αποδοχές: *		€
Μισθωτού Προσώπου		5.622
Αυτοτελώς Εργαζόμενου Προσώπου		1.088
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εσωτερικού		0
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού		0
Δημόσιου Υπαλλήλου		0
Μερικό Σύνολο		6.710
Εξομοιούμενες Ασφαλιστές Αποδοχές **		0
Ανικανότητας/ Μητρότητας/ Γονικής Αδειας		0
Ανεργίας		3.809
Τακτικής Εκπαίδευσης		0
Μερικό Σύνολο		3.809
Αποδοχές για Υπηρεσία στην Εθνική Φρουρά		0
Γενικό Σύνολο		10.519
Πραγματικές Αποδοχές ***		5.599
		=====

Θεοφάνης Τρύφωνος
Διευθυντής
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων

* Ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές βάσει των οποίων καταβλήθηκαν εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

** Εξομοιούμενες ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές που πιστώνονται από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

*** Πραγματικές Αποδοχές: Ακαθάριστες αποδοχές από απασχόληση Μισθωτού προσώπου/Δημόσιου Υπαλλήλου/Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού.

Τηλ: 22409720, 25804350, 24805243, 26821236, 23816550

Υποβάλλεται για πιστοποίηση κάθε έτους διδακτικής εμπειρίας στον ιδιωτικό τομέα από αυτοτελώς εργαζόμενα πρόσωπα