



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

**ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ/ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ
ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ «ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ» ΣΤΗ
ΜΕΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ**

Αρ. Διαγωνισμού: ΕΚΤ 04-22

Εκτιμώμενη Αξία (Ε/Α): €120.000 (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του Ν. 73(Ι)/2016

Ο Διαγωνισμός διενεργείται στο πλαίσιο του έργου «Ανάπτυξη της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης», το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από εθνικούς πόρους.

ΛΕΥΚΩΣΙΑ, Μάιος 2022

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

Παρακαλώ όπως οι όροι του παρόντος διαγωνισμού μελετηθούν με τη δέουσα προσοχή και οι Ενδιαφερόμενοι/ες συμπληρώσουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντός τους ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής www.moec.gov.cy «ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ/ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΡΙΕΣ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ «ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΤΗ ΜΕΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	5
2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	5
3 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ (δεν εφαρμόζεται)	7
4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
4.1 Αντικείμενο της Σύμβασης	7
4.2 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης Αντικειμένου της Σύμβασης.....	7
4.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης.....	8
5 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	8
6 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	8
7 ΑΜΟΙΒΗ.....	8
8 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	9
9 ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ.....	9
10 ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	10
11 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	11
12 ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	12
13 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ	13
14 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	13
15 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	13
16 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	14
17 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	15
ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	17
1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	17
2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ της ΣΥΜΒΑΣΗΣ	17
3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	18
4. ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	19
4.1. Μητρώο	19
4.2. Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων	20
4.3. Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης	20
5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ	23

6. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ	24
ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ	26
ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	26
ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	26
ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	26
ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ.....	27
ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ	27
ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	27
ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ.....	27
ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ	28
ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	28
ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	28
ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	29
ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	29
ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	30
ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	32
ΕΝΤΥΠΟ 1	33
ΕΝΤΥΠΟ 2	34
ΕΝΤΥΠΟ 3	35
ΕΝΤΥΠΟ 4	36

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΠΑΝ) διενεργεί διαγωνισμό για «**Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές/Εκπαιδευτριες για τη διδασκαλία μαθημάτων της ειδικότητας Αισθητική στη Μέση Τεχνική Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση**», στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου έργου «Ανάπτυξη της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης», με κριτήριο ανάθεσης τη σειρά κατάταξης στο Μητρώο που θα δημιουργηθεί, βάσει των όρων και των προϋποθέσεων που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.

2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.1	Αριθμός Διαγωνισμού	ΕΚΤ 04-22
2.2	Αντικείμενο της Σύμβασης	Αγορά υπηρεσιών από Εκπαιδευτές/Εκπαιδευτριες για τη διδασκαλία μαθημάτων Αισθητικής στη Μέση Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση – Δημιουργία Μητρώου
2.3	Εκτιμώμενη Αξία	€120.000,00 μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Το πρόγραμμα συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο της ΕΕ και από εθνικούς πόρους.
2.4	Διαδικασία διαγωνισμού	Ανοικτός διαγωνισμός για τη σύναψη σύμβασης, για υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του Ν.73(Ι)/2016
2.5	Κριτήριο Ανάθεσης	Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στο Τελικό Μητρώο που θα δημιουργηθεί για την ειδικότητα «Αισθητική».
2.6	Αναθέτουσα Αρχή	Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Π.Α.Ν.).
2.7	Αρμόδιος Λειτουργός	Δρ Στέλιος Ορφανός Ανώτερος Λειτουργός Εκπαιδευτικού Προγραμματισμού Τηλ.: 22800684 Φαξ: 22428273

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
		Ηλεκτρονική Διεύθυνση: sorphanos@moec.gov.cy
2.8	Περίοδος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Έως την προθεσμία υποβολής προσφορών
2.9	Τόπος και Τρόπος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος του ΥΠΠΑΝ στην ηλεκτρονική διεύθυνση: http://enimerosi.moec.gov.cy/ypa Ιστοσελίδα ΥΠΠΑΝ: http://www.moec.gov.cy
2.10	Προθεσμία Υποβολής Σχολίων / Ερωτήσεων / Εισηγήσεων Χρόνος και τόπος ανοικτής συνάντησης (εάν εφαρμοστεί) Χρόνος και τόπος επιτόπιας επίσκεψης (εάν εφαρμοστεί) Αποστολή απαντήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή	Έως 23 Μαΐου 2022 και ώρα 12:00 μ. , μόνο μέσω της πιο κάτω ηλεκτρονικής διεύθυνσης: sorphanos@moec.gov.cy ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ Έως 26 Μαΐου 2022 υπό μορφή ανακοίνωσης
I	Τόπος υποβολής Προσφορών	Στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής, που βρίσκεται στο Ισόγειο του ΚΤΗΡΙΟΥ B των Κεντρικών Γραφείων του Υ.Π.Π.Α.Ν., στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία.
2.12	Προθεσμία υποβολής Προσφορών	Έως, 6 Ιουνίου 2022 και ώρα 12:00 μ η υποβολή της αίτησης ηλεκτρονικά. Έως 6 Ιουνίου και ώρα 14:00 μμ, υποβολή της προσφοράς σε κλειστό φάκελο στο ειδικό κιβώτιο προσφορών.
2.13	Εκτιμώμενη ημερομηνία γνωστοποίησης αποτελεσμάτων διαγωνισμού	Δύο (2) μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
2.14	Εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής σύμβασης	Σεπτέμβριος 2022

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.15	Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης	Σχολική χρονιά 2022-2023

- 2.16 Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά σε υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και για συναφή θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016), αναφορικά με τις οποίες η εφαρμογή του νόμου περιορίζεται στις διατάξεις των άρθρων 74 μέχρι και 77. Σχετική η Εγκύκλιος της Αρμόδιας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΑΑΔΣ) με αρ. ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.
- 2.17 Οι υπηρεσίες που προνοούνται στα πιο πάνω άρθρα και στο Παράρτημα XIV του εν λόγω Νόμου, θεωρούνται εξειδικευμένες υπηρεσίες με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, έτσι που η εξασφάλισή τους να μην μπορεί να γίνει με την εφαρμογή της συνήθους διαδικασίας σύναψης συμβάσεων και να χρειάζεται η εφαρμογή εξειδικευμένης διαδικασίας, δεδομένου ότι τηρούνται οι αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων, της διαφάνειας και της μη διάκρισης λόγω ιθαγένειας και ειδικά το θέμα της προκήρυξης και ανάθεσης όπως προνοεί η Εγκύκλιος ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.
- 2.18 Ως εκ τούτου και βάσει των προνοιών της προαναφερόμενης νομοθεσίας, η Αναθέτουσα Αρχή καθορίζει την ειδική διαδικασία που θα ακολουθήσει για τη σύναψη των συμβάσεων του παρόντος διαγωνισμού, βάσει των αρχών της χρηστής διοίκησης και της καλύτερης διαχείρισης των πόρων του δημοσίου. Νοείται ότι η Αναθέτουσα Αρχή, καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια, ούτως ώστε η διαδικασία σε όλα τα στάδιά της, να συνάδει με τις πρόνοιες του περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμου του 1999 (Ν. 158(Ι)/99), όπως εκάστοτε έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ (ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ)

4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Αντικείμενο της Σύμβασης

- 4.1.1 Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές/Εκπαιδευτριες για τη διδασκαλία μαθημάτων της ειδικότητας «Αισθητική» στη Μέση Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση, κατά τη σχολική χρονιά 2022-2023.
- 4.1.2 Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών που αποτελούν το Αντικείμενο της Σύμβασης παρατίθεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

4.2 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης Αντικειμένου της Σύμβασης

- 4.2.1. Τόπος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι οι Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΤΕΣΕΚ), στις οποίες προσφέρονται μαθήματα της ειδικότητας Αισθητικής, κατά τη σχολική χρονιά 2022-2023:
- στην **Α Τεχνική Σχολή Λευκωσίας** και

- στην Περιφερειακή Γεωργική, Τεχνική και Επαγγελματική Σχολή Εκπαίδευσης και Κατάρτισης Αμμοχώστου/Αυγόρου.

4.2.2. Λεπτομερής περιγραφή του τόπου και χρόνου εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης δίνεται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

4.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης

4.3.1 Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι και την ημερομηνία λήξης της, ημερομηνίες οι οποίες θα αναγράφονται στο Συμβόλαιο του Αναδόχου. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει το Συμβόλαιο του Αναδόχου νωρίτερα, εάν αυτό επιβάλλεται. Ο κάθε δικαιούχος, όπως ορίζει η παράγραφος 8 των όρων του διαγωνισμού, θα υπογράψει Σύμβαση, αναλόγως των αναγκών της υπηρεσίας.

4.3.2 Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του προγράμματος η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμά της να διαφοροποιήσει τη διάρκεια της Σύμβασης.

4.3.3 Η **έναρξη** των μαθημάτων ορίζεται εντός των μηνών Σεπτεμβρίου/Οκτωβρίου 2022 και η **λήξη** των μαθημάτων/εξετάσεων εντός των μηνών Μαΐου/Ιουνίου 2023, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει διαφορετικά.

5 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

5.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τα οποία είναι εγκατεστημένα νόμιμα στην Κύπρο ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Κυπριακή Δημοκρατία στον Τομέα των Δημοσίων Συμβάσεων. Οι συμμετέχοντες / συμμετέχουσες θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

6 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

6.1 Η συνολική Εκτιμώμενη Αξία του Διαγωνισμού είναι αυτή που αναγράφεται στην παράγραφο 2.3.

6.2 Η Δράση «Αγορά υπηρεσιών από Εκπαιδευτές για διδασκαλία μαθημάτων Αισθητικής στη Μέση Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση – Δημιουργία Μητρώου» εντάσσεται στο έργο «Ανάπτυξη της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης», το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από εθνικούς πόρους.

7 ΑΜΟΙΒΗ

7.1 Το ύψος της αμοιβής για τις υπηρεσίες που περιλαμβάνει η Σύμβαση ορίζεται στο ποσό των **€20,25 ανά χρονική περίοδο μαθήματος / διδακτική περίοδο (διάρκειας 45΄)**. Στην εν λόγω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α.

7.2. Το αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνει, πρόσθετα, την παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών στο πλαίσιο της διδασκαλίας των μαθημάτων και της ευρύτερης εκπαιδευτικής διαδικασίας ως ακολούθως, όπου εφαρμόζεται:

- i. Υπηρεσίες Συνοδού σε εκπαιδευτικές επισκέψεις του Τμήματος της ειδικότητας Αισθητικής, στο πλαίσιο λειτουργίας των σχολικών δραστηριοτήτων, με αμοιβή ανάλογα με τον χρόνο παρεχόμενων υπηρεσιών, με μέγιστη χρέωση τις 4 περιόδους διάρκειας 45΄ για κάθε μέρα.
- ii. Υπηρεσίες Υπευθύνου Εργαστηρίου (όπου εφαρμόζεται) με αμοιβή 1 περίοδο διάρκειας 45΄ την εβδομάδα.
- iii. Για παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων και ημερίδων που διοργανώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της διδασκαλίας των μαθημάτων, εκτός σχολικών ωρών, θα δίνεται αμοιβή για κάθε ώρα, μία περίοδος 45΄, με μέγιστη χρέωση τις 4 περιόδους για κάθε τετράμηνο.

8 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 8.1 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στο τελικό μητρώο που θα δημιουργηθεί, μετά την αξιολόγηση των αιτήσεων που θα υποβληθούν, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)**.
- 8.2 Οι Ανάδοχοι συστήνεται να είναι διαθέσιμοι κατά τον εργάσιμο χρόνο του Προγράμματος για καλύτερο καταρτισμό του Ωρολογίου Προγράμματος.
- 8.3 Ο **αριθμός διδακτικών περιόδων** που θα προσφέρονται σε κάθε Ανάδοχο θα είναι **μέχρι είκοσι τέσσερις (24) ανά εβδομάδα**, ο οποίος θα καθορίζεται ανάλογα με τη σειρά κατάταξης του Αναδόχου στο μητρώο και τις ανάγκες του Προγράμματος. Σε περίπτωση όπου υπάρχει περιορισμένο ενδιαφέρον από Δικαιούχους ή/και το μητρώο εξαντληθεί, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσφέρει πέραν του πιο πάνω αριθμού περιόδων σε έναν/μία Δικαιούχο χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουν τις 28 περιόδους.

9 ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

- 9.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντός τους **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ**, μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής (www.moec.gov.cy), συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο που είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υ.Π.Π.Α.Ν. <https://eservices.moec.gov.cy/AgoraYpiresion>, **το αργότερο μέχρι την Δευτέρα, 6 Ιουνίου 2022 και ώρα 12:00**
- 9.2 Η συμπλήρωση των στοιχείων γίνεται στην Ελληνική Γλώσσα, με ελληνικούς χαρακτήρες και **ΟΧΙ** λατινικούς (εκτός εάν αυτό επιβάλλεται).
- 9.3 Η επιβεβαιωμένη ηλεκτρονική αίτηση θα πρέπει παράλληλα, αφού εκτυπωθεί και υπογραφεί, να υποβληθεί σε κλειστό φάκελο, συνοδευόμενη από αντίγραφα των πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που απαιτούνται για επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης, καθώς και το **ΕΝΤΥΠΟ 1** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ (ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ)**, στο **ειδικό κιβώτιο προσφορών** της Αναθέτουσας Αρχής που ευρίσκεται **στο ισόγειο του ΚΤΗΡΙΟΥ Β των Κεντρικών Γραφείων του ΥΠΠΑΝ**, στη

διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, το αργότερο **μέχρι την Δευτέρα 6 Ιουνίου 2022, και ώρα 14:30.**

- 9.4 Σε **περίπτωση** που ένας υποψήφιος, εκ παραδρομής, συμπληρώσει και υποβάλει λανθασμένα στοιχεία στην ηλεκτρονική του αίτηση, μπορεί να επανέλθει και να κάνει όσες αλλαγές θεωρεί απαραίτητες μέχρι να κλείσει το ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής, νοούμενου ότι δεν έχει υποβάλει την αίτησή του στο Ειδικό Κιβώτιο Προσφορών.
- 9.5 Η εκτυπωμένη ηλεκτρονική αίτηση που θα υποβληθεί στον φάκελο, ΔΕΝ πρέπει να φέρει παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ.), έτσι ώστε σε καμία περίπτωση να μην διαφέρει από την ηλεκτρονική αίτηση.
- 9.6 Η ετικέτα **ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗΣ**, που θα εκδοθεί από την ηλεκτρονική πλατφόρμα με το τέλος της υποβολής της **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ**, θα περιέχει τα στοιχεία του υποψηφίου. Αφού εκτυπωθεί και αποκοπεί το αντίγραφο, αυτό να **επικολληθεί** προσεκτικά στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με τα στοιχεία της αίτησης που θα υποβληθεί από τον υποψήφιο.
- Επισημαίνεται ότι, για τους φακέλους που θα υποβάλλονται στο ειδικό κιβώτιο προσφορών της Αναθέτουσας Αρχής, που αναφέρεται στην παράγραφο 9.3, δεν θα υπογράφεται αποδεικτικό παραλαβής εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.
- 9.7 Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι συμπληρώνουν αίτηση, θα πρέπει να υποβάλουν όλα τα απαιτούμενα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά με τη σειρά που παρουσιάζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ στην ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ 1).**
- 9.8 Η ηλεκτρονική αίτηση χωρίς την υποβολή των απαραίτητων πιστοποιητικών/δικαιολογητικών του υποψηφίου στο Ειδικό Κιβώτιο Προσφορών θεωρείται άκυρη.
- 9.9 **Δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα θεωρούνται εκπρόθεσμες, Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος που δεν υποβλήθηκαν στο κιβώτιο προσφορών μέχρι την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, που αναφέρεται στην παράγραφο 9.3. Ο ενδιαφερόμενος έχει την αποκλειστική ευθύνη της τοποθέτησης στο κιβώτιο προσφορών της εκτυπωμένης αίτησης και των σχετικών πιστοποιητικών/δικαιολογητικών. Τονίζεται ότι δεν θα λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία της αποστολής τους.**

10 ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

10.1 Άνοιγμα Φακέλων

- 10.1.1 Το άνοιγμα των φακέλων με τις αιτήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά, οι οποίες έχουν έγκαιρα υποβληθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένους λειτουργούς του Υ.Π.Π.Α.Ν.
- 10.1.2 Με την έναρξη της διαδικασίας, ανοίγεται ο φάκελος και οι Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος σφραγίζονται (ημερομηνία), αριθμούνται και καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο.
- 10.1.3 Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις ταυτοποιούνται με την έντυπη αίτηση που υποβλήθηκε σε φάκελο και ελέγχεται η εγκυρότητα των σχετικών πιστοποιητικών/δικαιολογητικών που έχουν επισυναφθεί. Ενδέχεται να ζητηθεί η προσκόμιση των πρωτότυπων πιστοποιητικών/δικαιολογητικών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας.

10.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

- 10.2.1 Ο έλεγχος των αιτήσεων/δικαιολογητικών θα γίνεται από Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα συσταθεί με βάση τους περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Γενικούς) Κανονισμούς του 2007 (ΚΔΠ 201/2007).
- 10.2.2 Θα απορρίπτονται αιτήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, οι οποίες δεν θα πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.
- 10.2.3 Ελέγχεται η εγκυρότητα των σχετικών πιστοποιητικών/ δικαιολογητικών που έχουν επισυναφθεί. Ενδέχεται να ζητηθεί η προσκόμιση των πρωτότυπων πιστοποιητικών για επιβεβαίωση κατά τη διάρκεια της διαδικασίας.

11 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

- 11.1. Οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που κριθούν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αξιολογηθούν από την Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.
- 11.2. Ανάδοχοι της Σύμβασης ανακηρύσσονται οι ενδιαφερόμενοι με την πιο υψηλή βαθμολογία. Συγκεκριμένα, θα γίνει αγορά υπηρεσιών από τους ενδιαφερόμενους, με κριτήριο τη σειρά κατάταξής τους στο μητρώο που θα δημιουργηθεί, μετά από την αξιολόγηση της εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα υποβληθεί, βάσει των κριτηρίων που αναφέρονται στην παράγραφο 4.3 του Μέρους Β.
- 11.3. Το μητρώο θα είναι στατικό και δεν θα επιδέχεται αλλαγές (προσθήσεις, αφαιρέσεις ονομάτων, διαφοροποίηση προσόντων/πείρας κ.λπ.) μέχρι και τη λήξη του.
- 11.4. Τα έντυπα που υποβάλλονται μπορεί να είναι αντίγραφα των πρωτοτύπων.
- 11.3. Η Αναθέτουσα Αρχή, καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης, έχει το δικαίωμα, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
- 11.4. Όταν οι πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλονται από τους Προσφέροντες είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητά από τους Προσφέροντες να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά υπό την προϋπόθεση ότι τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Οι Προσφέροντες στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού εάν δεν το πράξουν, τέτοιου είδους πληροφορίες ή δικαιολογητικά να τα υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

- 11.5 Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

12 ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- 12.1 Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους Ενδιαφερόμενους που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό για τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, αφού επικυρωθούν από το Αρμόδιο Όργανο, με ανάρτηση του προκαταρκτικού μητρώου στην ιστοσελίδα του Υ.Π.Π.Α.Ν. (<http://www.moec.gov.cy>). Παράλληλα, οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, που θα αποστέλλεται στη δηλωθείσα ηλεκτρονική τους διεύθυνση, για τον χρόνο ανάρτησης του μητρώου.
- 12.2 Νοείται ότι, δυνάμει των προνοιών του περί της Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων αυτών Νόμου του 2018 (Ν. 125(Ι)/2018), θα αναρτηθούν οι αριθμοί/κωδικοί αιτήσεων ή/και οι αριθμοί ταυτότητας των Ενδιαφερομένων.
- 12.3 Το **προκαταρκτικό μητρώο** θα περιλαμβάνει τον αριθμό/κωδικό αίτησης ή/και τον αριθμό ταυτότητας, τη βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων και τη συνολική βαθμολογία των υποψηφίων, των οποίων η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κρίθηκε έγκυρη, με φθίνουσα σειρά κατάταξης.
- 12.4 Για αιτήσεις που θα έχουν απορριφθεί, οι επηρεαζόμενοι θα ενημερώνονται για τον λόγο απόρριψής τους με την ανάρτηση του προκαταρκτικού Μητρώου στην ιστοσελίδα του Υ.Π.Π.Α.Ν..
- 12.5 Με την ανάρτηση του προκαταρκτικού μητρώου, οι υποψήφιοι θα έχουν το δικαίωμα, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών, να υποβάλουν αιτιολογημένες ενστάσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή ή να ζητήσουν διευκρινίσεις αναφορικά με τη βαθμολογία τους για πιθανά λάθη, όπως:
- i. Ενδεχόμενη **παράλειψη μοριοδότησης** της αίτησής τους,
 - ii. Ενδεχόμενο **αριθμητικό λάθος στον υπολογισμό** των μορίων της αίτησής τους,
 - iii. Ενδεχόμενη **λανθασμένη ή μη μοριοδότηση** συγκεκριμένων υποβληθέντων από μέρους τους στοιχείων/ εγγράφων.
- 12.6 Νοείται ότι στο στάδιο αυτό, οι υποψήφιοι δεν έχουν το δικαίωμα προσκόμισης πρόσθετων στοιχείων/εγγράφων/προσόντων, τα οποία ενδεχομένως να χρήζουν μοριοδότησης.
- 12.7 Οι ενστάσεις ή οι τυχόν διευκρινίσεις για επαλήθευση της ορθότητας των στοιχείων πρέπει:
- να υποβάλλονται μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση: **sorphanos@moec.gov.cy**
 - να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα,

- να περιλαμβάνουν το πλήρες ονοματεπώνυμο, το θέμα για το οποίο έχει υποβληθεί αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τον αριθμό ταυτότητας, τον κωδικό της ηλεκτρονικής αίτησης και το τηλέφωνο επικοινωνίας του παραπονουμένου,
- να αφορούν τη μοριοδότηση του παραπονουμένου και όχι τη μοριοδότηση άλλου/ων ατόμου/ων.

Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

12.8 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά την εξέταση τυχόν ενστάσεων, καταρτίζει αναθεωρημένο μητρώο, το οποίο υποβάλλει στο Αρμόδιο Όργανο του Υ.Π.Π.Α.Ν. για έγκριση.

12.9. Με την έγκριση του Αρμοδίου Οργάνου, το **τελικό μητρώο** αναρτάται στην ιστοσελίδα του Υ.Π.Π.Α.Ν. (www.moec.gov.cy) για ενημέρωση των υποψηφίων.

13 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

13.1 Μετά τη γνωστοποίηση του τελικού μητρώου, οποιοσδήποτε από τους υποψηφίους θεωρεί ότι η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής τον αδικεί, έχει το δικαίωμα να ασκήσει προσφυγή στο Διοικητικό Δικαστήριο Κύπρου σύμφωνα με το Άρθρο 146 του Συντάγματος μέσα σε προθεσμία εβδομήντα πέντε (75) ημερών από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης.

14 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

14.1 Υποψήφιοι Ανάδοχοι για να τους ανατεθεί Σύμβαση θεωρούνται οι Προσφέροντες που εξασφάλισαν την πιο υψηλή βαθμολογία. Ο αριθμός των Αναδόχων της Σύμβασης θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής.

14.2 Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσοτέρων υποψηφίων, και σε περίπτωση μόνο που συντρέχει οιοσδήποτε λόγος, η σειρά κατάταξης θα καθορίζεται με ανοικτή κλήρωση, στην οποία θα μπορούν να παραστούν οι επηρεαζόμενοι, εάν το επιθυμούν. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ανακοινώνει τον τόπο και τον χρόνο που θα γίνεται η κλήρωση.

14.3 Με τη διενέργεια της κλήρωσης, η διαδικασία κατάρτισης του μητρώου ολοκληρώνεται και το Τελικό Μητρώο (μετά την κλήρωση) αναρτάται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.

14.4 Με την επιφύλαξη του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει τον διαγωνισμό, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους δικαιούχους, αναλόγως της θέσης τους στο **Τελικό Μητρώο** (μετά την κλήρωση) και των επιλογών τους.

14.5 Η διαδικασία ανάθεσης στους δικαιούχους περιγράφεται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

14.6. Οι Ανάδοχοι θα ειδοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, για την ημερομηνία και ώρα προσέλευσής τους, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.

15 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

15.1 Ο διαγωνισμός μπορεί να ακυρωθεί πριν από την προθεσμία υποβολής των προσφορών/Αιτήσεων Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για ειδικούς και αιτιολογημένους

λόγους με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, τους οποίους γνωστοποιεί με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα της.

15.2 Ακύρωση μετά τη λήξη προθεσμίας υποβολής προσφορών μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- α. όταν ουδεμία αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,
- β. όταν οι όροι των Εγγράφων Διαγωνισμού περιλαμβάνουν όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους ενδιαφερομένους δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους ενδιαφερομένους,
- γ. όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο,
- δ. όταν δεν έχει εξασφαλιστεί έγκριση για επιπρόσθετες απαιτούμενες πιστώσεις σε περίπτωση που το ποσό της τελικής ανάθεσης αναμένεται να είναι μεγαλύτερο από το ποσό που αρχικά εγκρίθηκε πριν από την προκήρυξη της σύμβασης,
- ε. όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός, μη προβλεπτός, λόγος τον οποίο η Αρμόδια Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.

15.3 Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

16 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

16.1 Ο κάθε δικαιούχος, στον οποίο θα έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προσωπικά, την ημέρα και ώρα που θα του ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, ή σε χρόνο που θα συμφωνηθεί πριν την έναρξη των μαθημάτων για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας.

16.2 Αν ο δικαιούχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της συμφωνίας ή αρνηθεί να όλες τις εβδομαδιαίες περιόδους διδασκαλίας που του ανατέθηκαν, τότε δεν έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει ανάληψη άλλων περιόδων διδασκαλίας κατά τη συγκεκριμένη σχολική χρονιά. Σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη Σύμβαση στον επόμενο δικαιούχο.

16.3 Ο δικαιούχος στον οποίο έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Δελτίο Ταυτότητας

(β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο **«Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - ΕΝΤΥΠΟ 2 ή άλλο έντυπο που θα υποδειχθεί από το Υ.Π.Π.Α.Ν.)**. Ο Ανάδοχος πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο **«Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος»**. **Το έντυπο πρέπει να συνοδεύεται από φωτοαντίγραφο μέρους της κατάστασης του τραπεζικού του λογαριασμού / βεβαίωση από την Τράπεζα, όπου παρουσιάζονται το όνομα της Τράπεζας, ο κάτοχος/δικαιούχος του λογαριασμού και ο διεθνής αριθμός του λογαριασμού του (IBAN – International**

Bank Account Number) στον οποίο θα κατατίθεται η αμοιβή του. Σε περίπτωση που ο τραπεζικός του λογαριασμός είναι κοινός, τότε πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και υπογράφεται από την τράπεζα (όταν αυτό απαιτείται).

(γ) ΟΛΑ τα πρωτότυπα πιστοποιητικά όσον αφορά προσόντα και πείρα.

(δ) Πιστοποιητικό μη συμπερίληψης στο αρχείο καταδικασθέντων για αδικήματα σεξουαλικής κακοποίησης, σεξουαλικής εκμετάλλευσης παιδιών και της παιδικής πορνογραφίας, το οποίο να έχει εκδοθεί **εντός είκοσι (20) ημερών** πριν από την υπογραφή της Σύμβασης. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει υπογράψει Σύμβαση με άλλο Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών του ΥΠΠΑΝ., εντός του σχολικού έτους για το οποίο του έχει ανατεθεί Σύμβαση, τότε δεν απαιτείται η επανέκδοση του πιο πάνω πιστοποιητικού. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει φωτοαντίγραφο του πιο πάνω πιστοποιητικού, συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφεται, μεταξύ άλλων, το Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών στο οποίο υπογράφηκε Σύμβαση και η ημερομηνία υπογραφής της.

(ε) Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου, το οποίο να έχει εκδοθεί **εντός είκοσι (20) ημερών** πριν από την υπογραφή της Σύμβασης. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει υπογράψει σύμβαση σε άλλο Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών του ΥΠΠΑΝ, εντός του σχολικού έτους για το οποίο του έχει ανατεθεί Σύμβαση, τότε δεν απαιτείται η επανέκδοση του πιο πάνω πιστοποιητικού. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει φωτοαντίγραφο του πιο πάνω πιστοποιητικού, συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφεται, μεταξύ άλλων, το Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών στο οποίο υπογράφηκε Σύμβαση και η ημερομηνία υπογραφής της.

16.4 Οι Ανάδοχοι Σύμβασης αναλαμβάνουν καθήκοντα μετά την υπογραφή της συμφωνίας, σύμφωνα με το πρόγραμμα του σχολείου και τις εβδομαδιαίες περιόδους που θα τους έχουν ανατεθεί.

17 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

17.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να γνωρίζουν ότι η σύμβαση αφορά αγορά υπηρεσιών και επομένως μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου **δεν θα υπάρχει σχέση «εργοδότη – εργοδοτούμενου»**.

Ως εκ τούτου:

- δεν υπάρχει πρόνοια για 13^ο μισθό και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη,
- δεν θα καταβάλλονται οδοιπορικά,
- δεν θα παραχωρούνται άδειες ανάπαυσης ή άδειες ασθενείας,
- δεν θα αναπληρώνονται δημόσιες και σχολικές αργίες,
- ο Ανάδοχος θα καταβάλλει ο ίδιος τις υποχρεώσεις του προς το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων και το ΓΕ.Σ.Υ., ως αυτοεργοδοτούμενος.

17.2 Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις και οδηγίες των Αρμόδιων Λειτουργών της Αναθέτουσας Αρχής που απορρέουν από τη Σύμβαση. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, μπορεί να επιφέρει άμεσα τερματισμό της Σύμβασης και διαγραφή του Αναδόχου από το Μητρώο.

- 17.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναβάλει ή και να ακυρώσει σειρά μαθημάτων όταν και εφόσον συντρέχουν λόγοι οι οποίοι πιθανόν να διαταράξουν την ομαλή λειτουργία των προγραμμάτων ή και την ασφάλεια των μαθητών.
- 17.4 Ο Ανάδοχος δύναται να τερματίσει τη σύμβασή του, μετά την πάροδο τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, η Αρμόδια Αρχή δύναται να προβεί σε διαγραφή του Αναδόχου από το Μητρώο.
- 17.5 Ο Ανάδοχος δύναται, επίσης, να τερματίσει τη σύμβασή του για οποιοδήποτε λόγο, δίδοντας στην Αναθέτουσα Αρχή γραπτή προειδοποίηση πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, η Αρμόδια Αρχή δύναται να προβεί σε διαγραφή του Αναδόχου από το Μητρώο.
- 17.7. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες για κάθε Ανάδοχο, που απορρέουν από το Αντικείμενο της Σύμβασης, περιγράφονται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β (ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)** της παρούσας προκήρυξης.

ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές/Εκπαιδευτριες για διδασκαλία μαθημάτων της ειδικότητας «Αισθητική» στη Μέση Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση, που εντάσσεται στο συγχρηματοδοτούμενο έργο «Ανάπτυξη της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης».

Το έργο «Ανάπτυξη της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης» απευθύνεται στον μαθητικό πληθυσμό που φοιτά στην Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση και σε ενήλικες που συμμετέχουν σε προγράμματα Διά Βίου Μάθησης.

Η ειδικότητα «Αισθητική» δίνει έμφαση στην απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων σε γνωστικά αντικείμενα που αφορούν την ανατομία και φυσιολογία του προσώπου και του σώματος. Στο πλαίσιο του Αναλυτικού Προγράμματος, εκτός από τα θεωρητικά μαθήματα της Ειδικότητας, ταυτόχρονα δίδεται έμφαση στην πραγματοποίηση εργαστηριακών μαθημάτων επιτυγχάνοντας έτσι την ανάπτυξη και διασύνδεση δεξιοτήτων και επαγγελματικής κατάρτισης και κουλτούρας. Παράλληλα στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης οι μαθητές/μαθήτριες έχουν την ευκαιρία για καλλιέργεια επαγγελματικών δεξιοτήτων και στάσεων που αφορούν στη συγκεκριμένη ειδικότητα.

Στο Πρόγραμμα προσφέρονται τα εξής μαθήματα:

- Εισαγωγή στην Αισθητική
- Αισθητική Προσώπου
- Αισθητική Σώματος
- Στοιχεία Δερματολογίας
- Ανατομία – Φυσιολογία
- Αισθητική Άκρων
- Μακιγιάζ
- Οργάνωση και Διαχείριση Μονάδων Αισθητικής
- Υγιεινή Εργαστηρίου Αισθητικής

2. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τόπος εκτέλεσης του Αντικείμενου της Σύμβασης είναι οι ΤΕΣΕΚ, στις οποίες προσφέρονται μαθήματα της ειδικότητας Αισθητικής, κατά τη σχολική χρονιά 2022-2023:

- στην **Α Τεχνική Σχολή Λευκωσίας** και
- στην **Περιφερειακή Γεωργική, Τεχνική και Επαγγελματική Σχολή Εκπαίδευσης και Κατάρτισης Αμμοχώστου/Αυγόρου.**

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

3.1 Για τις ανάγκες του Προγράμματος θα δημιουργηθεί Μητρώο Εκπαιδευτών για την παροχή υπηρεσιών διδασκαλίας του μαθήματος «Αισθητικής».

3.2 **Δικαίωμα συμμετοχής** στον Διαγωνισμό έχουν άτομα που πληρούν τις πιο κάτω προϋποθέσεις:

1. Να κατέχουν πιστοποιημένη (με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας) **πολύ καλή γνώση της Ελληνικής Γλώσσας**. Τα αποδεκτά τεκμήρια για πιστοποίηση της Πολύ καλής Γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας είναι τα ακόλουθα:
 - i. Απολυτήριο αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης της Κύπρου ή της Ελλάδας που έχει ως βασική γλώσσα διδασκαλίας την Ελληνική.
 - ii. Πιστοποιητικό επιτυχίας στην εξέταση που διεξάγει το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας για διαπίστωση της πολύ καλής γνώσης της Ελληνικής γλώσσας.
 - iii. Δίπλωμα της Αστυνομικής Ακαδημίας Κύπρου (τριετής φοίτηση).
 - iv. Γραπτές Εξετάσεις που διεξάγονται από την Ειδική Επιτροπή σύμφωνα με τους περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμους του 1998 έως 2008 για θέσεις εισδοχής στη δημόσια υπηρεσία (Βαθμολογία 50% και άνω στο θέμα των Ελληνικών).
 - v. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας, Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων της Ελλάδας, Δια Βίου Μάθησης, επιπέδου τουλάχιστον Γ1 ή Β2.
 - vi. Πιστοποιητικό επιτυχίας επιπέδου Β2 ή/και Γ1 της Ελληνικής Γλώσσας του «Σχολείου Ελληνικής Γλώσσας» της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κύπρου.
 - vii. G.C.E. A- Level Modern Greek με βαθμό "C" και άνω.
 - viii. Πιστοποιητικό επιτυχίας ψηλότερου επιπέδου με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, όπως καθορίζονται στην ιστοσελίδα:

http://www.psc.gov.cy/psc/psc.nsf/page31_gr/page31_gr?OpenDocument

Τονίζεται ότι οι Ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν το πιο πάνω προσόν με την Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντός τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Μέρος Α-παράγραφο 9.

2. Να κατέχουν **Πτυχίο** στην ειδικότητα «Αισθητική» από αξιολογημένο – πιστοποιημένο πρόγραμμα σπουδών, αναγνωρισμένου Ιδρύματος Ανώτερης ή Ανώτατης Εκπαίδευσης από τις Αρμόδιες Αρχές της Κύπρου.

Στην περίπτωση που το Πτυχίο έχει αποκτηθεί στο εξωτερικό, οι Ενδιαφερόμενοι να κατέχουν Πτυχίο στην ειδικότητα Αισθητική αναγνωρισμένου Ιδρύματος Ανώτερης ή Ανώτατης Εκπαίδευσης από τις Αρμόδιες Αρχές στη χώρα που λειτουργεί (βλέπετε επίσης: Μέρος Β - παράγραφο 4.3 – Σημείωση 1).

3. Να έχουν τουλάχιστον **διετή διδακτική εμπειρία** στο θέμα της Αισθητικής, που αποκτήθηκε σε αναγνωρισμένα Εκπαιδευτικά ή άλλα ιδρύματα ή οργανισμούς ή/και αναγνωρισμένες ιδιωτικές σχολές ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης ή/και σε δημόσια ή ιδιωτικά σχολεία δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή/και που αποκτήθηκε σε Πρόγραμμα Αγοράς Υπηρεσιών του Υ.Π.Π.Α.Ν.

Σημειώνεται ότι η προαπαιτούμενη διετής διδακτική εμπειρία λαμβάνεται υπόψη για σκοπούς τήρησης της «Προϋπόθεσης 3 Συμμετοχής στον διαγωνισμό», εάν αυτή έχει αποκτηθεί πριν ή/και μετά το 2013.

Διευκρινίζεται, ακόμα, ότι η προαπαιτούμενη διετής διδακτική εμπειρία πριν ή/και μετά το 2013 δεν μοριοδοτείται.

Διευκρινίζεται ότι **1 έτος διδακτικής εμπειρίας αντιστοιχεί** με διδακτική απασχόληση 6 μηνών και άνω στο πλαίσιο μίας σχολικής/ακαδημαϊκής χρονιάς.

Νοείται ότι για **πιστοποίηση** της κατοχής της διετούς διδακτικής εμπειρίας θα πρέπει να υποβληθούν τα σχετικά πιστοποιητικά / βεβαιώσεις που προνοούνται στα έγγραφα διαγωνισμού: βλέπετε **Μέρος Β - παράγραφο 4.3 – Σημείωση 2.**

4. Να κατέχουν **Πιστοποιητικό Εγγραφής και Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος** (Αισθητικού). Συγκεκριμένα:
- Να κατέχουν Πιστοποιητικό Εγγραφής και Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος Αισθητικού από το Συμβούλιο Εγγραφής Αισθητικών που να είναι σε ισχύ, με βάση τον Περί Εγγραφής Αισθητικών Νόμο του 1999 (40(Ι)/1999)(φωτοαντίγραφο) ή εναλλακτικά να προσκομίσουν το αποδεικτικό αίτησης εγγραφής και την απόδειξη πληρωμής. **Νοείται ότι κατά την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να προσκομιστεί το Πιστοποιητικό Εγγραφής και Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος Αισθητικού από το Συμβούλιο Εγγραφής Αισθητικών που να είναι σε ισχύ.**
 - Στην περίπτωση που οι Ενδιαφερόμενοι έχουν εργαστεί στο **εξωτερικό**: Να κατέχουν Πιστοποιητικό Εγγραφής και Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος Αισθητικού από αντίστοιχο Επίσημο Φορέα της χώρας όπου έχουν εγγραφεί, που να είναι σε ισχύ ή εναλλακτικά να προσκομίσουν το αποδεικτικό αίτησης εγγραφής και την απόδειξη πληρωμής. Νοείται ότι κατά την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να προσκομιστεί το Πιστοποιητικό Εγγραφής και Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος Αισθητικού από το Συμβούλιο Εγγραφής Αισθητικών που να είναι σε ισχύ.

3.3. Τυχόν μη συμμόρφωση σε οποιοδήποτε από τα πιο πάνω σημεία θα επιφέρει άμεσα απόρριψη της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

4. ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

4.1. Μητρώο

Για τις ανάγκες του Προγράμματος Αισθητική στη Μέση Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση θα δημιουργηθεί Μητρώο Εκπαιδευτών/Εκπαιδευτριών για τα μαθήματα Αισθητικής.

4.2. Έλεγχος και Αξιολόγηση Αιτήσεων

4.2.1 Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει τις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αξιολογεί την επάρκεια, τη συμβατότητα και τη συνάφεια των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών.

4.2.2 Οι Προσφέροντες που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό, θα καταταγούν, με σειρά προτεραιότητας, στο μητρώο, που θα δημιουργηθεί με βάση τα καθορισμένα μετρήσιμα κριτήρια που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 4.3.1 πιο κάτω.

4.3. Αναλυτικά Κριτήρια Αξιολόγησης

Οι έγκυρες αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα μοριοδοτηθούν με βάση τα μετρήσιμα κριτήρια τα οποία αποτυπώνονται αναλυτικά πιο κάτω:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Μέγιστος αριθμός μονάδων
Ακαδημαϊκά Προσόντα*:	
Βαθμός πτυχίου στην ειδικότητα «Αισθητική» πανεπιστημιακού επιπέδου: Άριστα 3 μονάδες, Λίαν Καλώς 2 μονάδες, Καλώς ή όταν δεν αναγράφεται βαθμός 1 μονάδα <u>* Μόνο ένα ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη.</u> (σημ.1)	μέχρι 3
Πρόσθετα Ακαδημαϊκά Προσόντα *:	
- Διδακτορικό Δίπλωμα (PhD) στην ειδικότητα Αισθητική ή/και την Εκπαίδευση: 3 μονάδες - Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στην ειδικότητα Αισθητική ή/και την Εκπαίδευση (Επιπέδου Μάστερ): 2 μονάδες - Πιστοποιητικό Μεταπτυχιακών Σπουδών στην ειδικότητα Αισθητική ή/και την Εκπαίδευση: 1 μονάδα	μέχρι 3

* <u>Μόνο ένα πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν λαμβάνεται υπόψη.</u> (σημ.1)	
Διδακτική εμπειρία στο αντικείμενο της Αισθητικής [πέραν της προαπαιτούμενης 2ετούς διδακτικής εμπειρίας, βλ. παρ. 3.2.3] <u>Η προϋπόθεση της προαπαιτούμενης διετούς διδακτικής εμπειρίας δεν λαμβάνεται υπόψη για σκοπούς μοριοδότησης, όταν αυτή αποκτήθηκε μετά το 2013.</u>	
(α) Διδακτική εμπειρία, που αποκτήθηκε κατά την περίοδο <u>01/09/2013-31/08/2021</u>, σε <i>Εκπαιδευτικά ή άλλα ιδρύματα ή οργανισμούς ή/και αναγνωρισμένες ιδιωτικές σχολές ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης ή/και σε δημόσια ή ιδιωτικά σχολεία δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή/και</i> (β) Διδακτική εμπειρία, που αποκτήθηκε κατά την περίοδο <u>01/09/2013-31/08/2021</u>, σε <i>Προγράμματα Αγοράς Υπηρεσιών του Υ.Π.Π.Α.Ν. – (πρόγραμμα «Αισθητική σε Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης» και «Επιμορφωτικά Κέντρα»)</i>, όπως πιο κάτω για κάθε σχολικό/ακαδημαϊκό έτος: εμπειρία ≤ 2 μηνών ανά πρόγραμμα = 0 μονάδες 2 μηνών < εμπειρία ≤ 5 μηνών ανά πρόγραμμα = 0,50 μονάδα 5 μηνών < εμπειρία ανά πρόγραμμα = 1 μονάδα <u>Διευκρινίσεις:</u> i. Η διδακτική εμπειρία θα πρέπει να αφορά στη διδασκαλία της ειδικότητας της Αισθητικής. ii. Η μοριοδότηση της διδακτικής εμπειρίας που αποκτήθηκε θα υπολογίζεται αθροιστικά σε ένα σχολικό / ακαδημαϊκό έτος, με μέγιστο αριθμό μονάδων ανά έτος τη 1 μονάδα. (σημ.2)	μέχρι 8

1. Διδακτική εμπειρία, που αποκτήθηκε κατά την περίοδο <u>01/09/2020-31/8/2021</u>, στο πρόγραμμα «Αισθητική σε Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης», όπως πιο κάτω για κάθε σχολικό έτος: 2 μηνών < εμπειρία ≤ 5 μηνών ανά πρόγραμμα = 0,50 μονάδα 5 μηνών < εμπειρία ανά πρόγραμμα = 1 μονάδα (σημ.2)	Μέχρι 1
Επιπρόσθετα Προσόντα	
1. Επαγγελματική εμπειρία που αποκτήθηκε κατά την περίοδο <u>01/01/2004-31/12/2021</u> στον τομέα της Αισθητικής, όπως πιο κάτω για κάθε ημερολογιακό έτος: 0-4 μήνες εμπειρίας=0,20 μονάδα Πέραν των 4 μηνών-8 μήνες εμπειρίας=0,40 μονάδα Πέραν των 9 μηνών-12 μήνες εμπειρίας=0,60 μονάδα Νοείται ότι παράλληλη υπηρεσία σε περισσότερες από μία εργασίες, δεν θα λογίζεται αθροιστικά. (σημ. 2)	μέχρι 5

Σημείωση 1:

Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν **αντίγραφο του πτυχίου μαζί με το αντίγραφο της αναλυτικής βαθμολογίας** (σε περίπτωση που δεν αναγράφεται βαθμός στο πτυχίο τους) όπως επίσης και αντίγραφο του **μεταπτυχιακού/ών τίτλου/ων σπουδών** (όπου εφαρμόζεται), μεταφρασμένα στα Ελληνικά από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών (PIO) (εξαιρουμένων των πτυχίων/μεταπτυχιακών που είναι στην αγγλική γλώσσα). Νοείται ότι όλα τα πιστοποιητικά αυτά είναι από αξιολογημένα προγράμματα σπουδών και αναγνωρισμένα από το ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τους ενδιαφερομένους αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας ΚΑΙ Αντιστοιχίας του Πτυχίου τους από το ΚΥΣΑΤΣ, εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο.

Σημείωση 2:

Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν, για όσα χρόνια διεκδικούν διδακτική/επαγγελματική εμπειρία, τα πιο κάτω:

α) Διδακτική εμπειρία σε Εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό ή/και αναγνωρισμένη ιδιωτική σχολή ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης ή/και σε δημόσιο ή ιδιωτικό σχολείο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Βεβαίωση από το αντίστοιχο εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό με ακριβείς ημερομηνίες (ημέρα/μήνα/έτος) έναρξης και τερματισμού διδακτικής απασχόλησης, περιόδους εβδομαδιαίας απασχόλησης και διάρκεια της διδακτικής περιόδου σε λεπτά. Σε περίπτωση

μερικής απασχόλησης σε Σχολές Ανώτερης/Ανώτατης Εκπαίδευσης να καθορίζεται το πλήρες ωράριο διδακτικής απασχόλησης της θέσης **ΚΑΙ**

Αναλυτική κατάσταση εισφορών στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, για τις περιόδους απασχόλησης σε κάθε εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό και βεβαίωση από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στην οποία να φαίνονται οι εργοδότες, στους οποίους ο/η αιτητής/αιτήτρια ήταν δηλωμένος/η ως μισθωτό πρόσωπο, καθώς και η περίοδος κατά την οποία εργάστηκε σε αυτούς (βλ. ΕΝΤΥΠΟ 3 ή 4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ).

β) Διδακτική εμπειρία σε Προγράμματα Αγοράς Υπηρεσιών του Υ.Π.Π.Α.Ν. στην ειδικότητα «Αισθητική»

Οι ενδιαφερόμενοι/ες που διεκδικούν διδακτική εμπειρία από το Πρόγραμμα «Επιμορφωτικά Κέντρα» και από το Πρόγραμμα «Αισθητική σε Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης» θα πρέπει για την πιστοποίησή της (νοουμένου ότι έχει δηλωθεί στην αίτηση εκδήλωση ενδιαφέροντος) να προσκομίσουν σχετική Βεβαίωση από αντίστοιχο Πρόγραμμα με αναφορά στη διάρκεια απασχόλησης (χρονική περίοδο, αριθμό ωρών/περιόδων, τόπο).

γ) Επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της Αισθητικής

Βεβαίωση από τον εργοδότη στην οποία θα υπάρχει περιγραφή του εργασιακού καθεστώτος και των καθηκόντων **ΚΑΙ**

Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Υ.Κ.Α.) για κάθε έτος υπηρεσίας (βλ. ΕΝΤΥΠΟ 3 ή 4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ).

Νοείται ότι σε περίπτωση που ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει αποκτήσει διδακτική εμπειρία ή/και επαγγελματική εμπειρία στο **εξωτερικό** οφείλει να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά από την Αρμόδια Αρχή της χώρας που εργάστηκε.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του/της Ενδιαφερομένου/ης, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εργασίας ή εγκατάστασής του/της.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

5.1 Με την επιφύλαξη του δικαιώματος του Αρμόδιου Οργάνου ή/και της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει τον διαγωνισμό ή να απορρίψει οποιαδήποτε προσφορά σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στους/στις Ενδιαφερόμενους/ες αναλόγως της θέσης τους στο τελικό μητρώο (μετά την κλήρωση) που θα καταρτιστούν με βάση τη βαθμολογία τους.

5.2 Ο μέγιστος αριθμός περιόδων ανά δικαιούχο ανέρχεται στις είκοσι τέσσερις (24) περιόδους διδασκαλίας την εβδομάδα και καθορίζεται με βάση τις ανάγκες του προγράμματος. Σε περίπτωση όπου υπάρχει περιορισμένο ενδιαφέρον από Δικαιούχους ή/και το μητρώο εξαντληθεί, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσφέρει πέραν του πιο πάνω αριθμού περιόδων σε έναν/μία Δικαιούχο χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουν τις 28 περιόδους.

5.3 Ο κάθε εκπαιδευτής στον οποίο θα γίνεται ανάθεση της Σύμβασης, θα τοποθετείται σε σχολεία της επικράτειας της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα του προσφέρονται περίοδοι διδασκαλίας/δραστηριοτήτων ανά εβδομάδα, εφόσον θα έχουν δημιουργηθεί τμήματα.

5.4 Στον υποψήφιο Ανάδοχο θα γίνεται σχετική επικοινωνία για προσφορά υπηρεσιών εκ μέρους του, σύμφωνα με την αίτησή του. Στη συνέχεια, όλοι οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα κληθούν από τους υπεύθυνους του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας σε μέρα και ώρα που θα καθοριστεί, για υπογραφή της σύμβασης.

6. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

6.1 Ο κάθε Ανάδοχος Σύμβασης για διδασκαλία στο πρόγραμμα «Αισθητική σε Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης» υποχρεούται για παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών:

- i. Παρακολούθηση των επιπέδων επίδοσης των μαθητών στα μαθήματα που διδάσκει ο κάθε Ανάδοχος Σύμβασης και της συμπεριφοράς τους μέσα στην τάξη.
- ii. Τήρηση των κανονισμών λειτουργίας των Σχολείων όπου παρέχει υπηρεσίες ο κάθε Ανάδοχος Σύμβασης.
- iii. Τήρηση και ενημέρωση του εντύπου καταγραφής χρόνου των Αναδόχων, με τις δραστηριότητες της περιόδου και τον χρόνο κατά τον οποίο ο Ανάδοχος έχει εκτελέσει τις δραστηριότητες, το οποίο θα παραδίδεται στον Διευθυντή μέχρι και την τελευταία εργάσιμη μέρα κάθε μήνα και κρίνεται απαραίτητο για τη συμπλήρωση της διαδικασίας πληρωμής.
- iv. Τήρηση ωραρίου σχολικής μονάδας κατά την προσέλευση και αποχώρηση του Αναδόχου της Σύμβασης.
- v. Συμμετοχή σε συνεδρίες τις οποίες συγκαλεί ο Διευθυντής, είτε προ της ενάρξεως του μαθήματος/δραστηριότητας είτε μετά το πέρας του μαθήματος/δραστηριότητας.
- vi. Συμπλήρωση του παρουσιολογίου των μαθητών, του εντύπου διδαχθείσας ύλης και υπογραφή του παρουσιολογίου των καθηγητών.
- vii. Διεξαγωγή διαγωνισμάτων, αντίγραφα των οποίων να υποβάλλονται στον Διευθυντή, όπως και τα αποτελέσματά τους.
- viii. Τήρηση αρχείου διδαχθείσας ύλης και ενημέρωση επί τακτικής βάσης των εκπαιδευτικών φακέλων των μαθητών.
- ix. Παροχή υπηρεσιών θεματοθέτη, διορθωτή και αναβαθμολογητή στις Τελικές Γραπτές Εξετάσεις.
- x. Στην περίπτωση αγοράς υπηρεσιών από πέραν του ενός/μίας Αναδόχου στην ίδια ειδικότητα, τα συγκεκριμένα άτομα, έχουν την ευθύνη συντονισμού για τήρηση κοινής ύλης διδασκαλίας/κατάρτισης έτσι που να μην δημιουργούνται οποιαδήποτε κενά στη διδασκαλία ή άλλα προβλήματα.

- xi. Τήρηση όλων των διατάξεων των νομοθεσιών για την υγεία και προστασία των παιδιών όπως και για την τήρηση του απόρρητου των προσωπικών δεδομένων των μαθητών και των οικογενειών τους στο πλαίσιο των καθηκόντων του Αναδόχου της Σύμβασης.
- xii. Ετοιμασία σημειώσεων και άλλου εκπαιδευτικού υλικού που απαιτείται για τη διδασκαλία του προγράμματος.
- xiii. Διδασκαλία ή/και προσφορά συμβουλευτικών υπηρεσιών σύμφωνα με το περιεχόμενο και το χρονοδιάγραμμα του προγράμματος.
- xiv. Καταγραφή των υλικών που απαιτούνται για την υλοποίηση της διδασκαλίας του προγράμματος και έγκαιρη ενημέρωση της Μονάδας Διαχείρισης της Αναθέτουσας Αρχής.
- xv. Ετοιμασία διμηνιαίων εκθέσεων για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες. Ο προγραμματισμός αυτών των δραστηριοτήτων που θα υλοποιούνται τη διμηνία αυτή θα γίνεται πάντα σε συνεννόηση και με τη σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
- xvi. Ετοιμασία διμηνιαίων απολογιστικών εκθέσεων για τις δραστηριότητες της περιόδου.
- xvii. Παράδοση των εγγράφων στους υπευθύνους του προγράμματος των σχολείων.
- xviii. Τήρηση χρονοδιαγραμμάτων όπως αυτά καθορίζονται (π.χ. παράδοση εντύπων).
- xix. Έλεγχος της προστασίας και ασφάλειας των χώρων στους οποίους διεξάγονται τα μαθήματα του Προγράμματος καθώς και της υλικοτεχνικής υποδομής των χώρων αυτών.
- xx. Χειρισμός θεμάτων που πιθανόν να προκύψουν κατά τη διάρκεια του Προγράμματος.
- xxi. Παρακολούθηση της πρακτικής εξάσκησης των μαθητών/τριών Αισθητικής στα υποστατικά των επιχειρήσεων για την υλοποίηση της Πρακτικής Εξάσκησης.
- xxii. Συνοδεία σε εκπαιδευτικές επισκέψεις του Τμήματος της ειδικότητας Αισθητικής, στο πλαίσιο λειτουργίας των σχολικών δραστηριοτήτων (όπου εφαρμόζεται).
- xxiii. Υπηρεσίες Υπευθύνου Εργαστηρίου (όπου εφαρμόζεται).
- xxiv. Παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων και ημερίδων που διοργανώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της διδασκαλίας των μαθημάτων, εκτός σχολικών ωρών.

ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Π.Α.Ν.), που εδρεύει στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία, το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τον Γενικό Διευθυντή ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

από το ένα μέρος,

και

Ο/Η <Ονοματεπώνυμο Αναδόχου>, με Αρ. Δελτίου Ταυτότητας που διαμένει στη διεύθυνση <διεύθυνση Αναδόχου> και θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

από το άλλο μέρος,

ύστερα από διαγωνισμό που διενεργήθηκε (Αρ. Διαγωνισμού: **ΕΚΤ 04-22**) για την **Αγορά Υπηρεσιών από Εκπαιδευτές/Εκπαιδευτριες για τη διδασκαλία μαθημάτων Αισθητικής στη Μέση Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση**

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
 - α. Η παρούσα Συμφωνία
 - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού ΕΚΤ 04-22
 - γ. Η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
2. Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη, οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών από **Εκπαιδευτές/Εκπαιδευτριες για Διδασκαλία μαθημάτων Αισθητικής στη Μέση Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση.**
2. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται αναλυτικά στα Έγγραφα του Διαγωνισμού, καθώς και στην Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Έναρξη της περιόδου εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η <ημερομηνία>.

2. Λήξη της περιόδου εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η <ημερομηνία>, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι το συμβόλαιο του Αναδόχου επιβάλλεται να τερματισθεί ενωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης που του έχει ανατεθεί.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή, για σκοπούς συντονισμού και εφαρμογής των προνοιών της Σύμβασης, ορίζει ως Υπεύθυνο Συντονιστή τον Προϊστάμενο του Προγράμματος ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.
3. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές, αυτές θα τίθενται σε ισχύ κατά τον χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση ή συμφέρον του που απορρέει από τη Συμφωνία αυτή.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό, οποιοσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση που έχει στη διάθεσή της, που δυνατόν να σχετίζονται με ή/και απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά, έτσι ώστε να εκτελέσει τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνει σε σχέση με τη Σύμβαση ως προσωπικά και απόρρητα και, εκτός στο μέτρο που δυνατόν να είναι απαραίτητο για σκοπούς εκτέλεσης αυτής, δεν θα δημοσιεύει ή θα αποκαλύπτει οποιαδήποτε στοιχεία της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής Υπεύθυνου Συντονιστή. Σε περίπτωση έγερσης τυχόν διαφορών ως προς την αναγκαιότητα οποιασδήποτε δημοσίευσης ή αποκάλυψης για τους σκοπούς της Σύμβασης, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.
2. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τους περί Χαρτοσήμων Νόμους, έχει υποχρέωση, με δικά του έξοδα, να χαρτοσημάνει τη συμφωνία.

3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αδυνατεί, για οποιονδήποτε λόγο και για ορισμένο χρονικό διάστημα, να παράσχει τις υπηρεσίες του ή/και χρειαστεί να απουσιάσει, οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως και εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Σε τέτοια περίπτωση, εξυπακούεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα καταβάλει στον Ανάδοχο οποιαδήποτε αμοιβή για όσο διάστημα αυτός θα απουσιάζει.

ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

1. Όλα τα παραδοτέα, που συντάσσονται ή ετοιμάζονται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα περιέλθουν στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της Σύμβασης, θα παραδώσει όλα αυτά τα έγγραφα και στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από εκείνους που περιγράφονται στη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η αμοιβή του Αναδόχου ορίζεται στο ποσό των **€20,25** ανά χρονική περίοδο μαθήματος / διδακτική περίοδο (διάρκειας 45').
2. Το αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνει την παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών στο πλαίσιο της διδασκαλίας των μαθημάτων και της ευρύτερης εκπαιδευτικής διαδικασίας ως ακολούθως, όπου εφαρμόζεται:
 - α. Υπηρεσίες Συνοδού σε εκπαιδευτικές επισκέψεις του Τμήματος της ειδικότητας Αισθητικής, στο πλαίσιο λειτουργίας των σχολικών δραστηριοτήτων, με αμοιβή ανάλογα με τον χρόνο παρεχόμενων υπηρεσιών, με μέγιστη χρέωση τις 4 περιόδους διάρκειας 45' για κάθε μέρα.
 - β. Υπηρεσίες Υπευθύνου Εργαστηρίου (όπου εφαρμόζεται) με αμοιβή 1 περίοδο διάρκειας 45' την εβδομάδα.
 - γ. Για παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων και ημερίδων που διοργανώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της διδασκαλίας των μαθημάτων, εκτός σχολικών ωρών, θα δίνεται αμοιβή για κάθε ώρα, μια περίοδος 45', με μέγιστη χρέωση τις 4 περιόδους για κάθε τετράμηνο.
3. Στην ως άνω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα Αρχή με τη διαδικασία πληρωμής που περιγράφεται στο Άρθρο 10 πιο κάτω.
4. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αμοιβή αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 2 της παρούσας.
5. Η αναπροσαρμογή αμοιβών για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών απαγορεύεται.

ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση που υπάρχει ήδη δηλωμένος τραπεζικός λογαριασμός

για σκοπούς καταβολής πληρωμών από το Δημόσιο, δεν θα πρέπει να δηλωθεί άλλος τραπεζικός λογαριασμός, εκτός εάν ο Ανάδοχος επιθυμεί να καταβάλλονται από τούδε και στο εξής όλες οι πληρωμές του Δημοσίου σε άλλο τραπεζικό λογαριασμό. Για τους σκοπούς της γνωστοποίησης, ή σε περίπτωση τροποποίησης του τραπεζικού λογαριασμού κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιήσει το έντυπο που παρατίθεται στο Προσάρτημα των Εγγράφων Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.

2. Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ, εντός **45 ημερών**, από την Αναθέτουσα Αρχή με την προσκόμιση των πιο κάτω:
 - i. τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών στο τέλος κάθε μήνα, που εκδίδει ο Ανάδοχος,
 - ii. οποιονδήποτε άλλων εντύπων/εγγράφων σχετικά με την παροχή υπηρεσιών, όπως αυτά καθορίζονται στο **ΜΕΡΟΣ Β-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ** του Διαγωνισμού.
3. Σύμφωνα με τις διατάξεις του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί του Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμο του 2014, ο οποίος έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28.3.2014 (Ν.38(I)/2014), ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας δύναται κατά τη κρίση του κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς φυσικό ή νομικό πρόσωπο δυνάμει της παρούσας Σύμβασης, να αποκόπτει οποιαδήποτε οφειλόμενα από τον Ανάδοχο ποσά προς οποιοδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του κράτους.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της Σύμβασης γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης που έχει συσταθεί για τον σκοπό αυτό στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης αφορούν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο,
 - β. τον έλεγχο ανταπόκρισης του Αναδόχου προς τις Συμβατικές του υποχρεώσεις, όπως αυτές απορρέουν από τους ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού,
 - γ. στη διατύπωση εισήγησης προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιουδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές απορρέουν από τους όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
2. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στο πιο πάνω άρθρο συνεχιστούν, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση με γραπτή προειδοποίηση δέκα (10) ημερών προς τον Ανάδοχο.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να τερματίσει τη Σύμβαση, με γραπτή προειδοποίηση δέκα (10) ημερών προς τον Ανάδοχο, σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας από τα καθήκοντά του που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης, στον Ανάδοχο δεν θα προσφερθεί άλλη σύμβαση εντός της τρέχουσας σχολικής χρονιάς ή/και κατά την επόμενη σχολική χρονιά, σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει να χρησιμοποιήσει ξανά τα υφιστάμενα Τελικά Μητρώα, για αναθέσεις συμβάσεων και κατά την επόμενη από την παρούσα σχολική χρονιά.
6. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιαδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε δύο πρωτότυπα, όπου το ένα προορίζεται για την Αναθέτουσα Αρχή και το άλλο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την <ημέρα>, <ΧΧ/ΧΧ/2022>.

Το τέλη χαρτοσήμων βαραίνουν τον/την Ανάδοχο.

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Μάρτυρες:

Υπογραφή:

1. Υπογραφή:

Όνομα:

Όνομα:

Τίτλος:

2. Υπογραφή:

Όνομα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΕΝΤΥΠΑ 1 – 4

ΕΝΤΥΠΟ 1: **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ**

ΕΝΤΥΠΟ 2: **ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ FIMAS**

ΕΝΤΥΠΟ 3: **ΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ
ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΤΟΥΣ)**

ΕΝΤΥΠΟ 4: **ΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΑΤΑ
ΕΤΟΣ (ΓΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ)**

ΕΝΤΥΠΟ 1
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ (Σημειώστε √ όπου ισχύει)	√	ΑΡ. ΕΝΤΥΠΩΝ
1.	Εκτυπωμένη Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος		
2.	Αποδεικτικό πολύ καλής γνώσης της Ελληνικής γλώσσας		
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
1.	(α) Αντίγραφο Πτυχίου σχετικού με το θέμα που υποβάλλεται η αίτηση		
	(β) Κατάσταση Αναλυτικής Βαθμολογίας		
	(γ) Αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του πτυχίου / διπλώματος από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
2.	Αντίγραφο Πιστοποιητικού Εγγραφής και Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος		
3.	(α) Αντίγραφο Πιστοποιητικού Μεταπτυχιακών Σπουδών		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Πιστοποιητικού Μεταπτυχιακών Σπουδών από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
4.	(α) Αντίγραφο Μεταπτυχιακού Διπλώματος επιπέδου Μάστερ		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Μεταπτυχιακού Διπλώματος επιπέδου Μάστερ από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
5.	(α) Αντίγραφο Διδακτορικού Τίτλου		
	(β) Πιστοποιητικό Ισοτιμίας και Αντιστοιχίας του Διδακτορικού Τίτλου από το ΚΥΣΑΤΣ (όπου απαιτείται)		
ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
1.	(α) Βεβαίωση μηνών / ετών εκπαιδευτικής εμπειρίας σε εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό / σε προγράμματα αγοράς υπηρεσιών ΥΠΠΑΝ (όπου εφαρμόζεται)		
	(β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας στα πιο πάνω (όπου απαιτείται)		
	(γ) Βεβαίωση από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στην οποία να παρουσιάζονται οι εργοδότες στους οποίους ο αιτητής ήταν δηλωμένος ως μισθωτό πρόσωπο, καθώς και η περίοδος κατά την οποία εργάστηκε σε αυτούς (όπου εφαρμόζεται)		
ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ			
1.	(α) Βεβαίωση από τον Εργοδότη για τα έτη επαγγελματικής εμπειρίας (όπου εφαρμόζεται)		
	(β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστέων Αποδοχών από την Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων για κάθε έτος υπηρεσίας (όπου εφαρμόζεται)		

**ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
1441 ΛΕΥΚΩΣΙΑ**

Εγώ ο/η κάτωθι υποφαινόμενος/η με την παρούσα σας **εξουσιοδοτώ** όπως στο εξής καταβάλλετε με έμβασμα ηλεκτρονικά στο τραπεζικό μου λογαριασμό, οποιαδήποτε ποσά καθίστανται πληρωτέα προς εμένα από οποιαδήποτε Κυβερνητική Υπηρεσία μέσω του **Ολοκληρωμένου Συστήματος Διοικητικής και Οικονομικής Πληροφόρησης του Γενικού Λογιστηρίου (FIMAS)**.

Η παρούσα εξουσιοδότηση ισχύει μέχρι νεότερης γραπτής ειδοποίησης από εμένα/εμάς.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (Οδός και αριθμός ή Ταχυδρομική Θυρίδα)	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ	
ΠΟΛΗ / ΧΩΡΙΟ	
ΟΝΟΜΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ/ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	
ΚΩΔΙΚΟΣ & ΟΝΟΜΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ / ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ/ ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	

[illegible]

Όνομα Εξουσιοδοτούντος

34 από 36

ΕΝΤΥΠΟ 3

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Αρ. Κοιν. Ασφαλίσεων
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας

Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου
κατά Εργοδότη για το Έτος . . .

Αρ. Μητρώου Εργοδότη
Όνομα/Επωνυμία

ΜΙΣΘΩΤΟΙ

Είδος Αποδοχών	Περίοδος Αποδοχών	Πραγματικές Αποδοχές	Ασφαλιστέες Αποδοχές	Εισφορά Κ.Τ.Α
		(€)	(€)	(€)
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	01/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	02/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	03/13	1,008	1,008	80.64
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	04/13	1,152	1,152	92.16
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	05/13	720	720	57.60
	Υποσύνολο	5,184	5,184	414.72
	Σύνολο	5,184	5,184	414.72
	Γενικό Σύνολο Έτους	5,184	5,184	414.72

Θεοφάνης Τρύφωνος
Διευθυντής
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων



Υποβάλλεται για πιστοποίηση κάθε έτους διδακτικής εμπειρίας στον
ιδιωτικό τομέα από μισθωτούς υπαλλήλους

ΕΝΤΥΠΟ 4

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ

(Εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
1465 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

A.K.A.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ * * *

Σύμφωνα με τα αρχεία των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η κατάσταση του ασφαλιστικού σας λογαριασμού για το έτος * * *, έχει ως ακολούθως:

Ασφαλιστές Αποδοχές: *	€
Μισθωτού Προσώπου	5.622
Αυτοτελώς Εργαζόμενου Προσώπου	1.088
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εσωτερικού	0
Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού	0
Δημόσιου Υπαλλήλου	0
Μερικό Σύνολο	6.710
Εξομοιούμενες Ασφαλιστές Αποδοχές **	0
Ανικανότητας/ Μητρότητας/ Γονικής Αδείας	0
Ανεργίας	3.809
Τακτικής Εκπαίδευσης	0
Μερικό Σύνολο	3.809
Αποδοχές για Υπηρεσία στην Εθνική Φρουρά	0
Γενικό Σύνολο	10.519
Πραγματικές Αποδοχές ***	5.599

Θεοφάνης Τρύφωνος
Διευθυντής
Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων

* Ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές βάσει των οποίων καταβλήθηκαν εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

** Εξομοιούμενες ασφαλιστές αποδοχές: Αποδοχές που πιστώνονται από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων

*** Πραγματικές Αποδοχές: Ακαθάριστες αποδοχές από απασχόληση Μισθωτού προσώπου/Δημόσιου Υπαλλήλου/Προαιρετικά Ασφαλισμένου Εξωτερικού.

Τηλ: 22409720, 25804350, 24805243, 26821236, 23816550