

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΔΗΛΩΣΗ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΔΙΑΚΤΥΑΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ
ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΚΥΠΡΟΥ**

Για να μπορέσετε να κάνετε χρήση των βιογραφικών σας στοιχείων σε προσκλήσεις για εγγραφή σε μητρώα εισηγητών για τα προγράμματα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου, θα πρέπει να έχετε προηγουμένως προσθέσει αυτά τα βιογραφικά στοιχεία στο προφίλ σας.

Μπορείτε να προσθέσετε τα πιο κάτω στοιχεία:

- α) Αναγνωρισμένοι τίτλοι σπουδών: πτυχίο, μεταπτυχιακό επιπέδου master, διδακτορικό, άλλο.
- β) Επιμορφώσεις ή άλλα προγράμματα δια βίου μάθησης που έχετε παρακολουθήσει.
- γ) Επαγγελματικές πιστοποιήσεις.
- δ) Πληροφορίες για την εμπειρία που έχετε σε θέση διδάσκοντος ή άλλη επαγγελματική θέση.
- ε) Πληροφορίες για υλικό που αφορά στην επιμόρφωση εκπαιδευτικών ή υποστηρικτικό υλικό για αξιοποίηση από τους μαθητές.
- στ) Δημοσιεύσεις βιβλίων ή άρθρων και εισηγήσεις σε συνέδρια.

Οδηγίες

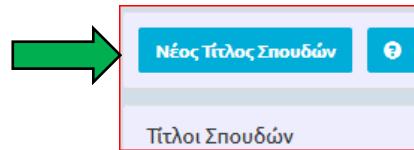
1. Κάνετε είσοδο στο διαδικτυακό περιβάλλον εγγραφών <https://www.pi-egrafes.ac.cy>.
2. Στο οριζόντιο μενού πατήστε τον σύνδεσμο «Στοιχεία χρήστη» και ακολούθως «Βιογραφικά Στοιχεία».

The screenshot shows the official website of the Cyprus Institute of Early Childhood Education (Pi-Egrafes). At the top, there is a blue header bar with the text "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ" and "ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΚΥΠΡΟΥ". Below the header, there is a navigation menu with links: "Ειδοποιήσεις", "Δήλωση Παρακολούθησης", "Αρχείο Δηλώσεων", "Προσκλήσεις Εισηγητών", and "Στοιχεία Χρήστη". A large green arrow points from the left towards the "Στοιχεία Χρήστη" link. The main content area has a light blue background and features tabs for "Βασικά Στοιχεία" and "Βιογραφικά Στοιχεία". A second green arrow points from the bottom towards the "Βιογραφικά Στοιχεία" tab. Below these tabs, there is a button labeled "Νέος Τίτλος Σπουδών" and a help icon (question mark). At the very bottom of the form, there is a small text field labeled "Τίτλοι Σπουδών".

3. Παράδειγμα προσθήκης ενός βιογραφικού στοιχείου

Προσθήκη τίτλου σπουδών:

α) Πατήστε το κουμπί «Νέος Τίτλος Σπουδών».



β) Συμπληρώστε τις λεπτομέρειες του τίτλου σπουδών.

γ) Στο πεδίο με τα συνημμένα μπορείτε να επισυνάψετε σαρωμένο αντίγραφο του τίτλου σπουδών πατώντας το εικονίδιο +.

δ) Πατήστε αποθήκευση.

ε) Επαναλάβετε την πιο πάνω διαδικασία για όλους τους τίτλους σπουδών που έχετε.

στ) Επαναλάβετε παρόμοια διαδικασία και για τα υπόλοιπα βιογραφικά στοιχεία.

A screenshot of a web-based form titled "Τίτλοι Σπουδών - Νέα εγγραφή". The form fields include:
Τίτλος: Πτυχίο
Τύπος: Πτυχίο
Ιδρυμα: Πανεπιστήμιο Κ.....
Χώρα: ΚΥΠΡΟΣ
Ημ/νία Έναρξης Σπουδών
Ημ/νία Λήξης Σπουδών
Ημ/νία Αποφοίτησης
Βαθμός
Παραπρήσεις
Κατάσταση Επιβεβαίωσης: Μη επιβεβαιωμένο
Συνημμένα:
ΑΑ Όνομα Συνημμένου Όνομα Αρχείου
Δεν υπάρχουν εγγραφές
Buttons: Αποθήκευση (blue button)

Σημειώσεις

1. Η προσθήκη / επεξεργασία βιογραφικών στοιχείων μπορεί να γίνεται οποιαδήποτε στιγμή από τον ίδιο τον χρήστη.
2. Η διαδικασία προσθήκης / επεξεργασίας βιογραφικών στοιχείων πρέπει να προηγείται της διαδικασίας υποβολής.