



**ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ**

Αρ. Φακ.: 07.27.020.003
07.27.020.004.001

Αρ. Τηλ.: 22800634

Αρ. Φαξ: 22800638

E-mail: dme-programmatismos@schools.ac.cy

29 Νοεμβρίου 2023

Διευθυντές/Διευθύντριες

Δημόσιων Λυκείων και Τεχνικών και Επαγγελματικών Σχολών
Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΤΕΣΕΚ)

Θέμα: Μαθητικές Εκδρομές Εξωτερικού

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα, παρακαλείστε όπως, σε περίπτωση που ο Καθηγητικός Σύλλογος, της Σχολικής Μονάδας, έχει αποφασίσει την πραγματοποίηση εκδρομής με βάση τις πρόνοιες του Κανονισμού 34(1) των Περί Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης Κανονισμών του 2017 έως (Αρ. 2) του 2023, προβείτε στις παρακάτω αναγκαίες διευθετήσεις:

- I. Επιλογή περιόδου διεξαγωγής της εκδρομής (Πάσχα 2024 ή Ιούνιο 2024).
- II. Επιλογή εκδρομικού πακέτου.
- III. Καθορισμό τριών ημερομηνιών αναχώρησης/επιστροφής, κατά σειρά προτίμησης.
- IV. Δήλωση αριθμού μαθητών/τριών-εκδρομέων.

2. Τα πιο πάνω στοιχεία, υποβάλλονται από το σχολείο έγκαιρα στον Διευθυντή του οικείου Τμήματος Εκπαίδευσης. **Τα στοιχεία αυτά πρέπει να υποβληθούν οπωσδήποτε μέχρι τη Δευτέρα 11 Δεκεμβρίου 2023, από όλα τα σχολεία, ανεξάρτητα από την επιλογή της περιόδου διεξαγωγής της εκδρομής (Πάσχα 2024 ή Ιούνιο 2024).** Στόχος είναι η έγκαιρη προώθηση των διαδικασιών κράτησης θέσεων και προκήρυξης προσφορών.

Τονίζεται περαιτέρω, ότι σε περίπτωση που ο Καθηγητικός Σύλλογος ενός σχολείου αποφασίσει να μη διοργανώσει την εκδρομή, υποχρεούται να ενημερώσει γραπτώς το οικείο Επαρχιακό Γραφείο Παιδείας της Διεύθυνσης Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης (ΔΜΓΕ) του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΑΝ), δίνοντας πλήρη και σαφή αιτιολόγηση και τεκμηρίωση της σχετικής απόφασης.

3. Σημειώνεται ότι με βάση τους Περί Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης Κανονισμούς του 2017 έως (Αρ. 2) του 2023, μέσα στο πλαίσιο της αυτονομίας των σχολικών μονάδων, παρέχεται το δικαίωμα στις σχολικές μονάδες να οργανώσουν μαθητικές εκδρομές και σε άλλες ευρωπαϊκές ή γειτονικές χώρες (βλ. Κανονισμό 46).

4. Για σκοπούς συγκέντρωσης του ελάχιστου αριθμού συμμετοχών, τα σχολεία μπορούν να προχωρήσουν σε συμπράξεις με γειτονικά σχολεία. Σημειώνεται ότι τα πιο πολλά λεωφορεία, τα οποία χρησιμοποιούνται είναι των πενήντα (50) θέσεων (για τις οποίες θα πρέπει να ληφθούν υπόψη ο αριθμός των μαθητών/ριών, των συνοδών και ο/η ξεναγός). Ως εκ τούτου, παρακαλείστε όπως λάβετε υπόψη το δεδομένο αυτό στον προγραμματισμό της εκδρομής του σχολείου σας. Επισημαίνεται η πρόνοια του κανονισμού 35(5): *«Σε κάθε αποστολή συμμετέχει τέτοιος αριθμός μαθητών, ώστε οι μαθητές να μπορούν να διακινούνται με ένα (1) ή με δύο (2) το πολύ λεωφορεία. Νοείται ότι αν οι μαθητές που εγκρίνονται είναι πολύ περισσότεροι, είναι δυνατό να οργανωθούν και άλλες αποστολές, αλλά με διαφορετικό χρόνο αναχώρησης και επιστροφής και διαφορετικό πρόγραμμα».*

5. Για σκοπούς επιβεβαίωσης των δηλώσεων συμμετοχής, συστήνεται όπως εισπράττεται ως προκαταβολή το ποσό των € 100, το οποίο αφαιρείται από την Α' δόση. **Τονίζεται ότι, μετά την κατακύρωση της εκδρομής στο επιτυχόν τουριστικό γραφείο, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία απαίτηση, εκ μέρους των συμμετεχόντων, για επιστροφή της προκαταβολής.**

6. Σχετικά με την **απαλλαγή από την υποχρέωση καταβολής αντιτίμου επίσκεψης στους οργανωμένους αρχαιολογικούς χώρους**, τους ιστορικούς τόπους, τα μνημεία και τα μουσεία, τα οποία ανήκουν στο Δημόσιο, μπορείτε να ενημερωθείτε είτε από:

α) τον σύνδεσμο της ιστοσελίδας του Υπουργείου Πολιτισμού της Ελληνικής Δημοκρατίας:

<https://www.culture.gov.gr/el/service/SitePages/view.aspx?iID=2695>

β) το Φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως της Ελληνικής Δημοκρατίας με αριθμό 2666 (Τεύχος Β'/01.07.2019), καθώς και την αντικατάσταση της παραγράφου 2 του άρθρου 3 του εν λόγω φύλλου (Αρ. φύλλου 5058, Τεύχος Β'/01.11.2021/ σελ. 65535) τα οποία επισυνάπτονται.

7. Επισυνάπτονται ενδεικτικά οκτώ (8) πλαίσια εκδρομικών πακέτων. Τα πακέτα, μπορούν να τύχουν επεξεργασίας, με την προσθήκη, την αφαίρεση ή τη διαφοροποίηση εκδρομικών προορισμών, ώστε το πακέτο να διαμορφωθεί για να εξυπηρετεί τους στόχους τους οποίους θέτει η κάθε Σχολική Μονάδα.

8. Αποστέλλονται, επίσης, τα τέσσερα (4) παρακάτω έντυπα για χρήση τους στη διαδικασία διοργάνωσης της Σχολικής Εκδρομής:

Ι. Ανακοίνωση προς τους/τις καθηγητές/καθηγήτριες του σχολείου και τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών της Α' Λυκείου και Α' τάξης ΤΕΣΕΚ

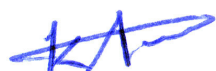
(ΠΙΝΑΚΑΣ Ι – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)

II. Αίτηση παροχής άδειας για επίσκεψη σε συγγενείς στην Ελλάδα (ΠΙΝΑΚΑΣ II – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β)

III. Υπεύθυνη δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ)

IV. Έντυπο δήλωσης συμμετοχής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ).

9. Για σκοπούς συντονισμού και διοργάνωσης της εκδρομής, παρακαλείστε όπως επιστρέψετε συμπληρωμένο το σχετικό έντυπο δήλωσης συμμετοχής μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση malonefti@papd.mof.gov.cy ή μέσω τηλεομοιότυπου στο 22800644, μέχρι τη **Δευτέρα 11 Δεκεμβρίου 2023**.



Δρ Κυπριανός Δ. Λούης
Διευθυντής
Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης



Δρ Ηλίας Μαρκάτζης
Διευθυντής Μέσης Τεχνικής και
Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και
Κατάρτισης

Κοιν.: - Επαρχιακούς Επιθεωρητές ΠΛΕ

Λύκειο/Τεχνική Σχολή

Σχολική Χρονιά:

2023 - 2024

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΗΣ Α΄ ΛΥΚΕΙΟΥ/ΤΕΣΕΚ

Το σχολείο προτίθεται να οργανώσει εκδρομή των μαθητών/τριών της Α΄ τάξης στην Ελλάδα κατά τη διάρκεια του καλοκαιριού/των διακοπών του Πάσχα. Ο σκοπός της εκδρομής είναι η σύσφιγξη των εθνικών δεσμών των μαθητών/τριών με την Ελλάδα και η ικανοποίηση εκπαιδευτικών αναγκών με τη γνωριμία και την επαφή με τον ελλαδικό χώρο και τη σύγχρονη ελληνική ζωή.

Οι μαθητές/μαθήτριες θα συνοδεύονται από ικανοποιητικό αριθμό καθηγητών/τριών του σχολείου, σύμφωνα με τις πρόνοιες του σχετικού κανονισμού. Επισυνάπτεται προσχέδιο του προγράμματος της εκδρομής. Λεπτομερές πρόγραμμα θα σας αποσταλεί αργότερα. Τόσο οι μαθητές/μαθήτριες όσο και οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει, υπογράφοντας την υπεύθυνη δήλωση, η οποία επισυνάπτεται, να αποδέχονται τα ακόλουθα:

- (1) Τον σκοπό της εκδρομής.
- (2) Το πρόγραμμα της εκδρομής.
- (3) Τις οδηγίες του αρχηγού και των συνοδών της εκδρομής.
- (4) Την καταβολή αποζημίωσης σε περίπτωση πρόκλησης ζημιάς σε λεωφορεία, ξενοδοχεία και άλλους χώρους.
- (5) Την αναγκαστική επιστροφή του/της μαθητή/μαθήτριας πίσω στην Κύπρο πριν από τη λήξη της εκδρομής, σε περίπτωση που ο/η μαθητής/μαθήτρια δεν προσαρμόζεται προς το πρόγραμμα και τις εν γένει διευθετήσεις της εκδρομής.
- (6) Σε περίπτωση έκτακτου περιστατικού, εξαιτίας του οποίου ο/η μαθητής/μαθήτρια πρέπει να παραμείνει σε νοσοκομείο, οι γονείς/κηδεμόνες αναλαμβάνουν οι ίδιοι τη φροντίδα του παιδιού τους, αφού ειδοποιηθούν από το σχολείο και αφού μεταβούν για τον σκοπό αυτό στην Ελλάδα.
- (7) Οι γονείς/κηδεμόνες δηλώνουν στο σχολείο, συμπληρώνοντας την υπεύθυνη δήλωση, τον αριθμό του τηλεφώνου και του τηλεομοιότυπου, στους οποίους ο αρχηγός της εκδρομής ή ο/η συνοδός καθηγητής/καθήγητρια μπορούν να επικοινωνούν μαζί τους. Τα στοιχεία αυτά είναι εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιηθούν μόνο από τη Σχολική Μονάδα για τον σκοπό για τον οποίο δόθηκαν.
- (8) Οι γονείς/κηδεμόνες αναλαμβάνουν να δηλώσουν στον/στη Διευθυντή/Διευθύντρια του σχολείου προβλήματα υγείας του παιδιού τους, για να είναι δυνατή η αντιμετώπιση τους από τους/τις συνοδούς καθηγητές/καθηγήτριες. Τα στοιχεία αυτά είναι εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιηθούν μόνο από τη Σχολική Μονάδα για τον σκοπό για τον οποίο δόθηκαν.
- (9) Την εξόφληση του ποσού της εκδρομής πριν από τη διεξαγωγή της σε τρεις δόσεις: Η πρώτη δόση αντιστοιχεί στο σαράντα τοις εκατόν (40%) του συνολικού κόστους της εκδρομής και καταβάλλεται εντός μίας εβδομάδας από την κατακύρωση της προσφοράς, η δεύτερη δόση στο τριάντα τοις εκατόν (30%) και καταβάλλεται μέχρι και η τρίτη δόση στο τριάντα τοις εκατόν (30%) του συνολικού κόστους καταβάλλεται μέχρι Για σκοπούς επιβεβαίωσης της δήλωσης συμμετοχής, απαιτείται ως προκαταβολή το ποσό των €100, το οποίο αφαιρείται από την Α΄ δόση. **Τονίζεται ότι, μετά την κατακύρωση της εκδρομής στο επιτυχόν τουριστικό γραφείο καμία απαίτηση εκ μέρους των συμμετεχόντων για επιστροφή της προκαταβολής δεν θα γίνεται αποδεκτή.**

Σχολική χρονιά: 2023 - 2024

**ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΔΕΙΑΣ
ΓΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΕ ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ**

Διευθυντή/ντρια Λυκείου/Τεχνικής Σχολής: _____

Θα ήθελα να σας παρακαλέσω να παραχωρήσετε άδεια στο παιδί μου _____
_____ μαθητή/τρια του τμήματος _____

για να επισκεφθεί συγγενείς μας στην Ελλάδα κατά τη διάρκεια της εκδρομής.

Ονοματεπώνυμο Συγγενή: _____ Συγγένεια: _____

Τόπος: _____ Ημερομηνία: _____

Διεύθυνση Διαμονής: _____

Τηλέφωνα συγγενών: _____ | _____ | _____

Ώρα παραλαβής: _____ Ώρα επιστροφής: _____

Αποδέχομαι το γεγονός ότι το σχολείο δεν επιτρέπει στους εκδρομείς διανυκτερεύσεις σε συγγενικά ή άλλα πρόσωπα.

Υπογραφή
Πατέρα/Μητέρας/Κηδεμόνα: _____

Ονοματεπώνυμο Ολογράφως: _____

Ημερομηνία: _____

(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Ο/Η υποφαινόμενος/η _____

πατέρας/μητέρα/κηδεμόνας του/της μαθητή/τριας _____

του τμήματος _____ βεβαιώνω τη Διεύθυνση του Λυκείου/Τεχνικής Σχολής

ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφυλάξεις τα αναφερόμενα σημεία 1-9 της σχετικής γραπτής ανακοίνωσης, αναφορικά με την εκδρομή των μαθητών/τριών της Α΄ τάξης στην Ελλάδα.

Ενημέρωση για προβλήματα υγείας του/της μαθητή/τριας:

Αριθμός τηλεφώνου: _____

Αριθμός τηλεομοιότυπου: _____

Υπογραφή πατέρα/μητέρας/κηδεμόνα: _____

Ονοματεπώνυμο ολογράφως: _____

Ημερομηνία: _____

(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ)

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ 2023 - 24 - Α' ΤΑΞΗΣ ΛΥΚΕΙΟΥ/ΤΕΣΕΚ
ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΟΝΟΜΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ:			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΡΧΗΓΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ:			
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:		ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΟ:	
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:			

Α/Α	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΔΡΟΜΗ	ΑΡ. ΜΑΘ. (α)	ΑΡ. ΣΥΝ. (β)	ΑΡΧΗΓ. ΑΠΟΣΤ. (γ)	ΑΡ. ΕΞΑΡΤ. (δ)	ΣΥΝΟΛΟ (α+β+γ+δ)	Α' ΕΠΙΛΟΓ.	Β' ΕΠΙΛΟΓ.	Γ' ΕΠΙΛΟΓ.
					1					
					1					

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ

Α/Α	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΔΡΟΜΗ	ΑΡ. ΜΑΘ. (α)	ΑΡ. ΣΥΝ. ¹ (β)	ΑΡΧΗΓ. ΑΠΟΣΤ. (γ)	ΑΡ. ΕΞΑΡΤ. ² (δ)	ΣΥΝΟΛΟ (α+β+γ+δ)	Α' ΕΠΙΛΟΓ.	Β' ΕΠΙΛΟΓ.	Γ' ΕΠΙΛΟΓ.
1	ΠΑΣΧΑ 2024	ΛΑΡ/ΚΑ – ΘΕΣ/ΚΗ – ΛΑΡ/ΚΑ	40	3	1	1	45	21/04/2024 26/04/2024	22/04/2024 26/04/2024	06/05/2024 11/05/2024
2	ΙΟΥΝΙΟΣ 2024	ΛΑΡ/ΚΑ-ΡΩΜΗ-ΛΑΡ/ΚΑ	23	2	1	2	28	24/06/2024 29/06/2024	25/06/2024 29/06/2024	26/06/2024 30/06/2024

¹ Ο Αριθμός Συνοδών υπολογίζεται ένας (1) ανά δώδεκα (12) μαθητές/τριες περίπου.

² Ο αριθμός περιλαμβάνει σύζυγο και παιδιά συνοδών/κηδεμόνων.