



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ
Γραφείο Γενικής Διευθύντριας

Αρ. Φακ.: 05.28.027.001

23 Μαΐου 2024

Διευθυντές/Διευθύντριες
Σχολείων Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης, Μέσης Τεχνικής
και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης,
και Δημοτικής Εκπαίδευσης

Θέμα: Πιλοτική εφαρμογή κλειστού κυκλώματος βιντεοπαρακολούθησης σε δέκα σχολικές μονάδες

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα, πληροφορείστε ότι στο πλαίσιο των μέτρων που λαμβάνει το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΑΝ) για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και της παραβατικότητας και την αποτροπή κακόβουλων ζημιών στα σχολεία, προωθείται η πιλοτική εφαρμογή λειτουργίας Κλειστού Κυκλώματος Βιντεοπαρακολούθησης (ΚΚΒΠ) και η επέκτασή του σε βάθος χρόνου. Ως εκ τούτου, το ΥΠΑΝ θα προβεί στην εγκατάσταση ΚΚΒΠ σε σχολεία υψηλού κινδύνου.

2. Για τη σωστή εγκατάσταση, λειτουργία και χρήση του ΚΚΒΠ ενημερώνεστε για τα ακόλουθα:

2.1. Γεωγραφική κάλυψη/χώροι τοποθέτησης και λειτουργίας ΚΚΒΠ

Η εμβέλεια καταγραφής των καμερών θα περιορίζεται εντός των ορίων των σχολικών μονάδων και δεν θα καταγράφονται παρακείμενοι ιδιωτικοί ή δημόσιοι χώροι. Συγκεκριμένα, η τοποθέτηση των βιντεοκαμερών θα πραγματοποιηθεί:

- στις κεντρικές εισόδους-εξόδους των σχολικών μονάδων,
- στις εισόδους-εξόδους που οδηγούν στα εσωτερικά αίθρια των σχολικών μονάδων (όπου δίδεται πρόσβαση στις κτηριακές υποδομές των σχολείων),
- σε περιμετρικά σημεία του σχολείου για τον έλεγχο τυχόν πρόσβασης στον εσωτερικό χώρο

Τα ακριβή σημεία τοποθέτησης των καμερών στις εισόδους-εξόδους και στα περιμετρικά σημεία εκάστης σχολικής μονάδας θα υποδεικνύονται από τη Διεύθυνση της σχολικής μονάδας..

Ο αριθμός των καμερών που θα τοποθετηθούν στις εισόδους-εξόδους περιμετρικά της σχολικής μονάδας θα πρέπει να αντιστοιχεί στον αριθμό εισόδων/ εξόδων και περιμετρικών σημείων για την κάλυψη της συνολικής περιμέτρου των σχολικών μονάδων. Ο αριθμός των καμερών θα πρέπει να συνάδει με τον κατάλογο που διαβιβάστηκε στο Γραφείο Επιτρόπου Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

2.2. Οπτικό πεδίο καμερών

Οι κάμερες θα είναι στραμμένες προς τα μέσα, ώστε να καλύπτουν μόνο τους εσωτερικούς χώρους των σχολικών μονάδων για να αποφεύγεται η καταγραφή οποιωνδήποτε άλλων προσώπων (π.χ. περαστικών). Οι κάμερες θα τεθούν σε λειτουργία μόνο αφότου προηγηθεί απαραίτητη επιθεώρηση από το ΥΠΑΝ και επιβεβαιωθεί ότι έχει τεθεί σε λειτουργία η εφαρμογή της τεχνολογίας προστατευτικής κάλυψης (privacy masking) Η σχετική επιβεβαίωση θα πρέπει να τεκμηριωθεί γραπτώς.

Οι κάμερες θα καταγράφουν μόνο εικόνα και όχι ήχο.

2.3. Ενεργοποίηση/Χρόνος λειτουργίας καμερών

Το σύστημα ΚΚΒΠ θα ενεργοποιείται αυτόματα βάσει συγκεκριμένου χρονοπρογράμματος. Ο/Η Διευθυντής/ντρια ή το εξουσιοδοτημένο πρόσωπο που εργάζεται στην κάθε σχολική μονάδα θα είναι υπεύθυνος/η με τη συνδρομή της εταιρεία εγκατάστασης για τον προγραμματισμό της ενεργοποίησης του συστήματος σύμφωνα με το ωράριο λειτουργίας της κάθε σχολικής μονάδας.

Η καταγραφή των καμερών θα ενεργοποιείται επίσης αυτόματα και ΜΟΝΟ όταν ανιχνευθεί κίνηση στο πεδίο ανίχνευσης της κάμερας. Το ΚΚΒΠ θα ενεργοποιείται τις ώρες μη λειτουργίας της κάθε σχολικής μονάδας, ώστε να περιοριστεί η παρεμβατικότητα της εν λόγω επεξεργασίας στην ιδιωτικότητα των υποκειμένων των δεδομένων της σχολικής μονάδας (ήτοι μαθητές/ριες, γονείς/κηδεμόνες, εκπαιδευτικό και άλλο προσωπικό).

Συγκεκριμένα κατά τις **σχολικές εργάσιμες ημέρες**, το ΚΚΒΠ θα ενεργοποιείται βάσει του προγράμματος της κάθε σχολικής μονάδας, δηλαδή μετά την ολοκλήρωση όλων των εγκεκριμένων από το ΥΠΑΝ δραστηριοτήτων, οι οποίες λαμβάνουν χώρα στη σχολική μονάδα.

Κατά τη διάρκεια του **σαββατοκύριακου, των επίσημων αργιών ή σχολικών διακοπών**, το ΚΚΒΠ θα λειτουργεί σε εικοσιτετράωρη βάση (με εξαίρεση τη χρονική περίοδο κατά την οποία οι κτηριακές εγκαταστάσεις της σχολικής μονάδας αξιοποιούνται για εγκεκριμένες δραστηριότητες από το ΥΠΑΝ).

Επίσης, νοείται ότι σε περίπτωση **μη συνεχούς ωραρίου** (διακεκομμένου ωραρίου), λόγω π.χ. εγκεκριμένων απογευματινών δραστηριοτήτων καθώς και σε περιπτώσεις που δοθεί έγκριση από τη Διεύθυνση της σχολικής μονάδας, το σύστημα θα απενεργοποιείται κατά τη διάρκεια της κάθε δραστηριότητας και θα ενεργοποιείται μετά το πέρας της δραστηριότητας.

2.4. Αποθήκευση και διαγραφή οπτικογραφημένου υλικού

Η καταγραφή/αποθήκευση θα γίνεται σε σκληρό δίσκο με χωρητικότητα ικανή να αποθηκεύει το βιντεογραφημένο υλικό μέχρι τρεις ημερολογιακές ημέρες (72 ώρες).

Με την πάροδο του χρονικού διαστήματος των τριών ημερών (72 ωρών) τα δεδομένα θα διαγράφονται αυτόματα.

2.5. Τοποθέτηση Κεντρικού Ψηφιακού Καταγραφικού

Το Κεντρικό Ψηφιακό Καταγραφικό (DVR/NVR Digital Network Video Recorder) θα είναι τοποθετημένο σε ειδική καμπίνα με κλειδαριά που κλειδώνει εντός των κτηρίων κάθε σχολικής μονάδας.

Σε κάθε καμπίνα θα εγκατασταθεί επίσης σύστημα ασφαλείας το οποίο θα λειτουργεί 24 ώρες το εικοσιτετράωρο και θα απενεργοποιείται με ειδικό τηλεχειριστήριο, κωδικό ασφαλείας ή άλλο τρόπο ΜΟΝΟ από τον/τη Διευθυντή/τρια της σχολικής μονάδας ή τον/την εξουσιοδοτημένο/η από αυτόν/αυτή εκπρόσωπό του/της.

Η συντήρηση του υλισμικού, θα γίνεται πάντα στην παρουσία του/της Διευθυντή/τριας ή του/της εξουσιοδοτημένου/ης από αυτόν/αυτή εκπροσώπου του/της.

Το ψηφιακό καταγραφικό θα έχει τη δυνατότητα καταγραφής του ιστορικού χειρισμού του (Logfile) έτσι ώστε να είναι εφικτή η ανιχνευσιμότητα των ατόμων-χρηστών που είχαν πρόσβαση σε αυτό.

Η μετάδοση εικόνας θα γίνεται με απευθείας ενσύρματη σύνδεση του καταγραφικού σε οθόνη προβολής δεδομένων. Η οθόνη θα είναι εγκατεστημένη στον χώρο που θα βρίσκεται το καταγραφικό.

2.6. Πρόσβαση στο σύστημα

Στην καμπίνα με το Κεντρικό Ψηφιακό Καταγραφικό (DVR/NVR Digital Network Video Recorder) δεν θα εισέρχεται κανείς μόνος και ανεπιτήρητος. Η πρόσβαση, για οποιονδήποτε λόγο, στον χώρο της καμπίνας θα γίνεται πάντα με συνοδεία του Διευθυντή/τριας ή του/της εξουσιοδοτημένου/ης εκπροσώπου του/της και ΜΟΝΟ σε περιπτώσεις όπου υπάρχει επιβεβαιωμένη από τη Διεύθυνση της σχολικής μονάδας ή την Αστυνομία, κακόβουλη ενέργεια (π.χ. βανδαλισμός στα κτήρια , κλοπή κ.λπ.) ή για λόγους συντήρησης.

Συγκεκριμένα η πρόσβαση στο καταγεγραμμένο υλικό του σκληρού δίσκου θα είναι εφικτή μόνο κατόπιν καταχώρισης κωδικού ασφαλείας που θα αποτελείται από τουλάχιστον δώδεκα (12) ψηφία, στα οποία υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται πεζά και κεφαλαία γράμματα, αριθμοί και σύμβολα (π.χ. @!?*#). Γνώση του συγκεκριμένου κωδικού ασφαλείας θα έχει μόνο ο/η Διευθυντής/τρια ή ο/η εξουσιοδοτημένος/η από αυτόν/αυτή εκπρόσωπός του/της.

2.7. Τοποθέτηση σημάνσεων

Στην κάθε σχολική μονάδα θα τοποθετηθούν πινακίδες από την οικεία σχολική εφορεία σε συνεννόηση με τη Διεύθυνση σε περίοπτα σημεία στις εισόδους-εξόδους και στην περίφραξη των σχολικών μονάδων με σκοπό την προειδοποίηση των ατόμων που επίκειται να οπτικογραφηθούν. Στις εν λόγω προειδοποιητικές πινακίδες, θα αναγράφεται επίσης η ταυτότητα του οργανισμού που πραγματοποιεί τη βιντεογράφιση

(ήτοι ΥΠΑΝ) καθώς και ο σκοπός της βιντεογράφισης (ήτοι αποτροπή βανδαλισμών και προστασία της σχολικής περιουσίας). Καθώς και στοιχεία επικοινωνίας του ΥΠΑΝ.

2.8. Δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα (Άρθρο 15 ΓΚΠΔ)

Η πρόσβαση στα δεδομένα μπορεί να ζητηθεί ανά πάσα στιγμή από άτομα που έχουν καταγραφεί από το ΚΚΒΠ εφόσον προηγηθεί γραπτό αίτημα, το οποίο διαβιβάζεται χωρίς καθυστέρηση από τη Διεύθυνση στο ΥΠΑΝ για την εμπρόθεσμη ικανοποίησή του

3. Παρακαλώ όπως μελετηθεί προσεκτικά το περιεχόμενο της παρούσας εγκυκλίου αι μεριμνήσετε για την πλήρη συμμόρφωση με τις πρόνοιές της.



Δρ Μαρίνα Ιωάννου Χασάπη
Γενική Διευθύντρια

Κοιν.: Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα
Επίτροπο Προστασίας Δικαιωμάτων του Παιδιού
Παγκύπρια Συντονιστική Επιτροπή Σχολικών Εφορειών
Προέδρους Σχολικών Εφορειών
Παγκύπρια Συνομοσπονδία Ομοσπονδιών Συνδέσμων Γονέων Δημοσίων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης
Παγκύπρια Συνομοσπονδία Ομοσπονδιών Συνδέσμων Γονέων Σχολείων Δημοτικής Εκπαίδευσης
Παγκύπρια Συνομοσπονδία Ομοσπονδιών Συνδέσμων Γονέων και Κηδεμόνων Δημοσίων και Κοινοτικών Νηπιαγωγείων
ΟΕΛΜΕΚ
ΟΛΤΕΚ
ΠΟΕΔ