



**ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ**

1 Νοεμβρίου 2024

**Πρόσληψη Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου για τις ανάγκες του προγράμματος  
«Σύστημα Μαθήτειας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΣΜΕΕΚ)» του  
Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας**

Το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας ανακοινώνει ότι γίνονται δεκτές αιτήσεις για εργοδότηση πέντε (5) εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου, για την εκτέλεση καθηκόντων Εκπαιδευτή/Εκπαιδευτριάς (Κλ. Α8) και Ειδικού (Κλ. Α8) στο Σύστημα Μαθητείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΣΜΕΕΚ) για τη σχολική χρονιά 2024-2025.

**1. Καθήκοντα και Ευθύνες:**

**1.1 Οι εκπαιδευτές του ΣΜΕΕΚ θα έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις/καθήκοντα:**

- συνεργασία με τον Διευθύνοντα της Προπαρασκευαστικής Μαθητείας (ΠΜ) και με τους Επαρχιακούς Υπευθύνους του προγράμματος του Κεντρικού Κορμού Μαθητείας (ΚΚΜ), τις Διευθύνσεις των ΤΕΣΕΚ και τα μέλη της Μονάδας Διαχείρισης της Αρμόδιας Αρχής,
- μέριμνα για τα επίπεδα επίδοσης των μαθητών ή και των μαθητευόμενων στα μαθήματα/εργαστήρια που διδάσκουν και για τη συμπεριφορά τους γενικά μέσα στην τάξη/ενδοεπιχειρησιακή κατάρτιση,
- τήρηση των κανονισμών λειτουργίας των Σχολών όπου εργοδοτούνται, συμμόρφωση στις εντολές/οδηγίες/υποδείξεις του Διευθύνοντος/Επαρχιακού Υπεύθυνου καθώς επίσης και στις εκάστοτε ισχύουσες εκπαιδευτικές διατάξεις (νόμους, εγκυκλίους κ.λπ.) και τις σχετικές αποφάσεις και οδηγίες των Προϊσταμένων Αρχών,
- παρουσία σε συνεδρίες τις οποίες συγκαλεί ο Διευθύνων/Επαρχιακός Υπεύθυνος, είτε προ της έναρξης του μαθήματος/δραστηριότητας είτε μετά το πέρας του μαθήματος/δραστηριότητας,
- συμπλήρωση των εντύπων καταγραφής χρόνου με την εποπτεία του Διευθύνοντος/Επαρχιακού Υπεύθυνου,
- διδασκαλία βάσει των εγκεκριμένων αναλυτικών προγραμμάτων των μαθημάτων/ειδικεύσεων,
- τήρηση του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησής τους,
- συμπλήρωση του παρουσιολογίου των μαθητών/μαθητευόμενων, του εντύπου διδαχθείσας ύλης και υπογραφή στο παρουσιολόγιο του προσωπικού,
- διεξαγωγή τουλάχιστον ενός διαγωνίσματος ανά τετράμηνο, αντίγραφο του οποίου υποβάλλεται στο Διευθύνοντα/Επαρχιακό Υπεύθυνο. Επίσης, παράδοση των αποτελεσμάτων των διαγωνισμάτων στο Διευθύνοντα/Επαρχιακό Υπεύθυνο,
- τήρηση αρχείου διδαχθείσας ύλης και ενημέρωση επί τακτικής βάσης των εκπαιδευτικών φακέλων των μαθητών/μαθητευόμενων,
- ανάληψη καθηκόντων θεματοθέτη/τριας, διορθωτή/διορθώτριας και αναβαθμολογητή στις Τελικές Γραπτές Εξετάσεις με οδηγίες των Προϊσταμένων,
- τήρηση όλων των διατάξεων των νομοθεσιών για την υγεία, ασφάλεια και προστασία

των παιδιών όπως και για την τήρηση του την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και να εφαρμόζεται ο γενικός κανονισμός της ΕΕ για την προστασία δεδομένων (ΓΚΠΔ) που κατέχουν για τους μαθητές/μαθητευόμενους και τις οικογένειες τους στο πλαίσιο των καθηκόντων τους,

- τήρηση και ενημέρωση των εντύπων καταγραφής χρόνου και διδαχθείσας ύλης, τα οποία παραδίδει την τελευταία εργάσιμη μέρα και μετά την ολοκλήρωση του τελευταίου μαθήματος στον Διευθύνοντα της ΠΜ ή του ΚΚΜ όπου έχει αναλάβει καθήκοντα,
- ετοιμασία σημειώσεων και άλλου εκπαιδευτικού υλικού που απαιτείται για διδακτικούς σκοπούς,
- διδασκαλία ή/και προσφορά συμβουλευτικών υπηρεσιών σύμφωνα με το περιεχόμενο και το χρονοδιάγραμμα του κάθε προγράμματος,
- εκτέλεση οποιωνδήποτε άλλων καθηκόντων του ανατεθούν.

1.2 Οι ειδικοί του ΣΜΕΕΚ θα έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις/καθήκοντα:

- προσφορά υπηρεσιών σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε σχολικής μονάδας,
- καταγραφή σε έντυπο των συνεδριών τις οποίες αναλαμβάνει,
- τήρηση χρονοδιαγραμμάτων όπως αυτά καθορίζονται από την Αρμόδια Αρχή και από τον Διευθυντή,
- τήρηση του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης από τα σχολεία,
- ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των χώρων στους οποίους διεξάγονται οι συνεδρίες, καθώς και της υλικοτεχνικής υποδομής των χώρων αυτών,
- ασφάλεια των δεδομένων που τυγχάνουν επεξεργασίας και προστασία των προσωπικών δεδομένων των συμμετεχόντων,
- χειρισμό θεμάτων που πιθανόν να προκύψουν κατά τη διάρκεια των συνεδριών,
- συνεργασία με τον Επαρχιακό Υπεύθυνο του προγράμματος του Κεντρικού Κορμού Μαθητείας (ΚΚΜ) και με τους Διευθύνοντες της Προπαρασκευαστικής Μαθητείας (ΠΜ), τις Διευθύνσεις των ΤΕΣΕΚ και τα μέλη της Μονάδας Διαχείρισης της Αρμόδιας Αρχής,
- συμμετοχή σε συντονιστικές συναντήσεις/πολυθεματικές που διοργανώνονται στο πλαίσιο του Προγράμματος,
- τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων (π.χ. για παράδοση εντύπων),
- τήρηση και ενημέρωση εγγράφων (έντυπο καταγραφής χρόνου και παρουσιολόγιο) και ό,τι άλλο ζητηθεί. Μέχρι την τελευταία εργάσιμη μέρα κάθε μήνα και μετά την ολοκλήρωση της τελευταίας συνεδρίας, ο εργοδοτούμενος θα υποβάλλει τα έντυπα (καταγραφής χρόνου, παρουσιολόγιο, ατομικό ωρολόγιο πρόγραμμα), στον Υπεύθυνο Συντονιστή εκάστου σχολείου, στο οποίο έχει αναλάβει συνεδρίες,
- οι Κοινωνικοί Λειτουργοί αναλαμβάνουν κατ' οίκον επισκέψεις κατόπιν τηλεφωνικής διευθέτησης,
- οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

2. Απαιτούμενα Προσόντα:

2.1 Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν για κάθε θέμα/αντικείμενο διδασκαλίας. Για σκοπούς της παρούσας διαδικασίας οι ανάγκες του Συστήματος στην Προπαρασκευαστική Μαθητεία (ΠΜ) και Κεντρικό Κορμό Μαθητείας (ΚΚΜ) απαιτούν τα εξής:

Θέμα/Αντικείμενο	Αριθμός Θέσεων	Επαρχία	Απαιτούμενα Προσόντα
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Τεχνολογία/Μηχανολογία</li> <li>• Τεχνολογία/Ηλεκτρολογία</li> <li>• Τεχνολογία/Τεχνολογία</li> <li>• Τεχνολογία/Επιπλοποιία</li> </ul>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ΠΜ Λεμεσού και ΠΜ Λάρνακας (συνολικά 21 διδακτικές περιόδοι εβδομαδιαίως)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρώτο (βασικό) πτυχίο Πανεπιστημιακού Επιπέδου στο αντικείμενο ή στην ειδικότητα</li> </ul>
Συμβουλευτική και Επαγγελματική Αγωγή	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ΠΜ Λευκωσίας (8 διδακτικές περιόδοι εβδομαδιαίως)</li> <li>• ΠΜ και ΚΚΜ Λάρνακας (19,6 διδακτικές περιόδοι εβδομαδιαίως <u>τουλάχιστον μέχρι 09/02/2025</u> και 5,3 διδακτικές περιόδοι εβδομαδιαίως μέχρι 30/06/2025)</li> <li>• ΠΜ και ΚΚΜ Πάφου (19,6 διδακτικές περιόδοι εβδομαδιαίως)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο Πανεπιστημιακού Επιπέδου το οποίο δίνει στον υποψήφιο δικαίωμα διορισμού στη θέση καθηγητή/εκπαιδευτή στη δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία στις κλίμακες Α8, Α10 και Α11, και</li> <li>• Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο στην Επαγγελματική Καθοδήγηση ή/και τη Συμβουλευτική ή/και τον Επαγγελματικό Προσανατολισμό, διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους</li> </ul>
Κοινωνική Εργασία	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ΠΜ Λεμεσού (19,6 διδακτικές περιόδοι εβδομαδιαίως)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δίπλωμα Ανώτερης Εκπαίδευσης, με κύριο θέμα την κοινωνική εργασία, δυνάμει του περί Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών Ανώτερης και Ανώτατης Εκπαίδευσης και Παροχής Σχετικών Πληροφοριών Νόμου, μετά από τριετή τουλάχιστον εκπαίδευση στην Κοινωνική Εργασία, και</li> <li>• Άδεια άσκησης επαγγέλματος κοινωνικού λειτουργού που είναι σε ισχύ και Πιστοποιητικό Εγγραφής στην Κύπρο ή από ισότιμο Σώμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στον τομέα της Κοινωνικής Εργασίας</li> </ul>

2.2 Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας.

2.3 Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρσία.

3. Η μοριοδότηση και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων έχουν ως ακολούθως:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ
1.	Βαθμός Πτυχίου πανεπιστημιακού επιπέδου (μόνο για ένα ακαδημαϊκό τίτλο)	Μέχρι 3 μονάδες <ul style="list-style-type: none"><li>• Άριστα 3 μονάδες</li><li>• Λίαν Καλώς 2 μονάδες</li><li>• Καλώς ή όταν δεν αναγράφεται βαθμός 1 μονάδα</li></ul>
2.	Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα	Μέχρι 3 μονάδες <ul style="list-style-type: none"><li>• Διδακτορικό Δίπλωμα (PhD) 3 μονάδες</li><li>• Μεταπτυχιακό Δίπλωμα (Επιπέδου Μάστερ) 2 μονάδες</li><li>• Πιστοποιητικό Μεταπτυχιακών Σπουδών 1 μονάδα</li></ul>
3.	Εκπαιδευτική εμπειρία	Μέχρι 8 μονάδες (1) Εκπαιδευτική εμπειρία, που αποκτήθηκε κατά την περίοδο 01/01/2016-31/12/2023, σε Εκπαιδευτικά ή άλλα ιδρύματα ή οργανισμούς και αναγνωρίζεται από την Ε.Ε.Υ. όπως πιο κάτω (μέχρι 8 μονάδες): i. 1 μονάδα για κάθε συμπληρωμένο έτος εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας, ii. $1/12 \times 1$ μονάδα για κάθε συμπληρωμένο μήνα, με μέγιστο αριθμό μηνών που μοριοδοτούνται τους 96 μήνες ή/και (2) Διδακτική εμπειρία, που αποκτήθηκε κατά την περίοδο 01/09/2015-31/08/2023, σε Προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν. ή/και Αναγνωρισμένα Ιδρύματα Ανώτερης ή Ανώτατης Εκπαίδευσης ή/και σε Δημόσια ή Ιδιωτικά Σχολεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως πιο κάτω για κάθε σχολικό έτος i. εμπειρία $\leq 2$ μήνες ανά πρόγραμμα/εκπαιδευτικό ίδρυμα= 0 μονάδες ii. 2 μήνες < εμπειρία $\leq 5$ μήνες ανά πρόγραμμα/εκπαιδευτικό ίδρυμα = 0,50 μονάδες iii. 5 μήνες < εμπειρία ανά πρόγραμμα/εκπαιδευτικό ίδρυμα = 1 μονάδα Σημειώσεις: * Μοριοδοτείται η εκπαιδευτική πείρα στα εξής θέματα: Τεχνολογία/Μηχανολογία, Τεχνολογία/Ηλεκτρολογία, Τεχνολογία/Επιπλοποιία, Τεχνολογία/Τεχνολογία, Συμβουλευτική και Επαγγελματική Αγωγή, Κοινωνική Εργασία, **Η μοριοδότηση της εμπειρίας που αποκτήθηκε σε διάφορα προγράμματα και αναγνωρισμένα

		εκπαιδευτικά ιδρύματα υπολογίζεται αθροιστικά σε ένα σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μονάδων ανά σχολικό έτος τη 1 μονάδα [αφορά μόνο το σημείο (2)]. ***Η συνολική εκπαιδευτική εμπειρία υπολογίζεται αθροιστικά με μέγιστο αριθμό μονάδων τις οκτώ (8).
4.	Διδακτική εμπειρία	Μέχρι 4 μονάδες Διδακτική εμπειρία, που αποκτήθηκε κατά την περίοδο 01/09/2015-31/08/2023, στο «Σύστημα Μαθητείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΣΜΕΕΚ)» όπως πιο κάτω για κάθε σχολικό έτος: i. εμπειρία $\leq 2$ μήνες ανά πρόγραμμα/εκπαιδευτικό ίδρυμα= 0 μονάδες ii. 2 μήνες < εμπειρία $\leq 5$ μήνες ανά πρόγραμμα/εκπαιδευτικό ίδρυμα = 0,25 μονάδες iii. 5 μήνες < εμπειρία ανά πρόγραμμα/εκπαιδευτικό ίδρυμα = 0,5 μονάδες
5.	Επιπρόσθετα Προσόντα – Επαγγελματική Πείρα	Μέχρι 4 μονάδες Επαγγελματική εμπειρία που αποκτήθηκε κατά την περίοδο 01/01/2016-31/12/2023 στην ειδικότητα για την οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον, όπως πιο κάτω για κάθε ημερολογιακό έτος i. εμπειρία $\leq 4$ μήνες = 0,2 μονάδες ii. 4 μήνες < εμπειρία $\leq 8$ μήνες = 0,4 μονάδες iii. 8 μήνες < εμπειρία $\leq 12$ μήνες = 0,6 μονάδες Σημειώσεις * Μοριοδοτείται η επαγγελματική εμπειρία στα εξής θέματα: Τεχνολογία/Μηχανολογία, Τεχνολογία/Ηλεκτρολογία, Τεχνολογία/Επιπλοποιία, Τεχνολογία/Τεχνολογία, Συμβουλευτική και Επαγγελματική Αγωγή, Κοινωνική Εργασία. **Παράλληλη υπηρεσία σε περισσότερες από μία εργασίες, δε θα λογίζεται αθροιστικά.

#### 4. Υποβολή αιτήσεων

- 4.1 Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν την Αίτηση Για Απασχόληση Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου (EOX), η οποία επισυνάπτεται.
- 4.2 Η συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη Αίτηση για Απασχόληση Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου και τα απαραίτητα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις/στοιχεία θα πρέπει να υποβληθούν ηλεκτρονικά ως ενιαίο αρχείο pdf στην ηλεκτρονική διεύθυνση [sathanasopoulou@moec.gov.cy](mailto:sathanasopoulou@moec.gov.cy) **μέχρι 08/11/2024 και ώρα 14:00**. Στο θέμα του μηνύματος θα πρέπει να αναγράφεται «Αίτηση EOX για τη θέση Εκπαιδευτή/Ειδικού στο ΣΜΕΕΚ». Τα πρωτότυπα έγγραφα θα πρέπει να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο.
- 4.3 Τονίζεται ότι οι αιτήσεις οι οποίες δεν είναι πλήρως - ορθώς συμπληρωμένες, δεν είναι υπογραμμένες ή/και δε συνοδεύονται από όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά για τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα με βάση τις απαιτήσεις του έντυπου αίτησης θα απορρίπτονται και δεν θα εξετάζονται.

## 5. Σημειώσεις:

- 5.1 Οι αιτητές/ριες πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές
- 5.2 Η πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας διαπιστώνεται με βάση τα αποδεκτά τεκμήρια που κατέχει ο υποψήφιος και που απαιτεί η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας. Κατάλογος των «Τεκμηρίων Γνώσης Γλωσσών» υπάρχει αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ([www.psc.gov.cy](http://www.psc.gov.cy)).
- 5.3 Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν αντίγραφο του πτυχίου/διπλώματος/μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών μαζί με το αντίγραφο της αναλυτικής βαθμολογίας (σε περίπτωση που δεν αναγράφεται βαθμός στο πτυχίο τους) μεταφρασμένο στα Ελληνικά από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών (ΠΙΟ) (εξαιρουμένων των πτυχίων/διπλωμάτων που είναι στην αγγλική γλώσσα).
- 5.4 Όλα τα πιστοποιητικά των Πτυχίων/Διπλωμάτων, καθώς και των μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών θα πρέπει να είναι από αξιολογημένα προγράμματα σπουδών και αναγνωρισμένα από το ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από ενδιαφερόμενους αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ισοτιμίας ΚΑΙ Αντιστοιχίας του πτυχίου τους από το Κ.Υ.Σ.Α.Τ.Σ., εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο.
- 5.5 Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν για όσα χρόνια διεκδικούν εμπειρία τα πιο κάτω:
- Εκπαιδευτική / διδακτική / επαγγελματική εμπειρία σε Εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό, η οποία αναγνωρίζεται από Ε.Ε.Υ.  
Οι ενδιαφερόμενοι που είναι εγγεγραμμένοι στους Πίνακες Διοριστέων /Διορισίμων της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας δεν απαιτείται να προσκομίσουν οτιδήποτε για την πιστοποίησή της. Η εξακρίβωση θα γίνει εσωτερικά από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.  
Όσοι ενδιαφερόμενοι δε συμπεριλαμβάνονται στους καταλόγους Διοριστέων /Διορισίμων της Ε.Ε.Υ. ή συμπεριλαμβάνονται, αλλά δεν έχουν αιτηθεί αναγνώριση της υπηρεσίας τους σε αναγνωρισμένα/εγκεκριμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα, θα πρέπει να υποβάλουν μαζί με την αίτηση:  
α) Βεβαίωση από το εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό με ακριβείς ημερομηνίες (ημέρα/μήνα/έτος) έναρξης και τερματισμού διδακτικής εργοδότησης, περιόδους εβδομαδιαίας εργοδότησης και διάρκεια της διδακτικής περιόδου σε λεπτά. Σε περίπτωση μερικής απασχόλησης σε Σχολές Ανώτερης/Ανώτατης Εκπαίδευσης να καθορίζεται το πλήρες ωράριο διδακτικής απασχόλησης της θέσης.  
β) Αναλυτική κατάσταση εισφορών στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, για τις περιόδους εργοδότησης σε κάθε εκπαιδευτικό ή άλλο ίδρυμα ή οργανισμό και βεβαίωση από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στην οποία να φαίνονται οι εργοδότες, στους οποίους ο αιτητής ήταν δηλωμένος ως μισθωτό πρόσωπο, καθώς και η περίοδος κατά την οποία εργάστηκε σε αυτούς.
  - Διδακτική εμπειρία σε Προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν.  
Οι ενδιαφερόμενοι που διεκδικούν εμπειρία σε Προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν δεν απαιτείται να προσκομίσουν οτιδήποτε για την πιστοποίησή της. Η εξακρίβωση θα γίνει εσωτερικά από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού νοουμένου ότι έχει δηλωθεί στη σχετική αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
  - Επαγγελματική εμπειρία στο θέμα για το οποίο εκδηλώνεται ενδιαφέρον  
Οι ενδιαφερόμενοι που διεκδικούν επαγγελματική εμπειρία (τεχνική ή πρακτική εμπειρία) θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Βεβαίωση από τον εργοδότη στην οποία θα υπάρχει περιγραφή του εργασιακού καθεστώτος και των καθηκόντων.

β) Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Υ.Κ.Α.) για κάθε έτος υπηρεσίας.

5.6 Νοείται ότι σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος έχει εργαστεί στο εξωτερικό οφείλει να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά από την Αρμόδια Αρχή της χώρας που εργάστηκε. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Ανάδοχου, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εργασίας ή εγκατάστασής του.

5.7 Παράλληλη υπηρεσία σε περισσότερες εργασίες από μία δεν θα υπολογίζεται αθροιστικά.

5.8 Μοριοδοτείται διδακτική εμπειρία στα εξής Προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν.:

- Επιμορφωτικά Κέντρα (Ε.Κ.)
- Ενιαία Ολοήμερα Σχολεία (Ε.Ο.Σ.)
- Προαιρετικά Ολοήμερα Σχολεία (Π.Ο.Σ.)
- Θερινά Δημόσια Σχολεία (Θ.Δ.Σ.)
- Κρατικά Ινστιτούτα Επιμόρφωσης (Κ.Ι.Ε.)
- Δράσεις Κοινωνικής και Σχολικής Ένταξης (ΔΡΑ.Σ.Ε.)/Ζώνες Εκπαιδευτικής Προτεραιότητας (Ζ.Ε.Π.)
- Μουσικά Σχολεία
- Ναυτιλιακά Επαγγέλματα σε Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης
- Μεταλλουργικά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Μ.Ι.Ε.Ε.Κ.)
- Αισθητική σε Τεχνικές και Επαγγελματικές Σχολές Εκπαίδευσης και Κατάρτισης
- Προγράμματα Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΠΔΒΕΕΚ) (Απογευματινά και Βραδινά Μαθήματα Τεχνικών Σχολών)
- Σύστημα Μαθητείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΣΜΕΕΚ) [Νέα Σύγχρονη Μαθητεία (Ν.Σ.Μ.)]
- Αθλητικά Σχολεία

5.9 Στην περίπτωση που μετά την αξιολόγηση των αιτήσεων και τη μοριοδότηση, με βάση τα πιο πάνω κριτήρια αξιολόγησης, προκύπτει ισοβαθμία, τότε οι ισοβαθμούντες θα κατατάσσονται με βάση το βαθμό του πτυχίου (θα πρέπει να προσκομιστεί με την αίτηση). Σε περίπτωση περαιτέρω ισοβαθμίας θα γίνεται κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που ισοβαθμούν.

6. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των αιτήσεων που θα παραληφθούν, θα ετοιμαστεί Πίνακας υποψηφίων κατά σειρά προτεραιότητας, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης, όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα Προκήρυξη. Αναλόγως της σειράς της κατάταξης στον κατάλογο που θα δημιουργηθεί για τη θέση, θα γίνει και η πρόσληψη του υποψηφίου για να καλυφθούν οι ανάγκες του Συστήματος. Σε περίπτωση πρόωρης διακοπής του συμβολαίου του επιτυχόντα, η θέση θα συμπληρώνεται από τους επιτυχόντες κατά σειρά κατάταξης στον σχετικό κατάλογο
7. Οι προσληφθέντες είναι δυνατό να εργάζονται και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της δημόσιας υπηρεσίας, ανάλογα με τις ανάγκες του Συστήματος, το σύνολο, όμως, των ωρών εργασίας δεν θα υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών εργασίας την εβδομάδα.
8. Η διάρκεια εργοδότησης αφορά την περίοδο από την ημερομηνία πρόσληψης μέχρι και τις 16/06/2025 για τους Εκπαιδευτές και τις 30/06/2025 για τους Ειδικούς.
9. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστείλονται στο τηλέφωνο 22806368 ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση [sathanasopoulou@moec.gov.cy](mailto:sathanasopoulou@moec.gov.cy).