



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ
Γραφείο Γενικού Διευθυντή



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Κύπρος—το αύριο
ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Αρ.Φακ.: 04.02.003.003.007

10 Νοεμβρίου 2025

Προς όλους/όλες τους/τις μαθητές/μαθήτριες
Δημόσιων Δημοτικών και Γυμνασίων
και τους γονείς/κηδεμόνες τους

**ΘΕΜΑ: Επιχορήγηση αγοράς Ταμπλέτας για μαθητές/τριες Γ΄ Δημοτικού και
Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή για μαθητές/τριες Β΄ Γυμνασίου**

Στο πλαίσιο του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και ειδικότερα μέσω του έργου «Ψηφιακός Μετασχηματισμός Σχολικών Μονάδων για την Ενίσχυση των Ψηφιακών Δεξιοτήτων και των Δεξιοτήτων που σχετίζονται με την εκπαίδευση STEM», το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας θα προχωρήσει στην επιχορήγηση για την αγορά Ταμπλετών και Φορητών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών.

Η υλοποίηση της παρούσας δράσης, στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της διδασκαλίας και της μάθησης, επικεντρώνεται στην ενδυνάμωση των μαθητών και μαθητριών με τα κατάλληλα ψηφιακά εργαλεία. Η ενέργεια αυτή αποσκοπεί στην ανάπτυξη των ψηφιακών δεξιοτήτων των μαθητών/μαθητριών, ώστε να είναι σε θέση να ανταποκριθούν στις σύγχρονες απαιτήσεις της εκπαιδευτικής διαδικασίας αλλά και της καθημερινής ζωής. Μέσα από την απόκτηση ταμπλέτας ή φορητού υπολογιστή, οι μαθητές/μαθήτριες ενισχύονται τόσο στην πρόσβαση στη γνώση όσο και στη χρήση σύγχρονων τεχνολογικών μέσων, προωθώντας την αποτελεσματική συμμετοχή στη μαθησιακή διαδικασία.

Το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας θα παραχωρήσει χορηγία €100 για την αγορά Ταμπλετών σε μαθητές και μαθήτριες που φοιτούν στη Γ΄ τάξη των Δημόσιων Δημοτικών Σχολείων, καθώς και χορηγία €300 για την αγορά Φορητών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών σε μαθητές και μαθήτριες που φοιτούν στη Β΄ τάξη των Δημόσιων Γυμνασίων Μέσης Εκπαίδευσης. **Η επιχορήγηση αυτή θα χορηγηθεί στις οικογένειες που λαμβάνουν Επίδομα Τέκνου.**

Πιο κάτω παρατίθενται οι κατευθυντήριες γραμμές αγοράς και περιγράφεται η διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί από όλους/ες τους/τις δικαιούχους.

1. Κατευθυντήριες γραμμές αγοράς:

- 1.1. Το έργο θα καλύψει την επιχορήγηση μόνο για την αγορά καινούριας Ταμπλέτας (tablet) ή καινούριου Φορητού Η/Υ (τύπου laptop) που συνάδουν με όλες τις σχετικές πρόνοιες της Κυπριακής Νομοθεσίας και είναι συμβατά με τις ελάχιστες προδιαγραφές που καθορίστηκαν από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, μαζί με το συνοδευτικό λογισμικό σύστημα.

Οι ελάχιστες προδιαγραφές για τον Φορητό Η/Υ φαίνονται στον πιο κάτω πίνακα:

<u>ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΟΡΗΤΟΥ Η/Υ</u>		
A/A	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1.	Μητρική Κάρτα	
	Υποστηριζόμενα Είδη Μνήμης RAM	DDR4 SDRAM
2.	Σκληρός Δίσκος	
	Χωρητικότητα	>= 128 SSD ή M.2
3.	Οθόνη	
	Διαγώνια Ορατή Επιφάνεια	>= 13,3"
	Ανάλυση	1280 x 800
4.	Μικροεπεξεργαστής	
	Εσωτερική Συχνότητα Ρολογιού (GHz)	2.0 GHz
	Αριθμός Πυρήνων (Cores)	2
	Μέγεθος μνήμης Cache	3MB
5.	Μνήμη Τυχαίας Προσπέλασης (RAM)	
	Χωρητικότητα	4GB
	Ταχύτητα	2133Mhz
6.	Συνδέσεις	
	WLAN	Wi-Fi 802.11 b/g/n
7.	Επαφές	
	USB 2.0 ή ανώτερη	1
	USB 3.0 ή ανώτερη	1
8.	Λογισμικά	
	Λειτουργικό Σύστημα	Επιλογής του μαθητή/μαθήτριας (Windows 10 ή Mac OS X Yosemite ή Mac OS Sierra ή ισοδύναμο τελευταία έκδοση εγκατεστημένο πριν την παράδοση)
9.	Εγγύηση από πωλητή	2 Χρόνια

Οι ελάχιστες προδιαγραφές για την Ταμπλέτα φαίνονται στον πιο κάτω πίνακα:

<u>ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΑΜΠΛΕΤΑΣ</u>		
A/A	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1.	Μικροεπεξεργαστής	
	Ταχύτητα, τουλάχιστον ενός Επεξεργαστή (GHz)	≥ 2.0 GHz
	Αριθμός Πυρήνων (Cores)	8
2.	Χωρητικότητα	
	Χωρητικότητα	≥ 64 GB
3.	Μνήμη Τυχαίας Προσπέλασης (RAM)	
	Χωρητικότητα	≥ 4 GB
4.	Οθόνη	
	Διαγώνια Ορατή Επιφάνεια	≥ 10 "
	Τεχνολογία	$\geq 1280 \times 800$ ή $\geq 1366 \times 768$
5.	Συνδέσεις	
	WLAN	Wi-Fi 802.11 b/g/n
	Bluetooth	NAI
6.	Μπαταρία	
	Τύπος	Li-ion Polymer
	Εύρος Μπαταρίας	5000+ mAh
7.	Φωτογραφική Μηχανή	
	Μπροστά/Πίσω	5Mp/8Mp
8.	Λογισμικά	
	Λειτουργικό Σύστημα	Επιλογής του μαθητή/μαθήτριας (Android 10 ή iOS 12.0 ή ισοδύναμο τελευταία έκδοση εγκατεστημένο πριν την παράδοση)
9.	Εγγύηση από πωλητή	2 Χρόνια

1.2. Οι δικαιούχοι μπορούν να προμηθεύονται την ταμπλέτα ή τον φορητό ηλεκτρονικό υπολογιστή από προμηθευτή/εταιρεία της δικής τους επιλογής.

2. Διαδικασία αίτησης:

2.1. Το σχολείο ενημερώνει **άμεσα** τους γονείς/κηδεμόνες των παιδιών που φοιτούν στην Γ΄ τάξη Δημοσίων Δημοτικών Σχολείων και στη Β΄ τάξη Δημοσίων Γυμνασίων Μέσης Εκπαίδευσης και παραδίδει σε όλους το επισυναπτόμενο έντυπο Αίτησης Επιχορήγησης που πρέπει να συμπληρωθεί από τους γονείς/κηδεμόνες που είναι λήπτες επιδόματος τέκνου. Επισημαίνεται ότι στο έντυπο Αίτησης ο γονέας/κηδεμόνας δηλώνει ότι είναι λήπτης επιδόματος τέκνου.

Η Γραμματεία του Σχολείου παραλαμβάνει τις αιτήσεις, συμπληρώνει κατάλογο με τα στοιχεία των αιτητών/ριών στο σχετικό επισυναπτόμενο αρχείο και το αποστέλλει στην ηλεκτρονική διεύθυνση msergides@moec.gov.cy μέχρι τη **Δευτέρα 17 Νοεμβρίου 2025**.

2.2. Στη συνέχεια, το Υφυπουργείο Προνοίας εγκρίνει τους/τις αιτητές/αιτήτριες και το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας αποστέλλει στο κάθε σχολείο κατάλογο με τους εγκεκριμένους από το Υφυπουργείο Προνοίας γονείς/κηδεμόνες.

2.3. Το σχολείο ενημερώνει όλους/ες τους/τις αιτητές/αιτήτριες κατά πόσο έχουν εγκριθεί και παραδίδει στους/στις εγκεκριμένους/ες από το Υφυπουργείο Προνοίας γονείς/κηδεμόνες αντίγραφο της Αίτησης Επιχορήγησης που φέρει σφραγίδα του σχολείου και υπογραφή του/της Διευθυντή/Διευθύντριας του σχολείου και το απαραίτητο επισυναπτόμενο έντυπο Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές

3. Διαδικασία Αγοράς:

3.1. Στη συνέχεια, κάθε δικαιούχος θα προβαίνει στην αγορά και παραλαβή του Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή της Ταμπλέτας από προμηθευτή/εταιρεία της επιλογής του/της. Ο προμηθευτής/εταιρεία θα πρέπει να συμπληρώσει τη Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές.

3.2. Μετά την αγορά, οι δικαιούχοι μαθητές/μαθήτριες θα πρέπει να προσκομίσουν συμπληρωμένη τη Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές και την πρωτότυπη νόμιμη απόδειξη αγοράς στις Γραμματείες των Σχολείων τους το αργότερο μέχρι τη **Δευτέρα 16 Φεβρουαρίου 2026**.

3.4. Η σχετική νόμιμη απόδειξη αγοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα πιο κάτω στοιχεία:

- Όνομα και αριθμό ταυτότητας γονέα/κηδεμόνα
- Όνομα, αριθμό ταυτότητας και αριθμό μητρώου μαθητή/μαθήτριας
- Ημερομηνία παραγγελίας
- Χαρακτηριστικά του προϊόντος (κατασκευαστής, μοντέλο/ονομασία και σειριακό αριθμό προϊόντος)
- Όνομα και υπογραφή εκδότη/ριας της απόδειξης
- Περίοδο εγγύησης.

3.5. Η Γραμματεία του Σχολείου θα ελέγχει και θα προωθεί όλα τα παραληφθέντα (Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές και πρωτότυπη απόδειξη) στην οικεία Σχολική Εφορεία.

3.6. Η οικεία Σχολική Εφορεία θα ελέγχει όλα τα παραληφθέντα και θα εκδίδει επιταγή στο όνομα του γονέα/κηδεμόνα. Η σχετική επιταγή θα αναγράφει το ποσό της επιχορήγησης και όχι της αγοράς. Σε περίπτωση που η αγορά έχει μικρότερο κόστος από το ποσό που καλύπτεται από το ποσό του μέτρου στήριξης, τότε στην επιταγή θα αναγράφεται το ακριβές ποσό της αγοράς

3.7. Η οικεία Σχολική Εφορεία αποστέλλει την επιταγή στο σχολείο, το οποίο ενημερώνει σχετικά τον γονέα/κηδεμόνα.

3.8. Ο/Η διευθυντής/διευθύντρια του σχολείου θα παραδίδει την σχετική επιταγή στον γονέα/κηδεμόνα οι οποίοι και θα πρέπει να υπογράψουν την επισυναπτόμενη Βεβαίωση Παραλαβής Επιταγής το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή 3 Απριλίου 2026**.

4. Διαδικασία Παραγγελίας:

4.1. Κάθε δικαιούχος προβαίνει στην παραγγελία του Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή της Ταμπλέτας από προμηθευτή/εταιρεία της επιλογής του/της, προσκομίζοντας τη Βεβαίωση Φοίτησης. Σε περίπτωση που η τιμή του Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή της Ταμπλέτας υπερβαίνει το ποσό της επιχορήγησης, ο δικαιούχος καλύπτει τη διαφορά της τιμής του Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή της Ταμπλέτας από το ποσό της επιχορήγησης. Ο προμηθευτής/εταιρεία θα πρέπει να συμπληρώσει τη Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές και να εκδώσει νόμιμη απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής που αντιστοιχεί στη διαφορά της τιμής του Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή της Ταμπλέτας από το ποσό της επιχορήγησης.

4.2. Μετά την παραγγελία, οι δικαιούχοι μαθητές/μαθήτριες θα πρέπει να προσκομίσουν συμπληρωμένη τη Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές, το πρωτότυπο τιμολόγιο και τη νόμιμη απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής στις Γραμματείες των Σχολείων τους το αργότερο μέχρι τη **Δευτέρα 16 Φεβρουαρίου 2026**.

4.3. Το σχετικό τιμολόγιο θα πρέπει να περιλαμβάνει τα πιο κάτω στοιχεία:

- Όνομα και αριθμό ταυτότητας γονέα/κηδεμόνα
- Όνομα, αριθμό ταυτότητας και αριθμό μητρώου μαθητή/μαθήτριας
- Ημερομηνία παραγγελίας
- Χαρακτηριστικά του προϊόντος (κατασκευαστής, μοντέλο/ονομασία και σειριακό αριθμό προϊόντος)
- Όνομα και υπογραφή εκδότη/ριας του τιμολογίου
- Περίοδο εγγύησης.

4.4. Η Γραμματεία του Σχολείου θα ελέγχει και θα προωθεί όλα τα παραληφθέντα (Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές, πρωτότυπο τιμολόγιο και νόμιμη απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής) στην οικεία Σχολική Εφορεία.

4.5. Η οικεία Σχολική Εφορεία θα ελέγχει όλα τα παραληφθέντα και θα εκδίδει επιταγή στο όνομα του προμηθευτή/εταιρείας. Η σχετική επιταγή θα αναγράφει το ποσό της επιχορήγησης και όχι της αγοράς. Σε περίπτωση που η αγορά έχει μικρότερο κόστος από το ποσό που καλύπτεται από το ποσό του μέτρου στήριξης, τότε στην επιταγή θα αναγράφεται το ακριβές ποσό της αγοράς.

4.6. Η οικεία Σχολική Εφορεία αποστέλλει την επιταγή στο σχολείο, το οποίο ενημερώνει σχετικά τον γονέα/κηδεμόνα.

4.7. Ο/Η διευθυντής/διευθύντρια του σχολείου θα παραδίδει την σχετική επιταγή στον γονέα/κηδεμόνα οι οποίοι και θα πρέπει να υπογράψουν την επισυναπτόμενη Βεβαίωση Παραλαβής Επιταγής το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή 3 Απριλίου 2026**.

4.8. Ο γονέας/κηδεμόνας θα παραδίδει την σχετική επιταγή στον/στην προμηθευτή/προμηθεύτρια και θα παραλαμβάνει τον φορητό ηλεκτρονικό υπολογιστή ή ταμπλέτα.

5. Η Γραμματεία του Σχολείου αποστέλλει ηλεκτρονικά όλες τις βεβαιώσεις παραλαβής επιταγής στην ηλεκτρονική διεύθυνση msergides@moec.gov.cy το αργότερο μέχρι τη **Δευτέρα 6 Απριλίου 2026**. (Θα ακολουθήσει ηλεκτρονικό μήνυμα με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο αποστολής των βεβαιώσεων).
6. Περισσότερες πληροφορίες είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας <https://www.moec.gov.cy>. Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να ζητήσουν περαιτέρω διευκρινίσεις στο τηλέφωνο 22800647. Επίσης, μπορούν να αποστέλλουν τα ερωτήματά τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση msergides@moec.gov.cy.



Γιώργος Παντελή
Γενικός Διευθυντής

Κοιν.: Διευθυντές/Διευθύντριες
Δημόσιων Δημοτικών και Γυμνασίων
Πρόεδροι Σχολικών Εφορειών