



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

ΜΟΝΑΔΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ
ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (Τ.Π.Ε.)

Αρ. Φακ.: 10.01.002.012.001
05.23.009.001
Αρ. Τηλ.: 22800775/799
Email: tpe-aposyrseis@schools.ac.cy

29 Ιανουαρίου 2026

Διευθυντές/Διευθύντριες
Σχολείων Δημοτικής, Μέσης Γενικής και
Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

**Θέμα: 1. Επικαιροποίηση της διαδικασίας
διαγραφής/απόσυρσης μη χρησιμοποιήσιμων ειδών
μηχανογραφικού εξοπλισμού των σχολικών μονάδων και
2. Υποβολή νέων αναγκών**

Έχω οδηγίες να αναφερθώ στο πιο πάνω θέμα και να σας πληροφορήσω για τις αλλαγές και τροποποιήσεις που έχουν επέλθει στη διαδικασία διαγραφής ή απόσυρσης πεταλαιωμένου, απαρχαιωμένου και μη λειτουργικού μηχανογραφικού εξοπλισμού των σχολικών μονάδων και υποβολής νέων αναγκών.

Η διαδικασία διαγραφής ή απόσυρσης του εξοπλισμού θα πραγματοποιείται σύμφωνα με την παρούσα εγκύκλιο, μέσω του **Συστήματος Διαχείρισης Εξοπλισμού (Σ.Δ.Ε.)**, το οποίο έχει τεθεί σε λειτουργία από τη σχολική χρονιά 2023-2024. Σημειώνεται ότι η εγκύκλιος γπρ16318 καταργείται.

Για τη διευκόλυνση των σχολικών μονάδων, η υποβολή αιτήσεων απόσυρσης εξοπλισμού μπορεί να πραγματοποιείται καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Έτσι, διασφαλίζεται η συνεχής δυνατότητα καταγραφής των αναγκών και διεκπεραίωσης των σχετικών διαδικασιών, όποτε προκύπτει ανάγκη.

Ωστόσο, ως **περίοδος μελέτης αιτήσεων για απόσυρση εξοπλισμού** καθορίζεται το διάστημα **Σεπτεμβρίου – Δεκεμβρίου** κάθε σχολικής χρονιάς. Κατά την περίοδο αυτή εξετάζονται οι αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, ώστε οι σχολικές μονάδες να είναι προετοιμασμένες για την επόμενη διαδικασία, δηλαδή την υποβολή αναγκών. Για τη **φετινή σχολική χρονιά** τα αιτήματα απόσυρσης θα εξετάζονται **μέχρι τις 22 Φεβρουαρίου 2026**.

Η **περίοδος υποβολής αναγκών σε μηχανογραφικό εξοπλισμό** καθορίζεται μεταξύ **Ιανουαρίου – Φεβρουαρίου** κάθε σχολικής χρονιάς. Η συγκεκριμένη χρονική περίοδος επιλέγεται με στόχο να διασφαλιστεί επαρκής χρόνος για τον προγραμματισμό των απαραίτητων παραγγελιών, ώστε να καλυφθούν οι ανάγκες για την επόμενη σχολική χρονιά. Μέσω της διαδικασίας αυτής, οι σχολικές μονάδες έχουν τη δυνατότητα να



καταγράφουν και να υποβάλουν τα αιτήματά τους με οργανωμένο τρόπο, διευκολύνοντας την ορθή διαχείριση και κατανομή του εξοπλισμού.

Τα αιτήματα για μηχανογραφικό εξοπλισμό θα πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά ανά βαθμίδα εκπαίδευσης ως εξής:

Δημοτική Εκπαίδευση: Για την κάλυψη των αναγκών των σχολικών μονάδων σε μηχανογραφικό εξοπλισμό, παρακαλείστε να επικοινωνείτε με τον/τη Σύμβουλο Πληροφορικής του σχολείου σας. Ο/Η Σύμβουλος είναι υπεύθυνος/η για τη διαβίβαση των αιτημάτων στη Διεύθυνση Δημοτικής Εκπαίδευσης (Δ.Δ.Ε.), ενώ η Μονάδα Τ.Π.Ε. θα λαμβάνει απευθείας τις σχετικές κατανομές από τη Δ.Δ.Ε.

Μέση Γενική Εκπαίδευση: Οι αιτήσεις αποστέλλονται στη Διεύθυνση Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης (Δ.Μ.Γ.Ε.) στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου dme-tpe@schools.ac.cy, με παράλληλη κοινοποίηση στη Μονάδα Τ.Π.Ε. (tpe-techniki-stirixi@schools.ac.cy).

Μέση Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση: Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου tech-exoplismos@schools.ac.cy, με αντίστοιχη κοινοποίηση στη Μονάδα Τ.Π.Ε. (tpe-techniki-stirixi@schools.ac.cy).

Η αξιοποίηση του εξοπλισμού που έχει ήδη παραδοθεί στα σχολεία αποτελεί ζήτημα ύψιστης προτεραιότητας για τις διευθύνσεις των σχολικών μονάδων. Ο εξοπλισμός αυτός θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη κατά την υποβολή των αναγκών. Πρόσθετες διευκρινίσεις σχετικά με την αξιοποίηση του εξοπλισμού παρατίθενται στο επισυναπτόμενο «**Διευκρινίσεις για την αξιοποίηση εξοπλισμού που παραδόθηκε στο πλαίσιο της Σύμβασης ΓΔ01/21**» (Παράρτημα 3).

Επισημαίνεται ότι οι ανάγκες που υποβάλλονται στη Μονάδα Τ.Π.Ε. αξιολογούνται βάσει του καταχωρισμένου εξοπλισμού στο Σ.Δ.Ε. Κατά την αξιολόγηση των υποβαλλόμενων αναγκών, λαμβάνεται υπόψη το σύνολο του εξοπλισμού, καθώς και η αποτελεσματική αξιοποίησή του, ώστε η έγκριση για χορήγηση νέου εξοπλισμού να ανταποκρίνεται στις πραγματικές ανάγκες της σχολικής μονάδας.

Για τον σκοπό αυτό, **το Σ.Δ.Ε. απαιτείται να επικαιροποιείται έως το τέλος Φεβρουαρίου**. Σε περίπτωση που τα στοιχεία του Σ.Δ.Ε. δεν έχουν ενημερωθεί επαρκώς και δεν επιτρέπουν την ορθή αξιολόγηση των αναγκών, η εξέταση του σχετικού αιτήματος θα αναβάλλεται.

Όσον αφορά τον εξοπλισμό που έχει προγραμματιστεί για απόσυρση τη σχολική χρονιά 2025-2026, προς διαγραφή/απόσυρση παραμένει ο παρακάτω εξοπλισμός, ο οποίος είχε παραδοθεί στα σχολεία **έως και το έτος 2013 και δεν βρίσκεται πλέον σε χρήση:**

- Ηλεκτρονικοί υπολογιστές γραφείου
- Οθόνες ηλεκτρονικών υπολογιστών
- Φορητοί ηλεκτρονικοί υπολογιστές
- Σαρωτές (scanners)
- Εκτυπωτές

- Βιντεοπροβολείς
- Τεχνολογικός υποστηρικτικός εξοπλισμός για παιδιά με ειδικές ανάγκες.

Όλα τα μοντέλα που πρόκειται να διαγραφούν ή να αποσυρθούν έχουν ήδη επισημανθεί στο Σ.Δ.Ε., το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης: <https://schexoplismos.schools.ac.cy/>.

Κατά την Υποβολή Αίτησης για Διαγραφή ή Απόσυρση Μηχανογραφικού Εξοπλισμού, η μέχρι πρότινος «Δήλωση» από αρμόδιο τεχνικό αντικαθίσταται πλέον από την «Έκθεση Τεχνικής Αιτιολόγησης (ΕΤΑ)». Οι σχετικές οδηγίες περιλαμβάνονται στο συνημμένο Παράρτημα 5, όπου αναλύεται λεπτομερώς η διαδικασία υποβολής της αίτησης για διαγραφή ή απόσυρση του συγκεκριμένου εξοπλισμού.

Στην παρούσα εγκύκλιο επισυνάπτονται τα παρακάτω Παραρτήματα, περιλαμβανομένων των εντύπων που προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία:

- Παράρτημα 1: Οδηγός χρήσης του Συστήματος Διαχείρισης Εξοπλισμού (Σ.Δ.Ε.)
- Παράρτημα 2: Διαδικασία υποβολής αίτησης για απόσυρση/διαγραφή μηχανογραφικού εξοπλισμού
- Παράρτημα 3: Διευκρινίσεις για την αξιοποίηση εξοπλισμού που παραδόθηκε στο πλαίσιο της Σύμβασης ΓΔ01/21
- Παράρτημα 4: Υπόδειγμα αίτησης απόσυρσης
- Παράρτημα 5: Έκθεση Τεχνικής Αιτιολόγησης (ΕΤΑ)
- Παράρτημα 6: Έντυπο ΓΕΝ 36 (τετρασέλιδο έντυπο νέας μορφής)
- Παράρτημα 7: Έντυπο αναγνώρισης και παρακολούθησης μεταφοράς αποβλήτων

Οι σχετικές νομοθεσίες και κανονισμοί βρίσκονται στους πιο κάτω συνδέσμους:

- Ο περί αποβλήτων Νόμος του 2011 185(I)/2011
https://archeia.moec.gov.cy/mc/998/2011_1_185.pdf
- Οι περί αποβλήτων Νομοί του 2011 έως 2015 (Κ.Δ.Π. 73/2015)
https://archeia.moec.gov.cy/mc/998/2015_1_73.pdf
- Ο περί αποβλήτων Νόμος (Νόμοι 185(I) του 2011, 6(I) του 2012, 32(I) του 2014, 55(I) του 2014, 31(I) του 2015 και 3(I) του 2016 (Κ.Δ.Π. 31/2016)
https://archeia.moec.gov.cy/mc/998/2016_1_31.pdf

Πληροφορείστε ότι για την απόσυρση ή διαγραφή του εξοπλισμού στα σχολεία Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, τα Κρατικά Ινστιτούτα Επιμόρφωσης, τις Γραμματείες και τις Σχολικές Εφορείες, εξακολουθεί να ισχύει η διαδικασία σύμφωνα με τους Κανονισμούς Κυβερνητικών Αποθηκών.



Δρ Ηλίας Μαρκάτζις
Διευθυντής Μέσης Τεχνικής
και Επαγγελματικής
Εκπαίδευσης και
Κατάρτισης



Δρ Μάριος Στυλιανίδης
Διευθυντής
Δημοτικής Εκπαίδευσης



Δρ Γιώργος Κουτσίδης
Αναπληρωτής
Διευθυντής
Μέσης Γενικής
Εκπαίδευσης



Χρίστος Παπαδόπουλος
Προϊστάμενος Μονάδας
Τεχνολογιών,
Πληροφορίας και
Επικοινωνίας

Κοιν. : Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας
: Γενικό Λογιστή της Δημοκρατίας
: Διευθύντρια Λογιστικών Υπηρεσιών
: Διευθυντή Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών
: Διευθυντή Τμήματος Περιβάλλοντος
: Π.Λ.Ε. Επαρχιακά Γραφεία Παιδείας
: Πρώτη Διοικητική Λειτουργό Υ.Π.Α.Ν.
: Πρόεδρο Παγκύπριας Ομοσπονδίας Σχολικών Εφορειών
: Προέδρους Σχολικών Εφορειών