



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αρ. Φακ.: 05.24.003.002.002
: 07.11.007.001
: 07.10.006.001
Αρ. Τηλ.: 22800663
E-mail: dde@moec.gov.cy

2 Απριλίου 2026

ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΝ

Διευθυντές/Διευθύντριες
Δημοτικών Σχολείων και
Δημόσιων Νηπιαγωγείων

Θέμα: Ηλεκτρονική επιβεβαίωση εγγραφής μαθητών/ριών Δημοτικού Σχολείου (τάξεις Γ' - ΣΤ') και Νηπιαγωγείου (4 ⁴/₁₂ χρονών - 6 χρονών), για τη σχολική χρονιά 2026-2027

Αναφορικά με τα πιο πάνω, και σε συνέχεια της ταυτάριθμης εγκυκλίου με ημερ. 20.03.2026 (αρ. εγκυκλίου στο διαδίκτυο [γπρ19921](#)), πληροφορείστε τα ακόλουθα:

A. ΧΡΟΝΟΣ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

- Η επιβεβαίωση των εγγραφών, για τη σχολική χρονιά **2026-2027**, των μαθητών/ριών που θα φοιτήσουν στις τάξεις Γ' - ΣΤ' του Δημοτικού Σχολείου και των μαθητών/ριών υποχρεωτικής ηλικίας (4 ⁴/₁₂ - 6 χρονών) του Νηπιαγωγείου, θα πραγματοποιηθεί **ηλεκτρονικά από τις 21 μέχρι και τις 24 Απριλίου 2026**, χωρίς καμία παράταση.

B. ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ/ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ/ΑΝΑΣΤΟΛΕΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ/

- Έχει ολοκληρωθεί η εξέταση από τα οικεία Επαρχιακά Γραφεία Παιδείας (ΕΓΠ):
 - των αιτήσεων για τις εγγραφές/μετεγγραφές που δεν εξετάστηκαν τον Ιανουάριο,
 - των εκπρόθεσμων αιτήσεων πρώτης εγγραφής ή μετεγγραφής,
 - των ενστάσεων,
 - των εισηγήσεων για αναστολή φοίτησης και στασιμότητα.

Τα επηρεαζόμενα σχολεία και οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών έχουν ήδη ενημερωθεί ή θα ενημερωθούν εντός των ημερών. Όλα τα πιο πάνω στοιχεία θα καταχωριστούν, πριν από την επιβεβαίωση των εγγραφών, στην ηλεκτρονική πλατφόρμα διαχείρισης μαθητών/ριών από τα ΕΓΠ, ώστε το κάθε παιδί να είναι εγγεγραμμένο στο σχολείο που πρέπει και στην τάξη που πρέπει, για να μπορούν οι γονείς/κηδεμόνες να επιβεβαιώσουν τις συγκεκριμένες εγγραφές.



- Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, που δεν έχει ληφθεί απόφαση από το οικείο ΕΓΠ για το αν θα ανασταλεί η φοίτηση ενός παιδιού στο Δημοτικό Σχολείο ή αν θα παραμείνει στάσιμο, η επιβεβαίωση εγγραφής θα γίνει κανονικά στο σχολείο και στην τάξη, που με βάση την ηλικία του θα έπρεπε να φοιτήσει το παιδί.

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

- Η επιβεβαίωση των εγγραφών θα γίνει, όπως και πέρσι, ηλεκτρονικά για όλα τα παιδιά που θα φοιτήσουν στις τάξεις Γ΄ - ΣΤ΄ των Δημοτικών Σχολείων και για όλα τα παιδιά 4 ⁴/₁₂ - 6 χρονών (με ημερομηνία γέννησης 01/09/2020 - 30/04/2022) που θα φοιτήσουν στα Δημόσια Νηπιαγωγεία, καθώς και για τα παιδιά ηλικίας 4 ⁴/₁₂ - 4 ⁸/₁₂ χρονών (με ημερομηνία γέννησης 01/01/2022 – 30/04/2022) που θα φοιτήσουν στα Κοινοτικά Νηπιαγωγεία, τη νέα σχολική χρονιά 2026-2027.
- Η Πύλη Ηλεκτρονικής Επιβεβαίωσης Εγγραφών στη διεύθυνση <https://engrafes.moec.gov.cy/>, θα είναι προσβάσιμη σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες, ώστε να μπορούν να επιβεβαιώσουν ηλεκτρονικά την εγγραφή των παιδιών τους **από την Τρίτη, 21 μέχρι και την Παρασκευή, 24 Απριλίου 2026**. Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να μεταβούν στη συγκεκριμένη Πύλη και μέσω του διαδικτυακού Συνδέσμου (Banner) που θα ενεργοποιηθεί στον ιστότοπο του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΑΝ) www.moec.gov.cy.
- Παρακαλείστε, όπως αποστείλετε στους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών σας [καθώς και στους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών υποχρεωτικής ηλικίας (4 ⁴/₁₂ - 4 ⁸/₁₂) που θα φοιτήσουν σε Κοινοτικό Νηπιαγωγείο] το συνημμένο **Εγχειρίδιο Χρήσης**, στο οποίο καταγράφονται οι λεπτομέρειες της διαδικασίας επιβεβαίωσης της εγγραφής, σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή. Η αποστολή μπορεί να συνοδεύεται από σχετικό/ή μήνυμα/επιστολή του σχολείου, στο/στην οποίο/α να τονίζεται ότι η επιβεβαίωση θα πρέπει να γίνει το συγκεκριμένο τριήμερο **(21-24 Απριλίου 2026)** ηλεκτρονικά και ότι το σχολείο θα είναι στη διάθεση όλων των γονέων/κηδεμόνων για διευκόλυνσή τους, κατά την ηλεκτρονική επιβεβαίωση της εγγραφής των παιδιών τους, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
- Συγκεκριμένα, **στις 21-24 Απριλίου 2026** ο/η γονέας/κηδεμόνας θα πρέπει να ακολουθήσει την πιο κάτω διαδικασία με στόχο την επιβεβαίωση της εγγραφής του παιδιού του/της:
 1. Σύνδεση με την Πύλη Ηλεκτρονικής Επιβεβαίωσης Εγγραφών: <https://engrafes.moec.gov.cy/>
 2. Επιλογή του εικονιδίου **Επιβεβαίωση Εγγραφής**
 3. Καταχώριση από τον/τη γονέα/κηδεμόνα:
 - του αριθμού του κινητού του/της τηλεφώνου,
 - της ηλεκτρονικής του/της διεύθυνσης – e-mail (προαιρετικά),

- του αριθμού του Δελτίου Ταυτότητας του παιδιού του/της ή του διαβατηρίου ή του αριθμού ARC (ανάλογα με τον αριθμό ταυτοποίησης που είναι καταχωρισμένος στο σχολείο) και
- της ημερομηνίας γέννησης του παιδιού του/της με τη μορφή ηη/μμ/εεεε.

Επισημαίνεται ότι, αν οποιοδήποτε πεδίο απαιτεί να συμπληρωθούν γράμματα, αυτά πρέπει να καταχωριστούν με λατινικούς χαρακτήρες (**αγγλικό αλφάβητο**). Επίσης, **όλοι οι αριθμοί (προσωπικός αριθμός εγγραφής, διαβατήριο, ARC, τηλέφωνο) πρέπει να είναι γραμμένοι χωρίς κενά (spaces), χωρίς παύλες, καθέτους ή τελείες και χωρίς μηδενικά στην αρχή.**

4. Το Σύστημα θα προχωρεί αυτόματα στον έλεγχο και στην επιβεβαίωση των στοιχείων που καταχωρίστηκαν.
 - α) Με την ορθή καταχώριση των πιο πάνω πληροφοριών, το Σύστημα θα αποστείλει στο κινητό τηλέφωνο του/της γονέα/γονέως/κηδεμόνα/κηδεμόνος έναν Προσωρινό Κωδικό Πρόσβασης (OTP).
 - β) Στην περίπτωση που τα στοιχεία δεν καταχωρίστηκαν ορθά, θα εμφανίζεται μήνυμα για εκ νέου καταχώριση των απαραίτητων στοιχείων ή για επικοινωνία με το σχολείο του παιδιού για επιβεβαίωση των πιο πάνω στοιχείων.
 5. Καταχώριση του Προσωρινού Κωδικού Πρόσβασης (OTP) στο Σύστημα, οπότε θα εμφανιστούν τα στοιχεία του/της μαθητή/μαθήτριας.
 6. Για την ολοκλήρωση της επιβεβαίωσης της εγγραφής, το Σύστημα θα ζητήσει, προαιρετικά, επιπλέον πληροφορίες για τον/τη μαθητή/μαθήτρια. Ο/Η γονέας/κηδεμόνας μπορεί να καταχωρίσει ή όχι τις συγκεκριμένες πληροφορίες. Στη συνέχεια, θα πρέπει να επιλέξει **Επιβεβαίωση Εγγραφής**.
- Οι γονείς/κηδεμόνες που δυσκολεύονται να κάνουν την ηλεκτρονική επιβεβαίωση, μπορούν να επικοινωνήσουν για παροχή βοήθειας, **τις εργάσιμες ημέρες και ώρες**, με το σχολείο που θα φοιτήσει το παιδί τους τη σχολική χρονιά 2026-2027.
 - Οι γονείς/κηδεμόνες που θα κάνουν με επιτυχία την ηλεκτρονική επιβεβαίωση εγγραφής του παιδιού τους θα λάβουν σχετικό μήνυμα στο κινητό τους τηλέφωνο και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (αν αυτή έχει δοθεί).
 - Σημειώνεται ότι, στις **27 Απριλίου 2026** όλα τα σχολεία θα πρέπει να ελέγξουν την πλατφόρμα, ώστε να εντοπίσουν τα παιδιά που δεν επιβεβαιώθηκε η εγγραφή τους. Δίπλα από το όνομα των παιδιών που δεν έκαναν επιβεβαίωση εγγραφής, στη στήλη «Επιβεβαίωση» θα εμφανίζεται **X**. Τα σχολεία θα πρέπει να επικοινωνήσουν, τηλεφωνικώς, με τους επηρεαζόμενους γονείς/κηδεμόνες και αφού εξασφαλίσουν τη συγκατάθεσή τους, να προβούν στην επιβεβαίωση της εγγραφής των συγκεκριμένων μαθητών/ριών, ακολουθώντας τις οδηγίες του [Εγχειριδίου Χρήσης](#) (παράγραφος 3.2) που αποστάλθηκε, με την ταυτόριθμη εγκύκλιο ημερ. 20.03.2026. **Η επιβεβαίωση της εγγραφής όλων των μαθητών/ριών του σχολείου σας πρέπει να ολοκληρωθεί μέχρι τις 27 Απριλίου 2026.**

Δ. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΕΝΤΥΠΩΝ/ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ (ΜΕΣΩ ΣΕΠ)

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία επιβεβαίωσης των εγγραφών, παρακαλείστε όπως προσκομίσετε/αποστείλετε στο οικείο ΕΓΠ τα ακόλουθα έντυπα/ηλεκτρονικά αρχεία, τηρώντας αυστηρά τα χρονοδιαγράμματα:

α) Δημοτικά Σχολεία

1. Την ηλεκτρονική καταχώριση του αριθμού των μαθητών/ριών του σχολείου σας ανά τάξη (Α΄ - ΣΤ΄) και φύλο, μέσω του συστήματος ΣΕΠ, **το αργότερο μέχρι τις 28 Απριλίου 2026**. Σημειώνεται ότι ο αριθμός μαθητών/ριών των τάξεων Α΄ και Β΄, που θα καταχωριστεί στο ΣΕΠ, θα πρέπει να συμφωνεί με τον αριθμό των μαθητών/ριών που είναι καταχωρισμένοι στην ηλεκτρονική πύλη eΔΕΑ. Τονίζεται ότι για να δείτε τον τελικό αριθμό των παιδιών που θα φοιτήσουν στις τάξεις Α΄ και Β΄ θα πρέπει να επιλέξετε από το μενού *Διαχείριση Μαθητών/ριών* → *Κατάλογος Μαθητών/ριών*. Ο αριθμός μαθητών/ριών των τάξεων Γ΄ - ΣΤ΄, που θα καταχωριστεί στο ΣΕΠ, θα πρέπει να συμφωνεί με τον αριθμό μαθητών/ριών στην ηλεκτρονική διαχείριση.
2. Την ηλεκτρονική καταχώριση του αριθμού των μαθητών/ριών του σχολείου σας (συνυπολογίζοντας τις εγκεκριμένες μετεγγραφές/ αναστολές/ παρατάσεις/ στασιμότητες) ανά τάξη (Α΄ - ΣΤ΄) και φύλο, μέσω του συστήματος ΣΕΠ, **το αργότερο μέχρι τις 13 Μαΐου 2026**. Σημειώνεται ότι ο αριθμός μαθητών/ριών των τάξεων Α΄ και Β΄, που θα καταχωριστεί στο ΣΕΠ, θα πρέπει να συμφωνεί με τον αριθμό μαθητών/ριών στον *Κατάλογο Μαθητών/ριών* της ηλεκτρονικής πύλης eΔΕΑ. Ο αριθμός μαθητών/ριών των τάξεων Γ΄ - ΣΤ΄, που θα καταχωριστεί στο ΣΕΠ, θα πρέπει να συμφωνεί με τον αριθμό μαθητών/ριών στην ηλεκτρονική διαχείριση.
3. Το έντυπο [ΥΠΑΝ ΔΔΕ 03](#) (μόνο τα Περιφερειακά Δημοτικά Σχολεία), **το αργότερο μέχρι τις 13 Μαΐου 2026**.

β) Νηπιαγωγεία:

1. Την ηλεκτρονική καταχώριση του αριθμού των μαθητών/ριών του σχολείου σας ανά ηλικιακή ομάδα και φύλο, μέσω του συστήματος ΣΕΠ, **το αργότερο μέχρι τις 28 Απριλίου 2026**. Σημειώνεται ότι ο αριθμός μαθητών/ριών, που θα καταχωριστεί στο ΣΕΠ, θα πρέπει να συμφωνεί με τον αριθμό μαθητών/ριών στην ηλεκτρονική διαχείριση. Τονίζεται ότι για τη Β΄ κατηγορία (4 - 4^{4/12}) θα πρέπει να καταχωρίσετε ΜΟΝΟ τον αριθμό των παιδιών που έχετε εγκρίνει. Αναφορικά με την κατηγορία Γ΄ (3 - 4 χρονών) θα πρέπει να καταχωρίσετε τον αριθμό 0 (μηδέν) και για τα αγόρια και για τα κορίτσια.
2. Την ηλεκτρονική καταχώριση του αριθμού των μαθητών/ριών του σχολείου σας (συνυπολογίζοντας τις επιβεβαιωμένες εγγραφές παιδιών ηλικίας 3 - 4^{4/12}), ανά ηλικιακή ομάδα και φύλο, μέσω του συστήματος ΣΕΠ, **το αργότερο μέχρι τις 13 Μαΐου 2026**. Σημειώνεται ότι ο αριθμός μαθητών/ριών, που θα καταχωριστεί στο ΣΕΠ, θα πρέπει να συμφωνεί με τον αριθμό μαθητών/ριών στην ηλεκτρονική διαχείριση. Ο ονομαστικός κατάλογος των παιδιών (έντυπο [ΥΠΑΝ ΔΔΕ 05](#)), αφού συμπληρωθεί, να φυλαχτεί στο αρχείο του σχολείου.
3. Το έντυπο [ΥΠΑΝ ΔΔΕ 04](#) (μόνο τα Περιφερειακά Νηπιαγωγεία), **το αργότερο μέχρι τις 13 Μαΐου 2026**.

Ε. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ ΓΝΩΡΙΜΙΑΣ

- Οι επισκέψεις των Νηπιαγωγείων στα Δημοτικά Σχολεία πραγματοποιούνται με σκοπό τη γνωριμία με το νέο σχολικό περιβάλλον και οργανώνονται με πρωτοβουλία της διεύθυνσης του σχολείου, ενημερώνοντας γραπτώς τους επηρεαζόμενους γονείς/κηδεμόνες.



Δρ Μάριος Στυλιανίδης
Διευθυντής
Δημοτικής Εκπαίδευσης

Κοιν.: Γ.Ε.Δ.Ε.

: Π.Λ.Ε., Επαρχιακών Γραφείων Παιδείας

: Π.Λ.Ε., Γραφείο Δ.Δ.Ε.

: Π.Ο.Ε.Δ.

: Παγκύπρια Συνομοσπονδία Ομοσπονδιών Συνδέσμων Γονέων
Σχολείων Δημοτικής Εκπαίδευσης

: Παγκύπρια Συνομοσπονδία Ομοσπονδιών Συνδέσμων Γονέων
Σχολείων Προδημοτικής Εκπαίδευσης

: Ιδιωτικά Δημοτικά Σχολεία και Νηπιαγωγεία