

ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ/ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΡΙΑΣ ΣΤΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ «ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΣΜΕΕΚ)»

Το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΑΝ) ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου Πλήρους ή Μερικής Απασχόλησης στα Υποστηρικτικά Προγράμματα του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας Νόμου του 2026 (Ν. 91(Ι)/2026) (στο εξής «ο Νόμος»), γίνονται δεκτές αιτήσεις για απασχόληση Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου για ανάγκες που πιθανό να προκύψουν για εκτέλεση καθηκόντων Ειδικού και Εκπαιδευτή/Εκπαιδευτριάς¹, πλήρους ή μερικής απασχόλησης στο Υποστηρικτικό Πρόγραμμα ΣΜΕΕΚ. Επισημαίνεται ειδικότερα, ότι οι ανάγκες αυτές δύνανται να αφορούν στην κάλυψη αναγκών στελέχωσης του Προγράμματος ή σε ανάγκες αντικατάστασης για συγκεκριμένη χρονική περίοδο και αφορούν όλες τις Επαρχίες. Η ακριβής χρονική περίοδος απασχόλησης, η τοποθέτηση, το ωράριο εργασίας και τα καθήκοντα καθορίζονται στη σύμβαση απασχόλησης.

Η βασική αμοιβή θα είναι η αρχική βαθμίδα της κλίμακας Α9 για Ειδικό Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας και Α8 για τις υπόλοιπες ειδικότητες, μειωμένη σύμφωνα με το άρθρο 11 του περί Προϋπολογισμού του 2026 Νόμου (Ν. 74(ΙΙ)/2025). Επιπλέον, θα προστίθεται οποιαδήποτε εγκεκριμένη αύξηση και το τιμαριθμικό επίδομα που θα ισχύει κατά την περίοδο απασχόλησης.

1. Καθήκοντα και Ευθύνες:

1.1 Για Ειδικό

- i. Παροχή υπηρεσιών (αναλόγως της ειδικότητας) σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε σχολικής μονάδας και του Προγράμματος.
- ii. Διαχείριση θεμάτων που ενδέχεται να προκύψουν κατά την παροχή των υπηρεσιών.
- iii. Διενέργεια κατ' οίκον επισκέψεων, όπου απαιτείται και κατόπιν σχετικής διευθέτησης.
- iv. Τήρηση του καθορισμένου ωραρίου, των χρονοδιαγραμμάτων και των διοικητικών διαδικασιών του Προγράμματος, περιλαμβανομένης της συμπλήρωσης και υποβολής των απαιτούμενων εντύπων και αρχείων.
- v. Συμμετοχή σε συντονιστικές συναντήσεις/πολυθεματικές, επιμορφωτικές και άλλες δράσεις που διοργανώνονται στο πλαίσιο του Προγράμματος.
- vi. Συνεργασία με τους Διευθύνοντες, τους Επαρχιακούς Υπευθύνους, τις Διευθύνσεις των ΤΕΣΕΚ και τα αρμόδια στελέχη της Αρμόδιας Αρχής.
- vii. Συμμόρφωση με τους κανονισμούς λειτουργίας του Προγράμματος, τις οδηγίες της Αρμόδιας Αρχής και το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο, περιλαμβανομένων των διατάξεων για την υγεία και ασφάλεια, την προστασία των παιδιών και την προστασία προσωπικών δεδομένων (ΓΚΠΔ).
- viii. Εκτέλεση οποιωνδήποτε άλλων συναφών καθηκόντων του/της ανατεθούν.

1.2 Για Εκπαιδευτή/Εκπαιδευτριά

- i. Διδασκαλία μαθημάτων ή/και παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σύμφωνα με τα εγκεκριμένα αναλυτικά προγράμματα και το χρονοδιάγραμμα του Προγράμματος.
- ii. Προετοιμασία και ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού, καθώς και τήρηση αρχείου διδαχθείσας ύλης και εκπαιδευτικών φακέλων.
- iii. Παρακολούθηση και αξιολόγηση της μαθησιακής προόδου των μαθητών/μαθητευομένων, συμπεριλαμβανομένης της διεξαγωγής διαγωνισμάτων και της συμμετοχής στις διαδικασίες εξετάσεων.
- iv. Τήρηση παρουσιολογίων, διοικητικών εντύπων, καταγραφών χρόνου και λοιπών απαιτούμενων εκπαιδευτικών αρχείων.
- v. Συμμετοχή σε συνεδρίες, συναντήσεις, επιμορφωτικές και άλλες δράσεις που διοργανώνονται στο πλαίσιο του Προγράμματος.
- vi. Συνεργασία με τους Διευθύνοντες, τους Επαρχιακούς Υπευθύνους, τις Διευθύνσεις των ΤΕΣΕΚ και τα αρμόδια στελέχη της Αρμόδιας Αρχής.
- vii. Συμμόρφωση με τους κανονισμούς λειτουργίας του Προγράμματος, τις οδηγίες της Αρμόδιας Αρχής και το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο, περιλαμβανομένων των διατάξεων για την υγεία και ασφάλεια, την προστασία των παιδιών και την προστασία προσωπικών δεδομένων (ΓΚΠΔ) και διασφάλιση της προστασίας και ασφάλειας των χώρων παροχής υπηρεσιών.
- viii. Εκτέλεση οποιωνδήποτε άλλων συναφών καθηκόντων του/της ανατεθούν.

2. Απαιτούμενα προσόντα:

- i. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στα ακόλουθα αντικείμενα, αναλόγως της ειδικότητας για την οποία υποβάλλεται αίτηση:

¹ Επισημαίνεται ότι για κάθε ειδικότητα θα καταρτιστεί ξεχωριστός πίνακας υποψηφίων.

Θέμα/Αντικείμενο	Απαιτούμενα Προσόντα
Εκπαιδευτική Ψυχολογία	- Πρώτο (βασικό) πτυχίο Πανεπιστημιακού Επιπέδου στην Ψυχολογία, και - Άδεια άσκησης επαγγέλματος ψυχολόγου που να είναι σε ισχύ και Πιστοποιητικό Εγγραφής στην Κύπρο ή από ισότιμο Σώμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στον τομέα της Σχολικής/Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας.
Κοινωνική Εργασία	- Δίπλωμα Ανώτερης Εκπαίδευσης, με κύριο θέμα την κοινωνική εργασία, δυνάμει του περί Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών Ανώτερης και Ανώτατης Εκπαίδευσης και Παροχής Σχετικών Πληροφοριών Νόμου, μετά από τριετή τουλάχιστον εκπαίδευση στην Κοινωνική Εργασία, και - Άδεια άσκησης επαγγέλματος κοινωνικού λειτουργού που είναι σε ισχύ και Πιστοποιητικό Εγγραφής στην Κύπρο ή από ισότιμο Σώμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στον τομέα της Κοινωνικής Εργασίας
Συμβουλευτική και Επαγγελματική Αγωγή	- Πτυχίο Πανεπιστημιακού Επιπέδου το οποίο δίνει στον υποψήφιο δικαίωμα διορισμού στη θέση καθηγητή/εκπαιδευτή στη δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία στις κλίμακες Α8, Α10 και Α11, και - Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο στην Επαγγελματική Καθοδήγηση ή/και τη Συμβουλευτική ή/και τον Επαγγελματικό Προσανατολισμό, διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους
Αγγλικά	Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Αγγλική λογοτεχνία / γλώσσα

- ii. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

Σημειώσεις:

(α) Ενόψει Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων. Κατάλογος των «Τεκμηρίων Γνώσης Γλωσσών» υπάρχει αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy).

(β) Αναφορικά με τους υποψηφίους –

- I. των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο ελληνικού σχολείου μέσης εκπαίδευσης, και
- II. οι οποίοι, δυνάμει του άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα, απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

- iii. Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.

3. Επιπρόσθετα προσόντα:

- i. Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα.
- ii. Εκπαιδευτική εμπειρία.
- iii. Επαγγελματική εμπειρία.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ	ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ
1.	Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα	Μέχρι 3	- Διδακτορικό Δίπλωμα (PhD) 3 μόρια - Μεταπτυχιακό Δίπλωμα* (Επιπέδου Μάστερ) 2 μόρια * Επιπλέον του απαιτούμενου για την ειδικότητα στην οποία αποτελεί απαραίτητο προσόν
2.	Εκπαιδευτική εμπειρία	Μέχρι 8	Μέχρι 8 μόρια* (1)Εμπειρία που αποκτήθηκε σε Εκπαιδευτικά ή άλλα ιδρύματα ή οργανισμούς και αναγνωρίζεται από την Ε.Ε.Υ. όπως πιο κάτω : i. 1 μόριο για κάθε συμπληρωμένο έτος εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας, ii. $1/12 \times 1$ μόριο για κάθε συμπληρωμένο μήνα, με μέγιστο αριθμό μηνών που μοριοδοτούνται τους 96 μήνες ή/και (2)Εμπειρία που αποκτήθηκε σε Προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν. ή/και Αναγνωρισμένα Ιδρύματα Ανώτερης ή

			Ανώτατης Εκπαίδευσης ή/και σε Δημόσια ή Ιδιωτικά Σχολεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως πιο κάτω για κάθε σχολικό έτος i. 1 μόριο για κάθε συμπληρωμένο σχολικό έτος ή διάρκεια εκπαιδευτικού προγράμματος, ii. 1/12 x 1 μόριο για κάθε συμπληρωμένο μήνα, με μέγιστο αριθμό μηνών που μοριοδοτούνται τους 96 μήνες Σημείωση: *Η συνολική εκπαιδευτική εμπειρία υπολογίζεται αθροιστικά με μέγιστο αριθμό μορίων τα οκτώ (8).
3.	Επαγγελματική εμπειρία	Μέχρι 4	Επαγγελματική εμπειρία που αποκτήθηκε στην ειδικότητα για την οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον, όπως πιο κάτω για κάθε ημερολογιακό έτος i. εμπειρία ≤ 4 μήνες = 0,1 μόρια ii. 4 μήνες < εμπειρία ≤ 8 μήνες = 0,3 μόρια iii. 8 μήνες < εμπειρία ≤ 12 μήνες = 0,5 μόρια Σημειώσεις * Μοριοδοτείται η επαγγελματική εμπειρία στα εξής θέματα: Εκπαιδευτική Ψυχολογία, Κοινωνική Εργασία, Συμβουλευτική και Επαγγελματική Αγωγή. **Παράλληλη υπηρεσία σε περισσότερες από μία εργασίες, δε θα λογίζεται αθροιστικά.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, λαμβάνονται υπόψη με σειρά προτεραιότητας τα πιο κάτω:

- Περισσότερος χρόνος επαγγελματικής πείρας σχετικής με τα καθήκοντα της θέσης (χωρίς εφαρμογή του ορίου που καθορίζεται στη μοριοδότηση).
- Βαθμός πτυχίου (προτεραιότητα στους υποψηφίους με υψηλότερη βαθμολογία).
- Βαθμός μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών επιπέδου Μάστερ (προτεραιότητα στους υποψηφίους με υψηλότερη βαθμολογία).
- Ημερομηνία γέννησης (προτεραιότητα στους υποψήφιους με την προγενέστερη ημερομηνία γέννησης).
- Κλήρωση ενώπιον των υποψηφίων.

4. Σημειώσεις

4.1 Αίτηση μπορούν να υποβάλουν πρόσωπα που:

- Είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Έχουν συμπληρώσει την ηλικία των δεκαεπτά (17) χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νομίμως από αυτές.
- Κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα που καθορίζονται στην παράγραφο 2.
- Δεν καταδικάστηκαν για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχύρη.
- Δεν καταδικάστηκαν για αδίκημα σε σχέση με τον περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης, της Σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Απεικόνισης Υλικού Σεξουαλικής Κακοποίησης Παιδιών Νόμο.
- Δεν έχει αξιολογηθεί η απόδοσή τους ως μη ικανοποιητική σε προηγούμενη απασχόληση στα ίδια καθήκοντα ή σε προηγούμενη απασχόλησή του στη δημόσια υπηρεσία ή στη δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία..
- Δεν έχουν απολυθεί ή δεν έχει τερματιστεί η απασχόλησή τους στο παρελθόν από τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημόσιου δικαίου της Κυπριακής Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους, για πειθαρχικό παράπτωμα ή δεν έχει παραβεί συμβατικές υποχρεώσεις του αναφορικά με προηγούμενη απασχόληση στη δημόσια υπηρεσία ή στη δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία ή σε προγράμματα του ΥΠΑΝ.

4.2 Η πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και η καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας διαπιστώνεται με βάση τα αποδεκτά τεκμήρια που καθορίζει η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy → Ενημέρωση → Τεκμήρια Γνώσης Γλωσσών).

4.3 Η σχετική με τα καθήκοντα της θέσης επαγγελματική πείρα θα πρέπει να πιστοποιείται α) με βεβαίωση εργοδότη, στην οποία να αναφέρεται η θέση, η χρονική διάρκεια της απασχόλησης και αναλυτική περιγραφή των καθηκόντων και β) με τη βεβαίωση «Αναλυτική κατάσταση αποδοχών ασφαλισμένου κατά εργοδότη» που εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

4.4 Σύμφωνα με τον Νόμο, η εργοδότηση προσώπου το οποίο προσλαμβάνεται δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 7 και ο καθορισμός της διάρκειας της απασχόλησής του, διενεργούνται με σύμβαση απασχόλησης ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, χρονικής διάρκειας ίσης με την περίοδο λειτουργίας του κάθε προγράμματος για κάθε σχολική

χρονιά, όπως ορίζεται με σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου ή μικρότερης διάρκειας, εάν ο χρόνος που απομένει μέχρι τη λήξη του προγράμματος για την τρέχουσα σχολική χρονιά είναι μικρότερος ή εάν η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη παύσει να υφίσταται ή εάν η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη αφορά περίοδο μικρότερη της συνολικής διάρκειας του προγράμματος για κάθε σχολική χρονιά.

4.5 Η σύμβαση δύναται να ανανεώνεται εφόσον-

(α) η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη, εξακολουθεί να υφίσταται για κάθε σχολική χρονιά και εφόσον, νοείται, υπάρχουν εγκεκριμένες ανάγκες και πιστώσεις στον ετήσιο κρατικό προϋπολογισμό · και

(β) η απόδοση του εργοδοτούμενου αξιολογείται ως ικανοποιητική

4.6 Η σύμβαση τερματίζεται όταν (α) εκλείψει η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη, (β) σε περίπτωση κατά την οποία η απόδοση του εργοδοτούμενου κριθεί ως μη ικανοποιητική ή ανεπαρκής κατά την προβλεπόμενη στο άρθρο 14 του Νόμου διαδικασία αξιολόγησης, (γ) σε περίπτωση κατά την οποία ο εργοδοτούμενος παραβιάσει οποιονδήποτε από τους όρους της σύμβασης, (δ) σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση που δικαιολογείται τερματισμός της απασχόλησης δυνάμει του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου.

4.7 Η μισθοδοσία καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 11 του περί Προϋπολογισμού του 2026 Νόμου (Ν. 74(II)/2025) και του σχετικού Παραρτήματος – Μισθολογικές Κλίμακες του υπό αναφορά Νόμου.

4.8 Οι λοιποί όροι απασχόλησης καθορίζονται στον Νόμο και στη σύμβαση Εργοδοτούμενου Ορισμένου Χρόνου.

4.9 Σε περίπτωση υποβολής αίτησης από υποψηφίους με αναπηρίες, εφαρμόζονται οι διατάξεις των περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2009 και 2018. Αιτητές οι οποίοι καλύπτονται από τις πρόνοιες των προαναφερθέντων Νόμων, καλούνται όπως με τα λοιπά πιστοποιητικά που επισυνάπτουν στην αίτησή τους, υποβάλουν και πρωτότυπα πιστοποιητικά των θεραπόντων ιατρών τους, στα οποία να περιγράφεται το είδος και η κατάσταση της αναπηρίας τους.

4.10 Ο τελικός Πίνακας υποψηφίων, ο οποίος θα καταρτιστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου θα δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της δημοκρατίας, με ισχύ μέχρι 30 μήνες από την ημερομηνία δημοσίευσής του.

4.11 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν το έντυπο «Αίτηση εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου για τις ανάγκες στελέχωσης των υποστηρικτικών προγραμμάτων του Υπουργείου Παιδείας Αθλητισμού και Νεολαίας» από την ιστοσελίδα του <https://www.moec.gov.cy>. Οι αιτήσεις, συνοδευόμενες από όλα τα απαραίτητα πιστοποιητικά και άλλα τεκμήρια, θα πρέπει να παραδίδονται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικώς, στο Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, 2006 Λευκωσία, κτήριο Β', 4^{ος} όροφος, γραφείο 425, μέχρι την 18 Σεπτεμβρίου 2026. Ημερομηνία παραλαβής των αιτήσεων που θα λαμβάνονται ταχυδρομικώς θα θεωρείται η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου. Αιτήσεις οι οποίες υποβάλλονται εκπρόθεσμα ή μη ορθώς συμπληρωμένες δεν θα γίνονται αποδεκτές.

4.12 Το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει, ανά πάσα στιγμή, την επίδειξη ή/και προσκόμιση των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν υποβληθεί, προκειμένου να διενεργηθεί σχετικός έλεγχος.

4.13 Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την κ. Σαννέτα Αθανασπούλου, Λειτουργό Εκπαιδευτικού Προγραμματισμού (Αρ. τηλ. 22806368, e-mail sathanasopoulou@moec.gov.cy).

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ