

ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΤΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΡΑΤΙΚΑ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ (Κ.Ι.Ε.) ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

Το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Α.Ν.) ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Ορισμένου ή Αορίστου Χρόνου Πλήρους ή Μερικής Απασχόλησης στα Υποστηρικτικά Προγράμματα του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας Νόμου του 2026 (Ν. 91(Ι)/2026) (εφεξής «ο Νόμος»), γίνονται δεκτές αιτήσεις για απασχόληση Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου (Ε.Ο.Χ.), πλήρους ή μερικής απασχόλησης, για ανάγκες που πιθανόν να προκύψουν στο Πρόγραμμα των Κρατικών Ινστιτούτων Επιμόρφωσης (Κ.Ι.Ε.). Επισημαίνεται ειδικότερα ότι οι ανάγκες αυτές δύναται να αφορούν στην κάλυψη αναγκών στελέχωσης του Προγράμματος ή για ανάγκες αντικατάστασης για συγκεκριμένη χρονική περίοδο και αφορούν σε Κρατικά Ινστιτούτα Επιμόρφωσης (Κ.Ι.Ε.) όλων των Επαρχιών. Η ακριβής χρονική περίοδος απασχόλησης, η τοποθέτηση, το ωράριο εργασίας και τα καθήκοντα καθορίζονται στη σύμβαση απασχόλησης εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου.

Αιτήσεις γίνονται δεκτές, από πτυχιούχους των οικείων ειδικοτήτων, για τη διδασκαλία των ακόλουθων γνωστικών αντικειμένων:

- Αρχαία Ελληνικά
- Ιστορία
- Λατινικά
- Νέα Ελληνικά
- Αγγλικά
- Γαλλικά
- Γερμανικά
- Ιταλικά
- Ισπανικά
- Ρωσικά
- Τουρκικά
- Μαθηματικά
- Φυσική
- Χημεία
- Βιολογία
- Πληροφορική (Πληροφορική ICDL / Εφαρμογές Πληροφορικής / Δίκτυα)
- Εμπορικά-Οικονομικά (Οικονομικά/Εμπορικά-Μάρκετινγκ/Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων/Πολιτική Οικονομία)
- Λογιστική
- Τεχνολογία
- Αρχιτεκτονικό-Τεχνικό Σχέδιο
- Ελεύθερο-Προοπτικό Σχέδιο
- Γραφικές Τέχνες

Η βασική αμοιβή θα είναι η αρχική βαθμίδα της κλίμακας Α8 μειωμένη σύμφωνα με το άρθρο 11 του περί Προϋπολογισμού του 2026 Νόμου (Ν. 74(ΙΙ)/2025). Επιπλέον, θα προστίθεται οποιαδήποτε εγκεκριμένη αύξηση και το τιμαριθμικό επίδομα που θα ισχύει κατά την περίοδο απασχόλησης.

1. Καθήκοντα και Ευθύνες:

- Συμμορφώνεται με τις εντολές/οδηγίες/υποδείξεις του διευθύνοντος του Κ.Ι.Ε. και τις σχετικές αποφάσεις και οδηγίες της Υπηρεσίας των Κ.Ι.Ε.,
- δηλώνει ενυπογράφως, σε ειδικό έντυπο, ότι έλαβε γνώση σε συγκεκριμένη ημερομηνία, για θέματα τα οποία του γνωστοποιεί ο διευθύνων του Κ.Ι.Ε., κατόπιν οδηγιών της Υπηρεσίας των Κ.Ι.Ε. και για διαδικαστικά θέματα, για τα οποία ο διευθύνων κρίνει ότι πρέπει να ενημερωθεί,
- παρουσιάζεται σε συνεδρίες, τις οποίες συγκαλεί ο διευθύνων του Κ.Ι.Ε., με μέγιστη συχνότητα μία φορά τον μήνα, είτε προ της έναρξης είτε μετά το πέρας του μαθήματος,
- ενημερώνεται από την ιστοσελίδα των Κ.Ι.Ε. για ό,τι αφορά τη διδασκαλία του μαθήματός του (διδασκτέα ύλη, εξεταστέα ύλη, δομή εξεταστικών δοκιμών κ.λπ.),
- τηρεί τα αναλυτικά προγράμματα των Κ.Ι.Ε., με χρήση των βιβλίων που είναι εγκεκριμένα από το Υ.Π.Α.Ν., και δεν παρεκκλίνει από τη διδασκτέα ύλη, η οποία ορίζεται από την Υπηρεσία των Κ.Ι.Ε.,
- απαντά σε ερωτηματολόγια ή ερωτήματα που του αποστέλλονται από την Υπηρεσία των Κ.Ι.Ε. και τα οποία αφορούν εκπαιδευτικά θέματα ή θέματα στελέχωσης (π.χ. ύλη, διδακτικές περιόδους, διδακτικά εγχειρίδια, επιλογές Κ.Ι.Ε. κ.λπ.),
- ακολουθεί οδηγίες που του αποστέλλονται γραπτώς ή του δίνονται προφορικά από τους συμβούλους ειδικότητας ή τους λειτουργούς τους οποίους όρισε η Υπηρεσία των Κ.Ι.Ε.,

- παρακολουθεί εκπαιδευτικά σεμινάρια, συνέδρια και ημερίδες, που διοργανώνονται από την Υπηρεσία των Κ.Ι.Ε. (μέχρι 3 ανά έτος)
- τηρεί το ωράριο προσέλευσης και αποχώρησής του από το Κ.Ι.Ε., συμπληρώνει το παρουσιολόγιο των μαθητών και το έντυπο διδαχθείσας ύλης και υπογράφει στο παρουσιολόγιο του προσωπικού,
- αναπληρώνει τα απολεσθέντα εξ υπαιτιότητας δικής του μαθήματα. Μαθήματα τα οποία έχουν απολεσθεί λόγω δημόσιων και σχολικών αργιών δεν αναπληρώνονται,
- διεξάγει τουλάχιστον δύο (2) γραπτά διαγωνίσματα ανά τετράμηνο, αντίγραφα των οποίων θα πρέπει να υποβάλλονται στον διευθύνοντα του Κ.Ι.Ε. (στη μορφή που θα του ζητηθεί από την Υπηρεσία των Κ.Ι.Ε., ήτοι τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή- MS Word), όπως επίσης και παραδίδει γραπτώς τα αποτελέσματά τους στον διευθύνοντα. Για τα γλωσσικά μαθήματα, θα πρέπει να γράφονται, επιπρόσθετα, δύο τουλάχιστον εκθέσεις ανά τετράμηνο, και να παραδίδεται τόσο το θέμα όσο και τα αποτελέσματά τους στον διευθύνοντα,
- έχει την ευθύνη για τα επίπεδα επίδοσης των μαθητών στα μαθήματα που παραδίδει και για τη συμπεριφορά τους γενικά μέσα στην τάξη,
- συμπληρώνει τα αναγκαία έντυπα για την έκδοση Δελτίων Προόδου των μαθητών κάθε τετράμηνο. Παραδίδει τα Δελτία Προόδου στους ενήλικες μαθητές. Επίσης παρευρίσκεται στη συνάντηση παράδοσης των Δελτίων Προόδου στους γονείς/κηδεμόνες των ανηλίκων μαθητών,
- έχει την ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των μαθητών στους χώρους διεξαγωγής των μαθημάτων,
- έχει την ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των χώρων στους οποίους διεξάγονται τα μαθήματα, καθώς και της υλικοτεχνικής υποδομής των χώρων αυτών. Επίσης, επιλαμβάνεται θεμάτων που πιθανόν να προκύψουν κατά τη διάρκεια των μαθημάτων σε συνεργασία με τον διευθύνοντα και, γενικά, προάγει και διαφυλάττει το υψηλό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ των μαθητών, γονέων, κηδεμόνων και του Κ.Ι.Ε.,
- αναλαμβάνει καθήκοντα θεματοθέτη, επιτηρητή, διορθωτή, αναβαθμολογητή και διευκολυντή, στις Τελικές Ενιαίες Γραπτές Εξετάσεις των Κ.Ι.Ε., με οδηγίες της Υπηρεσίας Κ.Ι.Ε.,
- εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

2. Απαιτούμενα προσόντα:

- i. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος για την ειδικότητα για την οποία υποβάλλεται η αίτηση ή ισότιμο προσόν. Αν το πτυχίο έχει αποκτηθεί από πανεπιστήμιο άλλης χώρας από την Κύπρο ή την Ελλάδα, πρέπει απαραίτητα να έχει τύχει επίσημης αναγνώρισης/ισοτιμίας από το ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ. (Κυπριακό Συμβούλιο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών).
- ii. Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρισία.
- iii. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας.
- iv. Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
 - (α) Ενόψει Απόφασης του Ανώτατου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων. Κατάλογος των «Τεκμηρίων Γνώσης Γλωσσών» υπάρχει αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy).
 - (β) Αναφορικά με τους υποψηφίους –
 - i. των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης, και
 - ii. οι οποίοι, δυνάμει του άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα,
 απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

3. Επιπρόσθετα προσόντα:

- i. Μετεκπαίδευση ενός έτους/Μεταπτυχιακό/Διδακτορικό δίπλωμα, συναφές με την εκπαίδευση ή την ειδικότητα του υποψηφίου για την οποία υποβάλλεται η αίτηση,
- ii. Προηγούμενη σχετική πείρα (στον Ιδιωτικό ή στον Δημόσιο Τομέα ή στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία ή στα Υποστηρικτικά Προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν.)

Τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων και η βαρύτητα του κάθε κριτηρίου έχουν ως ακολούθως:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ	ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ
1.	i. Μετεκπαίδευση ενός έτους ii. Μεταπτυχιακό iii. Διδακτορικό	1 2 4	Η κατοχή πέραν του ενός Μεταπτυχιακού δεν λαμβάνεται υπόψη
2.	Προηγούμενη πείρα, σχετική με τα καθήκοντα της θέσης, που έχει αποκτηθεί από Ιδιωτικό ή Δημόσιο Τομέα ή Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία ή στα Υποστηρικτικά Προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν.	5	Ακολουθεί επεξήγηση
	2α. Διδακτική εμπειρία που αποκτήθηκε σε Εκπαιδευτικά ή άλλα ιδρύματα ή άλλους οργανισμούς και αναγνωρίζεται από την Ε.Ε.Υ., όπως πιο κάτω: - για κάθε σχολικό έτος εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας - εμπειρία ≤ 3 μηνών ανά σχολικό έτος 3 μήνες < εμπειρία ≤ 6 μηνών 6 μήνες < εμπειρία ≤ 12 μηνών	1 0 0,5 1	
	2β. Διδακτική εμπειρία που αποκτήθηκε σε υποστηρικτικά προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν. ή/και σε εγκεκριμένα ιδιωτικά φροντιστήρια: - εμπειρία ≤ 3 μηνών ανά υποστηρικτικό πρόγραμμα/φροντιστήριο 3 μήνες < εμπειρία ≤ 6 μηνών ανά υποστηρικτικό πρόγραμμα/φροντιστήριο 6 μήνες < εμπειρία ≤ 12 μηνών ανά υποστηρικτικό πρόγραμμα/φροντιστήριο * Η διδακτική εμπειρία σε υποστηρικτικά προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν. ή σε εγκεκριμένα ιδιωτικά φροντιστήρια θα πρέπει να αφορά τη διδασκαλία του θέματος στην οποία εκδηλώνεται ενδιαφέρον. ** Η μοριοδότηση της διδακτικής εμπειρίας που αποκτήθηκε σε υποστηρικτικά προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν. ή σε εγκεκριμένα ιδιωτικά φροντιστήρια υπολογίζεται αθροιστικά, μόνο σε ένα σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 1. *** Η συνολική διδακτική εμπειρία υπολογίζεται αθροιστικά με μέγιστο αριθμό μορίων 5.	0 0,5 1	

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, θα λαμβάνονται υπόψη με σειρά προτεραιότητας τα πιο κάτω:

- Πρόσθετη πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης, επιπλέον του ορίου που καθορίζεται στη μοριοδότηση.
- Βαθμός πτυχίου (προτεραιότητα στους υποψηφίους με υψηλότερη βαθμολογία).

4. Σημειώσεις

4.1 Αίτηση μπορούν να υποβάλουν πρόσωπα που:

- Είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- ii. Έχουν συμπληρώσει την ηλικία των δεκαεπτά (17) χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νομίμως από αυτές.
 - iii. Κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα που καθορίζονται στην παράγραφο 2.
 - iv. Δεν καταδικάστηκαν για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα.
 - v. Δεν καταδικάστηκαν για αδίκημα σε σχέση με τον περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης, της Σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Απεικόνισης Υλικού Σεξουαλικής Κακοποίησης Παιδιών Νόμο.
 - vi. Δεν έχει αξιολογηθεί η απόδοσή τους ως μη ικανοποιητική σε προηγούμενη απασχόληση στα ίδια καθήκοντα ή σε προηγούμενη απασχόλησή τους στη δημόσια υπηρεσία ή στη δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία.
 - vii. Δεν έχει απολυθεί ή δεν έχει τερματιστεί η απασχόλησή τους στο παρελθόν από τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους για πειθαρχικό παράπτωμα ή δεν έχουν παραβεί συμβατικές υποχρεώσεις τους αναφορικά με προηγούμενη απασχόληση στη δημόσια υπηρεσία ή στη δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία ή σε προγράμματα του Υ.Π.Α.Ν.
- 4.2 Η πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και η καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας διαπιστώνεται με βάση τα αποδεκτά τεκμήρια που καθορίζει η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy → Ενημέρωση → Τεκμήρια Γνώσης Γλωσσών).
- 4.3 Η σχετική με τα καθήκοντα της θέσης επαγγελματική πείρα θα πρέπει να πιστοποιείται: α) με βεβαίωση εργοδότη, στην οποία να αναφέρεται η θέση, η χρονική διάρκεια της απασχόλησης και αναλυτική περιγραφή των καθηκόντων και β) με τη βεβαίωση «Αναλυτική κατάσταση αποδοχών ασφαλισμένου κατά εργοδότη» που εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων.
- 4.4 Σύμφωνα με τον Νόμο, η εργοδότηση προσώπου το οποίο προσλαμβάνεται δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 7 και ο καθορισμός της διάρκειας της απασχόλησής του, διενεργούνται με σύμβαση απασχόλησης ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, χρονικής διάρκειας ίσης με την περίοδο λειτουργίας του κάθε προγράμματος για κάθε σχολική χρονιά, όπως ορίζεται με σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου, ή μικρότερης διάρκειας, εάν ο χρόνος που απομένει μέχρι τη λήξη του προγράμματος για την τρέχουσα σχολική χρονιά είναι μικρότερος ή εάν η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη παύσει να υφίσταται ή εάν η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη αφορά περίοδο μικρότερη της συνολικής διάρκειας του προγράμματος για κάθε σχολική χρονιά.
- 4.5 Οι προσλήψεις τελούν υπό την αίρεση έγκρισης του Προϋπολογισμού του 2027 και της σχετικής οροφής, καθώς και τις διαθέσιμες πιστώσεις του Προϋπολογισμού του 2026 και, συνακόλουθα, του Προϋπολογισμού για το 2027.
- 4.6 Η σύμβαση δύναται να ανανεώνεται εφόσον-
- (α) η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη εξακολουθεί να υφίσταται για κάθε σχολική χρονιά και εφόσον, νοείται, υπάρχουν οι εγκεκριμένες ανάγκες και πιστώσεις στον ετήσιο κρατικό προϋπολογισμό
- και
- (β) η απόδοση του εργοδοτουμένου αξιολογείται ως ικανοποιητική.
- 4.7 Η σύμβαση τερματίζεται όταν: (α) εκλείπει η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη, (β) σε περίπτωση κατά την οποία η απόδοση του εργοδοτουμένου κριθεί ως μη ικανοποιητική ή ανεπαρκής κατά την προβλεπόμενη στο άρθρο 14 του Νόμου διαδικασία αξιολόγησης ή (γ) σε περίπτωση κατά την οποία ο εργοδοτούμενος παραβιάσει οποιοδήποτε από τους όρους της σύμβασης και (δ) σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση που δικαιολογείται τερματισμός της απασχόλησης δυνάμει του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου.
- 4.8 Η μισθοδοσία καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 11 του περί Προϋπολογισμού του 2026 Νόμου (Ν. 74(II)/2025) και του σχετικού Παραρτήματος – Μισθολογικές Κλίμακες του υπό αναφορά Νόμου.
- 4.9 Οι λοιποί όροι απασχόλησης καθορίζονται στον Νόμο και στη σύμβαση εργοδοτουμένου ορισμένου χρόνου.
- 4.10 Σε περίπτωση υποβολής αίτησης από υποψηφίους με αναπηρίες, εφαρμόζονται οι διατάξεις των περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2009 και 2018. Αιτητές οι οποίοι καλύπτονται από τις πρόνοιες των προαναφερθέντων Νόμων, καλούνται όπως, με τα λοιπά πιστοποιητικά που επισυνάπτουν στην αίτησή τους, υποβάλουν και πρωτότυπα πιστοποιητικά των θεραπόντων ιατρών τους, στα οποία να περιγράφεται το είδος και η κατάσταση της αναπηρίας τους.
- 4.11 Ο τελικός Πίνακας υποψηφίων, ο οποίος θα καταρτιστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου, θα δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας, με ισχύ μέχρι 30 μήνες από την ημερομηνία δημοσίευσής του. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να εξασφαλίσουν από την ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (<https://enimerosi.moec.gov.cy/d1/aye>) το έντυπο «Αίτηση για Απασχόληση Εργοδοτουμένων Ορισμένου Χρόνου για τις ανάγκες στελέχωσης του Υποστηρικτικού Προγράμματος των Κρατικών Ινστιτούτων Επιμόρφωσης (Κ.Ι.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας Αθλητισμού και Νεολαίας». Οι αιτήσεις, συνοδευόμενες με όλα τα απαραίτητα πιστοποιητικά και άλλα τεκμήρια, θα πρέπει να παραδίδονται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή, στο

Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, 2006 Λευκωσία, Ειδικό Κιβώτιο Διαγωνισμού Ε.Ο.Χ. Κ.Ι.Ε., που θα βρίσκεται στο ισόγειο του κτηρίου Β' (Κεντρική Είσοδος Υ.Π.Α.Ν.), μέχρι την 25η Οκτωβρίου 2026. Στο εξωτερικό του φακέλου να αναγράφεται: «Αίτηση για τη θέση Εργοδοτουμένου Ορισμένου Χρόνου στο Υποστηρικτικό Πρόγραμμα των Κρατικών Ινστιτούτων Επιμόρφωσης (Κ.Ι.Ε.)». Ημερομηνία παραλαβής των αιτήσεων που θα λαμβάνονται ταχυδρομικώς θα θεωρείται η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου. Αιτήσεις οι οποίες υποβάλλονται εκπρόθεσμα ή μη ορθώς συμπληρωμένες ή δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά ή/και βεβαιώσεις δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

- 4.12 Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την Υπηρεσία Κ.Ι.Ε., τηλ. 22800753, 22800744, ηλεκτρονική διεύθυνση: kie@moe.gov.cy

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ