



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Αρ. Φακ.: 21.1.07.2/2  
Αρ. Τηλ. : 22800965

ΓΡΑΦΕΙΟ  
ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ

7 Νοεμβρίου 2018

Διευθυντές/ντριες  
Δημοτικής, Μέσης Γενικής και Μέσης  
Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

**Θέμα: Διαχείριση Περιστατικού Σοβαρού Τραυματισμού/Ασθένειας  
Μαθητή/τριας στο Σχολείο**

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα και με στόχο την εφαρμογή μιας ενιαίας πολιτικής, σας πληροφορούμε, ότι σε περίπτωση σοβαρού τραυματισμού/ασθένειας μαθητή/τριας, όπου δηλαδή απαιτείται εξειδικευμένη ιατρική φροντίδα, καλείστε να ακολουθείτε τη διαδικασία που περιγράφεται πιο κάτω.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που μαθητής/τρια απωλέσει τις αισθήσεις του/της (λιποθυμήσει) ή τραυματιστεί σοβαρά, πρέπει να καλείται αμέσως ασθενοφόρο. Επίσης, ασθενοφόρο θα καλείται αμέσως και στις περιπτώσεις, όπου αυτόπτες μάρτυρες συνηγορούν ότι το κτύπημα ήταν ιδιαίτερα βίαιο, έστω κι αν ο/η τραυματισμένος/η μαθητής/τρια δε χάσει τις αισθήσεις του/της.

**Βήμα 1ο: - Ανακουφιστικές Ενέργειες και Παροχή Πρώτων Βοηθειών**

Η παροχή Πρώτων Βοηθειών αναλαμβάνεται από εκπαιδευμένα ή/και πιστοποιημένα μέλη του προσωπικού (εκπαιδευτικοί ή άλλοι λειτουργοί του σχολείου), και αφορά στις ανακουφιστικές ενέργειες, που παρέχονται στον/στην πάσχοντα/ουσα (π.χ. μαθητή/τρια, διδακτικό και μη διδακτικό προσωπικό, επισκέπτη), έως ότου καταφθάσει εξειδικευμένη βοήθεια (ασθενοφόρο με νοσηλεύτη/τρια).

**Βήμα 2ο: - Κλήση Ασθενοφόρου**

Όταν αναφερόμαστε σε σοβαρό τραυματισμό, όπου απαιτείται εξειδικευμένη ιατρική βοήθεια, ως δημόσια εκπαιδευτικά ιδρύματα, καλούμε πάντοτε το Κέντρο Κλήσεων Ασθενοφόρων (ΚΕΚΑ) του Υπουργείου Υγείας, στο τηλέφωνο παγκύπριας εξυπηρέτησης **22887171**. Το Ασθενοφόρο καλείται με οδηγίες της Διεύθυνσης της Σχολικής Μονάδας. Εάν για οποιονδήποτε λόγο η Διεύθυνση αδυνατεί να καλέσει το ασθενοφόρο και κρίνεται απολύτως αναγκαίο, η κλήση του ασθενοφόρου μπορεί να γίνει από άλλο

μέλος του προσωπικού, ώστε ο/η μαθητής/τρια να μεταφερθεί στο πλησιέστερο δημόσιο νοσηλευτήριο. *(Τονίζεται ότι θα πρέπει να γίνει σύσταση στα παιδιά ότι δεν πρέπει να τηλεφωνούν για ασθενοφόρο).*

Εάν ο/η πάσχοντα/ουσα χρήζει μεταφοράς (όχι όμως άμεσης), σε ιατρικό κέντρο φροντίδας, δηλαδή όταν η ζωή του/της δε διατρέχει κίνδυνο, ενημερώνεται ο/η κηδεμόνας και εφόσον είναι δυνατόν, μπορεί να τον/την παραλάβει από τη σχολική μονάδα και να τον/τη μεταφέρει σε Ιατρικό Κέντρο της δικής του/της επιλογής.

### **Βήμα 3ο: - Επικοινωνία με Κηδεμόνα**

Η Διεύθυνση του σχολείου, αφού πρώτα μεριμνήσει για την παροχή Πρώτων Βοηθειών στον/στην πάσχοντα/ουσα, επικοινωνεί με τον/την γονέα/κηδεμόνα του/της πάσχοντα/ουσας, ή οποιοδήποτε άλλο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο και ενημερώνει λεπτομερώς τον/την γονέα/κηδεμόνα σχετικά με το ατύχημα, την κατάσταση του/της πάσχοντα/ουσας, καθώς και τις ενέργειες που έλαβε ή/και που προτίθεται να λάβει το σχολείο.

Σε περίπτωση που ο/η γονέας/κηδεμόνας επιθυμεί να νοσηλευθεί ο/η μαθητής/τρια σε ιδιωτικό νοσηλευτήριο, ενημερώνεται ότι πρέπει να αναλάβει ο/η ίδιος/α την ευθύνη παραλαβής του παιδιού του/της από το δημόσιο νοσηλευτήριο και τη μεταφορά του στο ιδιωτικό, υπογράφοντας σχετικό εξιτήριο έγγραφο (εάν η κατάσταση του/της μαθητή/τριας ήταν τέτοια που επέβαλλε την άμεση μεταφορά σε Δημόσιο Νοσηλευτήριο).

### **Βήμα 4ο: - Ενημέρωση της Προϊστάμενης Αρχής**

Η Διεύθυνση του σχολείου πρέπει να μεριμνήσει για την άμεση ενημέρωση της αρμόδιας Προϊστάμενης Αρχής σε ό,τι αφορά τα γεγονότα και τις ενέργειες σε σχέση με το περιστατικό.

Ως εκ τούτου, καλείστε να ενημερώνετε αμέσως και πλήρως τον/την οικείο/α Επιθεωρητή/τρια του σχολείου σας, επικοινωνώντας τηλεφωνικώς μαζί του και στη συνέχεια να ετοιμάζετε με σχετική γραπτή έκθεση γεγονότων, στην οποία να περιγράφονται με κάθε λεπτομέρεια, σαφήνεια και παραστατικότητα, τα γεγονότα και οι ενέργειες που έγιναν από το προσωπικό για πρόληψη και αντιμετώπιση του περιστατικού (π.χ., πώς/πού/πότε έγινε το ατύχημα/περιστατικό, ποιοι εκπαιδευτικοί ασκούσαν παιδονομία, ποιοι ενεπλάκησαν, τι ακριβώς προέκυψε, πώς το χειριστήκανε, πώς αντέδρασαν οι γονείς/κηδεμόνες κ.λπ.).

Οι εκθέσεις θα πρέπει να αποστέλλονται αυθημερόν στον οικείο Διευθυντή Εκπαίδευσης, μέσω του οικείου Επαρχιακού Γραφείου Παιδείας και με άμεση κοινοποίηση στο Γραφείο Ασφάλειας και Υγείας του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού. Επισυνάπτεται σχετικό δείγμα τυποποιημένου εγγράφου Έκθεσης Γεγονότων.

***Διευκρινίζεται ότι τα βήματα 2, 3 και 4 πρέπει να τροchioδρομηθούν παράλληλα με την εμπλοκή κι άλλων προσώπων στη διαχείριση του περιστατικού (ομάδα διαχείρισης περιστατικών τραυματισμών στο σχολείο\*).***

## Άλλες Περιπτώσεις Τραυματισμών

### A. Κτύπημα στο Κεφάλι

- Παροχή πρώτων βοηθειών και άμεση μεταφορά στο νοσοκομείο, εάν κριθεί απαραίτητο από τον/την εκπαιδευμένο/η στις Πρώτες Βοήθειες εκπαιδευτικό, ο/η οποίος/α θα εισηγηθεί στη Διεύθυνση του σχολείου τη μεταφορά ή όχι στο νοσοκομείο, ανάλογα με τη σοβαρότητα του τραυματισμού/ασθένειας.
- Την ευθύνη για την ασφάλεια και υγεία των παιδιών στο σχολείο φέρει η Διεύθυνση του σχολείου, ως εκ τούτου την τελική απόφαση την έχει ο/η Διευθυντής/ντρια.
- **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Σε περίπτωση που μαθητής/τρια απωλέσει τις αισθήσεις του/της (λιποθυμήσει) ή τραυματιστεί σοβαρά, πρέπει να καλείται αμέσως ασθενοφόρο. Επίσης, ασθενοφόρο θα καλείται αμέσως και στις περιπτώσεις όπου αυτόπτες μάρτυρες συνηγορούν ότι το κτύπημα ήταν ιδιαίτερα βίαιο, έστω κι αν ο τραυματισμένος/η μαθητής/τρια δε χάσει τις αισθήσεις του/της. Συμπτώματα κρανιοεγκεφαλικής κάκωσης περιλαμβάνουν: πονοκέφαλο, έμετο, δυσκαμψία αυχένα, υπνηλία, αιμορραγία από μύτη/ αυτί.
- Με την άφιξη του ασθενοφόρου, το νοσηλευτικό προσωπικό θα αξιολογήσει το περιστατικό και θα μεταφέρει τον/την μαθητή/τρια στο Τμήμα Ατυχημάτων και Επειγόντων Περιστατικών του Νοσοκομείου.

### B. Ελαφριοί Τραυματισμοί

Σε περιπτώσεις ελαφριών τραυματισμών ακολουθούνται τα βήματα 1 και 3. Το κατά πόσον το περιστατικό θα τύχει εξειδικευμένης ιατρικής βοήθειας, θα εξαρτηθεί από την εξέλιξη της υγείας, τη διάθεση και την επιθυμία του/της γονέα/κηδεμόνα.

### Γ. Περιστατικό εκτός Σχολικού Χώρου

Στην περίπτωση τραυματισμού/ασθένειας μαθητή/τριας εκτός σχολικού χώρου (π.χ. στη διάρκεια εκδρομής ή εκπαιδευτικής επίσκεψης) ακολουθείται η πιο πάνω διαδικασία. Συστήνεται ο/η υπεύθυνος/η εκπαιδευτικός να μεριμνά, ώστε να έχει καταγεγραμμένα σε συνοπτικό κατάλογο τα τηλέφωνα επικοινωνίας των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/τριών, για να είναι εφικτή η άμεση επικοινωνία μαζί τους σε περίπτωση τραυματισμού/ασθένειας.

### Δ. Μεταφορά Τραυματία

Σε περιπτώσεις σοβαρών ατυχημάτων, η μεταφορά τραυματία γίνεται μόνο από εξειδικευμένο προσωπικό (Υπηρεσία Ασθενοφόρων Υπουργείου Υγείας).

## Ε. Ενημέρωση των Λειτουργών της Σχολιατρικής Υπηρεσίας

Εάν κατά την ώρα σοβαρού τραυματισμού/ασθένειας παρευρίσκονται Λειτουργοί της Σχολιατρικής Υπηρεσίας στο σχολείο, λογικό είναι να κληθούν για αξιολόγηση του περιστατικού και περαιτέρω χειρισμό του όλου θέματος.

### ΣΤ. Σημείωση:

- Το πρωτόκολλο θα επανεξετάζεται και θα αναθεωρείται με στόχο τη συνεχή βελτίωσή του.
- \*Για την πιο αποτελεσματική διαχείριση του περιστατικού συστήνεται, όπως η κάθε σχολική μονάδα καταρτίσει στην αρχή της σχολικής χρονιάς Σχέδιο Δράσης, στο οποίο να καταγράφεται ποιοι/ες θα εμπλέκονται σε περιπτώσεις διαχείρισης περιστατικού σοβαρού τραυματισμού/ασθένειας στο σχολείο και να καθορίζεται η αρμοδιότητα/εμπλοκή του/της καθενός/μιάς (ομάδα διαχείρισης περιστατικών τραυματισμών στο σχολείο). Νοείται ότι οποιοσδήποτε/οποιαδήποτε εκπαιδευτικός/άλλος/άλλη λειτουργός του σχολείου μπορεί, ανάλογα με την ιδιαιτερότητα κάθε περίπτωσης, να βοηθήσει, έστω και αν αυτό δεν προβλέπεται στο σχετικό σχέδιο δράσης.
- Σοβαρό περιστατικό θα θεωρείται οποιοδήποτε περιστατικό, το οποίο κρίνεται ως τέτοιο από τον/την Πρώτο/η Βοηθό, σύμφωνα με όσα έχει διδαχθεί. Οποιοδήποτε άλλο περιστατικό, για το οποίο υπάρχει αμφιβολία ως προς τη σοβαρότητά του, θα πρέπει να τυγχάνει χειρισμού ως σοβαρό.
- Για ενημέρωση αναφορικά με τους περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία (Πρώτες Βοήθειες) Κανονισμούς του 2009:  
[http://www.mlsi.gov.cy/mlsi/dli/dliup.nsf/All/DDB6DAB8A82F66A6C2257E030041B266/\\$file/KDP\\_198\\_2009.pdf](http://www.mlsi.gov.cy/mlsi/dli/dliup.nsf/All/DDB6DAB8A82F66A6C2257E030041B266/$file/KDP_198_2009.pdf)



Χρίστος Χατζηαθανασίου  
Διευθυντής  
Δημοτικής Εκπαίδευσης



Δρ Κυπριανός Δ. Λούης  
Διευθυντής  
Μέσης Γενικής  
Εκπαίδευσης



Δρ Ηλίας Μαρκάτζης  
Διευθυντής Μέσης  
Τεχνικής και  
Επαγγελματικής  
Εκπαίδευσης και  
Κατάρτισης

- Κοιν: -Γενική Διευθύντρια Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού
- Γ.Ε.Δ.Ε.
  - Γ.Ε.Μ.Ε.
  - Γ.Ε.Τ.Ε.
  - Γενική Διευθύντρια Υπουργείου Υγείας
  - Π.Ο.Ε.Δ.
  - Ο.Ε.Λ.Μ.Ε.Κ.
  - Ο.Λ.Τ.Ε.Κ.
  - Παγκύπρια Συνομοσπονδία Ομοσπονδιών Συνδέσμων Γονέων Σχολείων  
Δημοτικής  
Εκπαίδευσης
  - Παγκύπρια Συνομοσπονδία Συνδέσμων Γονέων Δημόσιων και Κοινοτικών  
Νηπιαγωγείων
  - Παγκύπρια Συνομοσπονδία Ομοσπονδιών Συνδέσμων Γονέων Σχολείων  
Μέσης  
Εκπαίδευσης
  - Παγκύπρια Συνομοσπονδία Συνδέσμων Γονέων Τεχνικής Εκπαίδευσης
  - Παγκύπρια Ομοσπονδία Συνδέσμων Γονέων Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες

ΧΑ/Grafio Asfalias